



Aika Tiistai 8. kesäkuuta 2021 klo 12.03 – 13.25

Paikka Sähköinen työskentelyalusta Teams.

ASIA	SIVU	
82.	87	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
83.	88	Työjärjestys ja mahdollisesti ylimääräisenä käsiteltävät asiat
84.	88	Pöytäkirjan tarkastaminen
85.	89 Liite 1-2	Yhtymähallituksen lausunto tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2020
86.	90 Liite 3-6	Toiminnan uudistamisohjelma 2021-2023
87.	96 Liite 7	Kumppanuussopimuksen allekirjoittaminen Akaan kaupungin kanssa
88.	97 Liite 8	Kumppanuussopimuksen allekirjoittaminen Urjalan kunnan kanssa
89.	98	Hallituskauden 2017-2021 itsearviointi
90.	99	Päätöspöytäkirjat
91.	100	Saapuneet kirjeet
92.	101	Muut asiat
93.	101	Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Valkeakoskella 8. pñä kesäkuuta 2021

Yhtymähallituksen puheenjohtaja

Aulis Saarinen

Talous- ja hallintojohtaja


Jari Sisso

Aika Tiistai 8. p:nä kesäkuuta 2021 klo 12.03 – 13.25

Paikka Sähköinen työskentelyalusta Teams.

Läsnä **Päätöksentekijät**
Aulis Saarinen puheenjohtaja
Heikki Tyvi varapuheenjohtaja
Pia Hänninen jäsen, saapui klo 12.18
Marja-Leena Julin jäsen
Veera Kiretti jäsen
Heikki Knuutila jäsen

Muut osallistujat

Jouko Rytkönen yhtymävaltuuston puheenjohtaja
Harri Rantala yhtymävaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Timo Viitanen yhtymävaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Raimo Alarova kuntayhtymäjohtaja/rehtori
Jari Sisso talous- ja hallintojohtaja, sihteeri

Poissa Elina Talonen-Ojanperä jäsen

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat ja kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden

Päätös Todettiin.

TYÖJÄRJESTYS JA MAHDOLLISESTI YLIMÄÄRÄISENÄ KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Päätettiin lisätä uusi asia "Kumppanuussopimuksen allekirjoittaminen Akaan kaupungin kanssa" asiaksi 87 sekä "Kumppanuussopimuksen allekirjoittaminen Urjalan kunnan kanssa" asiaksi 88 ja siirtää täten alkuperäisen numeroinnin mukaiset asiat 87-91 asioiksi 89-93. Muilta osin hyväksyttiin 2.6.2021 lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Yhtymähallitus päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Heikki Tyvi ja Veera Kiretti.

Päätös Hyväksyttiin.

VALKEAKOSKEN SEUDUN
KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ
Yhtymävaltuusto
Yhtymähallitus

PÖYTÄKIRJA
25.5.2021 § 7
8.6.2021

§
85

SIVU
89

YHTYMÄHALLITUKSEN LAUSUNTO TARKASTUSLAUTAKUNNAN
ARVIOINTIKERTOMUKSEEN VUODELTA 2020

Yhtymävaltuusto 25.5.2021 § 7

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2020 on liitteenä 2.

Ehdotus Tarkastuslautakunta esittää yhtymävaltuustolle
tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2020 liitteen 2
mukaisena.

Päätös. Hyväksyttiin.

Yhtymähallitus 8.6.2021

Liitteenä 1 tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2020 ja
yhtymähallituksen lausunto vuoden 2020 arviointikertomuksessa esitetyn kohdan
2. lausuntopyyntöön (liite 2).

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Yhtymähallitus esittää yhtymävaltuustolle liitteenä olevan lausunnon.

Päätös Hyväksyttiin.

