



VALKEAKOSKEN SEUDUN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 31.12.2022

Sisällysluettelo

1	Toimintakertomus	1
1.1	Olellaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	1
1.1.1	Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin katsaus	1
1.1.2	Oman alueen taloudellinen kehitys	4
1.1.3	Kuntayhtymän hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset.....	6
1.1.4	Kuntayhtymän henkilöstö.....	10
1.1.5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä, riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista	10
1.1.6	Selonteko kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	11
1.2	Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	16
1.2.1	Tilikauden tuloksen muodostuminen.....	16
1.2.2	Toiminnan rahoitus	17
1.2.3	Rahoitusasema ja sen muutokset.....	18
1.2.4	Kokonaistulot ja –menot	19
1.3	Kuntayhtymäkonsernin toiminta ja talous.....	20
1.3.1	Yhdistelmä konsernitiilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	20
1.3.2	Konsernin toiminnan ohjaus.....	20
1.3.3	Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	21
1.3.4	Konsernitiilinpäätös ja sen tunnusluvut.....	22
1.4	Tilikauden tuloksen käsittely	27
2	Taloustarvion toteutumisvertailut	28
2.1	Strategiset tavoitteet ja koulutuskuntayhtymän tuloksellisuus	28
2.2	VAAO:n tuloskortti 2022	31
2.3	Käyttötalouden toteutumisvertailut tulosalueittain	33
2.3.1	Koulutuspalvelut	33
2.3.2	Kehityspalvelut	36
2.3.3	Tukipalvelut	38
2.3.4	Yhteisöpalvelu	41
2.3.5	Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymä yhteensä	43
2.4	Tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu	48
2.5	Investointiosan toteutumisvertailu	49
2.6	Taloustarvion rahoitusosan toteutumisvertailu	50
2.7	Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta 2022	51
3	Tiilinpäätöslaskelmat	52
3.1	Tuloslaskelma.....	52
3.2	Tase	53
3.3	Rahoituslaskelma	54

3.4	Konsernilaskelmat	55
4	Tilinpäätöksen liitetiedot.....	59
4.1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	59
4.2	Edellisten tilikausien vertailukelpoisuus	59
4.3	Aikaisempien tilikausia koskevan virheen käsittely tilinpäätöksessä	59
4.4	Ympäristöasioiden esittäminen	60
4.5	Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	60
4.6	Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot.....	61
4.6.1	Kuntayhtymän toimintatuotot	61
4.6.2	Verotulojen erittely	61
4.6.3	Valtionosuuksien erittely	61
4.6.4	Palvelujen ostojen erittely	61
4.6.5	Valtuustoryhmille annetut tuet.....	62
4.6.6	Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista ja niiden muutoksista.....	62
4.6.7	Pakollisten varausten muutokset	63
4.6.8	Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja –tappiot.....	63
4.6.9	Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely.....	63
4.6.10	Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely	63
4.6.11	Erittely poistoerojen muutoksista	63
4.6.12	Kuluksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset	64
4.7	Taseen liitetiedot	64
4.7.1	Arvonkorotukset.....	64
4.7.2	Pysyvät vastaavat.....	64
4.7.3	Omistukset muissa yhteisöissä	65
4.7.4	Omistukset muissa kuntayhtymissä	66
4.7.5	Omistukset muissa yhteisyhteisöissä.....	66
4.7.6	Saamisten erittely	66
4.7.7	Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät.....	67
4.7.8	Oman pääoman erittely	67
4.7.9	Erittely peruspääoman jakautumisesta	68
4.7.10	Erittely poistoerosta	68
4.7.11	Pitkäaikaiset velat.....	68
4.7.12	Joukkovelkakirjalainat.....	68
4.7.13	Pakolliset varaukset.....	69
4.7.14	Vieras pääoma	69
4.7.15	Sekkitililiimiitti	70
4.7.16	Muut velat.....	70

4.7.17	Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät.....	70
4.7.18	Velat, joiden vakuudeksi on annettu kiinnityksiä kiinteistöihin	70
4.7.19	Vakuuksista, jotka kuntayhtymä on antanut muiden omien sitoumusten kuin velkojen vakuudeksi.....	70
4.7.20	Vakuudet	71
4.7.21	Vuokravastuut.....	71
4.7.22	Vastuusitoumukset	71
4.7.23	Vastuu kuntientakauskeskuksen takausvastuista	71
4.7.24	Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt	72
4.7.25	Muut eriytetyt laskelmat	72
5	Allekirjoitukset ja merkinnät	73
5.1	Tilinpäätöksen allekirjoitus	73
5.2	Tilinpäätösmerkinnät.....	73
6	Luettelot ja selvitykset.....	74
6.1	Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista.....	74
6.2	Luettelo käytetyistä tosittelajeista.....	74
6.3	Tositteiden säilytys	75
7	Vapaaehtoiset liitetiedot.....	76
7.1	Takuut ja vakuudet	76
7.2	Leasingvuokrien jäljellä olevat vuokra-arvot 1.1.2023 alkaen.....	76
7.3	Ympäristöraportti	78
7.3.1	Materiaalin kulutus.....	78
7.3.2	Energiankulutus.....	80
7.3.3	Jätevesikustannukset	81
7.3.4	Jätehuolto.....	81
7.3.5	Liikenne ja kuljetukset.....	84
7.3.6	Sosiaalinen kestävyys toiminnassa.....	85
7.3.7	Kestävää kehitystä edistävä opetus.....	85
7.3.8	Mahdollisia ympäristöhaittoja/-riskejä	86
8	Henkilöstöä, puolueveroja, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot	87
8.1	Henkilöstön lukumäärä 31.12.2022.....	87
8.2	Henkilöstökulut	87
8.3	Tilintarkastajan palkkiot	88
8.4	Intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot.....	89
9	henkilöstöraportti	90
9.1	Johdanto.....	90
9.2	Henkilöstö.....	91

9.2.1	Henkilöstön määrä ja rakenne	91
9.3	Työajan jakautuminen.....	95
9.4	Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus	96
9.5	Henkilöstön eläköityminen	96
9.6	Työhyvinvointi, työterveyshuolto ja sairauspoissaolot	97
9.6.1	Työhyvinvointi.....	97
9.6.2	Työterveyshuolto	99
9.6.3	Terveysperusteiset poissaolot	99
9.6.4	Työsuojelu ja työturvallisuus	102
9.7	Henkilöstön osaamisen kehittäminen.....	102
9.7.1	Koulutuspäivät.....	103
9.8	Yhteistoiminta	103
9.9	Muuta	104
9.10	Liitteet.....	105

1 TOIMINTAKERTOMUS

1.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.1.1 Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin katsaus

Valkeakosken ammattiopistossa opiskeli vuoden aikana noin 1850 opiskelijaa ja enimmillään yhtäaikaaisesti 1235 opiskelijaa. Painotettuja opiskelijavuosia kertyi 1098, mikä alitti hieman asetetun 1100 opiskelijavuoden tavoitteen. Tutkintoja suoritettiin 378, joista 291 oli perustutkintoja. Asetetusta tavoitteesta jäätin 19 tutkintoa. Tutkintoja suoritettiin kuitenkin 13 enemmän kuin vuonna 2021. Kokonaisuudessaan koulutuskuntayhtymän vuoden 2022 toiminnalliset tavoitteet toteutuivat hyvin. Tavoitteiden toteutuminen ilmenee tarkemmin tulokortissa.

Koulutuskuntayhtymän toimintatuotot olivat 11 663 247 euroa, mikä ylitti talousarviotavoitteen 2,9 %:lla. Vastaavasti toimintakulut olivat 10 654 886 euroa, mikä ylitti 1,0 %:lla talousarviotavoitteen. Näin koko kuntayhtymän toimintakatteeksi saatiin 1 008 362 euroa, ja talousarviotavoite ylitettiin 26,8 %:lla, tavoitteen ollessa 795 407 euroa. Poistojen jälkeen kuntayhtymän tilikauden ylijäämäksi muodostui 221 212 euroa. Vuosikatteella pystyttiin kattamaan 128 %:sti poistot. Tilikauden tulos oli positiivinen pitkän tauon jälkeen. Tulevien vuosien haasteena onkin positiivisen tuloksen ylläpitäminen.

Vuosi 2022 oli ensimmäinen uuden VAAO 2025 -strategia toimeenpanovuosi. Kuluneena vuonna lähdettiin toteuttamaan strategisia päämääriä, joissa tavoitteena on toiminnan ja rakenteiden uudistaminen sekä digitalisaation hyödyntäminen. Lisäksi tavoitteena on toiminnan uudistaminen yhteistyössä kumppaneiden kanssa kustannustehokkaasti ja kestävä kehityksen periaatteita noudattaen.

Strategiaa ja sen ensimmäistä päämäärää, sujuva arki käsiteltiin yhdessä työyhteisökyselyn TOB2021 tulosten kanssa tiimeissä. Tavoitteena oli, että strategia tulee tutuksi kaikille ja muodostuu yhteinen käsitys tiimin sujuvasta arjesta. Tärkeänä tavoitteena oli myös yhteinen ymmärrys siitä, että miten voimme parantaa työyhteisön toimivuutta ja ilmapiiriä yhdessä. Henkilöstöltä saaduista kehittämistoimenpiteistä koostettiin yhteenveto toteutettavista toimenpiteistä, joille määriteltiin vastuuhenkilö ja aikataulu. Syksyllä käynnistettyjä kehittämistoimenpiteitä olivat mm. tiimitoiminnan sekä tiedottamisen ja viestinnän kehittäminen. Lisäksi kiinnitettiin huomiota henkilöstön kuormittavuuden vähentämiseen, erityisen tuen ja tilojen käytön edelleen kehittämiseen. Näiden toimenpiteiden onnistumista seurataan neljännesvuosittain VAAOsyke -kyselyllä ja vuoden lopulla tehtävällä työolo- barometrikyselyllä. VAAOsyke -kyselyn tulosten trendi on ollut positiivinen ja TOB2022 tulokset olivat selvästi paremmat kuin edellisenä vuonna.

Strategiamme mukaisesti vahvistimme yhteistyötä ja kokemusta siitä, että olemme osaamisen ykköskumppani – työelämä meille ja me työelämälle. Kumppanuussopimuksia teimme mm. kaikkien jäsenkuntien kanssa, tavoitteena lisätä ja syventää kumppanuutta ja yhteistyötä entisestään. Lisäksi järjestimme useita erilaisia yhteistyötilaisuuksia ja -tapaamisia. Opetushenkilöstön aloitteesta päätimme aloittaa pitkäaikaisten kumppaneidemme muistamisen ja näkyvyyden vahvistamisen. Huomi-

oimme vuosittain 20–30 opetushenkilöstön ehdottamaa työpaikkaa Osaamisen Ykköskumppani-diplomein. Keväällä järjestetyissä tilaisuuksissa huomioitiin 24 yritystä Osaamisen ykköskumppanidiplomein.

Organisaatiota päivitettiin opiskelijapalveluiden osalta. Vuoden alussa opiskelijapalveluista eriytettiin opiskelijahallintopalvelut eli opintotoimiston palvelut. Opiskelijahallintopalveluihin nimitettiin tiimpäällikkö. Lisäksi syksystä alkaen opiskelijapalvelut yksikkö muutettiin valmentava koulutus ja ohjauspalvelut yksiköksi. Opiskelijapalveluiden esihenkilön virkanimike opiskelijapalvelupäällikkö muutettiin toimialapäälliköksi. Uudessa yksikössä hänen vastuualueenaan on tutkintokoulutukseen valmentava koulutus (TUVA) ja pajatoiminta sekä opinto-ohjaus sekä opiskelijahuollon yhteyshenkilönä toimiminen. Näin ollen TUVA-koulutus ja pajatoiminta siirtyvät teknologia ja rakentaminen yksiköstä uuteen yksikköön.

Toiminnan uudistamisohjelman toteuttamista jatkettiin kuluneena vuonna. Organisaatiota ja sen toimintaa tarkasteltiin toiminnallisuuden, tehokkuuden ja uudistumiskykyisyyden pohjalta. Toiminnan uudistamisessa hyödynnettiin laajasti myös monipuolista hanketoimintaa. Uudistamisen painopisteinä olivat mm. digitaalisuuden ja verkko-oppimisen lisääminen ja kehittäminen sekä kansainvälisyys ja työelämäyhteydet.

Opiskelijahankintaa on tehostettu lisäämällä markkinointia ja viestintää koulutuksista sekä pyritty lisäämään eri alojen vetovoimaisuutta. Syksyllä käynnistettiin myös www-sivujen päivitysprojekti. Kevään yhteyshaussa VAAOon hakijoiden määrä lisääntyi merkittävästi edellisvuoteen verrattuna kaikkien hakijoiden ja ensisijaisten hakijoiden osalta. Kaikkien hakijoiden määrä oli 960, kun se edellisenä vuonna oli 802 ja ensisijaisia hakijoita oli 257, kun edellisenä vuonna ensisijaisia hakijoita oli 216. Molemmilla toimialoilla, teknologia ja rakentaminen sekä hyvinvointi ja liiketoiminta, ensisijaisten hakijoiden määrä kasvoi merkittävästi edellisvuodesta. Tutkintokoulutukseen valmentavaan ammatilliseen koulutukseen eli TUVAn haettiin ensimmäistä kertaa yhteishaussa. Lisäksi jatkuvan haun prosesseja kehitettiin edelleen vastaamaan moninaisia asiakastarpeita. Yhteishaun ja jatkuvan haun kautta tulevien opiskelijoiden määrä ei kuitenkaan enää riitä, on panostettava myös yritys- ja työllisyyskoulutuksiin. Kuluneena vuonna teimme uusia pilotointeja sekä avauksia koulutustarjontaan ja palveluihin. Näin voimme vastata paremmin yrityksiä muuttuviin tarpeisiin.

Oppimisympäristöjä ajanmukaistettiin ja saneerattiin monin eri tavoin, mm. rakennus- ja pintakäsittelyalojen opiskelijat saneerasivat oppimisympäristöjä Penttilässä ja valaistusta parannettiin hiusalan työsaleissa. Lisäksi käynnistettiin suunnittelu Väinölän luentosalin, entisen kirjaston, markkinointin työtilan ja vanhan neuvotteluhuoneen päivityssaneerauksesta. Entiseen kirjaston tilaan on vuoden aikana siirtynyt AR-/VR-teknologiaa hyödyntävä digioppimisympäristö. Näin TUVA sai lisätilaa vapautuneesta tilasta Toivolassa.

Toiminta oppilaitoksessa jatkui lähes normaalisti terveysturvallisuus huomioiden, vallitsevasta koronatilanteesta huolimatta. Yksittäisiä koronatartuntoja oli opiskelijoilla ja henkilöstöllä koko vuoden aikana, mutta laajemmilta joukkotartunnoilta vältyttiin. Kansainvälisyysliikkuvuuksia toteutettiin voimassa olevia ohjeita ja rajoituksia noudattaen. Valmistujaisjuhlaa vietettiin livenä kesäkuun 3. päivänä, jälleen kahden vuoden tauon jälkeen.

Toteutuneiden toiminnallisten ja taloudellisten tulosten perusteella on todettava, että koulutuskuntayhtymälle vuosi 2022 oli hyvä. Olemme kehittäneet toimintaamme suunnitelmallisesti ja tavoitteellisesti ja jatkamme sitä myös tulevana vuonna. Kiitos koko henkilökunnalle erinomaisesti tehdystä työstä.

Raimo Alarova

kuntayhtymäjohtaja/rehtori

1.1.2 Oman alueen taloudellinen kehitys

Vuotta 2022 määrittivät monessa suhteessa Venäjän helmikuussa aloittama hyökkäyssota Ukrainaan, kohonnut inflaatio ja korkotason nousu. Alkuvuodesta Valtiovarainministeriön kevään 2022 taloudellisessa katsauksessa todettiin Suomen talouden olleen hyvässä vedossa. Edellisenä vuonna tuotanto oli kasvanut poikkeuksellisen nopeasti 3,5 prosenttiin vauhtia ja oli saavuttanut jo koronaa edeltäneen tasonsa. Työllisyys nousi Suomessa kevään 2022 aikana ennätyksellisen korkeaksi samalla kun avoimia työpaikkoja oli ennätyksellisen paljon. Kuluttajien ja yritysten usko tulevaisuuteen oli vahva. Talouden kuva muuttui kuitenkin kertאהitolla, kun Venäjä hyökkäsi Ukrainaan. Talouden kasvun taantumista ennustettiin keväästä lähtien. Käännne ei kuitenkaan tapahtunut välittömästi. Valtiovarainministeriö suhdannekatsauksessa todettiin tilastotietojen perusteella, että Suomen talous oli alkanut supistua vasta vuoden kolmannen neljänneksen aikana. Riski Suomen talouden ajautumisesta taantumaan oli loppu vuodesta ilmeinen.

Valtiovarainministeriön arvio loppuvuodesta 2022 bruttokansantuotteen (BKT) kasvavan vuoden aikana yhteensä 1,9 prosenttia. Hintojen ja korkojen nousu oli leikannut kotitalouksien ostovoimaa ja kulutus oli laskusuunnassa. Valtiovarainministeriö arvioi vuoden 2022 inflaation olevan 7 %, mutta ennusti samalla inflaation laskevan seuraavana vuonna 4 %:iin. Julkisen talouden alijäämän ennustettiin pienenevän vielä vuonna 2022 nopean bkt:n nimelliskasvun ja työllisyyden kasvun tukemana, mutta tilanteen ennustettiin heikkenevän tulevana vuosina. Bruttokansantuotteen ennustettiin supistuvan 2023 0,2 %, mutta kasvavan jälleen vuosina 2024 ja 2025.

Työllisyys- ja osallistumisaste olivat Suomessa kaikesta huolimatta ennätyskorkealla ja avoimia työpaikkoja oli paljon. Työllisyysasteen uskottiin kehittyvän myös seuraavina vuosina positiivisesti. Vaikka työllisten määrän arvioidaan seuraavana vuonna hieman vähenevän, yritysten uskotaan tulevan välttämään irtisanomisia. Avoimia työpaikkoja on edelleen paljon ja osaavasta työvoimasta halutaan pitää kiinni. Vuoden 2022 työllisyysasteeksi Valtiovarainministeriö ennusti 74,2 %.

Pirkanmaan talous koheni vuoden 2022 aikana hyvää vauhtia. Työ- ja elinkeinoministeriön Alueelliset kehitysnäkymät (syksy 2022) julkaisun mukaan taloudessa suurimmat muuttujat olivat vuoden aikana työllisyysaste, yritysten liikevaihto sekä tuloksen kehityssuunta. Lisäksi haasteena katsottiin olevan korkean inflaation sekä mahdollinen taantuma vuoden 2023 aikana. Pahimmassa tilanteessa siihen yhdistyy korkea työttömyys sekä mahdollinen lama. Yhdeksi alueen talouden ongelmaksi raportissa katsottiin edelleen osaavan työvoiman saatavuus. Alueen yritysten viesti vuoden 2021 loppulla sekä alkuvuoden 2022 aikana oli ollut, että työvoimaa ei ole löytynyt siinä mittakaavassa kuin tarve olisi ollut. Avoimien työpaikkojen keskimääräinen kertymä oli vuoden 2022 alkupuolella 13 600 kpl, joka oli suurin lukema 15 vuoteen. Vuoden 2022 loppupuolen tilanteesta odotettiin hieman hiljaisempaa työvoiman kysynnän osalta. Työttömien tilanne oli osittain kuitenkin huolestuttava, koska jokaisen talouden suuremman taantumun jälkeen osa työllisistä jää työttömiksi. Työttömien ja lomautettujen määrä oli Pirkanmaalla laskenut kuitenkin vuositasolla vertailtaessa. Loppuvuodesta 2022 työttömien lukumäärä oli alueella huomattavasti alempi kuin vuotta aiemmin ja luvut olivat lähenemässä covid-19 edeltävää aikaa. Vuoden 2022 kolmannen neljänneksen aikana Pirkanmaan työttömyyden ennakoitiin olevan jopa alemmalla tasolla kuin mitä se oli ollut viimeiseen 10 vuoteen. Alueen seutukuntien osalta tilanne oli lähes kaikissa samankaltainen.

Ely -keskuksen Pirkanmaan työllisyyskatsauksen (joulukuu 2022) mukaan Pirkanmaan työttömyysaste oli alempi kuin koko maassa keskimäärin. Maakunnan työttömyysaste oli Pohjanmaan 6,6 %,

Etelä-Pohjanmaan 7,5 % jälkeen kolmanneksi matalin koko maassa. Koko maan työttömyysaste oli 8,9 %. Pirkanmaalla työttömien työnhakijoiden määrä oli joulukuussa 2022 21 814 henkilöä, jossa oli laskenut vuositasolla yli 2 055 henkilöllä. Lomautettujen määrä oli 1 765 henkilöä. Määrä oli laskenut vuositasolla 388 henkilöä.

Työllisyyskatsauksessa mukaan työttömyysaste oli Pirkanmaalla joulukuussa 2022 8,7 % (joulukuu 2021 9,6%). Matalin työttömyysaste alueella oli Lounais-Pirkanmaan seutukunnassa (6,9 %). Etelä-Pirkanmaan osalta työttömyysaste oli 9,3 %. Muut seutukunnat sijoittuvat työttömyysasteen osalta 8,7 % ja 9,7 % väliin. Kokonaisuutena tilanne oli kehittynyt kohtalaisen hyvään suuntaan vuositasolla vertailtaessa kausivaihtelu huomioon otettuna. Joulukuussa 2022 maakunnassa oli reilu neljännes vähemmän uusia avoimia työpaikkoja kuin vuoden 2021 joulukuussa, mutta silti avointen työpaikkojen lukumäärä katsottiin merkittäväksi. Työttömyystilanteen paranemisesta huolimatta työttömyys kosketti edelleen eniten toisen asteen koulutuksen saaneita henkilöitä. Kaikkiaan 11 584 henkilöä. Heidän osuutensa oli 53 prosenttia kaikista työttömistä työnhakijoista. Suhteellinen osuus säilynyt entisellään vuoden takaiseen tilanteeseen verrattuna.

Ammatillisen koulutuksen yhtenä haasteena on työelämäntarpeiden ennakointi, oman toiminta-alueen toimintaympäristön muutosten tunnistaminen ja osallistuminen toiminta-alueen elinvoimaisuuden kehittämiseen ja ylläpitämiseen. Koulutuksen järjestäjän tulisi pystyä vastaamaan osaltaan oman toiminta-alueensa työmarkkinoiden kohtaanto-ongelmaan. Kohtaantoon liittyvät haasteet tulevat esiin Ammattibarometrin (II/2022) tuloksissa.

Tulosten mukaan Etelä-Pirkanmaan alueella oli paljon pulaa hakijoista mm. seuraaviin työtehtäviin: lähihoitajat ja kodinhoitajat, hitsaajat ja kaasuleikkaajat, puu- ja sahatavaran prosessityöntekijät sekä sanomalehtien jakajat, lähetit ja kantajat. Lisäksi alueella oli pulaa mm. seuraaviin työtehtäviin: betonirakentajat ja raudoittajat, ilmastointi- ja jäähdytyslaiteasentajat, koneenasettajat ja koneistajat, metalliteollisuuden prosessityöntekijät, siivoajat ja pikaruokatyöntekijät. Vastaavasti mm. käytöntuki henkilöistä, ravintola- ja suurtaloustyöntekijöistä, talonrakentajista, rakennusmaalareista, moottori-ajoneuvojen asentajista ja korjaajista on alueella puolestaan ylitarjontaa. Kun tilannetta on arvioitu rekrytointitarpeen osalta seuraavan puolen vuoden aikana, niin paljon pulaa hakijoista ennustettaan olevan Pirkanmaalla mm. lähihoitajista, hitsaajista ja kaasuleikkaajista.

1.1.3 Kuntayhtymän hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Yhtymävaltuusto

Kuntayhtymävaltuusto 2021–2025

Varsinaiset jäsenet		Henkilökohtainen varajäsen	
Jouni Koski	Akaa	Jouko Rytkönen	Akaa
Harri Rantala	Akaa	Voima Kulmala	Akaa
Tuija Toivonen-Perttunen	Akaa	Mikko Virolainen	Akaa
Miska Jokinen	Kangasala	Krista Kurppa	Kangasala
Pasi Huhtala	Lempäälä	Erkki Hytönen	Lempäälä
Toni Kallio	Lempäälä	Elina Kiiveri	Lempäälä
Timo Viitanen	Pälkäne	Virva Läärä	Pälkäne
Terttu Hiukkamäki	Ujala	Niina Nieminen	Ujala
Hannu Heikkinen	Valkeakoski	Severi Karevesi	Valkeakoski
Esko Korkeakoski	Valkeakoski	Olli Paasio	Valkeakoski
Anne Rikassaari	Valkeakoski	Mika Parkkonen	Valkeakoski

Yhtymävaltuuston puheenjohtajana toimi Jouni Koski, 1. varapuheenjohtajana Harri Rantala ja 2. varapuheenjohtajana Toni Kallio.

Yhtymävaltuusto kokoontui vuoden 2022 aikana yhteensä kolme (3) kertaa ja käsitteli 29 asiapykälää. Yhtymävaltuustot käsittelivät tilinpäätösvouden aikana mm. seuraavat asiat:

- tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021
- vuoden 2021 tilinpäätös, toimintakertomus ja vastuuvapauden myöntäminen
- talousarviomuutokset
- vuoden 2023 talousarvio ja vuosien 2024-2025 taloussuunnitelma
- talouden ja hallinnon tarkastuspalvelut 2022-2025

Yhtymähallitus

Kuntayhtymähallitus 2021-2025

Varsinaiset jäsenet

Heikki Knuutila	Akaa
Timo Räsänen	Akaa
Tessa Manni	Pälkäne
Nina Hukkila	Valkeakoski
Petra Pikkanen	Valkeakoski
Valtteri Sahala	Valkeakoski
Jari Åke	Valkeakoski

Henkilökohtainen varajäsen

Mika Rupponen	Akaa
Elina Talonen-Ojanperä	Akaa
Tiina Kokkola	Pälkäne
Päivi Patojoki	Valkeakoski
Ramona Rautanen	Valkeakoski
Marko Itkonen	Valkeakoski
Marko Erola	Valkeakoski

Yhtymähallituksen puheenjohtajana on toiminut Petra Pikkanen ja varapuheenjohtajana Jari Åke.

Yhtymähallitus kokoontui vuoden 2022 aikana yhteensä yksitoista (11) kertaa ja käsitteli 131 asia-
pykälää. Yhtymähallituksessa käsiteltiin ja hyväksyttiin yhtymävaltuustolle valmisteltujen ja toimeen-
pantujen asioiden lisäksi mm. seuraavat asiat:

- opetus- ja kulttuuriministeriön rahoitus-, yksikköhinta- ja suoritepäätökset
- ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämisluvan muutos 1.8.2022 alkaen
- työolobarometrin tulokset ja niiden käsittely
- teleoperaattoripalveluiden kilpailutus
- yhteishaun ja jatkuvan haun aloituspaikat 2022
- talousarviomuutokset
- strategian mukaisten toimintasuunnitelmien hyväksyminen ja niiden toteutuminen
- talousarvion 2022 täytäntöönpano-ohje
- kuntayhtymän organisaatio 1.1.2023

Tarkastuslautakunta

Tarkastuslautakunta 2021-2025

Jäsenet

Hannu Heikkinen	Valkeakoski
Esko Korkeakoski	Valkeakoski

Henkilökohtainen varajäsen

Pekka Järvinen	Valkeakoski
Olli Paasio	Valkeakoski

Anne Rikassaari	Valkeakoski	Helena Lehtinen	Valkeakoski
Anu Aaito	Ujala	Maarit Mäenpää	Ujala
Marika Ruokoniitty	Pälkäne	Iinamaria Nummela	Pälkäne
Pertti Alanko	Kangasala	Juha Kääriäinen	Kangasala

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajana toimi Hannu Heikkinen ja varapuheenjohtajana Esko Korkeakoski. Tarkastuslautakunta kokoontui vuoden 2022 aikana yhteensä kolme (3) kertaa ja käsitteli 22 asiapykälää.

Tilintarkastusyhteisönä toimi KPMG Julkistarkastus Oy. Vastuullisena tilintarkastajana on toiminut JHT, KHT Mikko Luoma.

Johtoryhmä

Johtoryhmään kuuluivat kuntayhtymäjohtaja/rehtori, kehitysjohtaja, yhteisö- ja viestintäjohtaja, talous- ja hallintojohtaja, toimialapäälliköt sekä opiskelijapalvelupäällikkö. Johtoryhmän sihteerinä on toiminut hallintosihteeri Sari Lunti. Johtoryhmä kokoontui tällä kokoonpanolla kahdeksan (8) kertaa.

Yhteistyötoimikunta

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain 449/2007 14 §:n tarkoittamana yhteistoimintaelimenä on toiminut yhteistyötoimikunta. Yhtymähallitus nimesi työnantajan edustajat yhteistyötoimikuntaan vuosiksi 2022-2025 päätöksellään 25.1.2022 § 49.

Yhteistyötoimikuntaan ovat työntekijöiden keskuudestaan valitsemina edustajina kuuluneet vuoden aikana koulutussuunnittelija Kirsi Hallikas, kiinteistöesimies Ari Heikkinen, opettaja Sanna Inkinen, lehtori Mervi Pulkkinen, lehtori Kirsti Sand ja lehtori Heikki Luomala. Työnantajan edustajina ovat yhteistyötoimikuntaan kuuluneet yhtymähallituksen valitsemina kuntayhtymäjohtaja/rehtori Raimo Alarova (puheenjohtaja), yhteisö- ja viestintäjohtaja Pirjo Hauvala sekä talous- ja hallintojohtaja/työsuojelupäällikkö Jari Sisso. Toimikunnan sihteerinä toimi henkilöstösihteeri Teija Penttinen. Yhteistyötoimikunta kokoontui vuoden 2022 aikana yhdeksän (9) kertaa ja käsitteli 101 asiapykälää.

Työsuojelijaosto

Työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta annetun lain 44/2006 38 §:n tarkoittamana työsuojelutoimikuntana on toiminut työsuojelijaosto. Siihen ovat vuonna 2022 kuuluneet työsuojelupäällikkö Jari Sisso (puheenjohtaja ja sihteeri), työsuojeluvaltuutetut Kirsti Sand ja Mika Räsänen (1.1.-31.3.2022) ja Leena Kölhi (1.4.-31.12.2022) sekä työsuojeluvaramuutetut Pentti Naukkarinen, Rami Sivula ja Merike Järvi. Työsuojelijaosto kokoontui vuoden 2022 aikana seitsemän (7) kertaa ja käsitteli 80 asiapykälää

Varautumisryhmä

Kuntayhtymässä perustettiin varautumisryhmä keväällä 2020 ottamaan vastuun koronavirustartuntojen torjuntatoimista ja epidemian aiheuttamien muutosten hallinnasta. Ryhmä jatkoi toimintaansa myös vuoden 2022 aikana. Ryhmä on kokoontunut vuoden 2022 aikana tarpeen mukaan ja käynyt keskustelua mm. tarvittavista varautumistoimista Teamsin keskusteluryhmässä. Ryhmään ovat vuoden 2022 aikana kuuluneet kuntayhtymäjohtaja/rehtori (pj.), yhteisö- ja viestintäjohtaja, talous- ja hallintojohtaja, toimialapäälliköt, kiinteistöesimies, henkilöstösihteeri ja opiskelijaterveydenhoitaja.

Kuntayhtymän johtavat viranhaltijat

Kuntalain 410/2015 125 §:n tarkoittamia tilivelvollisia eli tehtävälalueiden johtavia viranhaltijoita vuonna 2022 olivat:

Kuntayhtymäjohtaja/rehtori	Raimo Alarova
Yhteisö- ja viestintäjohtaja	Pirjo Hauvala
Kehitysjohtaja	Janne Hietanummi
Talous- ja hallintojohtaja	Jari Sisso

Kuntayhtymän organisaatio 31.12.2022

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymä / Valkeakosken ammattiopisto (VAAO) muodostuu neljästä tulosalueesta. Koulutuspalvelut tulosalue toteuttaa ydinprosesseja oppiminen ja ohjaus sekä työelämäpalvelut. Ydinprosesseja tukevat kehittämis-, yhteisö- ja tukipalvelut.



1.1.4 Kuntayhtymän henkilöstö

Henkilöstöraportti on tämän tilinpäätös- ja toimintakertomuksen luvussa 9.

1.1.5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä, riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista

Opetus- ja kulttuuriministeriö (OKM) on jakanut opetus- ja ohjaushenkilöstön palkkaamiseen kohdennettua lisärahoitusta vuosina 2019-2022 valtioneuvoston ns. tulevaisuusinvestointina n. 250 miljoonaa euroa. Lisäksi lisärahoitusta on kohdistettu mm. koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin ja lähihoitajakoulutuksen lisäämiseen. Myönnetty rahoitus on ollut kertaluonteista ja määräaikaista. Rahoitusten toistuva hakeminen on ollut merkittävä lisätyö koulutuksen järjestäjille.

Kuntayhtymä on saanut lisärahoitusta vuosina 2019-2022 opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen, opetuksen ja ohjauksen tukitoimiin sekä koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin lähes 2 milj. euroa. Rahoitus on toteutettu perusrahoituksen harkinnanvaraisena korotuksena, jolloin saatu lisärahoitus on kirjattu kirjanpitolautakunnan ohjeistuksen mukaisesti rahoituksen saanti vuoden tuotoiksi. Tämä siitäkin huolimatta, että rahoituksen käyttö on voinut jakautua useammallekin vuodelle. Vuosina 2020-2022 saadun rahoituksen käyttöä jatketaan osin ainakin vielä vuonna 2023, jolloin rahoituksen käytöstä syntyneitä henkilöstökuluja kirjautuu tulokseen ilman vastaavaa tuottokirjausta.

Saadun lisärahoituksen turvin kuntayhtymään on palkattu mm. taitovalmentajia määräaikaisiin työsuhteisiin eri koulutusaloille. Määräaikaisen rahoituksen päättymisen jälkeen joudutaan kriittisesti tarkastelemaan kuntayhtymän taloudellisia edellytyksiä lisärahoituksen turvin palkattujen henkilöiden työsuhteiden jatkoa. Tarvetta esim. taitovalmentajien työpanokselle on koulutusaloilla varmasti myös tulevaisuudessa.

Syksyn 2022 aikana lausuntokierroksella oli OKM:n laaja ammatillisen koulutuksen rahoitusta koskeva muutosesitys. Esitykseen sisältyi suunnitelma jakaa ammatillisen koulutuksen rahoitus kahteen erilliseen kokonaisuuteen oppivelvollisten ja jatkuvan oppimisen kesken. Esityskokonaisuuteen kohdistui laaja koulutuksen järjestäjien ja työelämäjärjestöjen vastustus eikä se tämän vuoksi edennyt eduskuntaan. Oletettavaa kuitenkin on, että ammatillisen koulutuksen rahoitusjärjestelmään kuten myös toimintalainsäädäntöön tehdään tulevana vuosina muutoksia. Rahoitusjärjestelmä koetaan monimutkaiseksi ja ennustamattomaksi.