TOIMINNAN UUDISTAMISOHJELMA 2021-2023

Yhtymähallitus 23.3.2021 § 39

Seloste Tulevaisuuden linjauksia ja tavoitteita määritetään koulutuskuntayhtymän uuden strategian laatimisen yhteydessä. Strategia laaditaan vuosille 2022 – 2025 ja sen lopullisesti hyväksyy uusi yhtymävaltuusto marraskuussa. Strategian laadinnassa on kiinteästi mukana ulkoiset asiakkaat ja yhteistyökumppanit sekä opiskelijat, henkilöstö ja luottamushenkilöhallinto. Ulkoisen ympäristön arvioinnissa määritetään tulevaisuuden trendit ja toiminnan suuntaaminen tulevaisuuteen. Sisäisen ympäristön arvioinnissa katsotaan nykyistä strategiaa ja suorituskykyä sekä saavutuksia, joiden pohjalta päätetään tulevaisuuden suunnasta ja tavoitteista.

Johtamisjärjestelmän uudistamisessa on lähdettävä suunnitelmallisesti ja tavoitteellisesti muuttamaan johtamista valmentavan johtamisen suuntaan ja tiimejä entistä itseohjautuvammiksi. Muutokset jokaisen esihenkilön toimintatavoissa ei tapahdu hetkessä, vaan vaatii jokaisen henkilökohtaista paneutumista ja halua muuttaa omaa toimintatapaansa. Tiimien toimintatapojen muutos itseohjautuvammaksi vie myös aikaa.

Kilpailu alueen koulutusmarkkinoilla kiristyy edelleen lähivuosina. Kaiken tyyppistä opiskelijahankintaa on tehostettava ja uusia avauksia tehtävä. Yhteishaun ja jatkuvan haun kautta tulevien opiskelijoiden määrä ei jatkossa enää riitä, on panostettava myös yritys- ja työllisyyskoulutuksiin. Alueemme kuntien ja kaupunkien sekä yritysten yhteistyö ja kumppanuus on tässä onnistumisessa ensiarvoisen tärkeää.

Tulevien vuosien suurimpana haasteena on talouden tasapainottaminen ja sen ylläpitäminen. Toimintaa on uudistettava ja tehtävä rohkeita avauksia ja ratkaisuja kustannusten pienentämiseksi, kuitenkin koulutuksen määrää, laatua ja vaikuttavuutta vaarantamatta. Toiminta ja sen kehittäminen vaatii vakaata ja kestävä taloutta.

Toiminnan uudistamisohjelmassa 2021-2023 on tavoitteena muuttaa rohkeasti organisaation toimintatapaa ja rakenteita siten, että voimme hyödyntää toiminnan mahdollisuudet mahdollisimman tehokkaasti asiakas- ja perustehtävälähtöisesti.

Toiminnan uudistamisohjelma 2021-2023 muodostuu kuudesta toimenpidekorista, jotka ovat:

1. Pedagogiset valinnat ja organisoituminen
2. Hallinto/organisaatio
3. Henkilöstö
4. Talous
5. Uudet avaukset
6. Muut

/..

TOIMINNAN UUDISTAMISOHJELMA 2021-2023, jatkoa

Toimenpidekorit muodostuvat:

- linjauksista
- linjauksen kuvauksesta
- toimenpiteistä
- toimenpiteiden kuvauksista
- aikataulusta
- vastuuhenkilöstä/-henkilöistä
- asiankäsittelystä
- kustannusvaikutuksesta

Tarkemmin toiminnan uudistamisohjelma 2021-2023 esitellään kokouksessa.

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Yhtymähallitus päättää

1. hyväksyä toiminnan uudistamisohjelma 2021-2023 toimenpidekoreineen esitetyn mukaisesti.
2. velvoittaa kuntayhtymäjohtaja/rehtoria tiedottamaan uudistamisohjelman etenemisestä ja mahdollisista merkittävistä muutoksista yhtymähallitusta.
3. valtuuttaa tarvittaessa kuntayhtymän johtavat viranhaltijat käynnistämään työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain 449/2007 4 §:n tarkoittamat koko henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut ohjelmassa suunniteltujen toimenpiteiden toteuttamiseksi.
4. nimetä tarvittaessa yhtymähallituksen edustajan yhteistoimintaneuvotteluihin, jotka koskevat taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin muutettu ehdotus

Yhtymähallitus päättää

1. hyväksyä toiminnan uudistamisohjelma 2021-2023 toimenpidekoreineen esitetyn mukaisesti.
2. velvoittaa kuntayhtymäjohtaja/rehtoria tiedottamaan uudistamisohjelman etenemisestä ja mahdollisista merkittävistä muutoksista yhtymähallitusta.
3. tarvittaessa käynnistää työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain 449/2007 4 §:n tarkoittamat henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut ohjelmassa suunniteltujen toimenpiteiden toteuttamiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

./..