Kuntayhtymän tilikauden tulos oli päättyneellä tilikaudella usean vuoden tauon jälkeen ylijäämäinen, sillä kuntayhtymän tulokset olivat olleet alijäämäisiä vuosina 2015-2021. Perusrahoituksen määräytymiseen vaikuttaneet kerroinmuutokset ja valtionosuusrahoituksen tason nousu helpottivat kuntayhtymän taloutta merkittävästi vuonna 2022. Loppuvuodesta 2022 saatu varsinainen suoritepäätös vuodelle 2023 oli hyvä, joten lähtökohdat hieman ylijäämäisen tilikauden tuloksen syntymiselle ovat olemassa myös alkavalle vuodelle. Ennusteen mukaan tilikausien tulokset näyttäisivät pysymään

ylijäämäisinä myös taloussuunnitelmavuosina 2024-2025. Tämä kuitenkin edellyttää vahvaa kustannusten hallintaa kustannustason noustessa merkittävästi. Ylijäämäiset tilikauden tulokset vahvistavat kuntayhtymän kykyä vastata tuleviin talouden haasteisiin ja niillä on myös positiivinen vaikutus maksuvalmiuteen. Nämä luovat talouteen puskuria tuleviin vuosiin. Niitä todennäköisesti tarvitaan, sillä valtion talouden merkittävä velkaantuminen ja julkisuudessa olevat vaatimukset valtion talouden tasapainottamisesta ja julkisten menojen leikkaamisesta aiheuttavat huolta toisen asteen ammatillisen koulutuksen järjestäjissä.

Kuntayhtymän kiinteistöihin kohdistuu lähivuosina lisääntyviä korjaus- ja investointitarpeita. Useampi kuntayhtymän käytössä oleva rakennus tulee vaatimaan lähivuosina erilaisia korjaus- ja päivitystoimenpiteitä. Rakennusten elinkaari on tulossa siihen vaiheeseen, jossa joudutaan uudistamaan mm. kiinteistöautomaatiota, ilmanvaihtojärjestelmien laitteita ja uusimaan mm. rakennusten vesikatteiden materiaaleja. Ensimmäisessä vaiheessa uudistamisen tarpeessa on osa kiinteistöautomaatiojärjestelmästä, jonka uudistaminen on investointiohjelmassa vuonna 2023. Jaakkola ja Penttilä -rakennuksissa vesikatteiden materiaalit tulevat elinkaarensa päähän lähivuosina. Penttilä -rakennuksen osalta vesikatemateriaalien vaihtourakkaa on jo toteutettu pienessä määrin vuosien 2020 ja 2021 aikana.

1.1.6 Selonteko kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Kuntalaki (410/2015 115 §) velvoittaa kuntia ja kuntayhtymiä järjestämään sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä raportoimaan niiden tuloksellisuudesta. Riskienhallinnan tulee olla järjestelmällistä toimintaa ja kattaa olennaiset toimintaan ja talouteen liittyvät riskit. Niistä annettavan toimintakertomusraportoinnin tulee perustua todennettavissa olevaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tuloksellisuuden arviointiin.

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymässä sisäinen valvonta perustuu yhtymähallituksen 9.4.2008 hyväksymään sisäisen valvonnan ohjeeseen. Riskienhallinnan osalta noudatettiin koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston 25.5.2010 hyväksymää riskienhallintapolitiikkaa. Yhtymävaltuusto hyväksyi 30.11.2021 (44 §) päivitetyn kuntayhtymän riskienhallintapolitiikan. Päivitetty ohje tuli voimaan joulukuun alussa 2021. Riskienhallintapolitiikkaa on täydennetty riskienhallinnan toimeenpano-ohjelmalla.

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on edistää kuntayhtymän tehokasta johtamista, riskienhallintaa ja toiminnan tuloksellisuuden arviointia. Sisäinen valvonta käsittää sekä luottamushenkilöille kuuluvan seurannan että esimiesten suorittaman toimivaltansa piiriin kuuluvan toiminnan tarkkailun ja korjaavat toimenpiteet.

Sisäisen valvonnan ohjeen mukaisesti sisäisen valvonnan ja siihen sisältyvän riskienhallinnan järjestämisestä vastaavat kuntayhtymän hallitus ja -johtaja. Kuntayhtymän hallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä, sekä hyväksyy sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat. Lisäksi hallitus valvoo näiden noudattamista. Kuntayhtymäjohtaja/rehtori vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamisesta koulutuskuntayhtymän tasolla. Tulosalueiden johtajat ja muut esihenkilöt ovat velvollisia järjestämään vastuualueensa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan.

Kuntayhtymällä ei ole omaa erillistä sisäistä tarkastustoimintaa eikä tarkastusta ole organisoitu erilliseksi toiminnoksi. Tarvittaessa kuntayhtymän tilintarkastajat arvioivat osana toiminnan laillisuusvalvontaa kuntayhtymän sisäisen valvontajärjestelmän toimivuutta.

Kuntayhtymän toiminnassa noudatettiin toimintaa koskevia lakeja ja asetuksia sekä toisen asteen ammatillista koulutusta koskevia erityisohjeita. Koulutuskuntayhtymän toimintaa ohjaa keskeisesti opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämä järjestämislupa. Ammatillisen koulutuksen reformin myötä päivittynyt lainsäädäntö on huomioitu päivittämällä koulutusta koskevia ohjeita ja sääntöjä. Koulutuskuntayhtymän sisäistä valvontaa ja omaa toimintaa ohjaa kuntayhtymän hallintosääntö. Vuoden 2018 alussa voimaan tullutta hallintosääntöä päivitettiin vuoden 2021 aikana kahdesti. Viimeksi tehdyt päivitykset hyväksyttiin yhtymävaltuustossa 30.11.2021 ja se tuli voimaan 1.1.2022. Perussopimus ja konserniohje ovat tulleet voimaan vuoden 2018 alussa. Koulutuskuntayhtymälle on myönnetty ISO 9001 -sertifikaatti 20.6.2018. Järjestelmään kuuluvat sisäiset ja ulkoiset auditoinnit tuovat esiin myös tärkeitä havaintoja sisäisen valvonnan kannalta.

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän sisäinen valvonta tuottaa pääosin kohtuullisen varmuuden toiminnan tuloksellisuudesta, lain- ja hyvän hallintotavan mukaisuudesta, varojen ja omaisuuden turvaamisesta sekä johtamisen edellyttämän luotettavan toiminnallisen ja taloudellisen informaation riittävydestä.

Riskienhallinnan järjestäminen

Riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa ja sen tavoitteena on saada kohtuullinen varmuus kuntayhtymän tavoitteiden saavuttamisesta sekä toiminnan jatkuvuudesta ja häiriöttömyydestä. Riskienhallinta tarkoittaa järjestelmällistä ja ennakoivaa tapaa tunnistaa, analysoida, hallita ja raportoida toimintaan liittyviä uhkia ja mahdollisuuksia. Riskienhallinta käsittää kuntayhtymän lyhyen ja pitkän aikavälin strategiset, taloudelliset, toiminnalliset ja vahinkoriskit, jotka voivat olla ulkoisia tai sisäisiä. Riskienhallinnan tulee kohdistua koko kuntayhtymään ja sen eri toimintoihin ja organisaatiotasoihin. Kuntalain mukaisesti kuntayhtymän hallitus antaa vuosittain yhtymävaltuustolle toimintakertomuksessa selonteon sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä keskeisistä johtopäätöksistä.

Koulutuskuntayhtymässä on suoritettu vuosittain riskienarviointia talousarvion laadinnan yhteydessä. Todennetut riskit jaotellaan riskiluokkiin: strategiset, taloudelliset, operatiiviset ja vahinkoriskit. Riskien osalta arvioidaan sekä niiden toteutumisen todennäköisyys että niiden vaikutus. Riskien

arvioinnissa yhteydessä määritellään riskien hallinnan toimenpiteet ja näiden vastuuhenkilöt. Yhtymähallitukselle raportoidaan kerran vuodessa sisäisestä valvonnasta sekä merkittävimmistä riskeistä.

Kuntayhtymässä tehtiin laaja riskikartoitus loppuvuodesta 2020 ja arviointia on päivitetty tämän jälkeen vuosittain. Vuoden 2022 aikana kuntayhtymän johto kävi kahteen eri otteeseen läpi riskikartoituksen ajantasaisuuden. Riskikartoituksessa pyritään johtoryhmätyöskentelyllä tunnistamaan toimintaa ja toimintaympäristöä uhkaavat tekijät, arvioimaan ja priorisoimaan tunnistetut riskit sekä keittämään toimenpiteitä riskien hallitsemiseksi. Vuoden 2022 riskikartoituksessa kirjattiin yhteensä 18 erilaista kuntayhtymän toimintaan liittyvää riskiä. Tunnistettujen riskien osalta arvioitiin niiden toteutumisen todennäköisyys ja toteutumisen seuraukset. Toiminnan kannalta kahdeksi kriittisimmiksi riskeiksi arvioitiin henkilöstön hyvinvointi ja taloudellisen tuloksen kehitys. Muita merkittäviä riskejä aiheuttavia tekijöitä ovat arvioinnin mukaan mm. tietosuoja ja -turva, henkilö- ja työturvallisuusasiat sekä henkilöstön saatavuuteen liittyvät tekijät.

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista

Kuntayhtymän merkittävimmät toiminnan ja talouden riskit liittyvät henkilöstön hyvinvointiin, henkilöstön saatavuuteen, oppilaitoksen turvallisuuteen, henkilöstön ja opiskelijoiden työturvallisuuteen, tietojärjestelmien toimivuuteen ja niiden tietoturvaan sekä Opetus- ja kulttuuriministeriöltä saatavan rahoituksen riittävyyteen. Nämä riskitekijät eivät sinällään ole uusia, vaan ne ovat olleet osana koulutuskuntayhtymän toimintaan ja riskien hallintaa jo kauemmin. Kuntayhtymän toimintaan liittyvissä riskeissä ei ole tapahtunut merkittävää muutosta vuoden 2022 aikana.

Vuoden 2021 alussa toteutettiin koulutuspalveluiden tulosalueelle organisaatiomuutos, jossa muutettiin lähiesihenkilöiden määriä ja tehtävänkuvia. Muutoksessa yhdeksän määräaikaisten koulutuspäällikön tehtävät päättyivät ja tulosalueella siirryttiin kolmen toimialapäällikön malliin. Samaan aikaan jouduttiin viemään läpi muitakin kuntayhtymän ja erityisesti koulutuspalveluiden toimintaan vaikuttaneita muutoksia. Muutostilannetta ei ole helpottanut Covid 19 -pandemia.

Koulutuspalveluissa tapahtui vuoden 2022 aikana esihenkilömuutoksia, joiden seurauksena esihenkilöiden vastuualueita jouduttiin jakamaan uudelleen. Tämä merkitsi osalle henkilöstöä lähiesihenkilön vaihtumista. Muutostilanteessa organisaation toimivuuteen ja johtamisjärjestelmään kohdistuu merkittäviä haasteita. Myös työyhteisön toimivuus vaatii muutostilanteessa huomioimista ja samalla on varmistettava, että henkilöstön työhyvinvointiin ei kohdistu liiallisia riskejä. Myös esihenkilöiden jaksamiseen tulee kiinnittää huomiota. Kuntayhtymässä on käynnissä olevalla tiimityöskentelyn kehittämishankkeella pyritään osaltaan vastaamaan työyhteisön toimivuuteen liittyvään haasteeseen. Syksyn 2022 työolobarometrin tulokset olivat parantuneet edellisen vuoden tuloksista.

Kuntayhtymässä on huolehdittava ydin- ja tukiprosessien toimivuudesta. Näin varmistetaan osaltaan organisaatiomuutokseen asetettujen tavoitteiden toteutumista sekä prosessien laadukas toiminta. Prosessien päivittämistä jatkettiin vuoden 2022 aikana ja työtä jatketaan edelleen vuonna 2023.

Toiminnan jatkuvuuden varmistamisen osalta on edelleen olemassa riskejä. Tämä kohdistuu erityisesti toimintojen avainhenkilöihin. Organisaatiossa joudutaan edelleen selvittämään, miten tähän riskiin voidaan vaikuttaa mm. sijaisjärjestelyin tai muilla järjestelyillä. Samalla joudutaan varmistamaan, että järjestelyt eivät synnytä ns. vaarallisia työyhdistelmiä.

Kuntayhtymällä ei ole aiemmin ollut käytössä asianhallinta- ja sopimuksenhallintajärjestelmää. Tämän vuoksi esim. sopimuksien hallinta ja niiden liittyvä seuranta ei ole ollut aiemmin kaikilta osin asianmukaisella tasolla. Puutteiden vuoksi sopimushallinta oli hajanaista. Kuntayhtymässä otettiin käyttöön M-Files -järjestelmä vuoden 2021 aikana. Järjestelmää käytetään sopimushallinnan lisäksi viranhaltijapäätöksien laadintaan ja kokoushallintaan. Järjestelmä mahdollistaa sopimusten arkistoinnin keskitetysti ja mm. sopimusten irtisanomis- ja päätymissaikoihin liittyvän automaattisen valvonnan. Järjestelmän käyttöönoton myötä kuntayhtymän sopimushallintaa ja muu dokumenttien hallinta on selkeytynyt.

Tietotekniikan ja tietoliikenteen toimivuuden, tietoturvan ja luotettavuuden varmistaminen ovat nykyaikaisen organisaation keskeisiä haasteita. Molempiin liittyy koulutuksen järjestäjien kannalta merkittäviä riskitekijöitä. Nykyaikainen oppilaitos ei käytännössä voi lyhyitä katkoksia lukuunottamatta toimia laadukkaasti ilman tietojärjestelmien ja -liikenteen luotettavaa toimintaa. Tietoliikenteen toimivuuden varmistamiseksi kuntayhtymässä on edelleen panostettava mm. sisäisen tietoverkon ja verkkoalaitteiden uusimiseen. Tähän liittyviä toimenpiteitä on jo käynnistetty. Tietoturvaa on parannettu erilaisilla toimenpiteillä esim. kaksivaiheisen tunnistautumisen käyttöönoton laajentamisella sekä henkilökunnan että opiskelijoiden osalta. Myös tietosuojan parantaminen tulee vaatimaan kuntayhtymässä aiempaa tarkempaa suunnittelua ja dokumentointia. Tietosuoja koskevat kysymykset on tunnistettava ja otettava paremmin huomioon toimintojen kehittämisen yhteydessä. Kuntayhtymässä on jo aiemmin otettu tähän liittyen käyttöön Digiturvamalli helpottamaan ja yhdenmukaistamaan tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvää dokumentaatiota. Tietoturva- ja tietosuoja-asioiden suunnittelun, käsittelyn ja valvonnan tueksi käynnistettiin tietoturva- ja tietosuojaryhmän toiminta syksyn 2022 aikana.

Riskikartoituksessa tunnistettiin henkilö- ja työturvallisuuteen liittyviä riskejä. Kuntayhtymässä tulee huolehtia kaikkien työntekijöiden ja opiskelijoiden työympäristön turvallisuudesta. Työympäristöön ja itse työhön liittyvien vaarojen tunnistamisen ja riskien arvioinnin yhdenmukaistamiseksi sekä dokumentaation yhtenäistämiseksi kuntayhtymässä on käytössä Riski Arvi -ohjelmisto. Esihenkilöiden tulee huolehtia ohjelmistoon aloilla tehtyjen riskiarviointien päivittämisestä vuosittain. Tämän lisäksi on esihenkilöiden panostettava työturvallisuusasioihin liittyvään perehdyttämiseen. Henkilöturvallisuuteen liittyen oppilaitoksessa on päivitetty turvallisuussuunnitelmia. Turvallisuuden ja psykososiaalisen hyvinvoinnin kehittämiseen täytyy panostaa monella eri tavalla. Henkilöstön koulutus ja tiedottaminen ovat keskeinen osa tätä toimintaa.

Riskien kartoituksessa strategisten riskien osalta tunnistettiin kolme eri kokonaisuutta. Ensinnäkin organisaation kyvyssä ennakoida tulevaisuuden osaamistarpeita ja toimintaympäristön muutoksia todettiin kehittämistarpeita. Puutteet ennakoinnissa voivat rapauttaa kuntayhtymän kykyä nähdä tulevaisuutta mahdollisia kehityskulkuja ja uhkana on, että tämän vuoksi panostetaan väärin asioihin.

Toiseksi on tunnistettu resurssien ja osaamisen riittämättömyys uusien tuotteiden ja palveluiden ideointiin ja toteutukseen. Tämä voi haitata organisaation toimintakykyä ja kykyä synnyttää uutta liiketoimintaa ja tuottopohjaa. Johdon tulee varmistaa tarvittavat resurssit uudistumiseen haasteellisesta taloustilanteesta huolimatta. Kolmanneksi on tunnistettu digitalisaation tuomien mahdollisuuksien hyödyntämisen haasteet sekä koulutuspalveluissa että hallinnossa. Uhkana on, että oppilaitos ei pysty tarjoamaan ajasta ja paikasta riippumatonta koulutusta. Lisäksi uhkana on, että organisaation hallinnon prosessit eivät tehostu digitalisaation tarjoamassa tahdissa. Kuntayhtymän tulee pystyä tuottamaan ajantasaista informaatiota toimintansa tueksi ja toisaalta kyettävä varmistamaan henkilöstö osaaminen digitalisaation opetustoimintaan tuomiin mahdollisuuksiin.

Kuntayhtymän taloudelliset riskit liittyvät keskeisesti taloudellisen tuloksen pitkään jatkuneeseen alijäämäisyyteen. Tilikauden tulokset olivat olleet alijäämäisiä vuosina 2015-2021 ja alijäämät olivat kuluttaneet merkittävästi kuntayhtymän alijäämäisten tulosten kestävyyskykyä. Vuoden 2022 tilikauden tulos on merkittävän lisärahoituksen myötä hieman ylijäämäinen. Myös vuosien 2023-2025 tulosten odotetaan olevan lievästi ylijäämäisiä. Haasteita tulevaisuuteen asettaa vuonna 2022 alkanut yleinen kustannustason merkittävä nousu ja valtion talouden haasteet. Kuntayhtymässä tilanne edellyttää edelleen kustannusten sopeuttamista toimintatuottotasoon. Riskinä talouden sopeuttamisessa on, että resurssien vähentyessä organisaatio ei pysty enää uudistumaan riittävän nopeasti. Toisaalta sopeutustoimien epäonnistuminen vaarantaa koko kuntayhtymän toimintamahdollisuudet pidemmällä aikajaksolla.

1.2 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

1.2.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tuloslaskelma (1000 €)	2022	2021
Toimintatuotot	11 663	10 359
Valmistus omaan käyttöön	0	0
Toimintakulut	-10 655	-10 454
Toimintakate	1 008	-95
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	11	0
Muut rahoitustuotot	2	0
Korkokulut	-5	-9
Muut rahoituskulut	2	-1
Vuosikate	1 019	-104
Poistot ja arvonalentumiset	-798	-837
Satunnaiset tuotot ja kulut	0	0
Tilikauden tulos	221	-941
Tilikauden yli-/alijäämä	221	-941
Tuloslaskeman tunnusluvut		
Toimintatuotot/toimintakulut, %	109,5	99,1
Vuosikate/Poistot, %	128	-12
Kasvuprosentti	12,6	-4,3
Toimintakate %, toimintatuotoista	8,6	-0,9
Vuosikate, €/opiskelija	991,1	-97
Opiskelijamäärä *)	1028,09	1 072,78

*) Painottamattomat opiskelijavuodet (20.1.2023)

Tilikaudelle jaksotettujen tulojen riittävyys jaksotettuihin menoihin osoitetaan tuloslaskelman välitulojen eli toimintakateen, vuosikateen ja tilikauden tuloksen avulla. Toimintatuottojen %-osuus toimintakuluista osoittaa, paljonko toiminnan kuluista saadaan katettua varsinaisen toiminnan tuotoilla. Toimintatuotot kattoivat 109,5 % toimintakuluista. Tunnusluku on edellistä tilikautta parempi.

Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhenyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, kunnan/kuntayhtymän tulorahoitus on riittävä. Vuosikateen ja poistojen vertailussa käytetään tunnuslukua Vuosikate/poistot. Kun tunnusluvun arvo on 100 %, oletetaan tulorahoituksen olevan riittävää. Oletusta voidaan kuitenkin pitää pätevänä vain, jos poistot ja arvonalentumiset vastaavat keskimääräistä vuotuista investointitasoa pitkällä aikavälillä. Kuntayhtymän vuosikate oli tilikaudella edellistä tilikautta selkeästi parempi. Taustalla tähän vaikuttaa erityisesti edellistä tilikautta korkeampi toimintatuottojen taso sekä henkilöstökulujen ennakoitua alhaisempi taso.

1.2.2 Toiminnan rahoitus

Rahoituslaskelma (1000 €)	2022	2021
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 019	-104
Satunnaiset erät		
Tulorahoituksen korjauserät	50	18
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-330	-1 027
Rahoitusosuudet investointeihin		0
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	470	0
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 209	-1 114
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-125	-125
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset	-1 077	1 234
Rahoituksen rahavirta	-1 202	1 109
Rahavarojen muutos	7	-4
Rahavarat 31.12.	75	68
Rahavarat 1.1.	68	73
Rahoituslaskelman tunnusluvut		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä, 5 vuodelta (1000 €)	-681	-3 641
Investointien tulorahoitus, %	309,0	-10,1
Laskennallinen lainanhoitokate	10,4	-0,8
Kassan riittävyys, pv	2	2

Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvouden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvoonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus % = $100 \cdot \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$. Tunnusluku kertoo siis sen, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella.

Kassan riittävyys (pv) = $365 \text{ pv} \cdot \text{Rahavarat 31.12.} / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$. Tunnusluku kuvaa, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kuntayhtymän rahavaroilla.

Kuntayhtymän konsernitilin saldo 31.12.2022 on siirretty rahoista ja pankkitilisaamisista lyhytaikaisiin saamisiin (muut saamiset). VSKY:n pankkitili kuuluu Valkeakosken kaupungin konsernin konsernitilikokonaisuuteen, jossa Valkeakosken kaupunki on emoyhteisö ja päätilin haltija. Ilman kyseistä kirjanpidollista siirtoa kassan riittävydeksi olisi muodostunut 96 pv (v. 2021 vastaavasti 50 pv).

1.2.3 Rahoitusasema ja sen muutokset

TASE			VASTATTAVAA (1000 €)		
VASTAAVAA (1000 €)	2022	2021	VASTATTAVAA (1000 €)	2022	2021
PYSYVÄT VASTAAVAT	8 584	9 602	OMA PÄÄOMA	9 656	9 435
Aineettomat hyödykkeet	40	60	Peruspääoma	6 775	6 775
Aineettomat oikeudet	40	60	Arvonkorotusrahasasto	34	34
Aineelliset hyödykkeet	8 512	9 510	Muut omat rahastot	0	0
Maa- ja vesialueet	49	49	Edell. tilikausien yli-/alijäämä	2 626	3 567
Rakennukset	7 977	8 631	Tilikauden yli-/alijäämä	221	-941
Kiinteät rakenteet ja laitteet	158	159	POISTOERO JA VAPAA- EHTOISET VARAUKSET		
Koneet ja kalusto	215	189	PAKOLLISET VARAUKSET	0	30
Muut aineelliset hyödykkeet	3	3	Muut pakolliset varaukset	0	30
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hakinnat	111	479	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	17	17
Sijoitukset	32	32	Lahjoitusrahastojen pääomat	16	17
Tytäryhtiöosakkeet ja -osuudet	29	29	Muut toimeksiantojen pääomat	1	0
Muut osakkeet ja osuudet	3	3	VIERAS PÄÄOMA	2 298	2 678
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	16	17	Pitkäaikainen	625	750
Muut toimeksiantojen varat	16	17	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	625	750
VAIHTUVAT VASTAAVAT	3 371	2 541	Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
Vaihto-omaisuus	25	24	Lyhytaikainen	1 673	1 928
Aineet ja tarvikkeet	25	24	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	125	125
Saamiset	3 271	2 449	Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
Pitkäaikaiset saamiset	0	0	Saadut ennakot	0	0
Lyhytaikaiset saamiset	3 271	2 449	Ostovelat	413	431
Myyntisaamiset	135	13	Muut velat	140	154
Muut saamiset	2 937	2 061	Siirtovelat	996	1 218
Siirtosaamiset	198	375	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	11 971	12 160
Rahoitusarvopaperit	0	0	TASEEN TUNNUSLUVUT		
Rahat ja pankkisaamiset	75	68	Omavaraisuusaste, %	80,7	77,6
VASTAAVAA YHTEENSÄ	11 971	12 160	Suhteellinen velkaantuneisuus,%	19,7	25,9
			Kertynyt yli-/ alijäämä	2 847	2 626
			Kertynyt yli-/alijäämä, €/opiskelija	2 769	2 447
			Lainakanta 31.12., 1 000 €	750	875
			Lainakanta 31.12., €/opiskelija	730	815
			Lainat ja vastuut, 31.12.	1 045	1 172
			Lainat ja vastuus, €/opiskelija	1 016	1 092
			Lainasaamiset, 1 000 €	0	0
			Opiskelijamäärä *)	1028,09	1072,78

*) Painottamattomat opiskelijavuodet (20.1.2023)

Omavaraisuusaste, % = 100 * (Oma pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma - Saadut ennakot). Omavaraisuusaste mittaa vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää 70 %:n omavaraisuutta. 50 %:n tai sitä alempi omavaraisuusaste merkitsee kuntataloudessa merkittävän suurta velkarasitetta.

Suhteellinen velkaantuneisuus, % = $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakat}) / \text{Käyttötulot}$. Tunnusluku kertoo, kuinka paljon käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä) = Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä). Luku osoittaa, paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosin

1.2.4 Kokonaistulot ja –menot

KOKONAISTULOT JA -MENOT 2022			MENOT		
TULOT	1000 €	%		1000 €	%
Toiminta			Toiminta		
Toimintatuotot	987	8,1	Toimintakulut	10 655	96,4
Verotulot	0	0,0	- Valmistus omaan käyttöön	0	0,0
Valtionosuudet	10 676	88,0	Korkokulut	5	0,0
Korkotuotot	11		Muut rahoituskulut	-2	0,0
Muut rahoitustuotot	2		Satunnaiset kulut	0	0,0
Satunnaiset tuotot	0	0,0	Tulorahoituksen korjauserät		
Tulorahoituksen korjauserät	0	0,0	+/- pakoll. varausten muutos	30	0,3
- Pysyvien vastaavien			- Pysyvien vastaavien		
hyödykkeiden luovutusvoitot	-12		hyödykkeiden luovutustappiot	-92	-0,8
Investoinnit			Investoinnit		
Rahoitusosuudet	0	0,0	Investointimenot	330	3,0
investointimenoihin			Rahoitustoiminta		
Pysyvien vastaavien			Antolainasaamisten lisäykset	0	0,0
hyödykkeiden luovutusvoitot	470	3,9	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0	0,0
Rahoitustoiminta			Lyhytaikaisten lainojen	125	1,1
Antolainasaamisten vähennykset	0	0,0	vähennys		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0,0	Oman päätöman vähennys	0	0,0
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0	0,0			
Oman pääoman lisäys	0	0,0			
Kokonaistulot yhteensä	12 135	100,0	Kokonaismenot yhteensä	11 050	100,0

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat ja joissa liikelaitokset ja muut taseyksiköt on yhdistelty rivi riviltä. Kokonaistulo ja -meno -käsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön.

Kokonaistuloista 100 % muodostui toimintatuotoista ja valtionosuusrahoituksesta. Jälkimmäisen osuus kokonaistuloista on noin 88,0 %. Kokonaismenoista toimintakulut käsittävät noin 96,4 % ja investointimenot olivat noin 3,0 % kokonaismenoista. Kokonaistulojen ja -menojen erotus on noin 1 084 milj. euroa.

1.3 Kuntayhtymäkonsernin toiminta ja talous

1.3.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymäkonserniin kuuluu kuntayhtymän 100-prosenttisesti omistama tytäryhteisö VAAOkoulutus Oy, joka aloitti toimintansa joulukuussa 2016. Yhtiöön on siirretty koulutuskuntayhtymän kilpailutilanteessa markkinoilla harjoittama toiminta. Yhtiöllä ei ole omaa henkilöstöä, toimitiloja ja laitteita, vaan se hankkii pääsääntöisesti kaikki koulutuksen järjestämisessä tarvittavat palvelut kuntayhtymältä.



1.3.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Kuntayhtymän tytäryhtiön toiminnan ja talouden ohjaus perustuu 28.11.2017 hyväksymään konserniohjeeseen. Ohjeen mukaan

- Tytäryhteisö noudattaa talousarvion ja tilinpäätöksen laadinnassa kuntayhtymän antamia ohjeita ja aikatauluja.
- Tytäryhteisö on velvollinen raportoimaan toiminnastaan ja taloudellisesta tilanteestaan konserniohjeen ohjeiden mukaisesti
- Merkittävät poikkeamat hyväksytystä suunnitelmasta, talousarviosta ja rahoitusasemasta on raportoitava aina välittömästi konsernijohtolle (yhtymähallitus ja kuntayhtymän johtaja)
- Tytäryhteisön hallituksen on hankittava konsernijohtoon ennakkokäsitys konserniohjeessa lueteltuihin toimenpiteisiin
- Yhtymähallitus nimeää edustajat tytäryhteisön yhtiökokoukseen ohjeistaa yhtiökokousedustajia tytäryhteisön hallituksen kokoonpanosta sekä hallituksen jäsenten valinnasta

1.3.3 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Kuntalaki (410/2015) asettaa konsernivalvonnan perusteet. Ko. lain 48 §:n mukaan konsernijohto (kuntayhtymässä yhtymähallitus, kuntayhtymäjohtaja/rehtori ja talous- ja hallintojohtaja) vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Lisäksi lain 123 §:n mukaan tilintarkastajien on tarkastettava, onko kunnan ja kuntakonsernin sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän hallintosäännön 13 §:ssä on täsmennetty kuntayhtymän hallituksen, kuntayhtymäjohtajan sekä talous- ja hallintojohtajan tehtäviä ja toimivallan jakoa omistajaohjauksessa ja konsernivalvonnassa. Edellä mainitut tahot vastaavat konserniyhteisöjen ohjauksesta sekä yhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen että tuloksellisuuden valvonnasta.

1.3.4 Konsernintilinpäätös ja sen tunnusluvut

Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut

	Tilinpäätös 1.1.2022-31.12.2022	Tilinpäätös 1.1.2021-31.12.2021
Toimintatuotot	11 687 230,32	10 374 426,98
Toimintakulut	-10 663 916,83	-10 464 647,64
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	0,00	0,00
Toimintakate	1 023 313,49	-90 220,66
Verotulot	0,00	0,00
Valtionosuudet	0,00	0,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	10 815,58	0,00
Muut rahoitustuotot	2 472,18	514,53
Korkokulut	-4 863,83	-8 766,01
Muut rahoituskulut	2 217,55	-634,78
	10 641,48	-8 886,26
Vuosikate	1 033 954,97	-99 106,92
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-797 760,67	-837 271,49
Omistuksen eliminointierot	0,00	0,00
Arvonalentumiset	0,00	0,00
Satunnaiset erät	0,00	0,00
Tilikauden tulos	236 194,30	-936 378,41
Tilinpäätössiirrot	0,00	0,00
Tilikauden verot	-2 059,31	-2 032,34
Laskennalliset verot	0,00	0,00
Vähemmistöosuudet	0,00	0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	234 134,99	-938 410,75

Konsernituloslaskelman tunnusluvut		
Toimintatuotot/Toimintakulut, % = 100 x Toimintatuotot / (Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön)	109,6	99,1
Vuosikate/Poistot, % = 100 x Vuosikate / Poistot ja arvonalentumiset	129,6	-11,8
Vuosikate, euroa/opiskelija = Vuosikate / opiskelijamäärä	1003,1	-92,1
Opiskelijamäärä (opiskelijavuosi, painottamaton)	1 030,77	1 076,06

Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	Tilinpäätös 2022	Tilinpäätös 2021
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 033 954,97	-99 106,92
Satunnaiset erät	0,00	0,00
Tilikauden verot	-2 059,31	-2 032,34
Tulorahoituksen korjaukset	50 487,83	17 600,00
	<u>1 082 383,49</u>	<u>-83 539,26</u>
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-329 757,06	-1 027 238,44
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	469 538,69	0,00
	<u>139 781,63</u>	<u>-1 027 238,44</u>
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 222 165,12	-1 110 777,70
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	0,00	0,00
Antolainasaamisten vähennys	0,00	0,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-125 000,00	-125 000,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	0,00
Oman pääoman muutokset	0,00	2 807,88
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	675,00	-440,00
Vaihto-omaisuuden muutos	-979,08	1 149,28
Saamisten muutos	-795 705,48	1 374 410,93
Korottomien velkojen muutos	-257 900,98	-186 450,61
Rahoituksen rahavirta	<u>-1 178 910,54</u>	<u>1 066 477,48</u>
Rahavarojen muutos	43 254,58	-44 300,22
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	192 988,92	149 734,34
Rahavarat 1.1.	149 734,34	194 034,56
	<u>43 254,58</u>	<u>-44 300,22</u>

Konsernin rahoituslaskelman tunnusluvut		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000 €	-603	-3 583
Investointien tulo-rahoitus, % = 100 x Vuosikate / Investointien omahankintameno	313,6	-9,6
Laskennallinen lainanhoitokate = (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut - Lainanlyhennykset)	10,5	-0,8
Kassan riittävyys, pv = 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella	6	5

Konsernitase ja sen tunnusluvut

	31.12.2022	31.12.2021
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	39 993,04	59 559,83
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	0,00
Ennakkomaksut	0,00	0,00
	<u>39 993,04</u>	<u>59 559,83</u>
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	48 746,41	48 746,41
Rakennukset	7 976 655,97	8 631 492,19
Kiinteät rakenteet ja laitteet	158 359,91	159 102,65
Koneet ja kalusto	214 891,53	189 203,47
Muut aineelliset hyödykkeet	2 653,76	2 653,76
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	110 714,90	479 287,34
	<u>8 512 022,48</u>	<u>9 510 485,82</u>
Sijoitukset		
Osakkuusyhteisöosuudet	0,00	0,00
Muut osakkeet ja osuudet	3 000,00	3 000,00
Joukkovelkakirjalainasaamiset	0,00	0,00
Muut lainasaamiset	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00
	<u>3 000,00</u>	<u>3 000,00</u>
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Valtion toimeksiannot	0,00	0,00
Lahjoitusrahastojen varat	15 692,45	17 147,39
Muut toimeksiantojen varat	0,00	0,00
	<u>15 692,45</u>	<u>17 147,39</u>
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	25 434,74	24 455,66
Keskeneräiset tuotteet	0,00	0,00
Valmiit tuotteet	0,00	0,00
Muu vaihto-omaisuus	0,00	0,00
Ennakkomaksut	0,00	0,00
	<u>25 434,74</u>	<u>24 455,66</u>
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	0,00	0,00
Lainasaamiset	0,00	0,00
Laskennalliset verosaamiset	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	115 394,81	21 103,56
Lainasaamiset	0,00	0,00
Laskennalliset verosaamiset	0,00	0,00
Muut saamiset	2 945 554,63	2 067 374,61
Siirtosaamiset	198 452,23	375 218,02
	<u>3 259 401,67</u>	<u>2 463 696,19</u>
Rahoitusarvopaperit		
Osakkeet ja osuudet	0,00	0,00
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	0,00	0,00
Joukkovelkakirjalainasaamiset	0,00	0,00
Muut arvopaperit	0,00	0,00
	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
Rahat ja pankkisaamiset	192 988,92	149 734,34
VASTAAVAA YHTEENSÄ	12 048 533,30	12 228 079,23

	31.12.2022	31.12.2021
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	6 775 384,27	6 775 384,27
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat	0,00	0,00
Arvonkorotusrahasto	33 979,51	33 979,51
Muut omat rahastot	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	2 685 307,26	3 623 718,01
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	234 134,99	-938 410,75
	<u>9 728 806,03</u>	<u>9 494 671,04</u>
VÄHEMMISTÖOSUDET	0,00	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET		
Eläkevaraukset	0,00	0,00
Muut pakolliset varaukset	0,00	30 000,00
	<u>0,00</u>	<u>30 000,00</u>
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Valtion toimeksiannot	0,00	0,00
Lahjoitusrahastojen pääomat	15 692,45	17 147,39
Muut toimeksiantojen pääomat	960,00	285,00
	<u>16 652,45</u>	<u>17 432,39</u>
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Joukkovelkakirjalainat	0,00	0,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	625 000,00	750 000,00
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
Lainat muilta luotonantajilta	0,00	0,00
Saadut ennakot	0,00	0,00
Ostovelat	0,00	0,00
Muut velat	0,00	0,00
Siirtovelat	0,00	0,00
Laskennalliset verovelat	0,00	0,00
Lyhytaikainen		
Joukkovelkakirjalainat	0,00	0,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	125 000,00	125 000,00
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
Lainat muilta luotonantajilta	0,00	0,00
Saadut ennakot	0,00	0,00
Ostovelat	413 159,58	431 551,62
Muut velat	143 408,98	161 006,34
Siirtovelat	996 506,26	1 218 417,84
Laskennalliset verovelat	0,00	0,00
	<u>2 303 074,82</u>	<u>2 685 975,80</u>
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	12 048 533,30	12 228 079,23

Konsernitaseen tunnusluvut	2022	2021
Omavaraisuusaste, %	80,7	77,6
= $100 \times (\text{Oma pääoma} + \text{Vähemmistöosuus} + \text{Konsernireservi}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$		
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	19,7	25,9
= $100 \times (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$		
Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuotoista, verotuloista ja käyttötalouden valtionosuuksista.		
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 €	2 919	2 685
= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/opiskelijamäärä	2 832	2 495
= $[\text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}] / \text{Opiskelijamäärä}$		
Konsernin lainat, €/opiskelijamäärä	728	813
= $[\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Opiskelijamäärä}$		
Konsernin lainakanta 31.12., 1000 €	750	875
= $\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})$		
Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 €	1 045	1 172
= $\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat}) + \text{vuokravastuut}$		
Lainat ja vuokravastuut 31.12., €/opiskelijamäärä	1 014	1 089
= $[\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat}) + \text{vuokravastuut}] / \text{Opiskelijamäärä}$		
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 €	0	0
= Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset		
Opiskelijamäärä (opiskelijavuosi, painottamaton)	1 030,77	1 076,06

1.4 Tilikauden tuloksen käsittely

Yhtymähallitus esittää tilikauden 221.212,27 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- Kirjataan tilikauden tulos, ylijäämä 221.212,27 euroa taseen edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille

Huolimatta tilikauden alijäämästä, erillistä talouden tasapainottamista koskevaa suunnitelmaa ei tarvitse tehdä, koska koulutuskuntayhtymällä on tilikauden ylijäämä mukaan lukien taseessa kertynyttä ylijäämää yhteensä 2.846.718,06 euroa.