TOIMINNAN UUDISTAMISOHJELMA 2021-2023, jatkoa

Yhtymähallitus 27.4.2021 § 61

Seloste Toiminnan uudistamisohjelman 2021-2023 toimenpidekori 2 sisältää toimenpiteet, jotka käsittävät hallintoa ja organisaatiota.

Toimenpidekorin 2, linjauksen 2.1. tavoitteena on keventää organisaatorakennetta sekä tarkastella ja uudistaa toimintoja asiakaslähtöisesti digitalisaatiota hyödyntäen. Ensimmäisenä toimenpiteenä tarkastelemme esihenkilöiden tehtäviä sekä uudistamme esihenkilötoimintaa. Toisena toimenpiteenä uudistamme koko organisaation toimintaa ja toimintoja sekä kolmantena toimenpiteenä pyrimme automatisoimaan toimintoja.

Edellä mainituilla toimenpiteillä voi olla muutosvaikutusta esihenkilöiden ja henkilöstön tehtäviin ja toimenkuviin, mutta toimenpiteillä ei tavoitella osa-aikaistamisia, lomauttamisia tai irtisanomisia.

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Yhtymähallitus päättää

1. valtuuttaa kuntayhtymäjohtaja/rehtorin käynnistämään työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain 449/2007 4 §:n tarkoittamat koko henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut ohjelmassa suunniteltujen toimenpidekorin 2 toimenpiteiden toteuttamiseksi.
2. nimetä yhtymähallituksen edustajan yhteistoimintaneuvotteluihin.

Päätös Hyväksyttiin.

Merkittiin, että talous- ja hallintojohtaja poistui kokoustilasta pykälän käsittelyajaksi. Kokouksen sihteerinä toimii tämän pykälän käsittelyn ajan Raimo Alarova.

Yhtymähallitus 8.6.2021

Seloste Yhtymähallituksen päätöksen § 61, 27.4.2021 mukaan työnantajan ja henkilöstön väliset yhteistoimintaneuvottelut kunnissa annetun lain 449/2007 4§:n tarkoittamien esihenkilöstöä koskevat neuvottelut käynnistyivät maanantaina 17.5.2021. Yhteistoimintaneuvottelut käytiin kolmena neuvottelukertana ja ne päättyivät 2.6.2021

./..

VALKEAKOSKEN SEUDUN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ	PÖYTÄKIRJA	§	SIVU
Yhtymähallitus	23.3.2021 § 39		
Yhtymähallitus	27.4.2021 § 61		
Yhtymähallitus	8.6.2021	86	93

TOIMINNAN UUDISTAMISOHJELMA 2021-2023, jatkoa

Neuvotteluissa käsiteltiin työnantajan esihenkilöiden tehtäviin ja toimenkuviin suunnittelemaa muutoksia. Työnantajan suunnittelemat toimenpiteet sisältyvät kuntayhtymässä käynnissä olevaan toiminnan uudistamisohjelmaan.

Yhteistoimintaneuvottelujen kuluessa työnantaja on käynyt esihenkilöiden kanssa keskustelua työtehtävistä ja toimenkuvista sekä niihin liittyvistä muutostarpeista.

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän esihenkilöorganisaatioon ja tehtäviin tehdään 1.8.2021 alkaen seuraavat muutokset:

- Työelämäpalveluiden esihenkilön asiakkuuspäällikkö Johanna Veijosen jäädessä eläkkeelle 31.12.2021, asiakkuuspäällikön virkaa ei täytetä, vaan tehtävät siirretään YTO, Valma ja työpaja -yksikköön.
- YTO, Valma ja työpaja -yksikön nimi muutetaan Työelämä- ja oppimispalvelu -yksiköksi, jonka esihenkilönä toimii toimialapäällikkö Johanna Ärling.
- Koulutusjohtajan virka koulutuspalveluiden tulosalueen johtajana ja vastuuhenkilönä lakkautetaan. Lakkautuksen perusteluna on esihenkilöportaiden vähentäminen mm. tiedonkulun ja toiminnan sujuvuuden parantamiseksi.
- Koulutusjohtajan tehtävät hajautetaan kuntayhtymäjohtaja/rehtorille ja toimialapäälliköille.
- Koulutuspalveluiden tulosaluejohtajana ja vastuuhenkilönä toimii kuntayhtymäjohtaja/rehtori.
- Koulutusjohtajan virkanimike muutetaan yhteisö- ja viestintäjohtajan viraksi. Perusteluina on sisäisen ja ulkoisen viestinnän parantaminen. Työyhteisön toimintojen ja prosessien sujuvoittaminen sekä yhteisen kulttuurin tekemisen vahvistaminen. Pedagogisen toiminnan kehittymisen edistämiseen, mm. reformin toimeenpano, oppivelvollisuuden laajentamisen ja tutkintokoulutukseen valmentava koulutus (TUVA) koulutuksen suunnittelu ja kehittäminen. Yhteisö- ja viestintäjohtajan toimenkuva on liitteenä 3.
- Koulutusjohtaja Pirjo Hauvala siirtyy yhteisö- ja viestintäjohtajaksi. Hän on antanut suostumuksensa siirtoon.

./..

TOIMINNAN UUDISTAMISOHJELMA 2021-2023, jatkoa

- Muita esihenkilöiden tehtävissä tapahtuvia muutoksia ja tarkennuksia ovat: oppilaitosturvallisuuden kehittäminen siirtyy talous- ja hallintojohtajan vastuualueelle, kansainvälisyystoiminnan opiskelija- ja opettajavaihdon koordinointi siirtyy hyvinvointi ja liiketoiminnan toimialapäällikön vastuualueelle, Valma/TUVA -koulutus ja Vaateri -nuorten työpaja siirtyvät teknologia ja rakentaminen toimialapäällikön vastuualueelle sekä VAAOkoulutus Oy:n palvelumyynti siirtyy kehitysjohtajan vastuualueelle.
- Organisaatiokuvio 1.8.2021 alkaen on esitetty liitteessä 4.
- Esihenkilöiden toimenkuvat 1.8.2021 alkaen on esitetty liitteessä 5.

Tehdyillä muutoksilla saavutetaan positiivinen kustannusvaikutus, eli henkilöstökustannukset vähenevät, erityisesti vuoden 2022 alusta.

Yhteistoimintaneuvottelujen lisäksi asiaa on käsitelty johto- ja koulutuspalveluiden tiimien yhteistapaamisissa 7.5., 21.5. ja 28.5.2021 ja yhteistyötoimikunnassa 3.6.2021 sekä johtoryhmässä 7.6.2021.

Hallintosäännön 15 §:n mukaan yhtymähallitus vastaa kuntayhtymän yleisestä hallinnosta sekä 30 §:n mukaan muiden kuin kuntayhtymäjohtajan virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Yhtymähallitus päättää, että

1. työelämäpalveluiden esihenkilön asiakkuuspäällikkö Johanna Veijosen jäädessä eläkkeelle 31.12.2021, asiakkuuspäällikön virkaa ei täytetä, vaan tehtävät siirretään YTO, Valma ja työpaja -yksikköön.
2. YTO, Valma ja työpaja -yksikön nimi muutetaan Työelämä- ja oppimispalvelu -yksiköksi, jonka esihenkilönä toimii toimialapäällikkö Johanna Ärling.
3. koulutusjohtajan virka koulutuspalveluiden tulosalueen johtajana ja vastuuhenkilönä lakkautetaan. Tehtävät hajautetaan kuntayhtymäjohtaja/rehtorille ja toimialapäälliköille.

./..