2 TALOUSARVION TOTEUTUMISVERTAILUT

2.1 Strategiset tavoitteet ja koulutuskuntayhtymän tuloksellisuus

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän / Valkeakosken ammattiopiston VAAO strategia vuosille 2021-2025 on hyväksytty toteutettavaksi yhtymävaltuuston kokouksessa 30.11.2021 (§ 43).

Strategia määrittelee VAAOn toimintamallit ja –periaatteet, joilla varmistetaan vision suuntainen toiminta ja sen toteutuminen. Strategia ja sen päämäärät tavoitteineen vahvistetaan erikseen kunakin vuonna talousarvion laadinnan yhteydessä. Strategisten päämäärien tavoitteiden yksityiskohtaisia toimenpiteitä ja niiden toteutumista seurataan yhtymähallituksessa puolivuositain.

VAAOn perustehtävä (missio):

Osaamista ja valmiuksia yhteistyössä työelämän kanssa

VAAOn visio:

Pippurinen osaamisen ykköskumppani

VAAO:n arvot ovat:

- Aidosti kuunellen
- Yhdessä tehden
- Uteliaasti uudistuen

VAAOn strategiset päämäärät tavoitteineen:

1. Sujuva arki

- Jaamme yhteisen kokonaisnäkemyksen arjesta
- Ennakoimme ja suunnittelemme toimintaamme
- Tuotamme monipuolisia koulutuspalveluita
- Meillä on toimivat prosessit
- Voimme hyvin

2. Digi on meidän työkalupakissa

- Digiosaaminen on vahvuutemme
- Käytössämme ovat yhteiset ja ajantasaiset pedagogiset digisisällöt

3. VAAO näkyy, kuuluu ja tuntuu

- Meillä on yhteinen tarina ja viesti
- Olemme VAAOna vahva ja tunnettu brändi
- Olemme koulutusyhteisönä osaamisen ykköskumppani
- Yhteinen näkyvyys yhteistyökumppaneiden kanssa

4. Toimimme kestäväällä tavalla

- Ennakoiva toiminnan ja talouden suunnittelu ohjaa toimintaamme
- Teemme resurssiviisaita ja vastuullisia ratkaisuja
- Monipuolisten koulutuspalveluiden tuottaminen

Strategisten toimenpiteiden toteutuminen vuonna 2022

<p>1. Sujuva arki</p> <p>Tavoitteet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jaamme yhteisen kokonaisnäkemyksen arjesta - Ennakoimme ja suunnittelemme toimintaamme - Tuotamme monipuolisia koulutuspalveluita - Meillä on toimivat prosessit - Voimme hyvin 	<p>Seuranta 1/2022-12/2022</p> <p><i>Toteutuneet toimenpiteet:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiimitoiminnan käynnistäminen syksyllä 2022; - osana kehitysohjelmaa järjestettiin kolme työpajaa ja kerättiin kahdesti strategian edistymistä mittaava VAAOsyyke-palaute - Työn kuormittavuuden hallinta mm. järjestelmien automatisoinnilla sekä välillisesti tiimitoimintaa kehittämällä - Tilojen käytön kehittäminen; kirjastoympäristön kehittäminen Digilabiksi, digitaalisten ympäristöjen kehittäminen <p><i>Viivästyneet toimenpiteet:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Toimintaprosessien uudistaminen ja vuosisuunnittelun kehittäminen jatkuvat vuonna 2023
<p>2. Digi on työkalupakissamme</p> <p>Tavoitteet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Digiosaaminen on vahvuutemme - Käytössämme ovat yhteiset ja ajantasaiset pedagogiset digisisällöt 	<p>Seuranta 1/2022-12/2022</p> <p><i>Toteutuneet toimenpiteet:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Digiosaamisen kartoituksen suunnittelu - Opetus- ja ohjaushenkilöstön digikoulutukset kalenterin mukaan (mm. Moodle, Google, AR/VR). - Oppimisolustojen yhdenmukaisen käytön laajentaminen <p><i>Viivästyneet toimenpiteet:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Digiosaamisen kartoituksen siirtyminen osaksi laajempaa osaamiskartoitusta; toteutus keväällä 2023
<p>3. VAAO näkyy, kuuluu ja tuntuu</p> <p>Tavoitteet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Meillä on yhteinen tarina ja viesti - Olemme VAAO:na vahva ja tunnettu brändi - Olemme koulutusyhteisönä osaamisen ykkökumppani - Yhteinen näkyvyys yhteistyökumppaneiden kanssa 	<p>Seuranta 1/2022-12/2022</p> <p><i>Toteutuneet toimenpiteet:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Teamsin käytön kehittäminen ja Laarin käyttöönotto toteutuneet - VAAOinfo, henkilöstöuutiset, virtuaalikalvit, kohtaamiskahvit - Verkkosivu-uudistus käynnistynyt, sisältö rakenne ja ilme työn alla - Ensimmäiset ykkökumppanuus-diplomit jaettu <p><i>Viivästyneet toimenpiteet:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -
<p>4. Toimimme kestäväällä tavalla</p> <p>Tavoitteet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ennakoiva toiminnan ja talouden suunnittelu ohjaa toimintaamme - Teemme resurssivaisia ja vastuullisia ratkaisuja 	<p>Seuranta 1/2022-12/2022</p> <p><i>Toteutuneet toimenpiteet:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Hankinnat toteutettu yhteishankintoina - Toiminnan uudistamisohjelman 2021-2023 toteuttaminen; mm. uusien tuotteiden ja palvelujen toimeenpano <p><i>Viivästyneet toimenpiteet:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -

Strategian etenemistä on seurattu ensisijaisesti VAAOsyyke-kyselyn avulla, jolla selvitetään henkilöstön kokemuksia yhteistyöstä, toiminnan sujuvuudesta ja suunnitelmallisuudesta, työhyvinvoinnista sekä kehittämisen suunnasta. Kysely järjestettiin ensimmäisen kerran toukokuussa ja toisen kerran lokakuussa 2022. Kysely toistetaan jatkossa kolmesti vuodessa. Kyselyn tulokset nousivat

tasolta 3,1/5 (toukokuu) tasolle 3,3/5 (lokakuu), mikä indikoi henkilöstön positiivisia kokemuksia strategian tavoitteiden toteutumisesta.

VAAOn strategia sisältää kaksi aliprosessia: digistrategian ja kansainvälisyysstrategia. Digistrategiassa on edetty eVAAO-palvelukokonaisuuden suunnittelussa sekä oppimisalustojen käytön yhtiäistämässä. Lisäksi osana Digilabin kehittämistä on otettu käyttöön uusia dronelaitteita ja -ohjelmistoja, Virtuario-turvallisuus-VR-sisältö sekä Hololens-laitteisto ohjelmistoinen. Henkilöstön digiosaamista on kehitetty koulutuskalenterin mukaan järjestettyjen sisäisten koulutusten avulla. Kansainvälisyysstrategiassa on painotettu prosessien sujuvoittamista ja automatisointia, kuten kv. apuraha-anomusten automatisointi Wilmaan sekä liikkuvuuspalautteiden automatisointi raportointijärjestelmään. Lisäksi on rakennettu Moodle-kurssi liikkuvuusjaksojen perehdytykselle sekä valinnaiselle, kansainväliseen toimintaan suuntaavalle tutkinnon osalle.

2.2 VAAO:n tulokortti 2022

	Mittarit	TA 2022	TP 2022	TP 2021	TP 2020
Talous	Vuosikate/poistot	> 50 %	128 %	-12 %	44 %
	Opiskelijavuodet (painotetut)	1100	1 098,04 ^(a)	1085,10	1007,1
	Suoritetut tutkinnot	397	378 ^(b)	365	375
	- PT	331	291	308	316
	- AT + EAT	66	87	57	59
	- VALMA	20	23	20	16
	Tutkinnon osat (osp)	78 000	70 751 ^(c)	67 623	63 202
Asiakas (vaikuttavuus)	Työllistyminen (Vipunen, 2016 valm.)	> 65 %	62 % ^(d)	71 %	72 %
	Jatko-opintoihin sijoittuminen (päätt.)	> 6 %	6 %	6 %	6 %
	Opiskelijapalaute (ARVO)				
	- aloittaneet	>4,0 / 5	4,4	4,3	4,2
	- päättäneet	>4,0 / 5	4,1	4,2	4,2
	Työelämäpalaute	>4,0 / 5	4,3	4,6 / 5	4,1 / 5
	Työpaikkaohjaajakysely	>4,0 / 5	4,4	-	-
Ensisijaiset hakijat (YH)	> 1	0,75 ^(e)	0,64	0,68	
Prosessi	Keskeyttämisaste (negatiivinen, KV)	< 10 %	13,0 % ^(f)	9,2 %	9,80 %
	Oppisopimuksien määrä (kpl)	> 212	243 ^(g)	257	212
	Näyttöjen määrä työpaikoilla (kpl/%)	65 %	1532 / 66%	1281 / 66 %	1142 / 67 %
Henkilöstö	Koulutuspäivät (pv / hlö / v)	> 3	2,3 ^(h)	2,2	2,0
	Sairauspoissaolot (pv /hlö / v)	< 2,5	4,75 ⁽ⁱ⁾	1,6	1,7
	TOB				
	Työn kehittävyys	> 3,5/5	3,5	3,5 / 5	3,5 / 5
	Esimiestyö	> 3,5/5	3,6	3,1 / 5	3,8 / 5
	Ergonomia	> 3,5/5	3,6	2,9 / 5	3,8 / 5
	Optimaalinen kuormitus	> 3,5/5	3,6	3,0 / 5	3,7 / 5
	Työkyky	> 3,5/5	3,9	3,6 / 5	4,1 / 5
	Tiedonkulku ja vuorovaikutus	> 3,5/5	3,4	3,1 / 5	3,6 / 5

Tilanne 1.2.2022

-
- a) Painotetut opiskelijavuodet jäivät 1,96 opv tavoitteesta. Kesken opintoja eronneiden suuri määrä vaikuttaa suoraan myös opintovuosien kertymiseen negatiivisesti.
 - b) Tavoitteesta jäi uupumaan 19 suoritettua tutkintoa. Koronalla on osittain vielä ollut vaikutusta opintojen ja valmistumisen viivästymiseen. Lisäksi opiskelijamäärän pieneneminen on vaikuttanut tutkintojen määrään.
 - c) Tutkintojen ja osatutkintojen tavoitetta ei saavutettu, mikä heijastuu suoraan pistemäärään.
 - d) Työllistyminen jäi 3 % tavoitteesta. Vuonna 2020 korona vaikeutti tutkinnon suorittaneiden työllistymistä.
 - e) Aloituspaiikkojen määrä on suuri ja näin ollen ryhmäkoot ovat isoja (22 opiskelijaa per ryhmä, liiketointa 25-27/ryhmä). Tällä olemme varmistaneet opiskelupaikan kaikille hakijoille. Aloituspaiikkojen määrää ei ole laskettu, vaikka yhteishaun kautta tulevien määrä on vähentynyt. Ammatillisen koulutuksen vetovoimaisuus on vähentynyt, erityisesti tekniikan aloilla, mutta myös hius- ja kauneudenhoito-, catering- ja sosiaali- ja terveystalalla. Jatkuvan haun opiskelijoiden (aikuiset) määrä sen sijaan kasvaa koko ajan.
 - f) Negatiivisten syiden vuoksi eronneiden määrä kasvoi voimakkaasti, 3 % yli tavoitteen. Eronneiden opiskelijoiden määrää mittarina ei voi enää verrata aikaisempaan vastaavaan mittariin. Esimerkiksi aikuisten jatkuvan hakijoiden määrä on kasvanut voimakkaasti. Heillä motivaationa on voinut olla työvoimaviranomaisten ohjaus hakemaan oppilaitokseen opiskelemaan, ei ehkä oma motivaatio ja kiinnostus. Tämän vuoksi he usein aloittavat opinnot, mutta myös keskeyttävät pian opintojen alussa. Lisäksi heillä myös elämäntilanteet voivat muuttua hyvinkin nopeasti ja yllättäen.
 - g) Oppisopimusopiskelijoiden määrä väheni edellisvuoteen verrattuna. Yrityksillä ei ollut mahdollisuutta palkata oppisopimusopiskelijoita samalla tavalla kuin edellisenä vuotena.
 - h) Koulutuspäivien määrä jäi hiukan alle tavoitteen. Koulutuksia edelleen toteutetaan vähemmän ja pääosin verkon välityksellä. Koulutukset ovat hyvin eri pituisia, ns. lyhytkoulutukset ovat lisääntyneet selvästi.
 - i) Sairauspoissaolojen määrän laskenta on muuttunut. Vuoden 2022 luku ilmaisee poissaolot 1-7 kalenteripäivältä henkilöä kohden. Aiemmin luku ilmaisi poissaolot 1-3 kalenteripäivältä henkilöä kohden.

2.3 Käyttötalouden toteutumisvertailut tulosalueittain

2.3.1 Koulutuspalvelut

Koulutuspalveluiden tulosalueella koulutettiin yhteishaun sekä jatkuvan haun kautta hakeutuneita opiskelijoita hyvinvoinnin ja liiketoiminnan¹ sekä teknologian ja rakentamisen toimialoilla². Lisäksi vietiin läpi valmentavan ammatillisen koulutuksen uudistus VALMA-toiminnasta tutkintokoulutukseen valmentavaan koulutukseen (TUVA). Toiminnan uudistamisohjelman tavoitteiden mukaisesti taitovalmentajien määrää koulutusaloilla lisättiin merkittävästi. Kokonaisuudessaan koulutuspalvelujen henkilöstömäärä vuoden 2022 lopussa oli 92 työntekijää.

Painottamattomien opiskelijavuosien kertymä vuoden 2022 osalta oli yhteensä 1026,1 opiskelijavuotta. Tavoitteesta jäätii noin 13 opiskelijavuotta. Toteuma oli selvästi myös edellisen vuoden kertymää alhaisempi. Liiketoiminnan sekä sähkö- ja automaation alat lisäsivät opiskelijavuosia edellisestä vuodesta ja saavuttivat vuositavoitteet. Selkeästi opiskelijavuosien määrä väheni sosiaali- ja terveys-, ravintola- ja catering sekä hius- ja kauneudenhoitoaloilla. Näillä aloilla trendi on ollut laskeva jo usean vuoden ajan. Muilla aloilla opiskelijavuosien määrä oli myös laskenut edellisvuodesta jonkin verran. Valma/Tuvan osalta kasvoi merkittävästi, opiskelijamäärän kasvaessa edellistä vuodesta. Opiskelijavuosien vähenemiseen syynä on opiskelijamäärän pieneneminen edellisvuodesta, mikä pääosin johtui suuresta eronneiden määrästä.

Taulukko. Painottamattomat opiskelijavuodet vuosina 2018–2022

Koulutusala	2018	2019	2020	2021	2022
Liiketoiminnan ala	225,0	248,7	251,4	284,5	296,9
Sosiaali- ja terveysala	123,8	124,3	120,4	117,2	103,7
Sähkö- ja automaatioala	99,9	94,3	94,5	99,1	101,9
Hius- ja kauneudenhoitoala	113,0	123,1	112,5	101,7	89,9
Talotekniikka-ala	38,9	40,6	53,0	71,5	75,9
Tieto- ja viestintätekniiikan ala	58,3	54,8	62,5	68,7	64,4
Autoala	56,6	51,8	53,9	57,3	54,7
Pintakäsittelyala	31,3	34,2	38,6	51,9	49,4
Rakennusala	37,9	38,9	40,3	52,9	48,1
Kone- ja tuotantotekniikan ala	48,8	57,6	47,5	44,0	37,0
Ravintola- ja cateringala	52,0	49,8	49,7	48,9	36,0
Tuva/Valma	16,1	18,0	15,8	21,4	30,1
Prosessiala	37,1	36,2	36,3	32,3	20,2
Kiinteistöpalveluala	17,1	14,6	8,7	12,0	14,2
Sisustusala	21,5	27,2	21,5	9,8	3,0
Muu ammatillinen koulutus	0,5	1,3	0,1	0,4	0,7
Kaikki yhteensä	977,8	1 015,4	1 006,7	1 073,6	1 026,1 ³

Vuoden 2022 aikana ammattiopistossa suoritettiin yhteensä 378 kokotutkintoa. Tämä oli 19 tutkintoa tavoitetta vähemmän. Kokotutkintoja suoritettiin kuitenkin hieman enemmän kuin edellisenä

¹ Hyvinvointi ja liiketoiminta: liiketoiminnan ala, tieto- ja viestintätekniiikan ala, hotelli-, ravintola ja cateringala, hius- ja kauneudenhoitoala, sosiaali- ja terveysala, puhdistus- ja kiinteistöpalveluala

² Teknologia ja rakentaminen: ajoneuvoala, talonrakennusala, talotekniikan ala, pintakäsittelyala, kone- ja tuotantotekniikan ala, sähkö- ja automaatioala, prosessiala, Valma/Tuva, Vaateri

³ Tilanteen 3.2.2023 mukaisesti

vuonna. Tutkintojen määrä kasvoi selkeimmin liiketoiminnan alalla ja rakennus sekä sosiaali- ja terveysaloilla. Eniten tutkintojen määrä väheni kone- ja tuotantotekniikan, auto- sekä ravintola- ja cateringaloilla. Suoritetuista tutkinnoista perustutkintoja oli 291 kpl, ammattitutkintoja 85 kpl ja erikoisammattitutkintoja 2 kpl. Lisäksi Valman/Tuvan opinnot suoritti vuoden aikana yhteensä 23 opiskelijaa.

Taulukko. Suoritetut koko tutkinnot vuosina 2018–2022

Koulutusala	2018	2019	2020	2021	2022
Liiketoiminnan ala	147	95	105	130	142
Sosiaali- ja terveysala	63	61	55	42	53
Hius- ja kauneushoitoala	85	24	60	35	34
Sähkö- ja automaatioala	62	33	37	32	32
Pintakäsittelyala	7	18	8	16	15
Ravintola- ja cateringala	27	17	15	21	15
Tieto- ja viestintätekniikan ala	11	17	13	16	15
Rakennusala	17	6	10	9	14
Prosessiala	12	16	12	11	13
Autoala	21	16	18	18	12
Kone- ja tuotantotekniikan ala	11	14	14	19	12
Talotekniikka-ala	13	10	9	13	10
Kiinteistöpalveluala	5	10	5	2	8
Sisustusala	12	16	13	9	3
Kaikki yhteensä	493	353	374	373	378

Vuonna 2022 koulutuspalvelujen toiminnassa jatkettiin tiimiorganisaationa kouluttamisen kehittämistä ja vuoden mittaan teemassa otettiin selkeitä edistysaskelia. Useilla koulutusaloilla sujuvoitettiin opintoihin hakeutumista jatkuvan haun kautta ja myös verkossa oppimisen tarjontaa kehitettiin vastaamaan yhä lisääntyvää kysyntää. Vuoden aikana kaikki opintonsa verkossa suorittavien opiskelijoiden määrä jatkoi kasvu-uralla ja trendi on selvä, ajasta ja paikasta riippumattoman koulutuksen opetustarjonnan laajentaminen ja verkkopedagogiikan kehittäminen ovat avainasioita koulutuspalveluiden kehittämistyössä.

Oppimis- ja toimintaympäristöjä kehitettiin monin eri tavoin arjen sujuvoittamiseksi. Alkuvuodesta otettiin käyttöön Würth WüCON logistiikkajärjestelmä sisään ostettavien tuotteiden prosessin nopeuttamiseksi ja helpottamiseksi. WüCON etälukutekniikka tunnistaa hankittavat tuotteet ilman käyttäjän erillistä kirjaamista tai kuitaamista. Järjestelmä huolehtii myös automaattisesti täydennystilauksista, jolloin asiakkaan ei tarvitse huolehtia muusta kuin itse tuotteiden käyttämisestä. Kaikilla järjestelmän käyttäjillä on henkilökohtainen kulkulupa, jolla järjestelmä tunnistaa eri käyttäjien käynnit sekä noudot. Näin kustannukset kohdistuvat aina oikeille kustannuspaikoille ja kulutuksia voidaan seurata monipuolisten raporttien avulla.

Toinen arjen sujuvuutta merkittävästi lisännyt toimenpide oli Wilma-lomakkeiden kehittäminen monipuolisesti useisiin eri prosesseihin liittyen. Esimerkiksi tiettyihin toimialapäälliköiden päätöksiin, kansainvälisille liikkuvuusjaksoille hakeutumiseen, opiskelijan eroamiseen ja keskeyttämiseen sekä opiskelijoiden lomiin liittyneet Wilma-kehitystoimenpiteet lisäsivät prosessien sujuvuutta arjessa.

Fyysisiä oppimisympäristöjä saneerattiin vuoden aikana monin eri tavoin. Penttilässä opinnollistettiin rakennus- ja pintakäsittelyalan opintoja luokkahuoneiden saneeraukseen opiskelijatyönä. Investointiohjelman mukaisesti hankittiin liiketoiminnan alan opetustiloihin suuri määrä moderneja toimistotuoleja. Rakennuslalla tehtiin loppuvuodesta päätös purunpoistojärjestelmän toimittajasta. Pintakäsittelylalla päätettiin raepuhalluskaapin peruskorjauksesta. Viimeksi mainittujen investointien toteutus tapahtuu alkuvuodesta 2023. Pintakäsittelylalle hankittiin vuoden 2022 aikana pienoisbussi, joka mahdollistaa entistä paremmin opiskelijoiden kulkemisen asiakaskohteissa.

VAAOn strategian mukaisesti digiosaamisen sekä digitaalisten oppimisympäristöjen kehitystyö oli aktiivista. Läpi vuoden opetus- ja ohjaushenkilöstölle tarjottiin digikoulutuksia oppimisympäristöjen, digisovellusten käyttöön sekä monimediaisten ja pelillisten opetussisältöjen rakentamiseen. Yhteisten tutkinnon osien kohdalla jatkettiin yhteiskäyttömateriaalien kehitystyötä. Teknologia ja rakentaminen toimialalla aloitettiin kehittämään yhtenäisiä verkko-oppimisympäristöjä. Tätä kehitystyötä tullaan jatkamaan seuraavina vuosina ja tällä varmistetaan valmiudet, kun alamme kehittämään oppimisanalytiikan hyödyntämistä opiskelijoiden osaamisen hankinnan ja opintojen etenemisen seurantaan. Vuoden aikana hankittiin eri verkostojen avulla useita erilaisia hankkeissa tehtyjä VR-harjoitteita. Samoin hankittiin ja otettiin käyttöön Virtuorio-alusta, joka käsittää kattavat työturvallisuuden virtuaaliharjoitteet.

Vuoden aikana tutustuttiin HoloLens lasien käyttöön, jollaiset myös VAAOille hankittiin loppuvuodesta. Ensimmäinen HoloLens -harjoite saatiin valmiiksi pintakäsittelylalle loppuvuodesta. Tätäkin kehittämistyötä jatketaan seuraavina vuosina. Vuoden aikana hankittiin VAAOille Drone operointiluvat, muutamille henkilöstön jäsenelle pilottiluvat sekä hankittiin kattavampi dronelaitteisto VAAO Koulutus Oy:n koulutuskäyttöä varten. VAAOn AR/VR tila (nyk. Digilab) muutti kesällä Toivola-rakennuksesta isompiin tiloihin Väinölään, entiseen kirjaston tilaan. Toimintatila saatiin näin 2-3 kertaa enemmän. AR/VR tilaan hankittiin yksi pelikone ja kaksi uutta älynäyttöä lisää. Digilab tarjoaa nyt paremmat puitteet virtuaalisten oppimisympäristöjen käytölle, sekä tila sisältää useita muunneltavia ryhmätyöpaikkoja, äänieristetyt hiljaisen tilan, ison tietokonetilan sekä fasiliteetit erilaisten tilaisuuksien, koulutusten tai tapahtumien järjestämiseen. Digilabissa loppuvuosi huipentui opiskelijatyönä AltSpaceVR-ympäristöön rakennetun virtuaalisen VAAO-maailman julkistukseen sekä ensimmäistä kertaa VAAOssa järjestettävään Unity-koulutukseen.

Ammattitaidon Suomenmestaruuskisat, Taitaja2022-tapahtuma, järjestettiin Porissa 16.-19.5.2022. Semifinaaleihin osallistui ammattiopistosta 14 opiskelijaa, joista kaksi eteni finaaleihin Poriin. VAAOn kisajoukkue onnistui jälleen erinomaisesti. Asiakaspalvelu ja myynti -lajin suomenmestaruuden otti opiskelijamme Onni-Ville Kokko. Hiusmuotoilu-lajissa opiskelijamme Janita Andersson sijoittui hienosti seitsemänneksi. Onni-Ville Kokon valmentajana toimi lehtori Petri Kautto ja Janita Anderssonin valmentajana lehtori Ritva Ikonen.

Kansainvälisyystoiminta palasi takaisin kasvu-uralle koronapandemian haasteiden jälkeen. Vuoden aikana opiskelijoiden sekä henkilöstön liikkuvuustoiminta saatiin uudelleenaktivoitua hyvälle tasolle ja vuoden 2027 loppuun asti ulottuva Erasmus+ -liikkuvuusakkreditointi takaa monipuolisen toiminnan suunnittelulle jatkuvuutta. Keskeistä kansainvälisyystoimintaan liittyen oli laajan ja monipuolisen kumppaniverkoston kanssa käyty tiivis ja tulevaisuusorientoitunut dialogi korona-ajan jälkeisen liikkuvuusyhteistyön malleista ja toimintamuodoista.

	Talousarvio 2022	Talousarvio muutos 2022	Talousarvio yhteensä 2022	Toteuma 2022	Poikkeama
(Ulkoiset ja sisäiset)					
Toimintatuotot	9 823 367	872 955	10 696 322	10 699 755	3 433
Toimintakulut	-6 370 633	-117 276	-6 487 909	-10 268 896	-3 780 987
Netto (toimintakate)	3 452 734	755 679	4 208 413	430 859	-3 777 554
Rahoitustuotot ja kulut	0	0	0	15 402	15 402
Vuosikate	3 452 734	755 679	4 208 413	446 261	-3 762 152
Sumu-poistot	-148 197	0	-148 197	-80 172	68 025
Tilikauden yli-/alijäämä	3 304 537	755 679	4 060 216	366 089	-3 694 127

2.3.2 Kehityspalvelut

VAAOn kehityspalveluiden tulosalue tuottaa järjestelmäasiantuntijapalveluita VAAOn sisäisiin tarpeisiin ja koordinoi hanketoimintaa sekä laadunhallintaa. Lisäksi tulosalue kehittää palveluita ja tuotteita kansainväliseen liiketoimintaan. Kehittämispalveluissa työskenteli vuoden lopussa neljä henkilöä.

Laadunhallinta pohjautui edelleen ISO 9001 -standardiin, ja sertifiointilaitoksena jatkoi DNVGL.

Järjestelmäkehittäminen kohdistui Rondo-Wilma –rajapintaan, KOSKI- ja eHOKS-järjestelmien tiedonsiirtoihin sekä ensisijaisesti opiskelijahallintojärjestelmän sisältämän tiedon raportointiin. Raportointijärjestelmään integroidun Power BI –ohjelmiston käyttöä laajennettiin, mikä paransi raportointityökalun käytettävyyttä edelleen. ARVO-opiskelijapalautteen ja -työelämäpalautteen tulokset on myös tuotu raportointialustalle, ja siten ne ovat helposti henkilöstön nähtävillä.

VAAOille myönnettiin kansainvälisten KA1-liikkuvuuksien Erasmus+ -akkreditointi vuonna 2020, mikä on paitsi osoitus VAAOn laadukkaasta liikkuvuustoiminnasta, myös toiminnan raami lähivuosien liikkuvuustoiminnalle. Akkreditointi mahdollistaa aiempaa kevyemmän liikkuvuusrahoituksen hakemisen, mutta asettaa myös edellytyksiä. Ensimmäiset akkreditoinnin mukaan anottu liikkuvuudet toteutettiin vuonna 2022. Akkreditointia laajempi kansainvälisyystoiminnan raamitus on määritetty kansainvälisyysstrategiassa, joka toimeenpantiin vuoden 2021 alussa. Vuonna 2022 strategisten toimien painopiste oli sisäisten prosessien, kuten apurahojen ja liikkuvuuspalautteen automatisoinnissa.

VAAOn toimintaa arviointiin monella tavalla. Koko organisaatiota koskien toteutettiin itsearviointi ja johdon katselmus. Lisäksi syksyn 2022 aikana valmistauduttiin jo tammikuussa 2023 pidettävään kansainväliseen vertaisarviointiin (Peer review), jonka arvioijat ja tarkkailijat olivat Suomesta, Vi-

rosta, Kroatiaista ja Sloveniasta. Arvioinnin teemana oli Strategic planning and development. Vertaisarvioinnit ovat ulkoisia arviointeja, jotka täydentävät ISO 9001 –arviointien kanssa VAAOn ulkoisen arvioinnin kokonaisuutta.

Hanketoiminnassa painottuivat digitaalinen kehittäminen, johtamisen ja laadunhallinnan kehittäminen, ydinprosessien kehittäminen, liikunta ja hyvinvointi, kansainvälisyys sekä työelämäyhteistyön kehittäminen.

Tulosta laadulla –hankkeessa toteutettiin laaja skenaariotyö, joka tukee verkoston ennakointia ja strategista suunnittelua tulevaisuudessakin. Oikeus uudistua –hankkeessa kehitettiin muun muassa uusi valmentavan johtamisen malli VAAOille, ja osaltaan edistettiin myös tiimiorganisaation toimeenpanoa yhdessä VAAOsyke-hankkeen kanssa. VAAOsyke-hankkeessa aloitettiin yli kahden vuoden ohjelma tiimiorganisaation kehittämiseksi. Syksyllä 2022 pidettiin kolme henkilöstön työpajaa, joiden avulla luotiin pohjaa sisäiselle tiimitoiminnan kehittämiseksi. Hankkeen ja samalla VAAOn strategian toteutumista seurataan VAAOsyke-kyselyllä kolmesti vuodessa.

Koulutustoimintaa tukevan digitaalisuuden kehittämisessä jatkettiin Digilabin toiminnan laajentamista ja oppimisalustojen käytön yhtenäistämistä. Lisäksi osallistuttiin oppimisanalytiikan hyödyntämistä ja tiedolla johtamista kehittäviin verkostohankkeisiin. Digitalisaation kehittämisessä rahoitus perustui pääasiassa OKM:n strategiarahoitukseen.

Suurimpana yksittäisenä hankkeena jatkui syksyllä 2020 käynnistynyt TYRSKY-verkostohanke (ESR), jonka tavoitteena on tiedottaa työelämää ammatillisen koulutuksen mahdollisuuksista ja kehittää Pirkanmaan ammatillisten koulutuksen järjestäjien ja työelämän yhteistyötä. TYRSKY-hankkeessa lanseerattiin yhteinen Työelämän rajanpinta -verkkosivusto. Lisäksi hankkeen avulla on pidetty aktiivisesti yhteyttä työelämään; kartoitettu tarpeita, tiedotettu uudistuksista ja järjestetty tapah-tumia. Työelämä- ja sidosryhmäkehittämistä toteutettiin myös kuntakokeiluun liittyvissä hankkeissa.

Opiskelijoiden hyvinvointiin panostettiin OPH:n rahoittamalla Hyvinvoiva Amis –verkostohankkeella. Liikkeen ja hyvinvoinnin edistäminen integroitiin myös kansainväliseen toimintaan, sillä Erasmus+/Students on the Move in Europe (KA2) –hankkeessa jaettiin opiskelijoiden hyvinvointia edistäviä käytänteitä italialaisten ja slovenialaisten kumppanikoulujen kanssa. Lisäksi saatettiin valmiiksi Erasmus+ Credi (KA2) -hankkeen toimenpiteet ja vastavuoroiset vierailut, joissa kehittämisteemana olivat muun muassa yrittäjyys ja luovuus.