VALKEAKOSKEN SEUDUN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ	PÖYTÄKIRJA	§	SIVU
Yhtymähallitus	23.3.2021 § 39		
Yhtymähallitus	27.4.2021 § 61		
Yhtymähallitus	8.6.2021	86	95

TOIMINNAN UUDISTAMISOHJELMA 2021-2023, jatkoa

4. koulutuspalveluiden tulosaluejohtajana ja vastuuhenkilönä toimii kuntayhtymäjohtaja/rehtori.
5. koulutusjohtajan virkanimike muutetaan yhteisö- ja viestintäjohtajan viraksi. Yhteisö- ja viestintäjohtajan toimenkuva on liitteenä 3.
6. koulutusjohtaja Pirjo Hauvala siirtyy yhteisö- ja viestintäjohtajaksi. Hänen suostumuksensa siirtoon ja palkkauksen ehdot liitteessä 6.
7. muita esihenkilöiden tehtävissä tapahtuvia muutoksia ja tarkennuksia ovat: oppilaitosturvallisuuden kehittäminen siirtyy talous- ja hallintojohtajan vastuualueelle, kansainvälisyystoiminnan opiskelija- ja opettajavaihdon koordinointi siirtyy hyvinvointi ja liiketoiminnan toimialapäällikön vastuualueelle, Valma/TUVA -koulutus ja Vaateri -nuorten työpaja siirtyvät teknologia ja rakentaminen toimialapäällikön vastuualueelle sekä VAAOkoulutus Oy:n palvelumyynti siirtyy kehitysjohtajan vastuualueelle.
8. se hyväksyy esihenkilöiden toimenkuvat 1.8.2021 alkaen liitteen 5 mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

KUMPPANUUSSOPIMUKSEN ALLEKIRJOITTAMINEN AKAAN KAUPUNGIN KANSSA

Seloste Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän ja Valkeakosken ammattiopiston strategisena palvelulupauksena työelämälle on, että teemme aktiivista ja välitöntä yhteistyötä työelämän kanssa. Ennakoimme työelämän muuttuvia tarpeita ja reagoimme niihin nopeasti ja joustavasti. Olemme luotettava kumppani osaajien kouluttamisessa, ohjaamisessa työelämään ja yritysten osaamisen kehittämisessä.

Kumppanuussopimuksella Valkeakosken ammattiopiston ja Akaan kaupungin tavoitteena on tiivistää ja tehostaa yhteydenpitoaan ja yhteistyötä ammatillisen koulutuksen järjestämisessä sekä järjestämiseksi kaupungin tarpeiden mukaan.

Kumppanuussopimus liitteenä 7.

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Yhtymähallitus hyväksyy kumppanuussopimuksen allekirjoitettavaksi.

Päätös Hyväksyttiin

KUMPPANUUSSOPIMUKSEN ALLEKIRJOITTAMINEN URJALAN KUNNAN KANSSA

Seloste Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän ja Valkeakosken ammattiopiston strategisena palvelulupauksena työelämälle on, että teemme aktiivista ja välitöntä yhteistyötä työelämän kanssa. Ennakoimme työelämän muuttuvia tarpeita ja reagoimme niihin nopeasti ja joustavasti. Olemme luotettava kumppani osaajien kouluttamisessa, ohjaamisessa työelämään ja yritysten osaamisen kehittämisessä.

Kumppanuussopimuksella Valkeakosken ammattiopiston ja Urjalan kunnan tavoitteena on tiivistää ja tehostaa yhteydenpitoaan ja yhteistyötä ammatillisen koulutuksen järjestämisessä sekä järjestämiseksi kunnan tarpeiden mukaan.

Kumppanuussopimus liitteenä 8.

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Yhtymähallitus hyväksyy kumppanuussopimuksen allekirjoitettavaksi.

Päätös Hyväksyttiin

HALLITUSKAUDEN 2017-2021 ITSEARVIOINTI

Yhtymähallituksen toimintakauden 2017-2021 itsearviointi on toteutettu VAAOn Webropol-järjestelmän avulla ajalla 11.5.-1.6.2021.

Hallituskauden itsearvioinnin tulokset jaetaan kokouksen yhteydessä.

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Merkitään tiedoksi kokouksen yhteydessä jaettava hallituskauden itsearviointi.

Päätös Hyväksyttiin.

PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT

Päätöspöytäkirjat ovat nähtävänä kokouksessa.

Yhtymähallituksen puheenjohtajan päätökset

n:o 3/21 Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin vuosilomat lomavuodelta 2020

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin viranhaltijapäätökset

n:o 22/21	Tehtävän muutos
n:o 23/21	Lehtorin virkaan siirtäminen
n:o 24/21	Lehtorin virkaan siirtäminen
n:o 25/21	Lehtorin virkaan siirtäminen
n:o 26/21	Lehtorin virkaan siirtäminen
n:o 27/21	Lehtorin virkaan siirtäminen
n:o 28/21	Lehtorin virkaan siirtäminen
n:o 29/21	Lehtorin virkaan siirtäminen
n:o 30/21	Lehtorin virkaan siirtäminen
n:o 31/21	Lehtorin virkaan siirtäminen
n:o 32/21	Lehtorin virkaan siirtäminen
n:o 33/21	Lehtorin virkaan siirtäminen
n:o 34/21	Sivutoimi-ilmoitus

Talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset

n:o 52/21 Keittiökalusteet (Jaakkola -rakennuksen tilanmuutostyöt)

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Merkitään yhtymähallituksen tietoon saatetuksi ja päätetään, että yllä mainittuja pöytäkirjoja ei oteta erikseen käsiteltäviksi.

Päätös Hyväksyttiin.

SAAPUNEET KIRJEET

Kuntayhtymän yhtymähallituksen tietoon saatetaan seuraavat kirjelmat

Urjalan kunta	26.5.21		Ote Urjalan kunnanhallituksen pöytäkirjasta 24.5.2021 § 97
Opetus- ja kulttuuriministeriö	4.6.21	VN/15163/2020/OKM-1	Tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen järjestämislopahaun käynnistäminen

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Yhtymähallitus merkitsee kirjeet tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin.

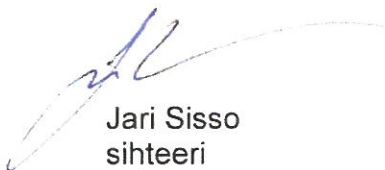
MUUT ASIAT

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Liitteenä oikaisuvaatimusohje

Kokouksen puolesta

Aulis Saarinen
puheenjohtaja



Jari Sisso
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Heikki Tyvi

Veera Kiretti

This documents contains 50 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 50 sivua ennen tätä sivua

Dokumentet inneholder 50 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 50 sider før denne side

HEIKKI HANNU ELIAS TYVI

d511a4ce-cc49-44b0-9a5d-584db4881e67 - 2021-06-09 11:17:53 UTC +03:00

BankID / MobileID - 11c3a0ed-1b64-4156-ab4f-416447f6c2d8 - FI

AULIS SAARINEN

261da1c8-c2a5-42d7-b3b4-f241efe70ac4 - 2021-06-10 11:20:34 UTC +03:00

BankID / MobileID - e06320ff-a2ef-4119-b8dd-bb3d6a9847ed - FI

VEERA JOHANNA KIRETTI

d96ccb80-137a-40fa-9ce7-46363fd0f4b9 - 2021-06-15 11:18:18 UTC +03:00

BankID / MobileID - 1b248025-96f7-43d3-992a-c8d3d441cc40 - FI

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmitteckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymä
Yhtymähallitus
PL 119
37601 Valkeakoski

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisun vaatijan nimi, asuinkunta sekä osoite- ja yhteystiedot
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä osin päätökseen vaaditaan oikaisua ja oikaisu, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- oikaisuvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimus on oikaisun vaatijan tai muun oikaisuvaatimuksen laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut oikaisuvaatimuksen, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta sekä osoite- ja yhteystiedot. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Pöytäkirjan nähtävänä olo

Pvm 16.6.2021

Asianosainen

Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §) _____

Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksiantaja

asianosainen

Luovutettu asianosaiselle _____

Paikka, pvm ja tiedoksi antaja allekirjoitus Vastaanottajan allekirjoitus

Muulla tavoin, miten

Lisätietoja

Liitetään päätökseen / otteeseen

1) tarpeeton yliviivataan

2) täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitetulle asianosaiselle.