VAAOn Etsivä nuoristyö -hanke mahdollisti etsivän nuorisotyöntekijän toiminnan jatkumisen, mikä osaltaan tuki opiskelijahuoltoprosesseja ja yhteistyötä kuntien kanssa.

Hanketoiminnasta julkaistiin vuotuinen hankejulkaisu, jonka tarkoituksena on edistää erityisesti sisäistä hankkeisiin liittyvää viestintää. Vuonna 2022 kuntayhtymän hankesalkun arvo oli 1 823 155 euroa, josta omarahoitusosuus oli 225 696 euroa.

	Talousarvio 2022	Talousarvio muutos 2022	Talousarvio yhteensä 2022	Toteuma 2022	Poikkeama
(Ulkoiset ja sisäiset)					
Toimintatuotot: kehittämisen palvelut	0	0	0	151 024	151 024
Toimintatuotot: hanketoiminta	490 000	0	490 000	583 234	93 234
Toimintakulut: kehittämisen palvelut	-247 323	0	-247 323	-151 024	96 299
Toimintakulut: hanketoiminta	-380 084	-42 302	-422 386	-728 125	-305 739
Netto (toimintakate)	-137 407	-42 302	-179 709	-144 891	34 818
Rahoitustuotot ja kulut	0	0	0	0	0
Sumu-poistot	0	0	0	0	0
Tilikauden yli-/alijäämä	-137 407	-42 302	-179 709	-144 891	34 818

2.3.3 Tukipalvelut

Kuntayhtymän tukipalvelut tuottavat muiden tulosalueiden perustehtävää tukevia palveluita. Lisäksi tukipalvelut vastaavat myös kuntayhtymän yhteisistä palveluista. Näihin kuuluvat toimisto-, henkilöstö-, talous-, ruoka-, kiinteistö-, tietohallinto- ja tietopalvelut. Kuntayhtymä hankkii mm. palkkahallintoon, kirjanpitoon, reskontranhoitoon ja maksuliikenteeseen liittyviä palveluita Valkeakosken kaupungilta. Tukipalveluissa työskenteli vuoden lopussa 23 henkilöä. Tulosalueen toimintaan kuulunut kirjasto lopetti toimintansa kesäkuun 2022 alussa. Jatkossa opetusmateriaalien ja kirjahankintojen osalta pyritään panostamaan sähköisiin materiaaleihin.

Vuosi 2022 oli tukipalveluidenkin osalta selkeä kustannusten kohoamisen vuosi. Tämä näkyi erityisesti energiakustannuksissa ja elintarvikkeiden hinnoissa. Ravintolapalveluille vuosi 2022 oli myös paluuta normaaliin Covid 19 -pandemiavuosien jälkeen. Edellisinä kahtena vuotena ravintolapalvelut olivat Covid 19 -pandemian takia keskeytyneenä osan vuotta. Vuoden 2022 aikana opiskelijaruokalassa nautittiin 58 885 lounasta. Myös suosittu aamupuuro voitiin tarjota opiskelijoille koko vuoden ajan. Aamupuurolla käytiin vuoden aikana 14 470 kertaa.

Kuntayhtymä hakeutui loppuvuodesta 2021 Kuntien Tiera Oy:n osakkaaksi. Yhtiön osakkuus mahdollistaa Kuntien Tieran kilpailuttamiin hankintasopimuksiin liittymisen ja niihin liittyvien palveluiden hankinnan. Keväällä 2022 kuntayhtymä liittyi Tieran verkkokauppa plus -puitesopimukseen, joka mahdollistaa tietotekniikan monipuoliset hankinnat palveluntarjoajana toimivan Atea Oy:n verkkokaupan kautta. Kevään 2022 jälkeen tehdyt tietokonehankinnat on toteutettu tämän hankintakanavan kautta.

Kuntayhtymässä hankittiin vuoden 2022 aikana ensimmäistä kertaa kannettavia tietokoneita oppivelvollisuuslain piiriin kuuluville liiketoiminnan sekä tieto- ja viestintätekniikan perustutkinto-opiskeli-

joille. Tietohallinto hankki tätä tarkoitusta varten 70 kappaletta Dell -merkkisiä kannettavia tietokoneita. Lähes kaikki näistä kannettavista tietokoneista jaettiin opiskelijoiden käyttöön elo- ja syyskuun aikana.

Valtaosasta henkilöstön käytössä olevista tietokoneista päättyi leasingrahoituskausi vuoden 2022 lopussa. Tietohallinto toteutti näiden tietokoneiden vaihdon uusiin laitteisiin marras- ja joulukuun aikana. Uusien kannettavien tietokoneiden hankinta toteutettiin leasingrahoituksella kuten aiemminkin. Samassa yhteydessä hankittiin kannettavien tietokoneiden käyttäjille myös erilliset näytöt mm. työergonomian parantamiseksi. Keväällä 2022 tietohallinto toteutti henkilöstön matkapuhelimien vaihdon. Aikaisemmin käytössä olleet leasingrahoituksella hankitut laitteet vaihdettiin Telia Inmics-Nebula Oy:n toimittamiin palvelulaitteisiin. Alkusyksyllä 2022 kuntayhtymän kilpailutti yhteistyössä Kuntien Tieran kanssa matkapuhelinoperaattoripalveluiden hankinnan. Kilpailutuksen voitti DNA Oyj, joka toimi myös edellisen hankintajakson palveluntuottajana. Kuntayhtymässä otettiin käyttöön yhteistyökumppanin kanssa henkilökunnan O365 tietojen varmuuskopiointi alkuvuodesta 2022.

Kiinteistöjen osalta tukipalveluissa valmistauduttiin Schneider Electricin toimittaman TAC Xenta-rakennusautomaatiojärjestelmän uusintaan. Toimittajan ohjelmistotuki TAC Xenta-järjestelmän osalta oli päättymässä vuonna 2023. Järjestelmän toimivuuden takaamiseksi rakennusautomaatiojärjestelmä joudutaan uusimaan ko. toimittajan tuotteen osalta. Urakka käsittää 17 alakeskuksen uusimisen eri rakennuksissa sekä kiinteistövalvomon hankinnan. Hankinta oli suunniteltu toteutettavaksi alun perin vuoden 2022 aikana, mutta kilpailutusteknisistä syistä johtuen se päätettiin toteuttaa vasta seuraavan vuoden vaihteessa. Vuoden aikana tietoliikennekaapelointitöiden yhteydessä toteutettiin hankkeeseen liittyen kaapeloinnit myös alakeskusten yhteyteen. Hankkeen urakkakilpailutus päätettiin käynnistämään joulukuussa 2022. Urakoitsijan valinta toteutuu tammikuussa 2023.

Kiinteistöpalvelut valmistautuivat loppuvuoden 2022 aikana osaan Väinölä-rakennuksen kolmannen kerroksen tiloihin suunniteltuun tilanmuutos- ja saneerausurakkaan. Suunnitelman mukaan työalueena oli entisen kirjaston tilat, luentosali, markkinoinnin käytössä oleva tila sekä ns. vanha neuvotteluhuone. Lisäksi vähäisempiä muutostöitä olisi tehty muutamiin muihin tiloihin. Kilpailutuksen kuluessa kävi kuitenkin selväksi, että entisen kirjaston tilojen muutokset tulevat jäämään tässä vaiheessa toteutumatta. Tämän vuoksi yhtymähallitus päätti joulukuun kokouksessa keskeyttää hankinnan. Tavoitteena oli aloittaa uusi urakkakilpailutus täsmennetyllä urakka-alueella vuoden 2023 alkupuolella ja saada kyseinen urakka valmiiksi ennen elokuuta 2023.

Kiinteistöjen osalta jatkettiin kesän 2022 aikana Penttilän vesikaton katemateriaalin vaihtourakkaa hieman vajaan 1 000 neliömetrin suuruiselta alueelta. Urakoitsijan työssä toimi Pirkanmaan Kattajat Oy. Kesän ja syksyn aikana jouduttiin piha-alueilla vaihdattamaan useampia sadevesikaivoja, koska ne olivat vahingoittuneet todennäköisesti maan ruotimisen seurauksena. Lisäksi kiinteistöpalvelut toteutti Väinölän uuden puolen IV-kanaviston nuohouksen ja ilmamäärien tarkastuksen syksyn 2022 aikana. Aivan vuoden 2022 lopulla toteutettiin hiusalan koulutustiloissa kahden ison opetustilan vaistuksen uusiminen. Alkuperäiset loisteputkivalot korvattiin uusilla Led-valaisimilla.

Keväällä 2022 tehtiin Valkeakosken kaupungin kanssa sopimus Toivola-rakennuksen liikuntasalin iltakäytön hallinnasta. Sopimuksen mukaan Valkeakosken kaupunki otti hallintaansa liikuntasalin ilta-ajan vuorojen hallintavastuun. Näin pyritään helpottamaan kaupungissa olevaa liikuntatilojen vajetta, jonka taustalla on Sorrilan koulun poistuminen käytöstä. Koulurakennus on tarkoitus purkaa

vuoden 2023 keväällä. Sopimus kaupungin kanssa jatkuu ensimmäisessä vaiheessa keväeseen 2023 saakka, mutta sitä on mahdollista jatkaa edelleen keväeseen 2024 saakka.

Taloushallinnon johdolla jatkettiin vuonna 2021 käyttöönotetun Ceepos-kassajärjestelmän käytön laajentamista. Syksyllä 2022 otettiin käyttöön henkilöstöruokailu -ominaisuus sekä tähän liittyvä mobiilisovellus, johon ladataan rahaa kassapisteellä ja käyttö veloitetaan ruokalan portilla leimatun QR-koodin perusteella. Maksuttoman ruokailun piirissä oleville opiskelijoille otettiin käyttöön mobiilisovellus ruokailuoikeuden tarkastamiseksi. Opiskelijan tunnistamisen toimintamallia joudutaan kehittämään vielä saatujen kokemusten pohjalta.

Helmikuussa 2022 käyttöönotettiin Wilma/Primus/Rondo rajapinta opintososiaalisten etuuksien maksamiseen ja toimintojen automatisointiin, joka vähentää manuaalista työtä huomattavasti. Samassa yhteydessä valmistui myös sähköinen tiedonsiirtoaineisto tulorekisteriin, joka tallennetaan tulorekisteriin vielä tässä vaiheessa manuaalisesti. Toukokuussa 2022 käyttöönotettiin Wilma/Primus/Rondo rajapinta stipenditietojen siirtoon maksatusta varten.

Aiempana vuonna on otettu käyttöön opiskelijoiden eväsrahan ja työnantajan koulutuskorvausten automatisoidut tiedonsiirrot. Tällä hetkellä kaikki opiskelijoiden maksuihin sekä opiskeluun liittyvien työnantajamaksujen siirrot on automatisoitu. Ostolaskut saapuvat nykyisin valtaosaltaan sähköisenä ja manuaalinen laskujen skannaus on loppunut lähes kokonaan. Tätä prosessia on viety eteenpäin systemaattisesti. Konsernissa VAAOkoulutus Oy siirtyi verkkolaskujen lähetykseen vuoden 2022 alussa.

	Talousarvio 2022	Talousarvio muutos 2022	Talousarvio yhteensä 2022	Toteuma 2022	Poikkeama
(Ulkoiset ja sisäiset)					
Toimintatuotot	147 797	5 645	153 442	4 012 912	3 859 470
Toimintakulut	-3 137 457	2 470	-3 134 987	-3 290 533	-155 546
Netto (toimintakate)	-2 989 660	8 115	-2 981 545	722 379	3 703 924
Rahoitustuotot ja kulut	-10 000	0	-10 000	-4 790	5 210
Vuosikate	-2 999 660	8 115	-2 991 545	717 589	3 709 134
Sumu-poistot	-709 770	0	-709 770	-717 589	-7 819
Tilikauden yli-/alijäämä	-3 709 430	8 115	-3 701 315	0	3 701 315

2.3.4 Yhteisöpalvelu

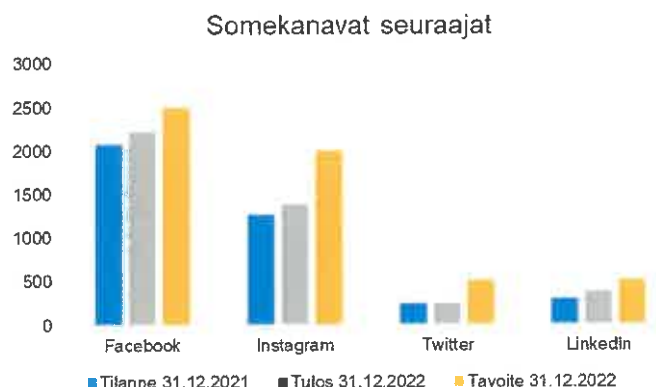
Tulosalueen keskeinen vastuualue on markkinointi- ja viestintä. Organisaation tavoitteena on vahvistaa ja kehittää sekä ulkoista että sisäistä viestintää. Näkyvyyden parantaminen on tärkeä tavoite erityisesti jatkuvan haun opiskelijoiden volyymin kasvattamiseksi. Yhteisöpalveluissa työskenteli vuoden lopussa 3 henkilöä.

Vuonna 2022 toteutettiin suunnitelmat markkinoinnin ja viestinnän osalta. Näkyvyyttä pyrittiin lisäämään. Aamulehden Rekry-liitteeseen ostettiin artikkeli- ja mainostilaa (2 kertaa), Aamulehden Opinnot ja Ura-liitteessä oltiin mukana. Printtimainontaa tehostettiin ja mainostettiin kuntayhtymän paikallislehtien lisäksi myös mm. Tamperelehdessä, Hervannan Sanomissa ja Sydän-Hämeen lehdessä. Ulkomainontaa tehtiin yhteishaun yhteydessä Lempäälässä. Digilehtien bannereita hyödynnettiin myös ja tarkasteltiin kaikissa Facebookin ja Instagramin maksullisissa mainoksissa ikäryhmiä ja aluetta, jolle maksettua mainontaa kohdennetaan. Yhteisöpalveluista osallistuttiin myös peruskoulumarkkinointiin. Peruskoulun yhdeksäsluokkalaisille tehtiin myös jälkimarkkinointia ja toimitettiin tikareita kiitokseksi yhteishausta.

Jatkuvassa haussa toteutettiin sekä jatkuvaa markkinointia että koulutuskohtaisia some-kampanjoita. Verkonomi-koulutuksen (kokonaan verkossa toteutettava liiketoiminnan pt) mainonnan teho on ollut erinomainen, hakijamäärät puhuvat puolestaan. Verkonomi-koulutusten markkinointiin opinnolistettiin yhden verkkomerkonomiopiskelijan opintoja.

Rekrytori-tapahtumaan osallistuttiin keväällä 2022 Tampereella. VAAOn intran toimintaa kehitettiin eteenpäin, siihen ostettiin myös uusi tehokkaampi hakutoiminto. Yhteisöpalvelut vastaa myös sisäisen viestinnän TEAMS-alustasta. TEAMSin kehittämistyötä jatketaan palautteiden pohjalta.

Sosiaalisen median seuraajista pidettiin kuukausittain päivitettävää seurantataulukkoa. Lisäksi seurattiin yksittäisten koulutusmainosten tehokkuutta sosiaalisessa mediassa ja toimitettiin myös alan opettajille pyynnöstä. Somekanavien seurannalle asetettiin korkeat tavoitteet, joihin ei ylletty, mutta kaikkien kanavien seuraajamäärät nousivat. Heikoiten menestyi Twitter. SnapChat ja TikTok olivat seurannassa tavoittein, käynnistetään niiden sisällöntuotantoa.



Kaikessa markkinoinnissa ja viestinnässä ryhdyttiin muokkaamaan ulkoista ilmettä uuden strategian mukaiseksi ja käyttämään uuden strategianmukaisia asiasanoja ja sloganeita. Konkreettisia tuotteita; roll upit, julisteet, kierrevihkot, paperikassit.

Vuonna 2022 käynnistettiin verkkosivu-uudistus. Asiantuntijapalvelut uudistuksessa tuotti Kukonlauu Oy:n Rami Aaltonen ja palveluntuottajaksi valittiin Digitoimisto Dude. Verkkosivutyö valmistuu ja sivut julkaistaan vuonna 2023. Verkkosivu-uudistukseen opinnollistettiin yhden verkkomerkonomiopiskelijan opintoja.

Henkilöstölle toteutettiin nimikilpailu Väinölän neuvotteluhuoneiden, luentosalin ja digioppimisympäristön (vanha kirjasto) nimistä. Äänestyksen tuloksena luentosalista tuli Louhela (Pasi Lindholm), digiympäristöstä DigiLab (Kirsi Tyynelä), Väinölän hallintosiiven neuvotteluhuoneesta Oivallus (Raimo Alarova) ja laajennusosan neuvotteluhuoneesta Idea (Raimo Alarova). Yhteisöpalveluilla on myös vahva järjestelyvastuu onnistuneista 70+2-juhlista.

	Talousarvio 2022	Talousarvio muutos 2022	Talousarvio yhteensä 2022	Toteuma 2022	Poikkeama
(Ulkoiset ja sisäiset)					
Toimintatuotot	0	0	0	217 533	217 533
Toimintakulut	-250 145	-1 607	-251 752	-217 523	34 229
Netto (toimintakate)	-250 145	-1 607	-251 752	10	251 762
Rahoitustuotot ja kulut	0	0	0	-10	-10
Vuosikate	-250 145	-1 607	-251 752	0	251 752
Sumu-poistot	-20 000	0	-20 000	0	20 000
Tilikauden yli-/alijäämä	-270 145	-1 607	-271 752	0	271 752

2.3.5 Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymä yhteensä

VAAO:n tulokortti 2022 toteutumineen on esitelty kohdassa 3.2.

	Talousarvio 2022	Talousarvio muutos 2022	Talousarvio yhteensä 2022	Toteuma 2022	Poikkeama
(Ulkoiset ja sisäiset)					
Toimintatuotot	10 461 164	878 600	11 339 764	15 664 467	4 324 694
Valm. omaan käyttöön	0	0	0	0	0
Toimintakulut	-10 385 642	-158 715	-10 544 357	-14 656 101	-4 111 744
Netto (toimintakate)	75 522	719 885	795 407	1 008 366	212 959
Rahoitustuotot ja kulut	-10 000	0	-10 000	10 607	20 602
Vuosikate	65 522	719 885	785 407	1 018 973	233 561
<i>Sumu-poistot</i>	<i>-877 967</i>	<i>0</i>	<i>-877 967</i>	<i>-797 761</i>	<i>80 206</i>
Tilikauden yli-/alijäämä	-812 445	719 885	-92 560	221 212	313 767

Kuntayhtymän toimintatuottojen tärkein erä on valtionosuusrahoitus. Joulukuussa 2021 Opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) tekemän varsinaisen suoritepäätöksen mukaan koulutuskuntayhtymälle vuodelle 2022 myönnetty rahoitus oli 10 002 099 euroa. Tämä oli 431 663 euroa enemmän kuin mitä talousarvion laadinnan yhteydessä oli arvioitu. Suoritepäätöksen mukainen rahoitus oli noin 1,02 milj. euroa suurempi kuin vuoden 2021 varsinainen suoritepäätös. Alla olevassa taulukossa on esitetty varsinaisella suoritepäätöksellä kuntayhtymälle myönnetyn rahoituksen muodostuminen ja määrä vuosina 2018–2022.

Taulukko. Varsinaisella suoritepäätöksellä saatu rahoitus vuosina 2018–2022

Vuosi	Tavoitteellinen opiskelijavuosisimäärä	Perusrahoitus yhteensä, €	Suoritusrahoitus yhteensä, €	Vaikuttavuusrahoitus yhteensä, €	Laskennallinen rahoitus yhteensä (pl. alv), €
2018	1 055	8 744 041	490 871	0	9 234 912
2019	1 055	8 577 335	419 410	0	8 996 745
2020	1 039	6 143 821	2 200 071	1 140 521	9 484 413
2021	1 039	6 321 613	1 720 857	935 139	8 977 609
2022	1 039	6 751 359	2 046 030	1 204 710	10 002 099

Vuoden lopulla annettavan seuraavaa vuotta koskeva varsinaisen suoritepäätöksen lisäksi OKM jakaa uudistuneen ammatillisen koulutuksen rahoitusjärjestelmän mukaisesti rahoitusvuoden aikana lisärahoitusta ammatillisen koulutuksen rahoituksen vuosikellon aikataulussa. Vuoden aikana voidaan jakaa mm. strategiarahoitusta ja lisäsuoritepäätöksillä lisäopiskelijavuosia sekä mahdollisia lisätalousarvion kohdennuksia ammatilliseen koulutukseen.

Huhtikuussa OKM jakoi koulutuksen järjestäjille vuoden 2022 ensimmäisellä lisäsuoritepäätöksellä varainhoitovuoden aikana jaettavaksi jätetystä perusrahoituksesta opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä opetuksen ja ohjauksen tukitoimiin yhteensä 70 miljoonaa euroa. Samassa yhteydessä OKM myönsi koulutuksen järjestäjille rahoitusta oppisopimuskoulutuksen koulutuskorvauksen uudistamisen kokeiluun yhteensä 5 milj. euroa. Ensiksi mainitusta summasta kuntayhtymälle myönnettiin rahoitusta 355 220 euroa ja jälkimmäisestä 68 692 euroa. Molempien rahoitusten myöntäminen toteutui perusrahoituksen harkinnanvaraisena korotuksena, jolloin rahoitus kirjautui myöntämivuoden tuotoiksi, vaikka kuluja rahoituksen käytöstä saattaa syntyä myös tulevina vuosina. Saatu lisärahoitus kirjautui kuntayhtymän tulokseen toukokuusta alkaen.

OKM päätti marraskuussa 2022 valtion toisessa lisätalousarviossa koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin osaamisvajeiden paikkaamiseksi ja opiskelijoiden hyvinvoinnin vahvistamiseksi osoitetun lisämäärärahan myöntämisestä koulutuksen järjestäjille. Jaettava summa oli yhteensä 19 925 516 euroa. Kuntayhtymälle myönnettiin tätä rahoitusta 250 000 euroa. Alla olevassa taulukossa on esitetty lisärahoituksen käytön tilanne 31.12.2022.

Taulukko. OKM:ltä lisäsuoritepäätöksillä saatu rahoitus ja sen käyttö vuosina 2019-2022

Käyttökohte	Myönnetty	Suun. käyttöaika	Lisärahoitus €	Rahoituksen käyttö €				Käyttö %
				2020	2021	2022	Yhteensä €	
A	2019	2019-21	140 000	116 203,17	26 880,55	19,22	143 102,94	102
B	2020	2020-21	225 000	30 347,92	209 766,30		240 114,22	107
A	2020	2020-23	456 705	11 099,83	92 434,85	113 526,20	217 060,88	48
B	2021	2021-22	95 000		92 037,13	4 355,54	96 392,67	101
A	2021	2021-22	432 265		70 636,56	367 496,96	438 133,52	101
B	2021	2021-22	40 000		8 514,93	34 051,39	42 566,32	106
A	2022	2022-23	355 220			97 720,64	97 720,64	28
C	2022	2022-23	68 692			12 300,00	12 300,00	18
D	2022	2022-23	250 000			0,00	0,00	0,0
Yhteensä				157 650,92	500 270,32	629 469,95	1 287 391,19	62

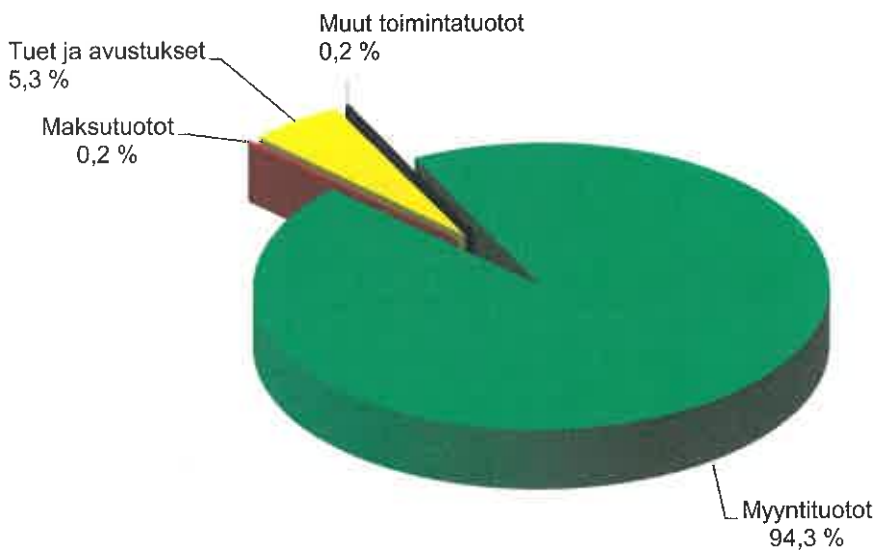
- A) Opettajien ja ohjaajien palkkaaminen sekä opetuksen ja ohjauksen tukitoimet
 B) Koronaviruksen aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasoittaminen
 C) Oppisopimuskoulutuksen koulutuskorvauksen uudistamisen kokeilu
 D) Koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin osaamisvajeiden paikkaamiseksi ja opiskelijoiden hyvinvoinnin vahvistamiseksi

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän ulkoiset toimintatuotot olivat tilikaudella 11 663 247 euroa (TP 2021 10 359 356 euroa). Tilikauden toimintatuotot toteutuivat kokonaisuudessaan hie-man yli 1,2 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota ja 323 000 euroa muutettua talousarviota suurempina. Tuloslaskelmassa toimintatuotot jaotellaan tuottolajeihin seuraavasti: myyntituotot, maksutuotot, tuet ja avustukset sekä muut toimintatuotot.

Kuntayhtymän myyntituotot olivat tilikaudella yhteensä 10 995 310 euroa (vuosi 2021 9 877 255 eu-roa). Myyntituotot muodostivat tilikaudella 94,3 % kaikista kuntayhtymän toimintatuotoista (vuosi

2021 95,3 %). Myyntituottojen suurin erä oli valtionosuusrahoitus 10 676 011 euroa. Valtionosuus rahoituksen osuus kuntayhtymän kaikista toimintatuotoista oli 91,5 % (vuosi 2021 92,3 %). Edelli- seen tilikauteen verrattuna valtionosuusrahoituksen kokonaissumma oli 1 118 855 euroa suurempi. Valtio-osuusrahoituksen kasvulla oli keskeinen vaikutus kuntayhtymän tilikauden ylijäämäiseen tu- lokseen. Myyntituottoihin kuuluvan muut myyntituotot olivat tilikaudella yhteensä noin 211 000 euroa, mikä on hieman edellistä vuotta enemmän. Muihin myyntituottoihin sisältyvät mm. maksulliseen pal- velutoimintaan kuuluvat opiskelijoiden tuottamista palveluista saadut tuotot. Nämä pysyivät edellisen tilikauden tasolla.

Hankkeista tilikaudelle tuloutuneet tuotot sisältyvät ryhmään tuet ja avustukset. Niiden määrä oli tili- kaudella 617 889 euroa. Tässä oli edelliseen tilikauteen verrattuna selvää kasvua, sillä vuonna 2021 hankkeista tuloutui 442 486 euroa. Kuviossa 1 on esitetty toimintatuottojen jakautuminen eri tuotto- lajeihin.



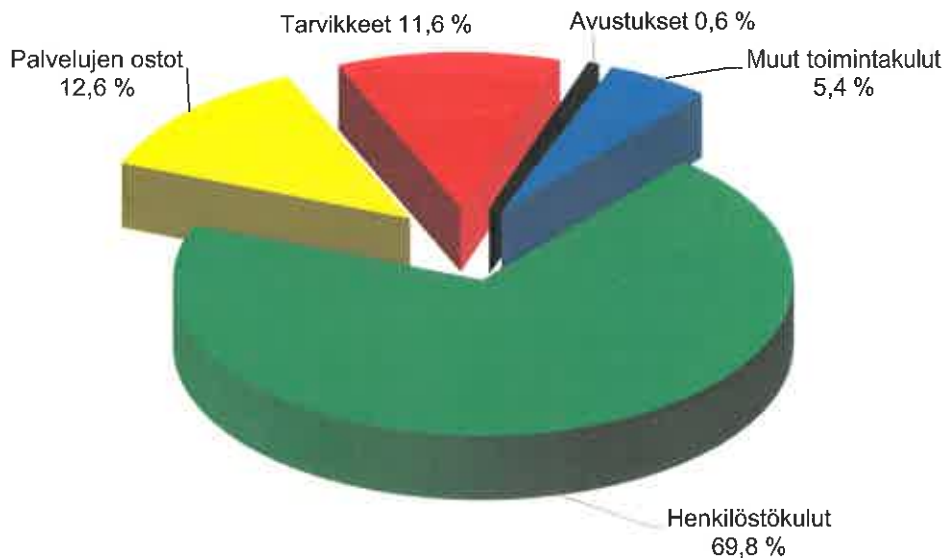
Kuvio 1. Kuntayhtymän ulkoiset toimintatuotot 2022

Kuntayhtymän ulkoiset toimintakulut olivat tilikauden aikana yhteensä 10 654 885 euroa (vuosi 2021 10 454 422 euroa), jossa oli kasvua edelliseen tilikauteen verrattuna noin 200 000 euroa. Kas- vua selittää osaltaan vuoden aikana tapahtunut merkittävä hintatason laaja-alainen nousu sekä pal- veluiden että tuotteiden osalta.

Toimintakulut jaotellaan viiteen kululajiin: henkilöstökulut, palvelujen ostot, avustukset, muut toimin- takulut sekä aineet, tarvikkeet ja tavarat. Kuntayhtymän toimintakuluista merkittävin erä ovat henki- löstökulut, jotka olivat tilikaudella 7 435 049 euroa. Henkilöstökulut laskivat edelliseen tilikauteen verrattuna noin 85 000 euroa. Henkilöstökulujen kehitykseen vaikutti palkankorotusten lisäksi erityi- sesti se, että vuoden aikana kertyi vain 116,7 henkilötyövuotta. Edellisen vuoden toteuma oli 122,0 henkilötyövuotta. Talousarviossa vuodelle 2022 henkilötyövuosien määräksi oli arvioitu 121.

Palvelujen ostoista kuluja kertyi tilikauden aikana 1 344 831 euroa, jossa oli kasvua edelliseen tilikauteen noin 195 000 euroa. Kululajin suurimmat erät ovat ICT- palvelujen ja kiinteistön kunnossapitoon liittyvät palvelujen hankinnat. Aineet, tarvikkeet ja tavarat kokonaisuuden kulut olivat yhteensä 1 239 297 euroa, jossa oli nousua noin 123 000 euroa edelliseen tilikauteen verrattuna. Kululajin kuluista noin 39 % muodostui lämmitysenergian, sähkön ja veden kulutuksesta. Energian hinnat olivat yleisesti nousussa koko vuoden ajan. Kuntayhtymän hankkiman sähkön hintataso pysyi yleisestä sähkön hinnannoususta huolimatta kohtuullisena. Kaukolämmön hinta nousi loppuvuodesta 30 %. Energian lisäksi myös elintarvikkeiden hintataso on noussut merkittävästi. Elintarvikkeiden hankintakustannukset nousivat vuoteen 2021 verrattuna noin 80 000 euroa ollen yhteensä noin 234 000 euroa.

Avustukset olivat tilikauden aikana 62 437 euroa (vuosi 2021 74 574 euroa) ja muut toimintakulut 573 271 euroa (vuosi 2021 593 757 euroa). Muiden toimintakulujen merkittävimmät erot ovat koneiden ja laitteiden vuokrat (174 030 euroa) ja kiinteistövero (220 161 euroa). Kuviossa 2 on esitetty ulkoisten toimintakulujen erien suhteelliset osuudet vuoden 2022 osalta.



Kuvio 2. Kuntayhtymän ulkoiset toimintakulut 2022

Tilikauden toimintakatteeksi muodostui 1 008 361,56 euroa (-95 065,38 euroa tilikausi 2021) ja vuosikateeksi 1 018 972,94 (-103 969,95 euroa tilikausi 2021). Päättyneen tilikauden tuloksessa näkyy osaltaan myös seuraavana tilikautena esiin nouseva tuottojen ja kulujen kirjautuminen eri tilikausille.

Vuoden 2022 tilinpäätöksessä suunnitelman mukaiset poistot olivat 797 760,67 euroa. Tilikauden aikana ei tehty arvonalentumiskirjauksia. Vertailun vuoksi edellisen tilikauden suunnitelman mukaiset poistot ja arvonalentumiset olivat yhteensä 837 271,49 euroa.

Tilikauden tulos oli 221 212,27 euroa ylijäämäinen. Tulos on parempi kuin ensimmäisen talousarvio muutoksen hyväksymisen yhteydessä arvioitiin ja merkittävästi edellistä tilikautta parempi.

Tilikauden investoinnit olivat yhteensä 329 757,06 euroa. Investointien määrä alitti muutetun talousarvion mukaisen tason noin 61 000 eurolla. Tähän vaikutti osaltaan se, että muutamaa merkittävää investointiprojektia ei saatu käynnistettyä vuoden lopulla tai valmiiksi vuoden aikana

Koulutuksen tulosalueella suurin yksittäinen investointi (70 739 euroa) kohdistui tilikauden aikana opiskelijatyönä rakennettavan paritalotyömaan valmiiksi saattamiseen. Kohde saatiin valmiiksi kevään aikana valmiiksi ja kohteen myynti toteutui kesän 2022 aikana. Tilikauden tulokseen kohteesta kirjattiin pysyvien vastaavien luovutustappio. Muita investointikohteita koulutuspalveluissa olivat mm. sähkö- ja automaatioalan opetusympäristön kehittäminen ja pikkubussin hankinta käytettäväksi opiskelijoiden pintakäsittelyn opiskelijoiden kuljettamiseen työkohteisiin.

Yhteisö- ja viestintäpalveluiden investointikohteena oli kuntayhtymän verkkosivujen uudistaminen, joka käynnistettiin syksyn 2022 aikana. Hanke ei valmistunut vielä tilikauden aikana. Tukipalveluiden suurin investointikohde oli tilikauden aikana Väinölä -rakennuksen vanhan puolen kolmannen kerroksen tilojen tilanmuutos- ja saneerausrakentamiseen valmistautuminen, jonka kustannukset olivat noin 68 000 euroa.

2.4 Tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu

Ulkoinen	Talousarvio 2022	Talousarvio muutos 2022	Talousarvio yhteensä 2022	Toteuma 2022	Poikkeama 2022
Toimintatuotot					
Myyntituotot	9 905 055,00	861 955,00	10 767 010,00	10 995 310,38	228 300,38
Maksutuotot	24 912,00	0,00	24 912,00	21 140,00	-3 772,00
Tuet ja avustukset	521 785,00	0,00	521 785,00	617 888,78	96 103,78
Muut toimintatuotot	9 412,00	16 645,00	26 057,00	28 907,96	2 850,96
Valmistus omaan käyttöön	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toimintakulut					
Henkilöstökulut	-7 499 289,00	0,00	-7 499 289,00	-7 435 049,29	64 239,71
Palvelujen ostot	-1 142 000,00	-167 038,00	-1 309 038,00	-1 344 831,16	-35 793,16
Aineet tarvikkeet ja tavarat	-1 105 315,00	11 000,00	-1 094 315,00	-1 239 297,04	-144 982,04
Avustukset	-90 037,00	-625,00	-90 662,00	-62 437,47	28 224,53
Muut toimintakulut	-549 001,00	-2 052,00	-551 053,00	-573 270,60	-22 217,60
Toimintakate	75 522,00	719 885,00	795 407,00	1 008 361,56	212 954,56
Rahoitustuotot ja -kulut					
Korkotuotot	0,00	0,00	0,00	10 815,58	10 815,58
Muut rahoitustuotot	0,00	0,00	0,00	2 442,08	2 442,08
Korkokulut	-10 000,00	0,00	-10 000,00	-4 863,83	5 136,17
Muut rahoituskulut	0,00	0,00	0,00	2 217,55	2 217,55
Vuosikate	65 522,00	719 885,00	785 407,00	1 018 972,94	233 565,94
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-877 967,00	0,00	-877 967,00	-797 760,67	80 206,33
Tilikauden tulos	-812 445,00	719 885,00	-92 560,00	221 212,27	313 772,27
Tilikauden yli-/alijäämä	-812 445,00	719 885,00	-92 560,00	221 212,27	313 772,27

2.5 Investointiosan toteutumisvertailu

Kohde	Alkup. talousarvio (€)	Talousarvionmuutos (€)	Talousarvionmuutoksen jälkeen (€)	Tilinpäätös 2022 (€)	Tot. %
Uusinvestoinnit	210 000	25 356	235 356	241 756,63	102,7
<i>Pakokaasuanalysaattori</i>	10 000	-1 820	8 180	8 180,00	100,0
<i>Kone- ja tuotantotekn oppimisympäristön uudistaminen</i>	25 000	-25 000	0	0	0
<i>Talonrakennus oppimisympäristön uudistaminen</i>	10 000	0	10 000	8 060,41	80,6
<i>Sähkö- ja autom. oppimisympäristön uudistaminen</i>	25 000	15 000	40 000	39 288,11	98,2
<i>Talotekniikka oppimisymp. uudistaminen</i>	10 000	0	10 000	4 005,62	40,1
<i>Prosessi oppimisymp. uudistaminen</i>	10 000	-10 000	0	0	0
<i>Hius- & kauneudenhoito oppimisympäristön uudistaminen</i>	10 000	0	10 000	14 995,00	150,0
<i>Sosiaaliala oppimisymp uudistaminen</i>	10 000	-10 000	0	0	0
<i>Liiketoiminta/datanomit tuolit</i>	10 000	5 000	15 000	11 764,20	78,4
<i>Cateringala oppimisymp uudistaminen</i>	10 000	-10 000	0	0	0
<i>YTO oppimisymp uudistaminen</i>	10 000	-10 000	0	0	0
<i>Luentosalin uudistaminen</i>	45 000	10 000	55 000	68 287,60	124,2
<i>Keittiön laitteet</i>	25 000	-8 563	16 437	16 436,51	100,0
<i>Linnunrata 10 talohanke</i>	0	70 739	70 739	70 739,18	100,0
Korvausinvestoinnit	220 000	-64 427	155 573	88 000,43	56,6
<i>Kassajärjestelmä</i>	0	3 926	3 926	3 926,40	100,0
<i>Markkinointi/Kotisivu</i>	60 000	0	60 000	32 805,00	54,7
<i>Kiinteistön ennakk. saneeraus</i>	20 000	-20 000	0	0	0
<i>Väinölä /vanha osa/kaapelointi</i>	10 000	-10 000	0	0	0
<i>Kaapelointi Jaakkola & Penttilä</i>	25 000	-10 965	14 035	14 034,63	100,0
<i>Purunpoistojärjestelmän uusiminen</i>	30 000	10 000	40 000	1 299,50	3,2
<i>Alakeskusten päivitys</i>	50 000	-40 000	10 000	8 322,80	16,8
<i>Pikkubussi/oppymy uudistaminen</i>	25 000	2 612	27 612	27 612,10	100,0
YHTEENSÄ	430 000	-39 071	390 929	329 757,06	84,4 %

Kohde	Alkup. talousarvio (€)	Talousarvionmuutos (€)	Talousarvionmuutoksen jälkeen (€)	Tilinpäätös 2022 (€)	Tot. %
<i>Aineettomat hyödykkeet</i>	60 000	3 926	63 926	36 731,40	57,5
<i>Aineelliset hyödykkeet</i>	370 000	-42 997	327 003	293 025,66	89,6
<i>Sijoitukset</i>	0	0	0	0	0
Investointimenot yhteensä	430 000	-39 071	390 929	329 757,06	84,4
<i>Rahoitusosuudet</i>	0	0	0	0,00	0,0
<i>Investointien luovutustulot</i>	-340 000	-118 000	-458 000	-458 000,00	100,0
Investointitulot yhteensä	-340 000	-118 000	-458 000	-458 000,00	100,0
Nettoinvestoinnit yhteensä	90 000	-157 071	-67 071	-128 242,94	

2.6 Talousarvion rahoitusosan toteutumisvertailu

	Talousarvio 2022	Talousarvio muutos 2022	Talousarvio yhteensä 2022	Toteuma 2022	Poikkeama 2022
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	65 522,00	719 885,00	785 407,00	1 018 972,94	233 565,94
Tulorahoituksen korjauserät	0,00	80 757,00	80 757,00	50 487,83	-30 269,17
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-430 000,00	39 071,00	-390 929,00	-329 757,06	61 171,94
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pysyvien vastaavien hyöd. luovutustulot	340 000,00	37 243,00	377 243,00	469 538,69	92 295,69
Toiminnan ja investointien rahavirta	-24 478,00	876 956,00	852 478,00	1 209 242,40	356 764,40
Rahoituksen rahavirta					
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-125 000,00	0,00	-125 000,00	-125 000,00	0,00
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	0,00	0,00	0,00	-1 077 212,89	-1 077 212,89
Toimeksiant.varojen ja po muutos	0,00	0,00	0,00	675,00	675,00
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00	0,00	0,00	-979,08	-979,08
Saamisten muutos	0,00	0,00	0,00	-822 155,35	-822 155,35
Korottomien velkojen muutos	0,00	0,00	0,00	-254 753,46	-254 753,46
Rahoituksen rahavirta	-125 000,00	0,00	-125 000,00	-1 202 212,89	-1 077 212,89
Rahavarojen muutos	-149 478,00	876 956,00	727 478,00	7 029,51	-720 448,49
			Rahavarat 31.12.	75 304,53	
			Rahavarat 1.1.	68 275,02	
				7 029,51	

2.7 Yhteenvedo määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta 2022

	Sito- vuus 1) N B	Määrärahat 1 000 €					Tuloarviot 1 000 €				
		Talousarvio	Talousarvio muutos	Talousarvio yhteensä	Toteuma	Poikkeama	Talousarvio	Talousarvio muutos	Talousarvio yhteensä	Toteuma	Poikkeama
Ulkoinen											
KÄYTTÖTALOUSOSA											
Koulutuspalvelut											
Opetus ja maksullinen palvelutoiminta	N	-6371	-117	-6488	-6274	214	9823	873	10696	10938	242
Kehittämispalvelut											
Kehittämisen palvelut	N	-247	0	-247	-151	96	0	0	0	0	0
Hanketoiminta	N	-380	-42	-422	-727	-305	490	0	490	583	93
Tukipalvelut	N	-3137	2	-3135	-3286	-151	148	6	153	141	-12
Yhteisöpalvelut	N	-260	-2	-262	-217	35	0	0	0	0	0
TUOSLASKELMAOSA											
Korkotuotot	N	0	0	0	0	0	0	0	0	11	-11
Muut rahoitusuotot	N	0	0	0	0	0	0	0	0	2	-2
Korkokulut	N	-10	0	-10	-5	5	0	0	0	0	0
Muut rahoituskulut	N	0	0	0	-2	-2	0	0	0	0	0
INVESTOINTIOSA											
Kassajärjestelmä	N	0	-4	-4	-4	0	0	0	0	0	0
Markkinointi/Kotisivu	N	-60	0	-60	-33	27	0	0	0	0	0
Kiinteistö ennakoinnattomia saneerauksia	N	-20	20	0	0	0	0	0	0	0	0
Väinölä/vanha osa/kaapelointi	N	-10	10	0	0	0	0	0	0	0	0
Kaapelointi Jaakkola & Penttilä	N	-25	11	-14	-14	0	0	0	0	0	0
Purunpoistojärjestelmän uusiminen (Penttilä)	N	-30	-10	-40	-1	39	0	0	0	0	0
Alakeskusten päivitys	N	-50	40	-10	-8	2	0	0	0	0	0
Pikkubussi/oppympp uudistaminen	N	-25	-3	-28	-28	0	0	0	0	0	0
Omakotitalon rakentaminen (Linnunrata 10)	N	0	-71	-71	-71	0	340	118	458	550	92
Pakokaasuanalyysiaattori	N	-10	2	-8	-8	0	0	0	0	0	0
Kone- & tuotantotekn opp.ymp uud	N	-25	25	0	0	0	0	0	0	0	0
Talonrakennus oppympp uudistaminen	N	-10	0	-10	-8	2	0	0	0	0	0
Sähkö- ja autom. oppympp uudistaminen	N	-25	-15	-40	-30	1	0	0	0	0	0
Talotekniikka oppimisympp uudistaminen	N	-10	0	-10	-4	6	0	0	0	0	0
Prosessi oppympp uudistaminen	N	-10	10	0	0	0	0	0	0	0	0
Hius- & kauneudenhoito oppympp uudistaminen	N	-10	0	-10	-10	-5	0	0	0	0	0
Sosiaaliala oppympp uudistaminen	N	-10	10	0	0	0	0	0	0	0	0
Liiketoiminta/datanomit tuolit	N	-10	-5	-15	-12	3	0	0	0	0	0
Cateringiala oppympp uudistaminen	N	-10	10	0	0	0	0	0	0	0	0
YTO oppympp uudist teknologia	N	-10	10	0	0	0	0	0	0	0	0
Luentosalin uudistaminen	N	-45	-10	-55	-60	-13	0	0	0	0	0
Keittiön laitteet	N	-25	9	-16	-16	0	0	0	0	0	0
RAHOITUSOSA											
Lainakannan muutokset											
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	N	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	N	-125	0	-125	-125	0	0	0	0	0	0
Lyhytaikaisten lainojen muutos	N	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Oman pääoman muutokset	N	0	0	0	-1202	-1202	0	0	0	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	N	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
YHTEENSÄ		-10951	-120	-11071	-12018	-1248	10801	997	11797	12224	402

1) N = sitovuus nettomääräraha-/tuloarvio, B = bruttomääräraha-/tuloarvio

3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1 Tuloslaskelma

	1.1.-31.12.2022		1.1.-31.12.2021	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	10 995 310,38		9 877 254,67	
Maksutuotot	21 140,00		33 812,76	
Tuet ja avustukset	617 888,78		442 485,62	
Muut toimintatuotot	28 907,96	11 663 247,12	5 803,08	10 359 356,13
Valmistus omaan käyttöön	0,00	0,00	0,00	0,00
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-5 905 674,86		-5 958 616,28	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-1 362 539,50		-1 378 080,95	
Muut henkilösivukulut	-166 834,93		-183 849,61	
Palvelujen ostot	-1 344 831,16		-1 149 411,74	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 239 297,04		-1 116 132,39	
Avustukset	-62 437,47		-74 573,74	
Muut toimintakulut	-573 270,60	-10 654 885,56	-593 756,80	-10 454 421,51
Toimintakate		1 008 361,56		-95 065,38
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	10 815,58			
Muut rahoitustuotot	2 442,08		495,93	
Korkokulut	-4 863,83		-8 766,01	
Muut rahoituskulut	2 217,55	10 611,38	-634,49	-8 904,57
Vuosikate		1 018 972,94		-103 969,95
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-797 760,67		-837 271,49	
Arvonalentumiset	0,00	-797 760,67	0,00	-837 271,49
Tilikauden tulos		221 212,27		-941 241,44
Tilikauden yli/alijäämä		221 212,27		-941 241,44

3.2 Tase

VASTAAVAA	2022	2021	VASTATTAVAA	2022	2021
PYSYVÄT VASTAAVAT			OMA PÄÄOMA		
Aineettomat hyödykkeet			Peruspääoma	6 775 384,27	6 775 384,27
Tietokoneohjelmistot	39 993,04	59 559,83	Arvonkorotusrahasto	33 979,51	33 979,51
Aineelliset hyödykkeet			Muut omat rahastot		
Maa- ja vesialueet	48 746,41	48 746,41	Edellisten tilikausien ylijäämä	2 625 505,79	3 566 747,23
Rakennukset	7 976 655,97	8 631 492,19	Tilikauden yli-/alijäämä	221 212,27	-941 241,44
Kiinteät rakenteet ja laitteet	158 359,91	159 102,65	OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	9 656 081,84	9 434 869,57
Koneet ja kalusto	214 891,53	189 203,47	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Muut aineelliset hyödykkeet	2 653,76	2 653,76	PAKOLLISET VARAUKSET		
Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	110 714,90	479 287,34	Muut pakolliset varaukset	0,00	30 000,00
	8 552 015,52	9 570 045,65	PAKOLLISET VARAUKSET YHTEENSÄ	0,00	30 000,00
Sijoitukset			TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Tytäryhtiöosakkeet ja -osuudet	28 922,69	28 922,69	Lahjoitusrahast.pääomat	15 692,45	17 147,39
Muut osakkeet ja osuudet	3 000,00	3 000,00	Stipendit	960,00	285,00
	31 922,69	31 922,69	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHTEENS	16 652,45	17 432,39
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	8 583 938,21	9 601 968,34	VIERAS PÄÄOMA		
TOIMEKSIANTOJEN VARAT			Pitkäaikainen		
Lahjoitusrahast.varat	15 692,45	17 147,39	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	625 000,00	750 000,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHTEENS	15 692,45	17 147,39		625 000,00	750 000,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT			Lyhytaikainen		
Vaihto-omaisuus			Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	125 000,00	125 000,00
Aineet ja tarvikkeet	25 434,74	24 455,66	Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
	25 434,74	24 455,66	Saadut ennakot	0,00	0,00
Saamiset			Ostovelat	412 582,09	430 784,50
Pitkäaikaiset saamiset	0,00	0,00	Muut velat	139 717,06	153 988,29
Lyhytaikaiset saamiset			Siirtovelat	996 012,08	1 218 291,90
Myyntisaamiset	135 356,55	12 760,40	VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	2 298 311,23	2 678 064,69
Muut saamiset	2 936 866,81	2 060 541,82	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	11 971 045,52	12 160 366,65
Siirtosaamiset	198 452,23	375 218,02			
	3 270 675,59	2 448 520,24			
Rahoitusarvopaperit					
Sij.muihin rahoitusmarkk.instr	0,00	0,00			
	0,00	0,00			
Rahat ja pankkisaamiset	75 304,53	68 275,02			
	75 304,53	68 275,02			
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	3 371 414,86	2 541 250,92			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	11 971 045,52	12 160 366,65			

3.3 Rahoituslaskelma

	1.1.-31.12.2022		1.1.-31.12.2021	
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	1 018 972,94		-103 969,95	
Satunnaiset erät				
Tulorahoituksen korjauserät	50 487,83	1 069 460,77	17 600,00	-86 369,95
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-329 757,06		-1 027 238,44	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00		0,00	
Pys.vastaavien hyöd. luovutustulot	469 538,69	139 781,63	0,00	-1 027 238,44
Toiminnan ja investointien rahavirta		1 209 242,40		-1 113 608,39
Rahoitustoiminnan rahavirta				
Antolainauksen muutokset				
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00		0,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-125 000,00		-125 000,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	-125 000,00	0,00	-125 000,00
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiant.varojen ja po muutos	675,00		-440,00	
Vaihto-omaisuuden muutos	-979,08		1 149,28	
Saamisten muutos	-822 155,35		1 418 942,51	
Korottomien velkojen muutos	-254 753,46	-1 077 212,89	-185 489,75	1 234 162,04
Rahoituksen rahavirta		-1 202 212,89		1 109 162,04
Rahavarojen muutos		7 029,51		-4 446,35
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12.	75 304,53		68 275,02	
Rahavarat 1.1.	68 275,02	7 029,51	72 721,37	-4 446,35

3.4 Konsernilaskelmat

Konsernituloslaskelma

	Tilinpäätös 1.1.2022-31.12.2022	Tilinpäätös 1.1.2021-31.12.2021
Toimintatuotot	11 687 230,32	10 374 426,98
Toimintakulut	-10 663 916,83	-10 464 647,64
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	0,00	0,00
Toimintakate	1 023 313,49	-90 220,66
Verotulot	0,00	0,00
Valtionosuudet	0,00	0,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	10 815,58	0,00
Muut rahoitustuotot	2 472,18	514,53
Korkokulut	-4 863,83	-8 766,01
Muut rahoituskulut	2 217,55	-634,78
Vuosikate	1 033 954,97	-99 106,92
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-797 760,67	-837 271,49
Omistuksen eliminointierot	0,00	0,00
Arvonalentumiset	0,00	0,00
Satunnaiset erät	0,00	0,00
Tilikauden tulos	236 194,30	-936 378,41
Tilinpäätössiirrot	0,00	0,00
Tilikauden verot	-2 059,31	-2 032,34
Laskennalliset verot	0,00	0,00
Vähemmistöosuudet	0,00	0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	234 134,99	-938 410,75

Konsernirahoituslaskelma

	Tilinpäätös 2022	Tilinpäätös 2021
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 033 954,97	-99 106,92
Satunnaiset erät	0,00	0,00
Tilikauden verot	-2 059,31	-2 032,34
Tulorahoituksen korjauserät	50 487,83	17 600,00
	<u>1 082 383,49</u>	<u>-83 539,26</u>
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-329 757,06	-1 027 238,44
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	469 538,69	0,00
	<u>139 781,63</u>	<u>-1 027 238,44</u>
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 222 165,12	-1 110 777,70
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	0,00	0,00
Antolainasaamisten vähennys	0,00	0,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-125 000,00	-125 000,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	0,00
Oman pääoman muutokset	0,00	2 807,88
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	675,00	-440,00
Vaihto-omaisuuden muutos	-979,08	1 149,28
Saamisten muutos	-795 705,48	1 374 410,93
Korottomien velkojen muutos	-257 900,98	-186 450,61
Rahoituksen rahavirta	<u>-1 178 910,54</u>	<u>1 066 477,48</u>
Rahavarojen muutos	43 254,58	-44 300,22
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	192 988,92	149 734,34
Rahavarat 1.1.	149 734,34	194 034,56
	<u>43 254,58</u>	<u>-44 300,22</u>

Konsernitase

	31.12.2022	31.12.2021
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	39 993,04	59 559,83
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	0,00
Ennakkomaksut	0,00	0,00
	<u>39 993,04</u>	<u>59 559,83</u>
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	48 746,41	48 746,41
Rakennukset	7 976 655,97	8 631 492,19
Kiinteät rakenteet ja laitteet	158 359,91	159 102,65
Koneet ja kalusto	214 891,53	189 203,47
Muut aineelliset hyödykkeet	2 653,76	2 653,76
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	110 714,90	479 287,34
	<u>8 512 022,48</u>	<u>9 510 485,82</u>
Sijoitukset		
Osakkuusyhteisöosuudet	0,00	0,00
Muut osakkeet ja osuudet	3 000,00	3 000,00
Joukkovelkakirjalainasaamiset	0,00	0,00
Muut lainasaamiset	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00
	<u>3 000,00</u>	<u>3 000,00</u>
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Valtion toimeksiannot	0,00	0,00
Lahjoitusrahastojen varat	15 692,45	17 147,39
Muut toimeksiantojen varat	0,00	0,00
	<u>15 692,45</u>	<u>17 147,39</u>
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	25 434,74	24 455,66
Keskeneräiset tuotteet	0,00	0,00
Valmiit tuotteet	0,00	0,00
Muu vaihto-omaisuus	0,00	0,00
Ennakkomaksut	0,00	0,00
	<u>25 434,74</u>	<u>24 455,66</u>
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	0,00	0,00
Lainasaamiset	0,00	0,00
Laskennalliset verosaamiset	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	115 394,81	21 103,56
Lainasaamiset	0,00	0,00
Laskennalliset verosaamiset	0,00	0,00
Muut saamiset	2 945 554,63	2 067 374,61
Siirtosaamiset	198 452,23	375 218,02
	<u>3 259 401,67</u>	<u>2 463 696,19</u>
Rahoitusarvopaperit		
Osakkeet ja osuudet	0,00	0,00
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	0,00	0,00
Joukkovelkakirjalainasaamiset	0,00	0,00
Muut arvopaperit	0,00	0,00
	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
Rahat ja pankkisaamiset	192 988,92	149 734,34
VASTAAVAA YHTEENSÄ	12 048 533,30	12 228 079,23

	31.12.2022	31.12.2021
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	6 775 384,27	6 775 384,27
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat	0,00	0,00
Arvonkorotusrahasto	33 979,51	33 979,51
Muut omat rahastot	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	2 685 307,26	3 623 718,01
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	234 134,99	-938 410,75
	<u>9 728 806,03</u>	<u>9 494 671,04</u>
VÄHEMMISTÖOSUUDET	0,00	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET		
Eläkevaraukset	0,00	0,00
Muut pakolliset varaukset	0,00	30 000,00
	<u>0,00</u>	<u>30 000,00</u>
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Valtion toimeksiannot	0,00	0,00
Lahjoitusrahastojen pääomat	15 692,45	17 147,39
Muut toimeksiantojen pääomat	960,00	285,00
	<u>16 652,45</u>	<u>17 432,39</u>
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Joukkovelkakirjalainat	0,00	0,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	625 000,00	750 000,00
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
Lainat muilta luotonantajilta	0,00	0,00
Saadut ennakot	0,00	0,00
Ostovelat	0,00	0,00
Muut velat	0,00	0,00
Siirtovelat	0,00	0,00
Laskennalliset verovelat	0,00	0,00
Lyhytaikainen		
Joukkovelkakirjalainat	0,00	0,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	125 000,00	125 000,00
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
Lainat muilta luotonantajilta	0,00	0,00
Saadut ennakot	0,00	0,00
Ostovelat	413 159,58	431 551,62
Muut velat	143 408,98	161 006,34
Siirtovelat	996 506,26	1 218 417,84
Laskennalliset verovelat	0,00	0,00
	<u>2 303 074,82</u>	<u>2 685 975,80</u>
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	12 048 533,30	12 228 079,23

4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

4.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen FIFO-periaatteen mukaisesti hankintameno tai sitä alemman todennäköisen hankintameno määrittäen. Vaihto-omaisuuden käsittelyssä käytössä on Futursoft -ohjelmisto.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

4.2 Edellisten tilikausien vertailukelpoisuus

Ei esitetä

4.3 Aikaisempien tilikausia koskevan virheen käsittely tilinpäätöksessä

Ei esitetä

4.4 Ympäristöasioiden esittäminen

Ympäristöasiat on koottu erilliseksi ympäristöraportiksi, joka on esitetty tilinpäätöksen vapaaehtoisissa liitetiedoissa.

4.5 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Kilpailutilanteessa markkinoilla järjestettävä koulutus on kuntalain 410/2015 126 §:n tarkoittamalla tavalla toteutettava osakeyhtiö-, osuuskunta-, yhdistys- tai säätiömuotoisen järjestäjän kautta. Jotta VAAO voi edelleen tarjota tällaista koulutusta mm. työttömille työnhakijoille ja seutukunnan työ- ja elinkeinoelämälle, perustettiin yhtymävaltuuston päätöksellä 22.11.2016 § 27 VAAOkoulutus Oy, joka on 100%:sti Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän omistuksessa. Yhtiöllä ei ole omaa henkilöstöä, toimitiloja tai muuta omaisuutta, vaan se hankkii kaikki koulutuksen järjestämisessä tarvittavat palvelut kuntayhtymältä.

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän (y-tunnus 0206289-7) ainoa tytäryhteisö VAAOkoulutus Oy (y-tunnus 2800542-8), joka perustettiin 5.12.2016. Tytäryhtiön varsinainen toiminta alkoi kalenterivuonna 2017.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty. Olennaisia sisäisiä katteita ei ole.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kuntayhtymän ja sen tytäryhteisön keskinäinen omistus on eliminoitu.

Edellisten tilikausien vertailukelpoisuus

4.6 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

4.6.1 Kuntayhtymän toimintatuotot

	Konsemi		VSKY	
	2022	2021	2022	2021
Koulutuspalvelut				
Yksikköhintarahoitus	10 676 011	9 557 156	10 676 011	9 557 156
Muut tuotot	286 450	279 367	262 467	264 296
	10 962 461	9 836 523	10 938 478	9 821 452
Kehittämispalvelut				
Kehittämisen palvelut	583 352	422 664	583 352	422 664
Tukipalvelut	141 307	115 107	141 307	115 107
Yhteisöpalvelut	111	133	111	133
<i>Toimintatuotot yhteensä</i>	<i>11 687 230</i>	<i>10 374 427</i>	<i>11 663 247</i>	<i>10 359 356</i>

4.6.2 Verotulojen erittely

Ei esitetä

4.6.3 Valtionosuuksien erittely

	VSKY	
	2022	2021
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaiset valtionosuudet	10 676 011,00	9 557 156,00
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus	0,00	0,00
<i>Valtionosuudet yhteensä</i>	<i>10 676 011,00</i>	<i>9 557 156,00</i>

4.6.4 Palvelujen ostojen erittely

	VSKY	
	2022	2021
Muiden palvelujen ostot	1 344 831,16	1 149 411,74
<i>Kuntayhtymän palvelujen ostot yhteensä</i>	<i>1 344 831,16</i>	<i>1 149 411,74</i>

4.6.5 Valtuustoryhmille annetut tuet

Ei esitetä

4.6.6 Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista ja niiden muutoksista

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Arvioidut poistoajat sekä poistomenetelmät ovat 1.1.2013 alkaen, poistosuunnitelmaan tehty lisäys YV §9/24.4.2017:

	VSKY	
	Poistoaika/-%	Poistotapa
Muut pitkävaikutteiset menot		
Aineettomat hyödykkeet		
Atk-ohjelmistot	2-3 vuotta	Tasapoisto
Muut aineettomat hyödykkeet	2-5 vuotta	Tasapoisto
Rakennukset		
Hallinto ja laitosrakennukset	30 vuotta	Tasapoisto
Hallinto- ja laitosrakennusten peruserän	20 vuotta	Tasapoisto
Muut rakennukset (ulkovarasto)	20 vuotta	Tasapoisto
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, torit ja puistot	15 vuotta	Tasapoisto
Muut maa- ja vesirakenteet	15 vuotta	Tasapoisto
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet	15 vuotta	Tasapoisto
Koneet ja kalusto		
Kuljetusvälineet	4 vuotta	Tasapoisto
Muut koneet ja kalusto	3 vuotta	Tasapoisto
Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 euroa, on kirjattu vuosikuluiksi.		

4.6.7 Pakollisten varausten muutokset

	Konsermi		VSKY	
	2022	2021	2022	2021
Vastuu 1.1.	30 000,00	12 400,00	30 000,00	12 400,00
Lisäykset tilikaudella	0,00	30 000,00	0,00	30 000,00
Vähennykset tilikaudella	-30 000,00	-12 400,00	-30 000,00	-12 400,00
Vastuu 31.12.	0,00	30 000,00	0,00	30 000,00
<i>Pakollisten varausten muutokset yhteensä</i>	<i>-30 000,00</i>	<i>17 600,00</i>	<i>-30 000,00</i>	<i>17 600,00</i>

Pakollinen varaus koskee opiskelijatyönä rakennetun omakotitalon korjausvastuuta.

4.6.8 Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja –tappiot

	Konsermi		VSKY	
	2022	2021	2022	2021
Muut toimintatuotot				
Muut luovutusvoitot	11 538,69	0,00	11 538,69	0,00
<i>Luovutusvoitot yhteensä</i>	<i>11 538,69</i>	<i>0,00</i>	<i>11 538,69</i>	<i>0,00</i>
Muut toimintakulut				
Pysyvien vastaavien luovutustappiot	92 026,52	0,00	92 026,52	0,00
<i>Luovutustappiot yhteensä</i>	<i>92 026,52</i>	<i>0,00</i>	<i>92 026,52</i>	<i>0,00</i>

4.6.9 Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely

Ei esitetä

4.6.10 Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely

Ei esitetä

4.6.11 Erittely poistoerojen muutoksista

Ei esitetä

4.6.12 Kuluksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset

Ei esitetä

4.7 Taseen liitetiedot

4.7.1 Arvonkorotukset

	Konserni		VSKY	
	2022	2021	2022	2021
Maa- ja vesialueet				
Arvonkorotusrahasto 1.1.	33 979,51	33 979,51	33 979,51	33 979,51
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotusrahasto 31.12.	33 979,51	33 979,51	33 979,51	33 979,51
<i>Arvonkorotukset yhteensä</i>	<i>33 979,51</i>	<i>33 979,51</i>	<i>33 979,51</i>	<i>33 979,51</i>

4.7.2 Pysyvät vastaavat

PYSYVÄT VASTAAVAT	Aineettomat	
	Aineettomat oikeudet	Aineettomat hyödykkeet yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	59 559,83	59 559,83
Lisäykset tilikauden aikana	3 926,40	3 926,40
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00
Siirrot erien välillä	0,00	0,00
Tilikauden poisto	-23 493,19	-23 493,19
Arvonlennukset ja niiden palautukset	0,00	0,00
Aktivoidut korkomenot	0,00	0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	39 993,04	39 993,04
Arvonkorotukset 1.1	0,00	0,00
Arvonkorotusten muutokset	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	39 993,04	39 993,04
Olellaiset lisäpoistot	0,00	0,00

PYSYVÄT VASTAAVAT	Aineelliset hyödykkeet						Aineelliset hyödykkeet yhteensä
	Maa ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Keskeneräiset hankinnat	
Poistamaton hankintameno 1.1.	14 766,90	8 631 492,19	159 102,65	189 203,47	2 653,76	479 287,34	9 476 506,31
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00	14 034,63	130 341,95	0,00	181 454,08	325 830,66
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	-550 026,52	0,00	0,00	0,00	0,00	-550 026,52
Siirrot erien välillä	0,00	550 026,52	0,00	0,00	0,00	-550 026,52	0,00
Tilikauden poisto	0,00	-654 836,22	-14 777,37	-104 653,89	0,00	0,00	-774 267,48
Arvonlennukset ja niiden palautukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivoidut korkomenot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	14 766,90	7 976 655,97	158 359,91	214 891,53	2 653,76	110 714,90	8 478 042,97
Arvonkorotukset 1.1	33 979,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33 979,51
Arvonkorotusten muutokset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	48 746,41	7 976 655,97	158 359,91	214 891,53	2 653,76	110 714,90	8 512 022,48
Olellaiset lisäpoistot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PYSYVÄT VASTAAVAT	Sijoitukset			Pysyvät vastaavat yhteensä
	Tytäryhteisö osuudet ja -osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Sijoitukset yhteensä	
Poistamaton hankintameno 1.1.	28 922,69	2 500,00	31 422,69	9 567 488,83
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	500,00	500,00	330 257,06
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	-550 026,52
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poisto	0,00	0,00	0,00	-797 760,67
Arvonlennukset ja niiden palautukset	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivoidut korkomenot	0,00	0,00	0,00	0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	28 922,69	3 000,00	31 922,69	8 549 958,70
Arvonkorotukset 1.1	0,00	0,00	0,00	33 979,51
Arvonkorotusten muutokset	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	28 922,69	3 000,00	31 922,69	8 583 938,21
Olellaiset lisäpoistot	0,00	0,00	0,00	0,00

4.7.3 Omistukset muissa yhteisöissä

Nimi	Kotipaikka	Kuntayhtymän omistus-osuus	Konsernin omistus-osuus	Kuntakonsernin osuus		
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta / tappiosta
Tytäryhteisö VAAO koulutus Oy 2800542-8	Valkeakoski	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

4.7.4 Omistukset muissa kuntayhtymissä

Ei esitetä

4.7.5 Omistukset muissa yhteisyyhteisöissä

Ei esitetä

4.7.6 Saamisten erittely

	2022		2021	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	42 058,26	0,00	0,00
Lainasaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Yhteensä</i>	<i>0,00</i>	<i>42 058,26</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa ky on jäsenenä				
Myyntisaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainasaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Yhteensä</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainasaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Yhteensä</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Saamiset muilta				
Myyntisaamiset	0,00	93 298,29	0,00	12 760,40
Lainasaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	2 936 866,81	0,00	2 060 541,82
Siirtosaamiset	0,00	198 452,23	0,00	375 218,02
<i>Yhteensä</i>	<i>0,00</i>	<i>3 228 617,33</i>	<i>0,00</i>	<i>2 448 520,24</i>
Saamiset yhteensä	0,00	3 270 675,59	0,00	2 448 520,24

4.7.7 Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		VSKY	
	2022	2021	2022	2021
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Hankkeiden tuet ja avustukset	99 154,06	302 099,78	99 154,06	302 099,78
Sosiaalivakuutusjaksotusten saamiset	5 109,68	3 475,90	5 109,68	3 475,90
Kelan korvaus työterveyshuollosta	35 000,00	31 794,66	35 000,00	31 794,66
Siirtyvät korot	10 448,92	0,00	10 448,92	0,00
Muut tulojäämät	48 739,57	37 847,68	48 739,57	37 847,68
<i>Siirtosaamiset yhteensä</i>	<i>198 452,23</i>	<i>375 218,02</i>	<i>198 452,23</i>	<i>375 218,02</i>

4.7.8 Oman pääoman erittely

	Konserni		VSKY	
	2022	2021	2022	2021
Peruspääoma 1.1.	6 775 384,27	6 775 384,27	6 775 384,27	6 775 384,27
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Peruspääoma 31.12.	6 775 384,27	6 775 384,27	6 775 384,27	6 775 384,27
Arvonkorotusrahasasto 1.1.	33 979,51	33 979,51	33 979,51	33 979,51
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotusrahasasto 31.12.	33 979,51	33 979,51	33 979,51	33 979,51
Muut omat rahastot 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut omat rahastot 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	3 623 718,01	4 201 023,27	3 566 747,23	4 154 884,37
Edellisen tilikauden tuloksen käsittely	-938 410,75	-580 113,14	-941 241,44	-588 137,14
Edellisen tilikauden virheen oikaisu	0,00	2 807,88	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	2 685 307,26	3 623 718,01	2 625 505,79	3 566 747,23
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	234 134,99	-938 410,75	221 212,27	-941 241,44
<i>Oma pääoma yhteensä</i>	<i>9 728 806,03</i>	<i>9 494 671,04</i>	<i>9 656 081,84</i>	<i>9 434 869,57</i>

4.7.9 Erittely peruspääoman jakautumisesta

	Konsermi		VSKY	
	2022	2021	2022	2021
Peruspääoma 1.1.	6 775 384,27	6 775 384,27	6 775 384,27	6 775 384,27
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Peruspääoma 31.12.	6 775 384,27	6 775 384,27	6 775 384,27	6 775 384,27
	Konsermi		VSKY	
	Jäsenkunnan osuus peruspääomasta		Jäsenkunnan osuus peruspääomasta	
Kangasala 0,531 %	35 948,75	35 948,75	35 948,75	35 948,75
Lempäälä 4,214 %	285 482,51	285 482,51	285 482,51	285 482,51
Pälkäne 1,602 %	108 548,89	108 548,89	108 548,89	108 548,89
Urjala 1,072 %	72 600,15	72 600,15	72 600,15	72 600,15
Valkeakoski 66,449 %	4 502 160,01	4 502 160,01	4 502 160,01	4 502 160,01
Akaa 26,134 %	1 770 643,96	1 770 643,96	1 770 643,96	1 770 643,96
	6 775 384,27	6 775 384,27	6 775 384,27	6 775 384,27
<i>Peruspääoma yhteensä</i>	<i>6 775 384,27</i>	<i>6 775 384,27</i>	<i>6 775 384,27</i>	<i>6 775 384,27</i>

4.7.10 Erittely poistoerosta

Ei esitetä

4.7.11 Pitkäaikaiset velat

	VSKY	
	2022	2021
Joukkovelkakirjalainat	0,00	0,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	125 000,00	250 000,00
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
Lainat muilta luotonantajilta	0,00	0,00
Saadut ennakot	0,00	0,00
Ostovelat	0,00	0,00
Muut velat	0,00	0,00
Siirtovelat	0,00	0,00
<i>Pitkäaikaiset velat yhteensä</i> <i>(erääntyvät 1.1.2028 tai sen jälkeen)</i>	<i>125 000,00</i>	<i>250 000,00</i>

4.7.12 Joukkovelkakirjalainat

Ei esitetä

4.7.13 Pakolliset varaukset

	Konserni		VSKY	
	2022	2021	2022	2021
Muut pakolliset varaukset				
Takuuvaraus	0,00	0,00	0,00	0,00
Vahingonkorvausvaraus	0,00	30 000,00	0,00	30 000,00
Vuokravastuut käyttämättömistä tiloista	0,00	0,00	0,00	0,00
Ympäristövastuut	0,00	0,00	0,00	0,00
Osuus kuntayhtymän alijäämästä	0,00	0,00	0,00	0,00
Potilasvahinkovakuutusmaksuvastuu	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Muut pakolliset varaukset yhteensä</i>	<i>0,00</i>	<i>30 000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30 000,00</i>

4.7.14 Vieras pääoma

	2022		2021	
	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen
Velat tytäryhteisöille				
Saadut ennakot	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostovelat	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut velat	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtovelat	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00
Velat kuntayhtymille, joissa kuntayhtymä on jäsenenä				
Saadut ennakot	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostovelat	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut velat	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtovelat	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00
Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille				
Saadut ennakot	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostovelat	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut velat	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtovelat	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00
Velat muille				
Lainat	625 000,00	125 000,00	750 000,00	125 000,00
Saadut ennakot	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostovelat	0,00	412 582,09	0,00	430 784,50
Muut velat	0,00	139 717,06	0,00	153 988,29
Siirtovelat	0,00	996 012,08	0,00	1 218 291,90
Yhteensä	625 000,00	1 673 311,23	750 000,00	1 928 064,69
<i>Vieras pääoma yhteensä</i>	<i>625 000,00</i>	<i>1 673 311,23</i>	<i>750 000,00</i>	<i>1 928 064,69</i>

4.7.15 Sekkitililimiitti

	Konserni		VSKY	
	2022	2021	2022	2021
Luotollisen sekkitilin limiitti 31.12.	1 600 000,00	1 600 000,00	1 600 000,00	1 600 000,00
- siitä käyttämättä oleva määrä	1 600 000,00	1 600 000,00	1 600 000,00	1 600 000,00
<i>Käytettävissä oleva sekkitililimiitti yhteensä</i>	<i>1 600 000,00</i>	<i>1 600 000,00</i>	<i>1 600 000,00</i>	<i>1 600 000,00</i>

4.7.16 Muut velat

	Konserni		VSKY	
	2022	2021	2022	2021
Muut velat				
Liittymismaksut	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut velat	143 408,98	161 006,34	139 717,06	153 988,29
<i>Muut velat yhteensä</i>	<i>143 408,98</i>	<i>161 006,34</i>	<i>139 717,06</i>	<i>153 988,29</i>

4.7.17 Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		VSKY	
	2022	2021	2022	2021
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot	258 601,67	632 942,98	258 601,67	632 942,98
Menojäämät				
Lomapalkkavelan ja hs-kulujen jaksotukset	544 435,89	563 417,64	544 435,89	563 417,64
Muut palkkojen jaksotukset	16 186,09	4 678,59	16 186,09	4 678,59
Korkojaksotukset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut menojäämät	177 282,61	17 378,63	176 788,43	17 252,69
<i>Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä</i>	<i>996 506,26</i>	<i>1 218 417,84</i>	<i>996 012,08</i>	<i>1 218 291,90</i>
<i>Siirtovelat yhteensä</i>	<i>996 506,26</i>	<i>1 218 417,84</i>	<i>996 012,08</i>	<i>1 218 291,90</i>

4.7.18 Velat, joiden vakuudeksi on annettu kiinnityksiä kiinteistöihin

Ei esitetä

4.7.19 Vakuuksista, jotka kuntayhtymä on antanut muiden omien sitoumusten kuin velkojen vakuudeksi

Ei esitetä

4.7.20 Vakuudet

Ei esitetä

4.7.21 Vuokravastuut

Vuokravastuut	Konserni		VSKY	
	2022	2021	2022	2021
Toimitilojen vuokravastuut	7 680,00	7 680,00	7 680,00	7 680,00
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	284 582,78	286 626,58	284 582,78	286 626,58
Maa-alueiden vuokravastuut	0,00	1 340,08	0,00	1 340,08
Muut vuokravastuut	2 467,00	1 299,72	2 467,00	1 299,72
Vuokravastuut yhteensä	294 729,78	296 946,38	294 729,78	296 946,38
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	139 892,24	172 911,34	139 892,24	172 911,34
- siitä PPP-hankkeet (public-private partnerships)				
- siitä sopimukseen sisältyvät lunastusvelvoitteet				
- siitä kuntakonsernin sisäiset vuokravastuut				
Leasingvuokrasopimukseen ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.				

4.7.22 Vastuusitoumukset

Ei esitetä

4.7.23 Vastuu kuntientakaueskeskuksen takausvastuista

Ei esitetä

4.7.24 Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt

Järjestelyjen tarkoitus	VSKY	
	2022	2021
Arvonlisäveron palautusvastuu		
Rakentamiseen haetut arvonlisäveropalautukset/-vähennykset	668 233,08	992 246,46
	668 233,08	992 246,46

Kiinteistön mahdollisen myynnin tai käyttötarkoituksen muuttumisen yhteydessä kuntayhtymällä saattaa olla velvollisuus maksaa valtiolle takaisin 1.1.2007 alkaen valmistuneista kiinteistöjen rakentamis- ja perusparannuskustannuksista kirjatut arvonlisäveron vähennykset ja palautukset sekä suorittaa oman käytön vero itse tehdyistä rakennus- töistä. Arvonlisäveron palautusvastuu perustuu arvonlisäverolain 11 lukuun.

4.7.25 Muut eriytetyt laskelmat

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän kilpailulain 30 d §:n edellyttämä tuloslaskelma kuntayhtymän taloudellisesta toiminnasta, joka tapahtuu kilpailutilanteessa markkinoilla.

Ulkoinen (1000 €)	2022	2021
Toimintatuotot	70	84
Myyntituotot	70	84
Muut toimintatuotot		
Toimintakulut	-53	-49
Henkilöstökulut	-37	-29
Palvelujen ostot	-12	-9
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4	-9
Muut toimintakulut	0	-2
Toimintakate	17	35
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0
Muut rahoitustuotot	0	0
Muut rahoituskulut	0	0
Vuosikate	17	35
Tilikauden tulos	17	35
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	17	35

Laskelma sisältää tytäryhtiö VAAOkoulutus Oy:lle myydyt palvelut ja tavarat.

Vuoden 2021 luvun esitystavassa ollut virhe vuonna 2021, taulukon otsikko oli Ulkoinen/sisäinen, luvut olivat ulkoisia. Otsikko korjattu tähän ja vuoden 2022 luvut ovat ulkoisia.

5 ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

5.1 Tilinpäätöksen allekirjoitus

Valkeakoskella 7.3.2023



Petra Pikkanen



Jari Ake



Heikki Knuutila



Timo Räsänen



Tessa Manni



Nina Hukkila



Valteri Sahala



Raimo Alarova

5.2 Tilinpäätösmerkinnät

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus

Valkeakoskella 13.4.2023



Mikko Luoma

KHT, JHT/ KPMG Julkistarkastus Oy

6 LUETTELOT JA SELVITYKSET

6.1 Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista

Tasekirja	sidottu kirja	säilytetään pysyvästi
Tase-erittelyt ja liitetietojen erittelyt	sidottuina kirjoina	säilytetään pysyvästi
Päiväkirjat	tiedostona sähköisessä arkistossa	säilytetään 10 vuotta
Pääkirjat	tiedostona sähköisessä arkistossa	säilytetään pysyvästi
Talousarvion toteutumisvertailu	tiedostona sähköisessä arkistossa	säilytetään pysyvästi
Palkkakirjanpito	atk-tulosteina	säilytetään 50 vuotta
Ostoreskontran raportti	tiedostona sähköisessä arkistossa	säilytetään 10 vuotta
Myyntireskontran raportti	tiedostona sähköisessä arkistossa	säilytetään 10 vuotta
Käyttöomaisuuskirjanpito	tiedostona sähköisessä arkistossa	säilytetään 10 vuotta
Varastokirjanpito	atk-tulosteina	säilytetään 10 vuotta

6.2 Luettelo käytetyistä tositelajeista

ALKUSA	Alkusaldot
BUD	Talousarvio
BUDL	Talousarviomuutokset
IRTAIN	Irtaimistositteet
KASSA	Ceepos-kassatositteet
KLALKU	Konserni-alkusaldo
KLYHT	Konserni-yhteisökirjaus
KOMMUI	Käyttöomaisuusmuistio
KOMTOS	Käyttöomaisuustosite
MRP10	Myyntilaskutosite laskulaji 10
MRP21	Myyntilaskutosite laskulaji 21
MRP74	Myyntilaskutosite laskulaji 74
MRP99	Myyntilaskutosite laskulaji 99, kehotus
MRPK	Myyntireskontraportaali tileistä poisto
MRPMAN	Myyntireskontraportaali manuaalisuoritus
MRPVII	Myyntireskontraportaali viitesuoritus
MUIRO2	Muistiotosite Rondo
MUIRS2	Muistiotosite Rondo sisäinen
MUISIS	Muistiotosite sisäinen
MUIST1	Muistiotosite
OMAKSU	Ostomaksutosite
OSTOT	Ostolaskutosite
PALKAT	Palkkatosite
PANKKI	Pankkitiliotetosite
SISROP	Sisäinen laskutosite Rondo
VYÖR	Vyörytystosite
LIIT	Liitetietotosite

6.3 Tositteiden säilytys

Vuoden 2022 tositteiden säilytysaika on pääsääntöisesti 13 vuotta.

Erilaisiin projekteihin liittyvät tositteet säilytetään avustus- tai tukipäätöksessä vaadittu aika.

Rondo-tositteiden sähköisessä käsittelyjärjestelmässä tositteet säilytetään toistaiseksi vähintään 13 vuotta.

7 VAPAAEHTOISET LIITETIEDOT

7.1 Takuut ja vakuudet

INVESTOINNIT

Urakoitsija	Urakka		Takaaja	Viimeinen voimassaolo päivä	2022	2021
TOIVOLA SANEERAUS						
Consti Kojausrakentaminen Oy	VAAO-Toivola 2	Takuuajan takaus	Tryg Garanti	26.4.2023	13 960,00	13 960,00
KerabitPro Oy	Vesikattotyö Toivola	Takuuajan takaus	Euler Hermes Suomi	26.4.2023	8 696,44	8 696,44
VÄINÖLÄ VESIKATTOSANEERAUS						
Tammerbitumi Oy	Väinölä vesikattosaneeraus	Takuuajan takaus	Tryg Garanti	3.11.2023	5 010,77	5 010,77
					27 667,21	27 667,21

7.2 Leasingvuokrien jäljellä olevat vuokra-arvot 1.1.2023 alkaen

KOPIOKONEET

kohde	sijainti	sopimusnumero	jäljellä oleva vuokra-aika	vuokra alkaa	vuokra päättyy	vuokra-aika	vuokra/kk alv 24 %	vuokra/kk alv 0%	jäljellä oleva vuokra-arvo alv 24 %	jäljellä oleva vuokra-arvo alv 0%
KONICA MINOLTA		739779	30	1.7.2021	30.6.2025	48 kk	1 098,34	885,76	32 950,27	26 572,80
KM C550i	Kopio koneet 9 kpl	Tukirahoitus								
KM C550i	Väinölä monistamo									
KM C550i	Väinölä laajennus									
KM C550i	Jaakkola									
KM C550i	Penttilä Ak									
KM C550i	Väinölä opintotoimisto									
KM C550i	Sote									
KM C550i	Penttilä opett.huone									
KM C550i	Informaatiokeskus									
KM C550i	Toivola									
									32 950,27	26 572,80

ATK-LAITTEET

kohde	sijainti	sopimusnumero	jäljellä oleva vuokra-aika kk	vuokra alkaa	vuokra päättyy	vuokra-aika	vuokra/kk alv 24 %	vuokra/kk alv 0%	jäljellä oleva vuokra-arvo alv 24 %	jäljellä oleva vuokra-arvo alv 0%
AV-Systems Sony FW-65XE8501 2 kpl Sony FW-75XE8501 4 kpl Clevertouch Plus LUX	6 kpl 4 kpl	3 Step It 034553-AD02-021-000	3	1.4.2018	31.3.2023	60 kk	1 020,99	823,36	3 062,97	2 470,14
AV-Systems Clevertouch Plus 86" LUX	5 kpl	3 Step It 034553-AD02-023-000	12	1.1.2019	31.12.2023	60 kk	702,81	566,78	8 433,69	6 801,40
Dell Latitude 7300/Dock Laptops Dell P2720D Monitors	2 kpl 2 kpl	3 Step it 034553-AD02-030-000	3	1.7.2020	31.3.2023	33 kk	100,63	81,15	301,88	243,46
Acer Chromebook R 13 Laptops	5 kpl	3 Step It 034553-AD02-031-000	18	1.7.2020	30.6.2024	48 kk	50,86	41,02	915,57	738,30
Dell Latitude 3500 Laptops Dell Precision 3541 Laptops	45 kpl 1 kpl	3 Step It 034553-AD02-032-000	3	1.7.2020	31.3.2023	33 kk	1 409,89	1 137,01	4 229,68	3 411,03
Dell OptiPlex 7470 AIO Desktops	35 kpl	3 Step It 034553-AD02-033-001	18	1.7.2020	30.6.2024	48 kk	821,26	662,31	14 782,76	11 921,70
Acer Chromebook Spin 512 Laptops	85 kpl	3 Step It 034553-AD02-034-000	21	1.10.2020	30.9.2024	48 kk	830,55	669,80	17 441,59	14 065,80
Dell OptiPlex 7470 AIO Desktops	60 kpl	3 Step It 034553-AD02-035-000	9	1.10.2020	30.9.2023	36 kk	1 784,53	1 447,20	16 150,75	13 024,80
Dell Latitude 7300/Dock Laptops	3 kpl	3 Step It 034553-AD02-037-000	12	1.4.2021	31.12.2023	33 kk	105,78	85,31	1 269,41	1 023,72
Dell P2720D Monitors	3 kpl	3 Step It 034553-AD02-038-000	15	1.4.2021	31.3.2024	36 kk	25,43	20,51	381,49	307,65
Dell Latitude 2510 Laptops	22 kpl	3 Step It 034553-AD02-039-000	12	1.4.2021	31.12.2023	33 kk	519,32	418,81	6 231,84	5 025,68
Oppivelvollisten koneet		Danske Finance Oy 52049-001	30	1.7.2022	30.6.2025	36 kk	1 440,65	1 786,41	43 219,50	53 592,30
Dell Latitude 3520 Autoslot i5	Henkilökunnan koneet 2 kpl	Danske Finance Oy 52049-002	30	1.7.2022	30.6.2025	36 kk	49,80	40,11	1 493,11	1 204,80
Dell Latitude 3530 i3-1215U Dell Latitude 5330 i3-1215U 16/256GB	Henkilökunnan koneet 122 kpl 8 kpl	Danske Finance Oy 52049-003	35	1.12.2022	30.11.2025	36 kk	3 258,70	2 627,98	114 054,13	91 979,30
Dell Pro P2722HE FHD IPS USB-C Dell 23.8" P2422HE FHD IPS USP-C	Henkilökunnan koneisiin näytöt 8 kpl 80 kpl	Danske Finance Oy 52049-004	35	1.12.2022	30.11.2025	36 kk	453,93	366,07	15 887,44	12 812,45
									247 856,90	218 622,53

POSTIMAKSUKONE

kohde	sijainti	sopimusnumero	jäljellä oleva vuokra-aika kk	vuokra alkaa	vuokra päättyy	vuokra-aika	vuokra/kk alv 24 %	vuokra/kk alv 0%	jäljellä oleva vuokra-arvo alv 24 %	jäljellä oleva vuokra-arvo alv 0%
Postimaksukone/veika	Väinölä Isto 3.krs	Quadrat Finance Finland Oy 170927.472377.1	48	1.1.2022	31.12.2026	60 kk	109,12	88,00	5 237,76	4 224,00
									5 237,76	4 224,00

AJONEUVOT

kohde	sijainti	sopimusnumero	jäljellä oleva vuokra-aika	vuokra alkaa	vuokra päättyy	vuokra-aika	vuokra/kk alv 24 %	vuokra/kk alv 0%	jäljellä oleva vuokra-arvo alv 24 %	jäljellä oleva vuokra-arvo alv 0%
Mercedes-Benz GLC 200 d 4Matic A Business	Kuntayhtymäjohtaja/rehtori	NF Fleet Oy 214970	35	10.12.2021	9.12.2025	48 kk	1 245,79	1 004,67	43 602,65	35 163,45
									43 602,65	35 163,45

KAIKKI YHTEENSÄ 329 647,58 284 582,78

JÄLJENNÄ OLEVAT VUOKRA-ARVOT VUOSITTAIN

	2023 alv 24%	2023 alv 0%	2024 alv 24%	2024 alv 0%	2025 alv 24%	2025 alv 0%	2026 alv 24%	2026 alv 0%	YHT. alv 24%	YHT. alv 0%
Yhteensä	152 293,51	130 312,57	104 659,91	91 898,11	71 384,72	61 315,90	1309,44	1066,00	329 647,58	284 582,78

7.3 Ympäristöraportti

Koulutuskuntayhtymä toimii vuosittain noin 125 henkilöstöön kuuluvan ja runsaan 1100 opiskelijan työ- ja opiskelupaikkana.

Opetusta tarjotaan Vanhankylän kampusalueella viidellä koulutusosalalla.

Ympäristön ja kestävä kehityksen kannalta koulutuskuntayhtymällä on kaksi erilaista roolia. Ensinäkin kuntayhtymä on yhteiskunnallinen toimija, jonka toiminta osaltaan rasittaa ympäristöä, kuluttaa rajallisia luonnonvaroja ja jonka toimintatavat vaikuttavat lukuisten ihmisten hyvinvointiin.

Toisaalta se toimii kasvattajan roolissa, jonka kestävä kehityksen eri alueilla tekemällä työllä luodaan monipuoliset edellytykset ekologisten, taloudellisten, sosiaalisten ja kulttuuristen seikkojen huomioon ottamiseen opiskelijoiden omassa sekä heidän tulevien työyhteisöjensä toiminnassa ja päätöksenteossa.

Kuntayhtymä itse pyrkii toiminnassaan taloudellisesti kestävään kehitykseen, joka ei perustu velkaantumiseen.

7.3.1 Materiaalin kulutus

Kuntayhtymän tarvitsemat palvelut ja tavarat hankitaan pääosin keskitetysti kilpailutetuilta toimittajilta. Kansalliset ja kansainväliset ohjeistukset julkisista hankinnoista vaikuttavat ostoihin. Hankinnoissa tehdään yhteistyötä myös seudullisesti. Hankintarenkaaseen kuuluu myös Valkeakosken kaupunki. Hankinnassa pyritään suosimaan kestäviä ja ekologisia tuotteita.

Kopio/tulostuspaperin hankinta vaihtelee kuntayhtymässä vuosittain. Vuoden 2022 syksyllä paperin hinta nousi reilusti, hinnankorotus oli 134% !

Paperin tarvetta pyritään vähentämään esimerkiksi suosimalla tiedon jakamista sähköisessä muodossa sekä sähköisillä oppimislustoilla (Moodle).

	2016		2017		2018		2019		2020		2021		2022	
	Riisit	€ alv. 0%	Riisit	€ alv. 0%	Riisit	€ alv. 0%	Riisit	€ alv. 0%	Riisit	€ alv. 0%	Riisit	€ alv. 0%	Riisit	€ alv. 0%
A4 valkoinen	1400	2718,00	1600	3100,00	900	2201,00	450	1230,00	500	2074,00	600	1200,00	1000	3104,00
A3 valkoinen	15	35,64	25	58,86			12	54,12	24	81,99	24	66,15	24	112,80
A4 värillinen	1	9,80	20	21,44										
A3 värillinen														
A4 valkoinen 120g	5	19,80							12	95,90				
A4 valkoinen 200g							2	16,50						
A4 valkoinen 250g							2	11,26						
Värikopiointiin A 4														
	1421	2783,24	1645	3180,30	900	2201,00	466	1311,88	536	2251,89	624	1266,15	1024	3216,80

Pienten henkilökohtaisten tulostimien vähentämistä on tehostettu entisestään ja tulostusta ohjataan monitoimilaitteille. Tehostaminen on vaikuttanut myös tulostinvärien ostoon.

Henkilökohtaisia tulostimia on hankittu seuraavasti vuosi/kpl:

2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
2	0	0	2	0	0	0

Tulostinvärejä on hankittu seuraavasti alv 0%:

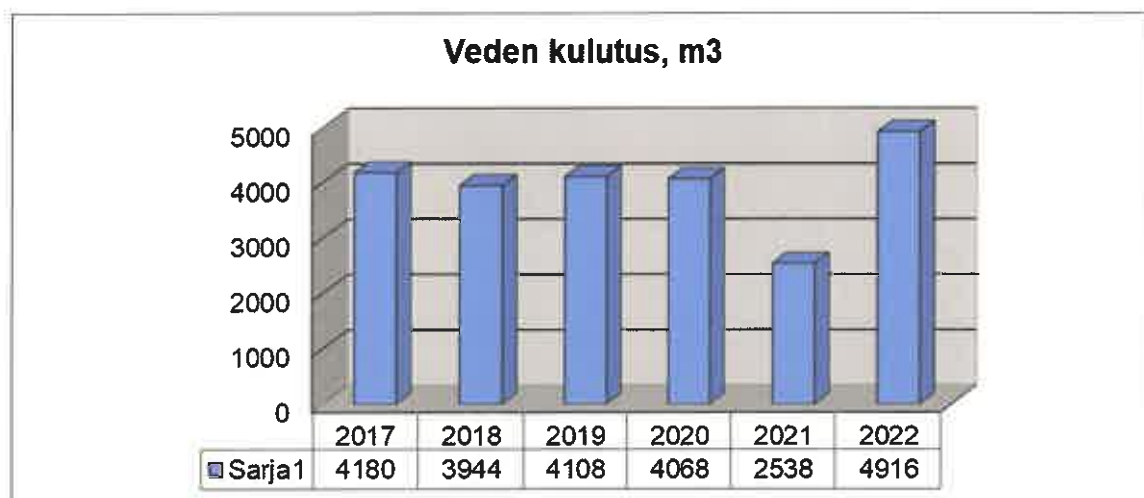
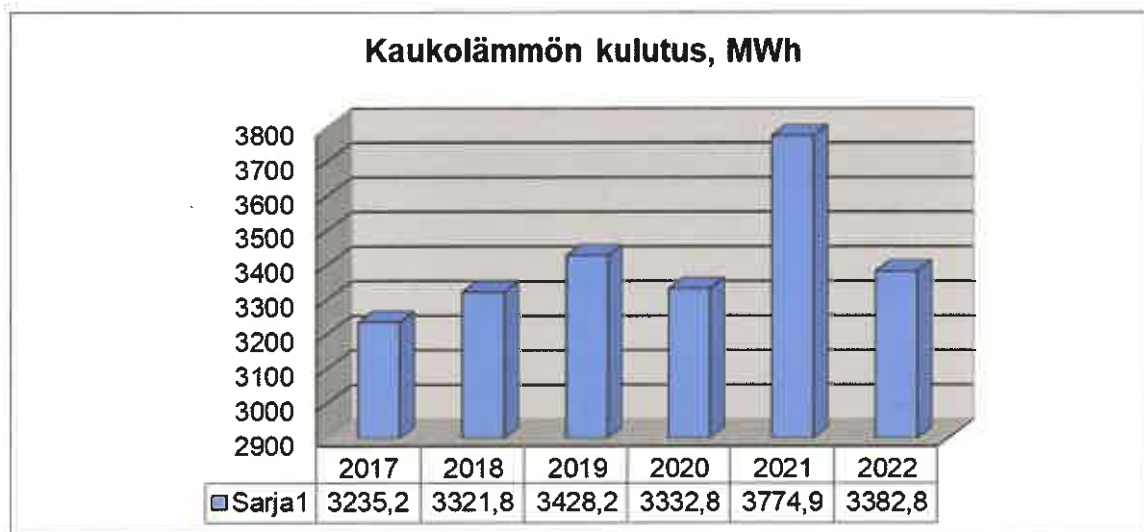
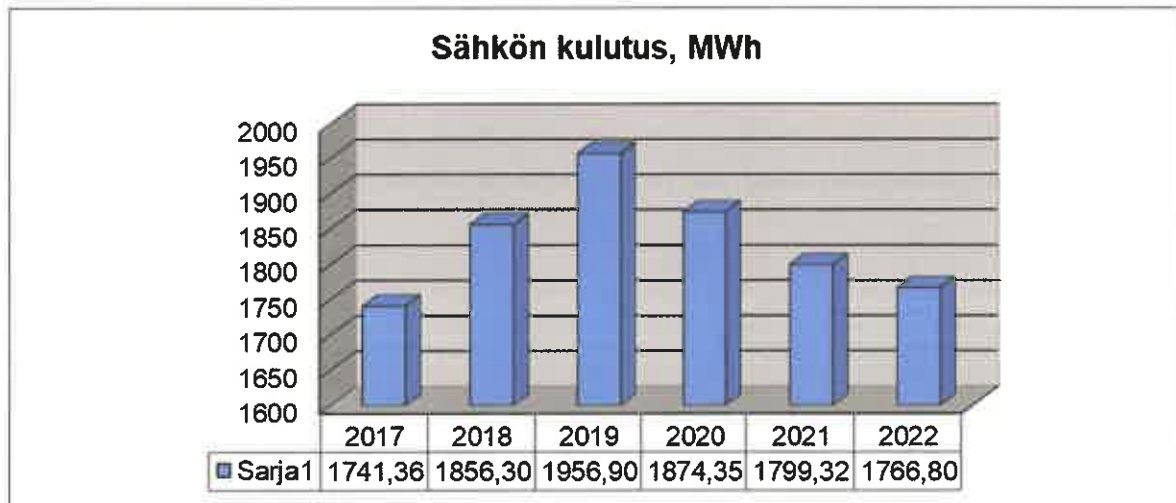
2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
2 897,26	3 440,29	1 943,66	2 954,42	1 745,32	812,76	675,85

Toimisto- ja koulutarvikkeiden hankinta-arvoja on koottu seuraavaan taulukkoon.

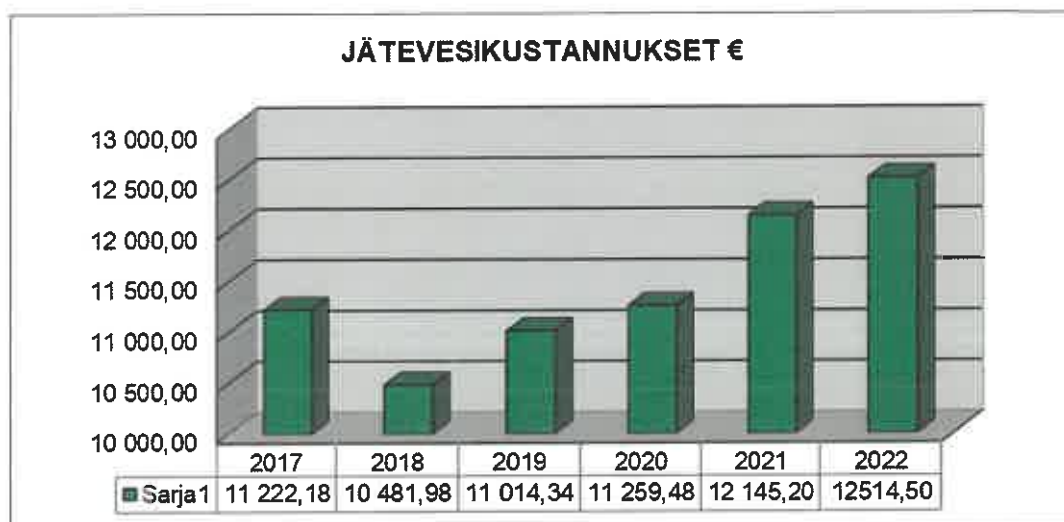
2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
39 690,00	20 639,00	20 169,00	20 213,00	22 721,24	22 602,97	22 282,46

Paperia ja kopiokone- ja tulostinvärikasetteja pyritään kierrättämään mahdollisuuksien mukaan. Kaikkia muitakin hyödykkeitä käytetään niin pitkään kuin se on taloudellisesti järkevää.

7.3.2 Energiankulutus



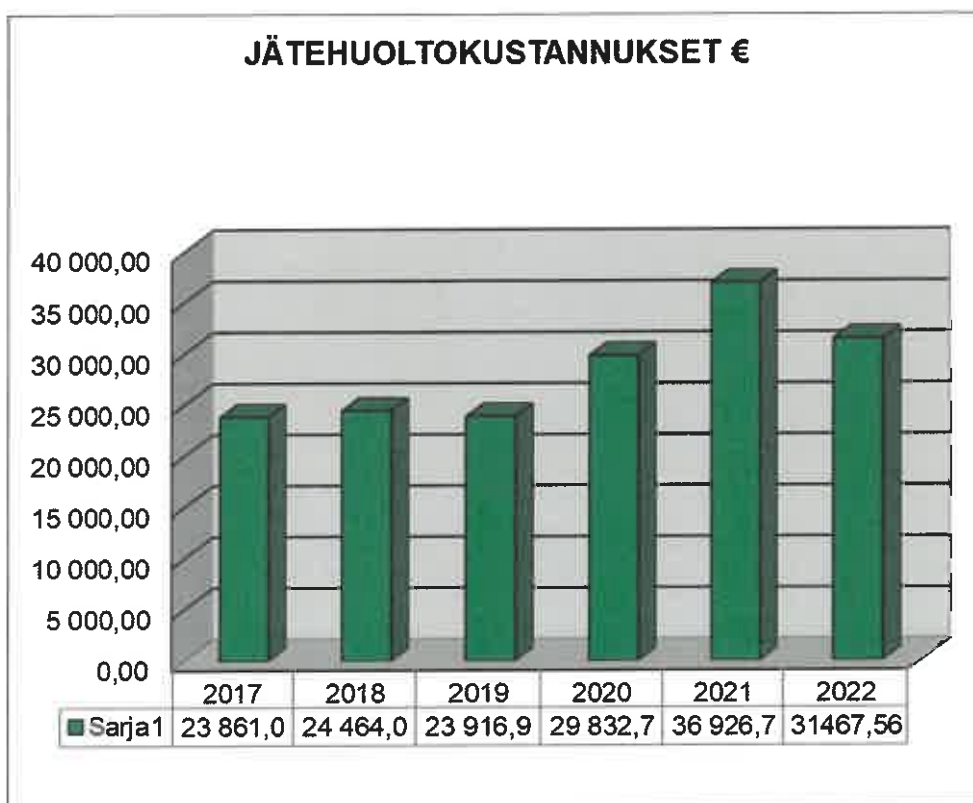
7.3.3 Jätevesikustannukset



Hulevesi	2019	2020	2021	2022
Yhteensä € alv 0%	1 358,30	1 399,08	1 469,04	1 469,16

Vuoden 2018 alusta on alettu laskuttamaan hulevedestä kuukausimaksulla/mittari. Hulevesikustannus ei sisälly jätevesikustannuksiin taulukossa.

7.3.4 Jätehuolto



Jätehuolto-yhtiö antaa vuoden 2022 määristä raportin:

JÄTEKIRJANPITO 1.1. – 31.12.2022

Jätelaji	2022		2021	
	Määrä	Yks.	Määrä	Yks.
Sekajäte	62,40	tn	88,80	tn
Rasvanerotuskaivoliete	5,22	tn	5,04	tn
Maalijäte pasta			0,50	tn
Maalijäte kiinteä	2,45	tn	0,45	tn
Käytetty voiteluöljy vesipitoisuus < 10	1,25	tn		tn
Sekalainen keräyspaperi irto	0,50	tn		tn
Jarru- ja jäähdynnestejäte	0,41	tn		tn
Öljyinen jäte kiinteä / pasta	0,22	tn	0,16	tn
Loisteputket	0,07	tn	0,08	tn
Aerosolijäte kiinteä	0,05	tn	0,05	tn
Lajiteltava laboratorio- ja kemikaalijäte	0,05	tn	0,04	tn
Raskasmetalliparisto-jäte	0,03	tn	0,07	tn
Terveystuotteen erityisjäte	0,03	tn	0,05	tn
Ruskea pahvi ja kartonki irto			0,04	tn
	72,69	tn	95,28	tn

VAARALLISET JÄTTEET	2022		2021	
Jätelaji	Määrä	Yks.	Määrä	Yks.
Maalijäte pasta			496,00	kg
Maalijäte kiinteä	2447,00	kg	446,00	kg
Käytetty voiteluöljy vesipitoisuus alle 10	1250,00	kg		kg
Jarru- ja jäähdynnestejäte	411,00	kg		kg
Öljyinen jäte kiinteä / pasta	224,00	kg	164,00	kg
Loisteputket	68,00	kg	78,00	kg
Aerosolijäte kiinteä	52,00	kg	52,00	kg
Lajiteltava laboratorio- ja kemikaalijäte	52,00	kg	41,00	kg
Raskasmetalliparisto-jäte	33,00	kg	69,00	kg
	4537,00	kg	1346,00	kg

Määrät sisältävät Kiertokapula Oy:n, L&T Ympäristöpalvelut Oy:n sekä L&T Teollisuuspalvelut Oy:n vastaanottamat jätteet.

Jätehuoltokustannukset sisältävät seka-, bio-, metalli-, paperi-, pahvi-, energia-, lasinkeräys-, muovi- sekä ongelmajätteen, lisäksi myös rakennusosaston jätelavan tyhjennys- ja vuokratkustannukset.

Keräyspaperin keräystä on tehostettu. Paperin keräystä pitäisi tehostaa edelleen sillä sen keräys on maksutonta lukuun ottamatta kuljetuspalvelua ja lajittelu vähentää sekajätteen määrää.

Vuonna 2022 metallinkeräysastia (3m³) tyhjennettiin 2 kuukauden välein, tyhjennyskerran hinta 27,95 € alv 0%. Lasinkeräysastia (1,3m³) tyhjennettiin 4 kuukauden välein, tyhjennyskerran hinta 24,84 € alv 0%.

Sekajätteen keräykseen käytettävät (5m³) suuruiset syväkeräyssäiliöt 2 kpl tyhjenetään joka toinen viikko. Tyhjennyskerran hinta 29,69 €/kerta/säiliö alv 0% ja jätteenkäsittelyhintaa 174,11€ alv 0%/tyhjennyskerta. Paperin ja kartongin keräys ja käsittely on maksutonta, mutta kuljetuspalvelu on maksullinen. Keräyspisteet tyhjenetään n. kerran viikossa ja kuljetuskustannuksen hinta on 43,86 €/kerta alv 0%.

Muovinkeräys aloitettiin vuonna 2021, keräysastioita 2 kpl (660L). Tyhjennys kerran viikossa 6,00 € alv 0%/astia/kerta.

Kierrätettävää metallia kerätään myös myytäväksi romumetalliliikkeisiin. Vuonna 2022 kertyi metalliromuista myyntituottoja 7 966,50 € alv 0%. Kupariromun myyntituottoja vuonna 2022 ei kertynyt.

Biojätteen keräysastioita (240 L) on vuokrattu 4 kpl Väinölän keittiölle, astiavuokra on 2,24 €/kk/astia alv 0%. Tyhjennys hinta 4,90 € alv 0%/jäteastia. Tyhjennyskerrat tarpeen mukaan.

Vaaralliset jätteet 660 L:n keräysastioita 3 kpl, astiavuokra 13,64 €/kk alv 0% sekä 240 L:n keräysastioita 6 kpl, astiavuokra 4,45 €/kk alv 0%.

Ongelmajätteen määrä vuosi/kg:

2017	2018	2019	2020	2021	2022
4 192	0	2 976	0	1346	4537

Ongelmajättemäärissä on L&T Teollisuuspalvelut Oy:n keräämä ongelmajäte.

SER (sähkö- ja elektroniikkalaiteromu) viedään Valkeakosken kaupungin ylläpitämään Työllistämispaja Akseliin, joka vastaanottaa elektroniikkaromun maksutta ja toimittaa sen edelleen purkamisen ja lajittelun jälkeen kierrätykseen.

Auto-osastolla on peritty vuoden 2008 alusta lähtien huollettavien autojen öljynvaihdon yhteydessä myös maksu jäteöljyn hävittämisestä sekä muusta ongelmajätteestä. ALV:n sisältävä hävittäismaksu oli keskimäärin 3,75 €/kerta. Näitä ongelmajättemaksutuloja vuonna 2022 laskutettiin 450,81 € (120 kpl) alv 0%.

Kuntayhtymän rakennusten saneerauksien yhteydessä vanhat maanalaiset öljysäiliöt on poistettu. Rakentamisen ja saneerauksen yhteydessä on tehty asianmukaiset öljyn/rasvanerotuskaivot sekä liuottimien erotuskaivot suurkeittiölle, auto-osastolle ja pintakäsittelyosastolle. Ongelmajätteelle on omat keräyspisteet.

Ilmoitustauluilta löytyy alueiden pohjapiirroksat, joihin on merkitty keräyspisteiden sijainnit.

7.3.5 Liikenne ja kuljetukset

Auto on selvästi suosituin työ- ja koulumatkan kulkuneuvo. Suuri osa henkilöstöstä ja opiskelijoista asuu muilla paikkakunnilla. Kuntayhtymän toimipiste sijaitsee erinomaisesti julkisen joukkoliikenteen reittien varrella. Omilla autoilla kulkeminen on silti hyvin yleistä. Liikenteeseen liittyy paitsi ilman- saasteita myös muita ympäristövaikutuksia kuten melua ja parkkipaikkojen tilantarvetta.

Kuntayhtymä omistaa itse yhdeksän autoa. Kuljetustarpeita aiheuttavat postin ja tavaroiden kuljetukset sekä maksullisen palvelutoiminnan vaatimat opiskelijakuljetukset.

Leasingautoja on käytössä 1 kpl.

Mm. korona-aika vähensi palavereihin ja koulutuksiin matkustamista huomattavasti ja tapahtumia järjestetään Teams tms. järjestelmiä hyödyntäen, joka aikaansaa aika ja kustannussäästöjä. Tämä toimintatapa on tullut jäädäkseen.

Työpaikkakäynneillä pyritään käyttämään oppilaitoksen kahta yhteiskäytössä olevaa ajoneuvoa, joka vähentää maksettavien km-korvausten määrää, korona-aika vähensi myös näiden käyntien määrää. Paluu ”uuteen normaaliin” lisää työpaikkakäyntien määrää.

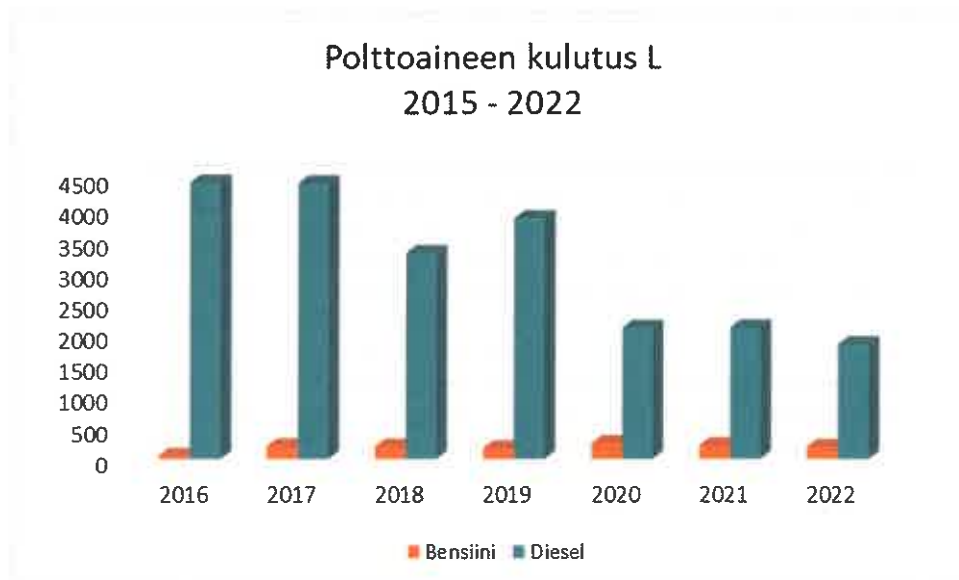
Henkilöstölle maksetut km-korvaukset:

	km	€
2019	77 183,4	32 215,21
2020	40 031,2	21 183,50
2021	20 720,5	9 602,07
2022	37 443,9	19 287,22

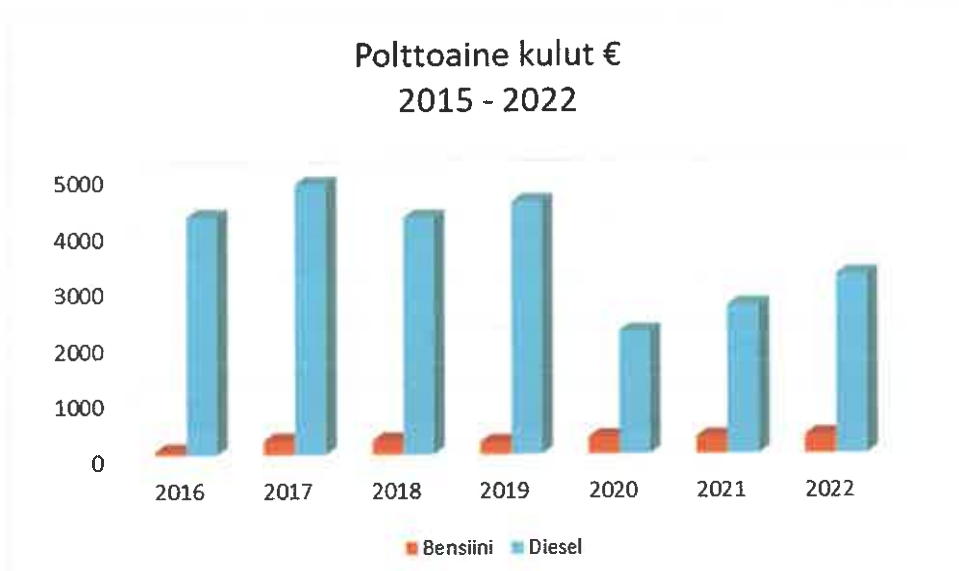
Yhteiskäyttöautojen kilometrit (2 autoa):

	km
2017	33 881
2018	26 784
2019	24 249
2020	3 931
2021	9 089
2022	10 877

Oppilaitoksen ajoneuvojen polttoaineen kulutus vuosittain litroina:



Oppilaitoksen ajoneuvojen polttoaineen kulutus vuosittain euroina:



7.3.6 Sosiaalinen kestävyys toiminnassa

Sosiaalinen kestävyys pitää sisällään ihmisten (opiskelijoiden ja henkilökunnan) oman elämänhallinnan ja yhteisöllisten toimintamuotojen vahvistamisen. Sosiaalisesti kestävä kehitys tarkoittaa oikeudenmukaisuuden ja tasa-arvon varmistamista, kaikkien, niin henkilöstön kuin opiskelijoiden tasapuolista kohtelua, kaikkien opiskelijoiden mahdollisuutta saada ensiluokkaista opetusta, tuntee olonsa turvallisiksi ja lisätä yhteisöllisyyttä sekä vastuuta kanssaihmisistä.

Sosiaalisesti kestävä toiminnan periaatteet on kirjoitettu jo kuntayhtymän toimintastrategiaan ja toimintaa ohjaaviin arvoihin. Yhteiseksi toimintaa ohjaaviksi arvoiksi on nostettu yhteisöllisyys, asiakaslähtöisyys ja vastuullisuus. Arvojen mukaisten toimintatapojen varmistamiseksi on vuodesta 2008 lähtien laadittu henkilöstöstrategia ja valittu kehittämiskohteet, joihin keskittymällä pyritään toimintatapoja parantamaan edelleen. Strategia on päivitetty vuosille 2022 - 2025.

Kuntayhtymä pyrkii kantamaan sosiaalista vastuutaan mahdollisimman monipuolisesti. Henkilöstön ja opiskelijoiden hyvinvoinnista huolehtimisen lisäksi kannetaan huolta myös ilman opiskelupaikkaa jääneistä syrjäytymisuhan alla olevista nuorista. Tämän ryhmän hyvinvointiin pyritään vaikuttamaan eri hankkeilla.

7.3.7 Kestävää kehitystä edistävä opetus

Eri aloilla on erilaiset ympäristöhaasteet. Kaikilla aloilla kuitenkin pyritään opettamaan opiskelijoille materiaaleja säästäviä työtapoja, ongelmajätteiden ja muiden jätteiden oikeaa käsittelyä sekä vaarallisten aineiden turvallista käsittelyä ja säilytystä.

Turvallisten työskentelytapojen opetuksessa suositaan luontoystävällisiä, myrkyttömiä ja hajusteetomien materiaalien ja kemikaaleja.

Kaasut, poltto- ja voiteluaineet, kemikaalit, hapot, hartsit, liimat, maalit, ohenteet, kyllästeet, kovekkeet ym. terveydelle tai luonnolle haitallisten aineiden käsittely, varastointi ja hävitys oikeaoppisesti kuuluvat opetusohjelmiin. Koulutuksen aikana varmistetaan, että työelämään lähtiessään opiskelija tuntee ympäristömyönteiset työ- ja toimintatavat, tunnistaa tavanomaiset ongelmajätteet ja hallitsee niiden käsittelyn.

7.3.8 Mahdollisia ympäristöhaittoja/-riskejä

Suurkeittiöllä tiskikoneissa käytetään normaaleja laitoskeittiöihin tarkoitettuja nestemäisiä tiskiaineita, jotka sisältävät syövyttäviä aineita.

Auto-osastolla säilytetään sisätiloissa 1200 L jäteöljysäiliötä ja rakennusosastolla 200 l polttoainevarastoa.

Pintakäsittelyosastolla säilytetään maalinpoistoaineita, tinnereitä, tärpättejä ym. työskentelyssä tarvittavia aineita.

Prosessitekniikan opetuksessa joudutaan käyttämään erilaisia vaarallisiakin aineita.

Rasvan/öljyn- sekä liuottimien erotuskaivot rakennusten lattioiden alla/Penttilän piha-alueen alla.

8 HENKILÖSTÖÄ, PUOLUEVEROJA, TILINTARKASTAJAN PALKKIOITA JA INTRESSITAHOTAPAHTUMIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

8.1 Henkilöstön lukumäärä 31.12.2022

Henkilöstön määrä	2022	2021
- koulutuspalvelut	92	93
- kehittämisspalvelut, tukipalvelut ja viestintä- ja yhteisöpalvelut	30	32
Yhteensä päätoiminen henkilöstö	122	125

Henkilöstöryhmien siirrot eri vuosina tulosalueilta toiselle aiheuttavat sen, että lukuja ei voi suoraan määrällisesti verrata tulosalueittain aiempiin vuosiin.

8.2 Henkilöstökulut

Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	2022	2021
Palkat ja palkkiot	5 959 976,75	6 027 838,88
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	1 362 539,50	1 378 080,95
Muut henkilösivukulut	166 834,93	183 849,61
Henkilöstökorvaukset ja muut korjaukset	-54 301,89	-69 222,60
Yhteensä tuloslaskelman mukaan	7 435 049,29	7 520 546,84
Henkilöstökuluja aktivoitu aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	0,00	0,00
Henkilöstökulut yhteensä	7 435 049,29	7 520 546,84

Luottamushenkilöpalkkioista perityt ja puolueelle tai puolueyhdistyksille tilitetyt luottamushenkilömaksut

	2022	2021
Akaan Kokoomus	130,00	180,00
Akaan Perussuomalaiset	175,00	100,00
Akaan Vasemmistoliitto	60,00	20,00
Kangasalan Kokoomus ry	45,00	15,00
Kangasalan Sos.dem. kunnallisjä	100,00	100,00
Kokoomus Lempäälän Kunnallis	60,00	45,00
Kokoomus Valkeakosken Kunnallisj	260,00	362,00
Kylmäkosken Ty.		20,00
Lempäälän Perussuomalaiset	185,00	60,00
Lempäälän Sosialidemokraattinen Kun		45,00
Pirkanmaan Vasemmistoliitto ry		225,00
Pälkäneen Kokoomus ry	240,00	175,00
Pälkäneen sosiaalidemokraatit	75,00	
SDP Toijalan Työväenyhdistys	290,00	260,00
Urjalan Keskusta ry		15,00
Urjalan Kokoomus ry	75,00	75,00
Valkeakosken Sos.dem.Kunnallisjär	960,00	765,00
Valkeakosken Perussuomalaiset ry	70,00	50,00
Vasemmistoliiton Lempäälän Kunnallisj		30,00
Viialan Työväenyhdistys ry	330,00	210,00
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	3 055,00	2 752,00

8.3 Tilintarkastajan palkkiot

	Konserni		VSKY	
	2022	2021	2022	2021
Tilintarkastusyhteisö KPMG Julkistarkastus Oy				
Tilintarkastuspalkkiot	10 681,11	12 706,25	10 135,11	10 918,75
Tilintarkastajan lausunnot		0,00		0,00
Tarkastuslautakunnan sihteerin teht.	631,31	0,00	631,31	0,00
Muut palkkiot		0,00		0,00
Yhteensä	11 312,42	12 706,25	10 766,42	10 918,75
Tilintarkastusyhteisö KPMG OY AB				
Tilintarkastuspalkkiot	870,19		870,19	
Tilintarkastajan lausunnot				
Tarkastuslautakunnan sihteerin teht.				
Muut palkkiot				
Yhteensä	870,19		870,19	
<i>Palkkiot yhteensä</i>	<i>12 182,61</i>	<i>12 706,25</i>	<i>11 636,61</i>	<i>10 918,75</i>

8.4 Intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot

VAAOkoulutus Oy

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän keskeisin intressitaho on kuntayhtymän 100 %:sti omistama VAAOkoulutus Oy, joka vastaa kuntalain 410/2015 126 §:n tarkoittamasta kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuvasta koulutuksesta.

Kuntayhtymän ja VAAOkoulutus Oy:n 28.2.2017 tekemän sopimuksen 6 ja 8 §:n mukaan kilpailutilanteessa markkinoilla hoidettavan ammatillisen koulutuksen toteuttamiseksi tarvittavat palvelut, joita palveluntuottaja (Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymä) toimittaa tilaajalle (VAAOkoulutus Oy) kokonaispalveluna, sisältäen sekä palveluiden tuottamiseen tarvittavan henkilöstön työpanoksen että palveluiden tuottamiseen tarvittavat tilat ja välineet. Palvelun hinnat sisältävät palvelun tuottamisesta palveluntuottajalle aiheutuvat kulut. Sopimuksen 9 §:n mukaan hinnanmuutoksista on sovittava aina kirjallisesti tilaajan ja palveluntuottajan kesken.

Kuntayhtymän ja VAAOkoulutus Oy:n välisen liiketoiminnan arvo tilikaudella 1.1.2022 - 31.12.2022 oli yhteensä 69.541,12 € alv 0%.

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin johtajasopimus

Yhtymävaltuuston päätöksellä 28.11.2017 § 34 solmittiin kuntayhtymäjohtaja/rehtorin kanssa kuntalain 410/2015 42 §:n tarkoittama johtajasopimus, jossa erokorvaus on 12 kuukauden kokonaispalkka.

Muutoin kuntayhtymän lähi- tai intressipiirin kanssa ei ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia.

9 HENKILÖSTÖRAPORTTI

9.1 Johdanto

Vuosi 2022 oli palaamista normaalimpaan aikaan. Kahtena edellisenä vuonna Covid 19 -pandemiatilanne oli vaikuttanut merkittävästi toisen asteen koulutuksen järjestämiseen kuten kaikkeen muuhunkin toimintaan. Päättyneen vuoden aikana koronatilanne helpotti merkittävästi, vaikka koronatartuntoja oli edelleen. Helpottunut korotilanne mahdollisti mm. henkilökunnan yhteisten tilaisuuksien järjestämisen. Keväällä voitiin jo järjestää mm. henkilökunnan hyvinvointipäivä toukokuun lopulla ja syksyllä marraskuussa voitiin juhlistaa ammatillisen koulutuksen järjestämisen 70-vuotisjuhlia kahden vuoden odotuksen jälkeen.

Loppuvuodesta 2021 käydyissä yhteistoimintaneuvotteluissa tarkasteltiin kuntayhtymän toimintoja ja niihin mahdollisesti tarvittavia muutoksia. Samalla selvitettiin tarpeita päivittää tai muuttaa henkilöstön työtehtäviä ja tehtäväkuvia. Neuvotteluissa sovitut muutostoimenpiteet toteutuivat pääsääntöisesti vuoden 2022 aikana.

Kulunut vuosi oli kuntayhtymän vuosien 2022-25 strategian ensimmäinen toimeenpanovuosi. Strategiaa ja sen ensimmäistä päämäärää, sujuva arki, käsiteltiin tiimeissä yhdessä työyhteisökyselyn (TOB 2021) tulosten kanssa alkuvuodesta 2022. Tavoitteena oli tuoda strategia tutuksi koko henkilöstölle ja tuottaa yhteinen käsitys tiimien sujuvasta arjesta. Tavoitteena oli lisäksi luoda yhteinen ymmärrys siitä, että miten voimme parantaa työyhteisön toimivuutta ja ilmapiiriä yhdessä.

Strategian etenemisen seurannan yhtenä työkaluna otettiin käyttöön VAAOsyke-kysely, jolla pyritään selvittämään henkilöstön kokemuksia yhteistyöstä, toiminnan sujuvuudesta ja suunnitelmallisuudesta, työhyvinvoinnista sekä kehittämisen suunnasta. Ensimmäinen VAAOsyke -kysely toteutettiin toukokuussa ja toinen lokakuussa.

Oikeus uudistua –hankkeessa kehitettiin muun muassa uusi valmentavan johtamisen malli kuntayhtymälle ja osaltaan edistettiin myös tiimiorganisaation toimeenpanoa yhdessä VAAOsyke-hankkeen kanssa. VAAOsyke-hankkeessa aloitettiin yli kahden vuoden ohjelma tiimiorganisaation kehittämiseksi ja vakiinnuttamiseksi osaksi kuntayhtymän toimintaa. Syksyllä 2022 toteutettiin kolme henkilöstön työpajaa, joiden avulla luotiin pohjaa sisäiselle tiimitoiminnan kehittämiseksi.



Kuva 1 Kuntayhtymän organisaation 31.12.2022

Henkilöstökertomuksessa 2022 kuvataan Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän henkilöstövoimavaroja, niiden käyttöä sekä niissä tapahtuneita muutoksia. Kuntayhtymässä on laadittu henkilöstötilinpäätös/henkilöstöraportti vuodesta 1997 alkaen.

Henkilöstökertomukseen on koottu keskeisimmät tunnusluvut henkilöstörakenteesta ja henkilöstön tilasta. Henkilöstökertomuksen tavoitteena on myötävaikuttaa henkilöstön, työyhteisöjen ja johtamisen kehittämiseen. Se tuottaa tietoa sekä niin päättäjille ja ylemmälle johdolle, kuin myös esihenkilöille ja henkilöstölle, henkilöstön nykytilasta. Henkilöstön määrää ja rakennetta kuvaavat tunnusluvut kertovat tilanteen 31.12. Vertailuajankohta on aina vakio, vuoden viimeinen päivä.

Henkilöstökertomuksessa raportoidaan kuntayhtymätason lisäksi kaksi tasoa, koulutuspalveluiden tulosalue ja muut tulosalueet. Tukipalvelut, kehittämispalvelut ja yhteisöpalvelut on yhdistetty raportteihin henkilöstön lukumäärän vähäisyyden johdosta ja ovat taulukoissa nimellä Muut tulosalueet.

Organisaatioiden jatkuvana tavoitteena on ohjata henkilöstövoimavarat vastaamaan toimintaympäristön muutosta. Haasteina ovat sopeuttaminen, henkilöstön ikääntyminen, henkilöstörekrytinnissa kohdattavat haasteet, ammattitaidon kehittäminen ja ylläpitäminen sekä jatkuvan muutoksen hallinta.

9.2 Henkilöstö

9.2.1 Henkilöstön määrä ja rakenne

Henkilöstömäärä

Kuntayhtymän palveluksessa oli 31.12.2022 tilanteen mukaan yhteensä 122 henkilöä (vähennyistä edelliseen vuoteen 3 henkilöä). Luku sisältää sekä vakituisessa että määräaikaisessa työ- ja virkasuhteessa olevat päätoimiset työntekijät.

Seuraavaan taulukkoon on koottu henkilöstömäärän kehittyminen neljän vuoden ajalta:

Henkilöstömäärä	2019	2020	2021	2022
Koko kuntayhtymä	113	117	125	122

Ammatillisen koulutuksen määrälliset henkilöstöresurssit olivat vuonna 2022 lähes edellisen vuoden tasolla. Henkilöresurssit olivat kasvaneet edellisten vuosien aikana Opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) jakaman lisärahoituksen turvin. Lisärahoitusta oli ohjattu lisärahoitusta erityisesti opetus- ja ohjaushenkilöstöresurssin vahvistamiseen sekä koronan aiheuttaman poikkeustilanteen johdosta opiskelijoiden lisäohjaustarpeiden toteuttamiseksi. Kuntayhtymässä rahoitusta oli käytetty mm. taitovalmentajien palkkaamiseen. Vuoden lopulla koulutuspalveluiden henkilöstöön kuului kahdeksan taitovalmentajaa.

Henkilöstömäärä	2019	2020	2021	2022
Koulutuspalvelut	74	78	93	92
Muut tulosalueet	39	39	32	30

Henkilöstöryhmien siirrot eri vuosina tulosalueelta toiselle aiheuttavat sen, että lukuja ei voi suoraan määrällisesti verrata tulosalueittain aiempiin vuosiin.

Muiden tulosalueiden henkilöstö (30 henkilöä) jakautui 31.12.2022 seuraavasti: tuki- ja palvelut 23, kehittämisspalvelut 4 sekä yhteisöpalvelut 3 työntekijää.

Henkilötyövuosi

Henkilöstön määrä vaihtelee vuoden aikana, jolloin henkilötyövuosi kuvaa tarkemmin koko vuoden aikana palvelussuhteessa olleen henkilöstön määrää kuin pelkkä henkilöstön lukumäärä 31.12.

Osan vuotta kestäneet tai osa-aikaiset palvelussuhteet muutetaan vuosityöntekijöiksi eli henkilötyövuosiksi. Yhdellä henkilötyövuodella tarkoitetaan täyttä työaikaa tekevän yhden henkilön koko vuoden työskentelyä. Osa-aikainen henkilö muutetaan henkilötyövuodeksi hänen osa-aikaprosenttiaan vastaavasti. Normaalin työajan ylittävää työaikaa ei oteta laskennassa huomioon.

Vuoden 2022 talousarviossa arvioitiin henkilötyövuosien määräksi noin 121. Vuoden aikana henkilötyövuosia toteutui 116,7. Henkilötyövuosien määrä laski edelliseen vuoteen verrattuna sekä koulutuspalveluiden että muilla tulosalueilla.

Henkilötyövuosi/HTV 2	2019	2020	2021	2022
Koko kuntayhtymä	105,6	111,1	122,0	116,7

Henkilötyövuosi/HTV 2	2019	2020	2021	2022
Koulutuspalvelut	69,1	72,8	84,4	81,5
Muut tulosalueet	36,5	38,3	37,6	35,2

Henkilötyövuosi HTV2:n palveluksessaolopäivistä on vähennetty palkattomat poissaolot.

Henkilöstön rakenne

Kuntayhtymän vakituisen henkilöstön osuus oli vuoden lopussa 80,3 prosenttia ja määräaikaisten osuus 19,7 prosenttia. Vakinaisten ja määräaikaisten suhde on muuttunut viimeisten kolmen viime vuoden aikana. Keskeisenä selittävä tekijänä on OKM:n myöntämän lisärahoituksen käyttö määräaikaisen henkilöstön palkkaamiseen. Kuntayhtymän henkilöstöstä kokoaikaisia oli 94,3 prosenttia, kun vastaava osuus vuonna 2021 oli 93,6 prosenttia.

Koko kuntayhtymä	2019	2020	2021	2022
Vakituiset	107	105	106	98
Määräaikaiset	6	12	19	24
yht.	113	117	125	122
Kokoaikaiset	106	110	117	115
Osa-aikaiset	7	7	8	7
yht.	113	117	125	122

Koulutuspalvelut	2019	2020	2021	2022
Vakituiset	69	68	76	70
Määräaikaiset	5	10	17	22
yht.	74	78	93	92
Kokoaikaiset	71	74	87	86
Osa-aikaiset	3	4	6	6
yht.	74	78	93	92
Opettajat	64	64	68	64
Opetuksen tukitoiminta	10	14	25	28
yht.	74	78	93	92

Muut tulosalueet	2019	2020	2021	2022
Vakituiset	38	37	30	28
Määräaikaiset	1	2	2	2
yht.	39	39	32	30
Kokoaikaiset	35	36	30	29
Osa-aikaiset	4	3	2	1
yht.	39	39	32	30

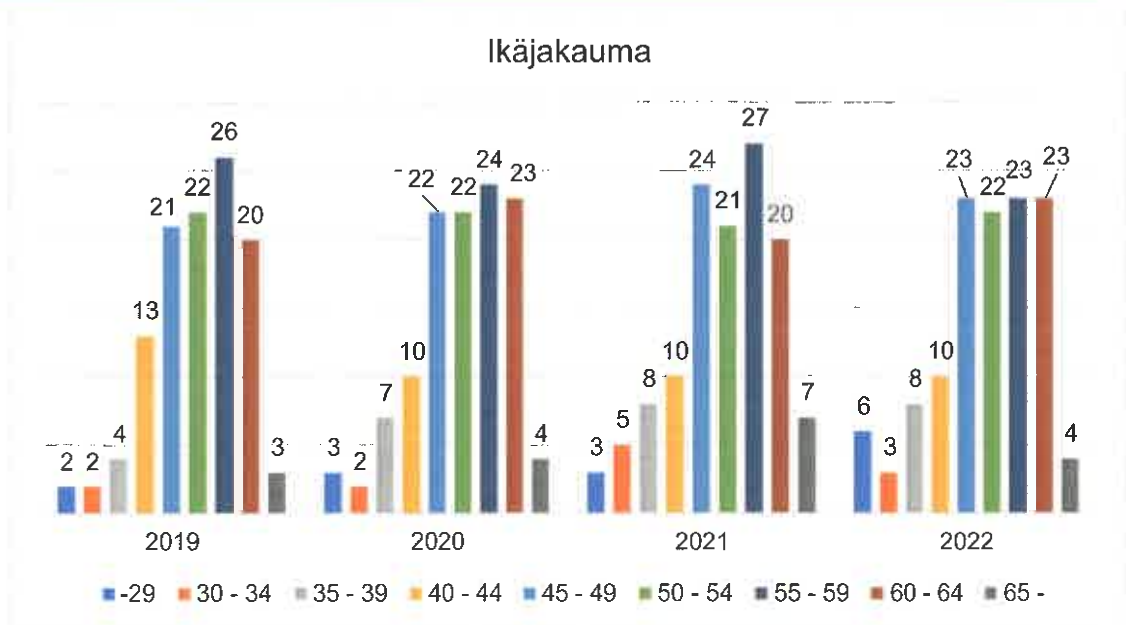
Kuntayhtymän työntekijöiden yleisimmät tehtävänimikkeet olivat vuoden lopussa lehtori (41), päätoiminen tuntiopettaja (21) ja laitoshuoltaja (7).

Virka- ja työehtosopimuksissa suurimmat ryhmät olivat OVTES (Kunnallinen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus) ja KVTES (Kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimus). OVTES henkilöstöä oli vuoden lopussa 66 henkilöä ja KVTES henkilöstöä 53 henkilöä. Kunnallinen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) ehtoja sovelletaan kolmeen henkilöön.

Henkilöstön ikärakenne

Kuntayhtymän suurimmat henkilöstömäärät ovat ikäryhmissä 45-49, 50-54, 55-59 sekä 60-64 vuotta. Jakaumaa tarkasteltuna ikäryhmittäin, ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia edellisvuosiin verrattuna. Hanke- ja lisärahoituksilla palkatut määräaikaiset ovat lisänneet varsinkin alle 40- vuotiaiden lukumäärää.

Yli 60- vuotiaiden lukumäärä kertoo eläkepoistuman olevan lähivuosina varsin suuri.



Henkilöstön keski-ikä

Vuonna 2022 henkilöstön keski-ikä oli 51,0 vuotta, joka on hieman alempi kuin edellisenä vuonna (v. 2021 51,1 vuotta). Koko kunta-alan keski-ikä vuonna 2021 oli 45,5 vuotta.

Henkilöstön keski-ikä	2019	2020	2021	2022
Koko kuntayhtymä	51,4	51,4	51,1	51,0

Tulosaluejaottelusta on havaittavissa muihin tulosalueisiin kuuluvan, opetusta tukevan henkilöstön ikääntyminen. Näillä ammattialoilla vaihtuvuus on vähäistä.

Henkilöstön keski-ikä	2019	2020	2021	2022
Koulutuspalvelut	50,9	50,5	50,3	50,0
Muut tulosalueet	52,4	52,9	53,2	53,0

Henkilöstön koulutustaso

Kuntayhtymän työntekijöistä ylemmän korkeakouluasteen on suorittanut 35,3 %, alemman korkeakouluasteen 22,1 %, alimman korkea-asteen 12,3 ja keski- tai perusasteen 29,5 %.

Kuntayhtymän henkilöstön koulutustaso 31.12.2022

Koulutusaste	2019	2020	2021	2022
Perusaste	1	1	1	2
Keskiaste	27	31	30	34
Alin korkea-aste	18	17	16	15
Alempi korkeakouluaste	27	29	35	27
Ylempi korkeakouluaste	39	38	42	43
Tutkijakoulutus	1	1	1	1
yhteensä	113	117	125	122

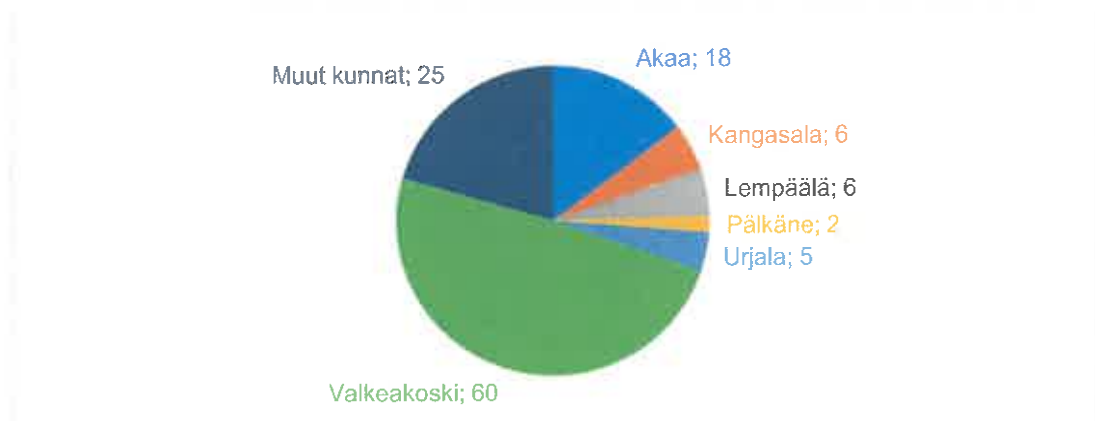
Opetushenkilöstön asetuksen mukainen kelpoisuus

Tilanne opetushenkilöstön asetuksen mukaisen kelpoisuuden osalta 31.12. tilanteen mukaan.

	2019	2020	2021	2022
Opettajien kelpoisuus -%	95,3	92,2	86,8	90,6
Pedag. tutkinto/opettajat	61/64	59/64	61/68	61/64

Henkilöstön lukumäärä asuinkunnittain

Henkilöstöstä 79,5 % (97/122) asuu kuntayhtymän jäsenkunnissa. Vuonna 2021 luku oli 75,2 % (94/125). Suurin osa työntekijöistä asuu oppilaitoksen sijaintikunnassa Valkeakoskella.



9.3 Työajan jakautuminen

Seuraavassa taulukossa on kuvattu työajan jakautumista vuonna 2022 koko kuntayhtymän tasolla.

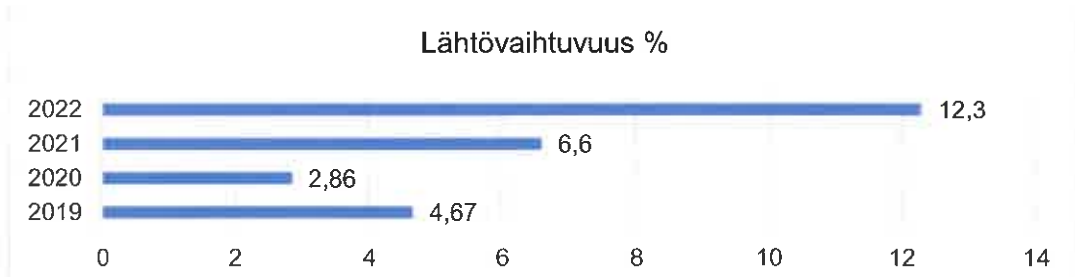
Päätoiminen henkilöstö	Kalenterivuosi, kaikki työpäivät ¹⁾	% säännöllisestä vuosityöajasta
1.1.-31.12.2022	31 143	100
vuosilomat ja muut lomat	-5 086	16,33
terv.perusteiset poissaolot	-1 290	4,14
perhevapaat	-409	1,31
koulutus	-759	2,44
muut palkalliset poissaolot	-726	2,33
muut palkattomat poissaolot	-241	0,77
tehty vuosityöaika	22 632	72,68

¹⁾ väh. lauantait, sunnuntait, työaika lyhentävät arkipyhät

9.4 Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus

Vuonna 2022 vakinaisia palvelussuhteita alkoi 9 kpl (v. 2021 7 kpl). Päätyneitä vakituksia palvelussuhteita oli 15 kpl (v. 2021 7 kpl). Kuntayhtymän sisällä tehtävää vaihtaneita oli vuonna 2022 1 kpl (v. 2021 4 kpl).

Alla on kuvattu lähtövaihtuvuusprosentti neljältä viimeisimmältä vuodelta.



Prosentit on laskettu suhteuttamalla vakituisten päätyneiden palvelussuhteiden lukumäärä vuoden viimeisen päivän vakituisten henkilöstön kokonaismäärään. Tarkastelussa otetaan huomioon kokoaikaiselle eläkkeelle siirtyneet, irtisanotut, irtisanoutuneet ja kuolleet henkilöt.

Palvelussuhteiden suurin päättymissy v. 2022 oli eroaminen. Toinen tyypillinen syy palvelussuhteen päättymiselle oli eläkkeelle siirtyminen. Sisäisissä siirroissa ovat mukana organisaation sisällä tehtävää vaihtaneet. Alla olevassa taulukossa on esitetty päätyneiden palvelussuhteiden päättymissytyt vuonna 2022.

Päättymissy	Lukumäärä
Eläkkeelle	7
Sisäinen siirto	1
Eronnut	8

9.5 Henkilöstön eläköityminen

Vuoden 2017 alusta voimaan tullut eläkeuudistus mahdollistaa vanhuuseläkkeelle siirtymisen joustavasti 63 ja 68–70 ikävuoden välillä. Eläkkeen alaikäraja nousee vuodesta 2018 alkaen asteittain 63 vuodesta 65 ikävuoteen. Henkilökohtainen 63 ja 65 ikävuoden välillä oleva vanhuuseläkeikä säilyy vuoden 2017 muutosten jälkeenkin. Alla olevassa taulukossa on esitetty vanhuuseläkkeelle siirtyneiden henkilöiden määrä ja heidän keski-ikänsä vuosina 2019–2022.

Vuosi	Yhteensä	Keski-ikä
2022	6	65,6
2021	4	64,5
2020	0	-
2019	4	65,0

Lähivuosien poistuma riippuu paljolti siitä, kuinka vanhuuseläkkeelle jäävät valitsevat oman eläkkeensä alkamishetken.

Vuoden 2017 eläkeuudistuksessa osa-aikaeläke poistui vuoden 2018 alusta ja tilalle tuli osittainen varhennettu vanhuuseläke, joka antaa vapaat kädet työntekoon eläkkeen rinnalla, työskentelyä ei rajoiteta, mutta ei myöskään edellytetä. Velvollisuutta ilmoittaa

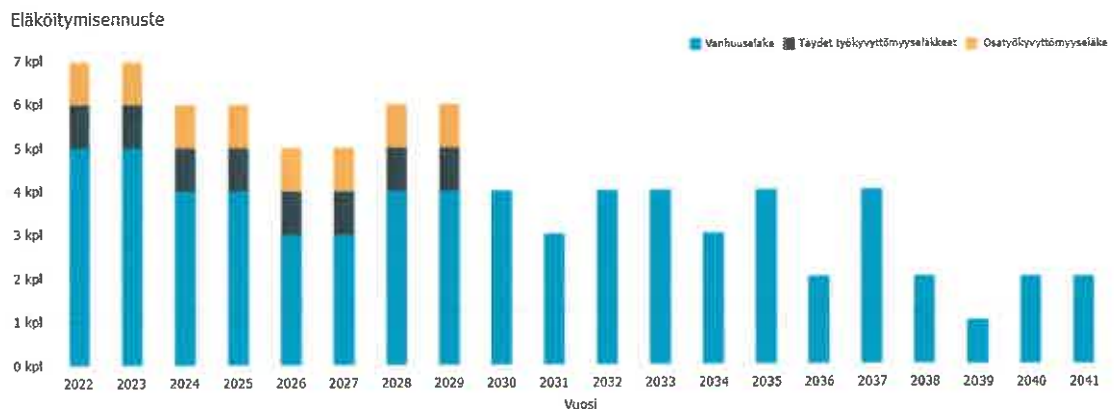
työnantajalle osittaisen varhennetun vanhuuseläkkeen hakemisesta ei ole, joten näitä ei tässä tilastoida.

Vuoden 2023 loppuun mennessä kuntayhtymässä tulee 6 henkilöä henkilökohtaiseen eläkeikänsä (6,1 % vakituisesta henkilöstöstä).

Seuraavan viiden vuoden sisällä eläkeiän saavuttaa arviolta 21 henkilöä, joka on 21,4 % nykyisestä vakituisesta henkilöstöstä.

Ennuste	2023	2024	2025	2026	2027	Yht.
Vanhuuseläkkeelle	6	3	3	4	5	21

KEVA on laatinut eläköitymisennusteen vuosille 2022–2041. Seuraavassa kuviossa on esitetty kuntayhtymän eläköitymisennuste. Kuviosta on havaittavissa, että eläkkeelle jäävien määrä tulee kasvamaan lähimpien vuosien aikana.



Kuntayhtymän eläkemenoperusteinen maksu (ennakko) v. 2022 oli 378 139 euroa.

Eläkemenoperusteista eläkemaksua maksavat ne työnantajat, joiden ennen vuotta 2005 palveluksessa olleille työntekijöille on kalenterivuoden aikana maksettu eläkettä.

Eläkemenoperusteinen maksu poistuu vuoden 2023 alussa. Vuonna 2023 tulee voimaan tasausmaksu, joka jaetaan kuntien ja hyvinvointialueiden osuuksiin. Tasausmaksua eivät maksa muut Kevan jäsenyhteisöt (osakeyhtiöt, kuntayhtymät, säätiöt ja yhdistykset).

9.6 Työhyvinvointi, työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

9.6.1 Työhyvinvointi

Henkilöstön työhyvinvointi ja työkyvyn säilyminen ovat suurimpia henkilöstöjohtamisen haasteita jatkuvien muutosten, sairauspoissaolojen ja henkilöstön ikääntymisen johdosta.

Vuoden aikana käynnistettiin yhteistyössä Terveystalo Oy:n kanssa kaksi työnohjausryhmää. Ensimmäinen ryhmä aloitti toukokuussa ja toinen elokuussa. Molemmat ryhmät jatkavat kokoontumisia vielä vuoden 2023 puolella.

Vuoden 2020 lopulla käyttöön otettua Edenredin liikunta- ja kulttuuriedun myötä henkilöstölle on voitu tarjota laaja valikoima kulttuuri- ja liikuntapalveluja. Alkuvuodesta 2022 valikoimaan lisättiin hierontaetu. Edenredin tarjoamaa työsuhde-etuutta käytti vuoden 2022 aikana kaikkiaan 102 eri henkilöä (85 hlöä v. 2021), mikä on noin 83,6 prosenttia VAAOn henkilöstöstä. Lisäksi henkilöstö on voinut käyttää VAAOn kuntosalia ja Valkeakosken uimahallia (1 krt/vko).

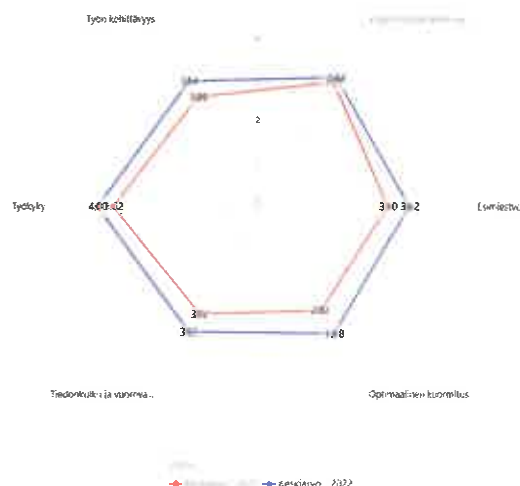
Joulukuun alussa henkilöstöä muistettiin joululahjalla, postissa kotiin toimitetulla Delicard-lahjakortilla, jolla sai valita itselleen lahjan tuotevalikoimasta. Joulukuussa tarjottiin koko henkilöstölle samanaikaisesti opiskelijoiden kanssa jouluihin juhlahoukutus.

Vuoden 2020–2021 KVTES:n Vuosilomalukuun lisättiin uusi lomarahen vapaaksi vaihtamista koskeva sopimuskohta. Työnantaja ja työntekijä/viranhaltija voivat sopia siitä, että lomanmääräytymisvuodelta maksettava lomараha tai osa siitä annetaan vastavana vapaana. Tätä mahdollisuutta käytti v. 2022 kuusi henkilöä (v. 2021 yksi hlö).

Kuntayhtymässä toteutettiin TOB työolobarometri -kysely loppuvuodesta 2022. Henkilöstön työhyvinvointia ja työkykyä selvitettiin kuntayhtymässä ensimmäisen kerran vuonna 2008. Nyt suoritettu kysely oli järjestyksessään yhdeksäs. Vuosina 2008–2019 kysely suoritettiin joka toinen vuosi. Vuodesta 2020 alkaen kysely on päätetty toteuttaa joka vuosi. Vuoden 2022 kyselyyn saatiin 80 vastausta, joten vastausprosentti oli 64,0. (vuosi 2022 79 vastaus ja vastausprosentti 64,8).

Työhyvinvointikyselyssä kartoitetaan työntekijöiden tyytyväisyyttä kuuteen eri kysymysryhmään. kuudesta osa-alueesta ja sen tuloksista voidaan muodostaa ns. timanttikuviot. Timantin kärjet kuvaavat osa-alueen kysymysten tulosten keskiarvoa. Kuntayhtymän kyselyssä oli lisäksi kaksi timanttiin kuulumatonta osa-aluetta työyhteisökäyttäjyminen sekä työni ja työyhteisöni.

Alla olevasta vuoden 2022 työhyvinvointikyselyn tuloksia havainnollistavasta kuviosta nähdään, että kyselyn tulokset ovat koko organisaation tasolla nousseet kaikkien osa-alueiden osalta verrattuna vuoden 2021 tuloksiin.



Työolobarometrin tulokset tullaan käsittelemään tiimissä ja aloilla alkuvuoden 2023 aikana.

9.6.2 Työterveyshuolto

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän terveyspalvelut tuottaa Suomen Terveystalo Oy, sopimus on tehty ajalle 1.1.2019-31.12.2023. Työntekijöille tarjotaan lakisääteisten palvelujen ohella myös yleislääkäritasoisen sairaanhoidon palvelut. Työterveyshuollon toimintaa ohjaa toimintasuunnitelma, joka päivitetään vuosittain yhteistyössä työnantajan kanssa.

	2019	2020	2021	2022
Työterveyshuollon kust. €	61 589	88 921	90 161	109 931

Kokonaiskustannukset jakautuvat kahteen eri luokkaan, (korvausluokat I (60 %) ja II (50 %), joista haetaan vuosittain Kelalta korvauksia. Korvausluokka I sisältää työterveyshuollon ennaltaehkäisevän toiminnan kustannukset (työpaikkakäynnit, neuvonta, ohjaus) ja korvausluokka II sisältää sairaanhoidon kustannukset. Tavoitteena on, että työterveyshuollon palvelut ja siten kustannukset kohdistuvat pääosin ennaltaehkäisevään palveluun. Vuoden 2022 kustannuksista kohdistui korvausluokkaan I 44 prosenttia ja korvausluokkaan II 56 prosenttia.⁴ Osa kustannuksista (6 %) on sellaisia, etteivät ne raportoidu Kela -raportille.

Vuoden 2022 kustannuksista saatiin Kelalta takaisin 32 027 euroa (v. 2021 31 794 €).

9.6.3 Terveysperusteiset poissaolot

Sairauspoissaolojen määrä laski kuntayhtymässä hieman edellisvuodesta (187 kalenteripäivää). Kaikkien sairauspoissaolojen määrä vuonna 2022 oli 11,45 kalenteripäivää henkilöä kohden, kun vuonna 2021 luku oli 12,5 kalenteripäivää.

Sairauspoissaoloprosentti oli 4,27 % (v. 2021 3,55 %). Prosentti lasketaan sairauspoissaolojen osuutena teoreettisesta säännöllisestä työajasta (kts. kpl 2.2).

Terveysperusteiset poissaolot eivät sisällä tilapäisen hoitovapaan käytöstä (perhevapaa/lapsen sairastuminen) aiheutuneita poissaolopäiviä, joita oli vuonna 2022 yhteensä 33 (v. 2021 16 pv).

Sairauspoissaolopäivät

Sairauspoissaoloja ovat omasta sairaudesta johtuvat poissaolot sekä työtapaturmista, työmatkatapaturmista ja ammattitaudeista aiheutuvat poissaolot. Kaikki sairauspoissaolot ilmoitetaan kalenteripäivinä.

⁴ Kustannukset jakautuivat seuraavasti: työterveyslääkäri 33 %, työterveyspsykologit 16 %, laboratoriot 15 %, työterveyshoitajat 11 %, radiologia 8 %, erikoislääkärit 7 %, työfysioterapeutti 5 %, muut käyttökustannukset 4 % ja ei ryhmää 0 %.

Koko kuntayhtymä	2022	2022
Sairauspoissaolot (kaikki yhteensä myös tapaturmat)	Palkalliset sairauspoissaolot kalenteripäivät	Palkattomat sairauspoissaolot kalenteripäivät
1–7 pv	580	9
8–29 pv	435	0
30–59 pv	240	0
60–89 pv	90	0
90–179 pv	0	0
Yli 180 pv	0	0
Kaikki yhteensä	1345	9
Yhteensä keskimäärin/henkilötyövuosi	11,48	0,08

Koko kuntayhtymä	2022
	%
Sairauspoissaoloprosentti	4,28
0 päivää sairastaneet (% -osuus henkilöstöstä)	18,09

Koulutuspalvelut	2022	2022
Sairauspoissaolot (kaikki yhteensä myös tapaturmat)	Palkalliset sairauspoissaolot kalenteripäivät	Palkattomat sairauspoissaolot kalenteripäivät
1–7 pv	453	0
8–29 pv	289	0
30–59 pv	240	0
60–89 pv	90	0
90–179 pv	0	0
Yli 180 pv	0	0
Kaikki yhteensä	1072	0
Yhteensä keskimäärin/henkilötyövuosi	13,10	0

Koulutuspalvelut	2022
	%
Sairauspoissaoloprosentti	4,55
0 päivää sairastaneet (% -osuus henkilöstöstä)	38,30

Muut tulosalueet	2022	2022
Sairauspoissaolot (kaikki yhteensä myös tapaturmat)	Palkalliset sairauspoissaolot kalenteripäivät	Palkattomat sairauspoissaolot kalenteripäivät
1–7 pv	127	9
8–29 pv	146	0
30–59 pv	0	0
60–89 pv	0	0
90–179 pv	0	0
Yli 180 pv	0	0
Kaikki yhteensä	273	9
Yhteensä keskimäärin/henkilötyövuosi	7,69	0,12

Muut tulosalueet	2022
	%
Sairauspoissaoloprosentti	3,49
0 päivää sairastaneet (% -osuus henkilöstöstä)	78,72

Sairauspoissaolot/Diagnoosikategoria

Yleisin syy sairauspoissaololle oli edellisten vuosien tapaan tuki- ja liikuntaelinsairaudet. Toiseksi eniten poissaoloja aiheuttaa mielenterveyteen liittyvät poissaolot. Diagnoosiryhmässä Muut on sairauspoissaolopäivät niistä diagnoosiryhmistä/sairauksista, joita on vähän, johtuen tietosuoja-rajauksesta. (Lähde: Terveystalo).

Diagnoosiryhmä	2021		2022	
	kpl	%	kpl	%
Tuki- ja liikuntaelinsairaudet	753	46	298	21
Mielenterveyden häiriöt	320	20	234	17
Infektiot	53	3	234	17
Tapaturmat	73	4	107	8
Muut	428	26	534	38
Yhteensä	1 627	100	1 407	100

Vuodesta 2014 alkaen työterveyshuolto on toimittanut toimintakertomukset, joista on poimittu seuraavat sairaanhoitokäyntien vertailutiedot vuosien 2019–2022 osalta.

Sairanhoitokäynnit	2019	2020	2021	2022
Erikoislääkärin konsultaatio	30	40	32	24
Työterveyslääkäri	260	210	287	387
Työterveyshoitaja	34	9	13	30
Työpsykologi	20	34	47	46
Työfysioterapeutti	21	42	65	47
Yhteensä	365	335	444	534

Vuonna 2022 terveysprosentti oli 29,8 % (v. 2021 55,9 %). Alla oleva Terveystalon Suunta-palvelusta poimittu luku kuvaa sitä, kuinka suuri osa henkilöstöstä ei ole ollut yhtään sairauslomalla kuluneen vuoden aikana. Tässä ei ole huomioitu esihenkilön luvalla myönnettyjä sairauspoissaoloja.



Sairauspoissaoloihin liittyvää ohjeistusta tarkennettiin koronakauden alkaessa siten, että esihenkilön luvalla oli mahdollista olla poissa töistä koronaan liittyvien oireiden vuoksi enintään kolme päivää (yleisohje kaksi päivää). Tätä mahdollisuutta käytettiin jonkun verran, koska työntekijät velvoitettiin jäämään pois töistä mm. hengitystieinfektio-oireiden ilmaantuessa.

Henkilöstölle tarjottiin syksyllä mahdollisuus työnantajan kustantamaan influenssarokotukseen. Työterveyshoitajan marraskuussa suorittaman rokotuksen otti 56 työntekijää.

9.6.4 Työsuojelu ja työturvallisuus

Työsuojelun tavoitteena kuntayhtymässä on turvallisen ja häiriöttömän toiminnan, asiainnin ja työskentely- ja oppimisympäristön takaaminen. Työsuojelun toiminnassa painotetaan erityisesti ennaltaehkäisevää työsuojelua, vaarojen ja riskien arviointia, organisaation muutostilanteiden hallintaa sekä sisäilmaongelmien ratkaisuja. Työsuojelutoimintaohjelma on löydettävissä Laari -intran työsuojelusivustolta.

Kuntayhtymässä toteutettiin vuoden 2022 aikana kaksi perustyöpaikkaselvitystä. Työterveyshuollon laatimat perustyöpaikkaselvitykset toteutettiin seuraavilla osastoilla/aloilla: ravintola- ja cateringala ja kiinteistöpalvelut.

Vuoden aikana suoritettiin vain yksi työsuojeluun ja työturvallisuuteen liittyvää viranomaistarkastus. Pirkanmaan pelastuslaitos suoritti lokakuussa vaarallisten kemikaalien käsittelyn ja varastoinnin valvonnasta annetun asetuksen (2015/685) mukaisen kemikaalien käyttöönottotarkastuksen, jossa käytiin läpi keväällä kuntayhtymälle annettun kemikaalipäätöksen määräykset ja ehdot.

Työturvallisuuslain velvoitteiden mukaisesti kuntayhtymässä tulee huolehtia kaikkien työympäristön turvallisuudesta. Työympäristöön ja itse työhön liittyvien vaarojen tunnistamisen ja riskien arvioinnin yhdenmukaistamiseksi sekä dokumentaation yhtenäistämiseksi kuntayhtymässä otettiin käyttöön Riski Arvi -ohjelmisto vuoden 2021 aikana.

Sisäilmatyöryhmä ei kokoontunut vuoden 2022 aikana yhtään kertaa.

Nykyiset työsuojeluvaltuutetut ja varavaltuutetut ovat valittuina kaudelle 2022–2025.

9.7 Henkilöstön osaamisen kehittäminen

Osaamisen varmistamisen haasteita ovat nopea uuden oppimisen tarve ja pois oppiminen sekä se, miten eri työssä oppimisen muotoja voidaan paremmin tunnistaa ja hyödyntää osaamisen varmistamisessa. Osaamisen varmistamisen näkökulmasta uudistunut ammatillinen koulutus edellyttää aiempaa voimakkaammin yhdessä toteutettua toiminnan suunnittelua sekä opetuksen ja koulutuksen toteuttamista.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman mukaisesti henkilöstön koulutuksen painopistealueet vuodelle 2022 olivat: henkilöstön digiosaaminen, yhteinen opettajuus, johtamisen kehittäminen (esihenkilöt) sekä viestintä ja vuorovaikutus osaamisen kehittäminen. Näiden lisäksi jatkettiin henkilöstön yksilökohtaisen ammattitaidon ylläpitoon ja kehittämiseen liittyviä koulutuksia sekä yhteisen tekemisen kulttuurin ja tiimityöskentelyyn liittyvän osaamisen kehittämistä. Edellä mainittujen kokonaisuuksien lisäksi koulutussuunnitelmaan sisältyivät myös sekä työsuojelun ja -turvallisuuden osalta korttikoulutukset (esim. hätäensiapu/EA1).

Edellä mainittujen lisäksi yhtenä kehittämisen painopisteenä ollut yhteisen tekemisen kulttuurin vahvistaminen toteutui tiimitoimintaan liittyvällä kehittämisohjelmalla, johon liittyi kaksi hanketta, Oikeus uudistua ja VAAOsyste. Ohjelma on sisältänyt kolme kehittämispajaa syys-marraskuussa 2022 sekä kehittämisryhmien valmistelevaa työkentelyä. Asiantuntijana prosessissa toimi Lygge Oy.

9.7.1 Koulutuspäivät

Koulutuspäivien lukumäärä ei kerro henkilöstön osaamisen kehittämisen kokonaisuudesta. VAAOssa järjestetään myös sisäisiä koulutuksia, näitä alle 3 tunnin koulutuksia ei raportoida, joten koulutuspäivien lukumäärä ei vastaa todellista tietoa osaamisen kehittämiseen käytetystä työajasta. Vuodelle 2022 erityisesti opetushenkilöstölle varattiin vähintään 5 työpäivää koulutuksia varten.

Alla olevassa taulukossa on esitetty henkilöstön koulutuspäivät vuosina 2019–2022. Koulutuspäiviä henkilöä kohden oli 2,3 joka on hieman enemmän kuin vuonna 2021.

Koko kuntayhtymä	2019	2020	2021	2022
Koulutuspäivien lukumäärä	291	237	280	276
Pv/hlö/v	2,6	2,0	2,2	2,3

Koulutuspalvelut	2019	2020	2021	2022
Koulutuspäivien lukumäärä	214	194	220	197
Pv/hlö/v	2,9	2,5	2,4	2,1

Muut tulosalueet	2019	2020	2021	2022
Koulutuspäivien lukumäärä	77	43	60	84
Pv/hlö/v	2,1	1,1	1,9	2,8

9.8 Yhteistoiminta

Edustuksellisenä yhteistoimintaelimenä toimii yhteistyötoimikunta, jossa on kolme työnantajan edustajaa ja kuusi henkilöstön edustajaa. Yhteistyötoimikunta piti 9 kokousta vuonna 2022.

Yhteistyötoimikunnan jäseninä toimivat vuonna 2022

Kirsi Hallikas	koulutussuunnittelija	(vara Marita Inkinen)
Ari Heikkinen	kiinteistöesimies	(vara Tuula Mäkinen)
Sanna Inkinen	tuntiopettaja	(vara Pirkko Maatraiva)
Heikki Luomala	lehtori	(vara Rami Sivula)
Mervi Pulkkinen	lehtori	(vara Outi Mäkiselkä)
Kirsti Sand	lehtori	(vara Mia Vepsäläinen)
Raimo Alarova	kuntayhtymäjohtaja/rehtori	
Jari Sisso	talous- ja hallintojohtaja	
Pirjo Hauvala	yhteisö- ja viestintäjohtaja	

Yhteistyötoimikunnan puheenjohtajana toimi Raimo Alarova ja sihteerinä Teija Penttinen. Kokouksiin on osallistunut myös JUKOn pääluottamusmies Jorma Pesonen.

Yhteistyötoimikunnan alaisuudessa toimii työsuojelijaosto. Työsuojelun toimintaohjelmassa määritellään työsuojelun yleiset toimintalinjat. Työsuojelun toimintasuunnitelmaa päivitetään vuosittain. Työsuojelutoimikunta kokoontui vuoden aikana seitsemän kertaa.

Pääluottamusmiehet, kuntayhtymäjohtaja/rehtori ja talous- ja hallintojohtaja kokoontuivat pääluottamusmiespalaveriin kerran kuukaudessa (pl. loma-ajat).

9.9 Muuta

Covid 19 -pandemian aikana henkilöstön yhteiset tilaisuudet ja siten myös koko henkilöstön yhteisöllisyys jäi vähiin. Lähes kaikki yhteiset tilaisuudet jouduttiin ajanjakson aikana peruuttamaan. Vuoden 2022 aikana pystyttiin taas järjestämään myös yhteisiä tilaisuuksia koko henkilöstölle.

Toukokuun lopulla 2022 kuntayhtymän henkilöstö vietti hyvinvointipäivää. Aamupäivän ohjelmassa oli yhteisen aamupalan jälkeen näyttelijä Sari Havaksen alustus keskusteluun vuorovaikutuksesta ja työyhteisön ilmapiiristä. Iltapäivän ohjelmaksi tiimit olivat saaneet valita itselleen sopivan tiimiaktiiviteetin.

Marraskuussa kuntayhtymässä järjestettiin 70 + 2-vuotta ammatillista koulutusta Valkeakoskella juhla. Tilaisuuteen osallistui yhteensä noin 130 henkeä. Mukana oli kuntayhtymän henkilöstön lisäksi myös joukko kutsuvieraita. Juhlapuheen tilaisuudessa piti johtaja Terhi Päivärinta Kuntaliiton hyvinvointi- ja sivistysyksiköstä. Juhlassa jaettiin Ammatillisen osaamisen kehittämissyhdistyksen (AMKE) myöntämät kultaiset ansioristit viidelle pitkään koulutuskuntayhtymän luottamustehtävissä toimineelle henkilölle. Ansioristin saivat Timo Viitanen (Pälkäne), Pekka Järvinen (Valkeakoski), Aulis Saarinen (Valkeakoski), Heikki Knuutila (Akaa) ja Harri Rantala (Akaa).

Maaliskuussa toteutettiin puolenpäivän henkilöstön turvallisuuskoulutus Teamsin kautta. Koulutuksessa käytiin läpi mm. haastavien ja poikkeavien tilanteiden maltillista hallintaa. Lisäksi tilaisuudessa kuultiin poliisin ja pelastuslaitoksen puheenvuorot.

Kuukausittaisessa Teamsin kautta toteutetussa VAAOinfossa tiedotettiin henkilöstöä ajankohtaisista asioista. Tilaisuuden nauhoitettiin, joten henkilöiden, jotka eivät päässeet osallistumaan tilaisuuteen, oli mahdollista katsoa tallenteet myöhemmin.

Syksyn ajan järjestettiin perjantaisin ”Johtotiimin virtuaalinen kahviautomaatti” -tilaisuus. Tilaisuudessa henkilöstön oli mahdollista esittää johtotiimille kysymyksiä ja kommentteja joko Teamsin välityksellä tai tulemalla paikan päälle johtotiimin kokoukseen.

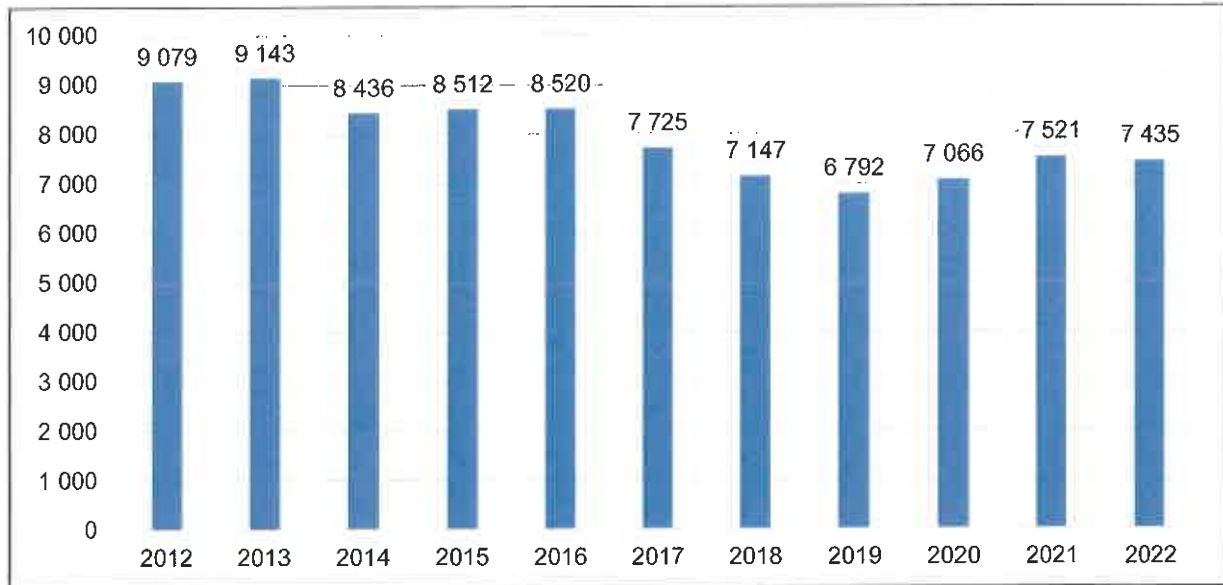
Kuntayhtymän eläkeläisten seniori -tapaaminen järjestettiin VAAOssa syyskuussa, parin vuoden tauon jälkeen. Iltapäiväkahvilla muistettiin kuluneen vuoden aikana 70-, 80- ja 90-vuotispäiväänsä viettäneitä.

Keväällä ja vuoden lopussa kokoonnuttiin lukukauden päätteeksi yhteen rehtorin kahvien merkeissä. Tilaisuudessa muistettiin mm. tutkinnon suorittaneita ja eläkkeelle jääviä tai muuten työsuhteen päättymiä.

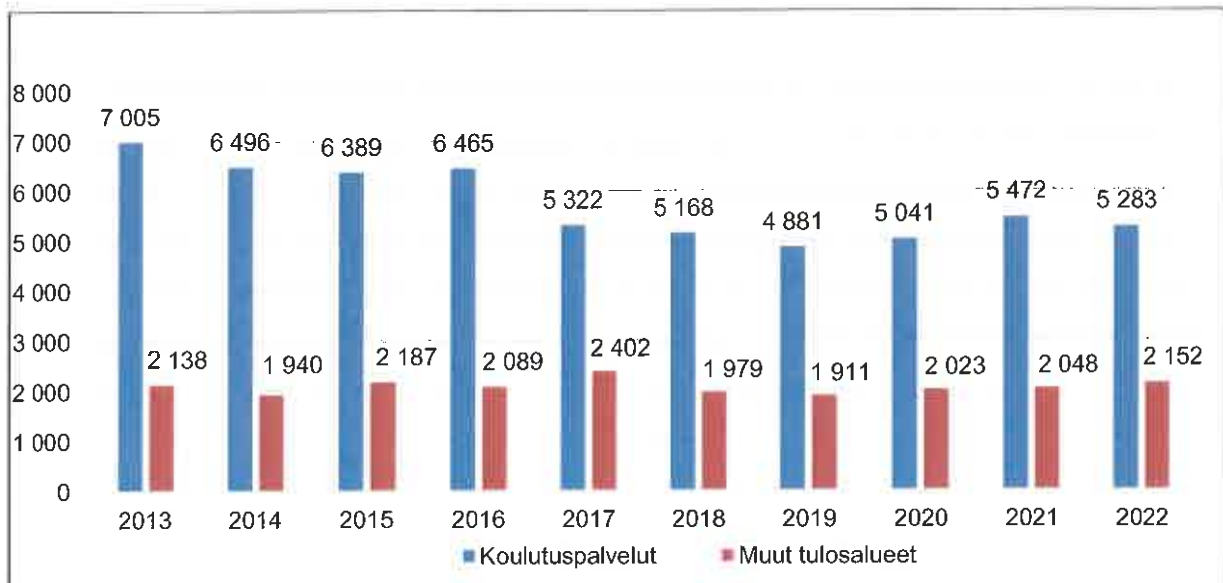
Syksystä 2022 alkaen henkilöstölle on tarjottu mahdollisuus hakea kerran päivässä kahviosta ns. kohtaamiskahvi. Tavoitteena on kohtaamisilla lisätä henkilöstön yhteisöllisyyttä. Syksyn aikana kahviossa tarjottiin 2067 kpl kohtaamiskahvia.

9.10 Liitteet

Henkilöstökulujen (€) kehitys 2012–2022



Henkilöstökulut (€) tulosalueittain* 2013–2022



*Muut tulosalueet sisältävät kehittämis-, tuki- ja yhteisöpalvelut



KPMG Julkistarkastus Oy
Toionlahdenkatu 3 A
PL 1037
00101 HELSINKI

Puhelin 020 760 3000
www.kpmg.fi

Tilintarkastuskertomus

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuustolle

Lausunto

Olemme tarkastaneet Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2022. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutusvertailun ja toimintakertomuksen. Lisäksi tilinpäätökseen kuuluva konsernitilinpäätös sisältää konsernitaseen, konsernituloslaskelman, konsernin rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot.

Kuntayhtymän hallitus ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa kuntayhtymän hallinnosta ja taloudenhoidosta tilikaudella. Kuntayhtymän hallitus ja muu konsernijohto vastaavat kuntayhtymäkonsernin ohjauksesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä. Kuntayhtymän hallitus ja johtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot kuntayhtymän tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Kuntayhtymän hallitus ja johtaja ovat toimintakertomuksessa tehneet selkoa kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan järjestämisestä.

Olemme tarkastaneet tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti olennaisten virheiden ja puutteiden havaitsemiseksi ja raportoimiseksi tarkastuksen tuloksina. Hallinnon tarkastuksessa olemme selvittäneet toimielinten jäsenten ja tehtäväalueiden johtavien viranhaltijoiden toiminnan lainmukaisuutta. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan järjestämisen asianmukaisuutta olemme tarkastaneet ottaen huomioon toimintakertomuksessa niistä esitetyn selonteon. Olemme tehneet tarkastuksen riittävän varmuuden saamiseksi siitä, onko hallintoa hoidettu lain ja yhtymävaltuuston päätösten mukaisesti. Kirjanpitoa sekä tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa olemme tarkastaneet riittävässä laajuudessa sen toteamiseksi, ettei tilinpäätös sisällä olennaisia virheitä eikä puutteita.

Tarkastuksen tulokset

Kuntayhtymän hallintoa on hoidettu lain ja yhtymävaltuuston päätösten mukaisesti.

Kuntayhtymän sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Valtionosuusien perusteista annetut tiedot ovat oikeita.


Kuntayhtymän tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä. Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Valkeakoskella 13. huhtikuuta 2023

KPMG Julkistarkastus Oy


Mikko Luoma
KHT, JHT