



Aika 29.3.2022 klo 14.05 – 15.23

Paikka Valkeakosken ammattiopisto, Väinölän neuvotteluhuone, III kerros
sekä sähköinen työskentelyalusta Teams

KÄSITELLYT ASIAT

- § Asia
- 1 KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
 - 2 TYÖJÄRJESTYS JA MAHDOLLISET YLIMÄÄRÄISENÄ KÄSITELTÄVÄT ASIAT
 - 3 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN
 - 4 TOIMINNALLISET TULOKSET JA TALouden TOTEUMA, HELMIKUU 2022 (liite 1)
 - 5 HANKEKATSAUS
 - 6 YHTEISHAKU KEVÄT 2022 (liite 2)
 - 7 RAHOITUSLEASING SOPIMUS
 - 8 SAAPUNEET KIRJEET
 - 9 PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT
 - 10 JÄSENEEN NIMEÄMINEN KUMPPANUUSRYHMÄÄN
 - 11 OIKAISUVAATIMUSOHJE



OSALLISTUJAT

JÄSENET LÄSNÄ	Åke, Jari	Varapuheenjohtaja	Teams
	Hukkila, Nina	Jäsen	Teams
	Knuutila, Heikki	Jäsen	Teams
	Räsänen, Timo	Jäsen	Teams
	Sahala, Valtteri	Jäsen	Teams
MUUT LÄSNÄ	Koski, Jouni	Yhtymävaltuuston puheenjohtaja, Teams	
	Rantala, Harri	Yhtymävaltuuston 1. varapuheenjohtaja, Teams	
	Kallio, Toni	Yhtymävaltuuston 2. varapuheenjohtaja, Teams	
	Alarova, Raimo	Kuntayhtymäjohtaja/rehtori, läsnä VAAOssa	
	Sisso, Jari	Talous- ja hallintojohtaja, Kokoussihteeri, läsnä VAAOssa	
	Hietanummi, Janne	Kehitysjohtaja, Teams	
POISSA	Pikkanen, Petra	Puheenjohtaja	
	Manni, Tessa	Jäsen	



§ 1 KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Esitys	Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat ja kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Todettiin.



§ 2 TYÖJÄRJESTYS JA MAHDOLLISESTI YLIMÄÄRÄISENÄ KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Esitys	Päätettiin lisätä uusi asia "Yhteishaku kevät 2022" asiaksi 6 sekä "Rahoitusleasing sopimus" asiaksi 7 ja siirtää täten alkuperäisen numeroinnin mukaiset asiat 6-9 asioiksi 8-11. Muilta osin hyväksytään 22.3.2022 lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 3 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Esitys	Yhtymähallitus päättää, että tämän kokouksen puheenjohtajana toimii yhtymähallituksen varapuheenjohtaja Jari Åke ja että, pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Nina Hukkila ja Valtteri Sahala.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 4 TOIMINNALLISET TULOKSET JA TALOUDEN TOTEUMA, HELMIKUUN 2022

VAAOssa on suoritettu tammi-helmikuun aikana 41 tutkintoa (vuosi 2021 21 tutkintoa). Näistä perustutkintoja oli 36 ja ammattitutkintoja 5 kappaletta. Painottamattomia opiskelijavuosia on kertynyt 177,1 (ed. vuosi 176,7) ja painotettuja opiskelijavuosia on kertynyt 190,7 (ed. vuosi 180,4). Koko vuoden tavoite on 1100 painotettua opiskelijavuotta.

Toimintatuottoja on helmikuun loppuun mennessä kertynyt 1,723 milj. euroa eli noin 177 321 euroa edellistä vuotta enemmän.

Toimintakuluja on kertynyt helmikuun loppuun mennessä 1,824 milj. euroa, joka on noin 9 000 € enemmän kuin edellisellä tilikaudella. Toimintakulujen suurin erä henkilöstökulut ovat noin 1,230 milj. euroa. Verrattuna vuoden takaiseen henkilöstökulut ovat hieman alemmalla tasolla. Helmikuun lopussa kuntayhtymässä oli 124 työntekijää. Vuosikate helmikuun lopussa on 230 900 euroa alijäämäinen.

Investointimäärärahasta on helmikuun loppuun mennessä käytetty 19 858 euroa, joka on noin 4,6 % talousarvion mukaisesta bruttoinvestointimäärästä (430 000 miljoonaa euroa).

Esityslistan liitteenä 1 on esitys koulutuskuntayhtymän toiminnallisista tuloksista ja talouden toteuma 1-2/2021. Liitteessä on myös yhteenveto investoinneista.

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Jari Sisso
Esitys	Yhtymähallitus merkitsee toiminnalliset tulokset ja talouden toteuman, helmikuu 2022 tietoonsa saatetuksi.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 5 HANKEKATSAUS

Hankkeilla on merkittävä asema VAAOn kehittämisen tukena. Maaliskuussa 2022 hankkeita on käynnissä yhteensä 19. Hankkeiden teemat liittyvät digitalisaation, hyvinvoinnin, pedagogiikan, ohjauksen, kansainvälisyyden, johtamisen, laadunhallinnan ja työelämäyhteistyön kehittämiseen. Näin hankkeet tukevat laajasti VAAOn strategisten tavoitteiden saavuttamista. Hankkeita toteutetaan pääsääntöisesti hankeverkostoissa, mikä mahdollistaa VAAOn laajan verkostoitumisen valtakunnallisesti.

Hankekokonaisuuden hahmottamisen helpottamiseksi ylläpidetään hankejulkaisua, joka päivitetään vähintään kahdesti vuodessa. Hankejulkaisulla edistetään erityisesti sisäistä viestintää, ja se on koko henkilöstön luettavissa Laarissa (Sharepoint).

Hanjulkaisu sisältää kehitysjohtajan katsauksen hanketoimintaan, hankekartan, lyhyet faktatiedot kustakin hankkeesta sekä nostoja hanketoiminnan arjesta. Julkaisu sisältää valokuvien ja kirjallisten kuvausten lisäksi myös upotettuja videoita, joissa hanketoimijat kertovat omin sanoin hankkeidensa tavoitteista, toiminnasta ja tuloksista.

Hanjulkaisu on esitelty henkilöstölle henkilöstöinfossa helmikuussa 2022. Hankejulkaisua hyödynnetään myös muun hanketiedottamisen yhteydessä. Hankejulkaisu julkaistiin ensimmäisen kerran vuonna 2017.

Valmistelija	Kehitysjohtaja Janne Hietanummi
Esitys	Yhtymähallitus merkitsee hankekatsauksen tietoonsa saatetuksi.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 6 YHTEISHAKU KEVÄT 2022

Valtakunnallinen yhteishaku on ollut käynnissä ajalla 22.2. – 22.3.2022. Haku toteutettiin sähköisesti Internet -pohjaisella OPINTOPOLKU –palvelun kautta.

Valkeakosken ammattiopiston paikat oli suunnattu ensisijaisesti peruskoulun päättäneille, ilman aikaisempaa toisen asteen tutkintoa oleville. 22.3.2022 päättyneessä yhteishaussa Valkeakosken ammattiopiston osalta hakutilanne on parantunut selvästi edellisvuoteen verrattuna kaikkien hakijoiden ja ensisijaisten hakijoiden osalta. Kaikkien hakijoiden määrä oli 960 (802, 2021). Aloituspaiikkoja syksyllä 2022 alkavassa yhteishaussa olleessa koulutuksessa on 342 (336, 2021). Ensisijaisia hakijoita oli 257 (216, 2021). Ensisijaisia hakijoita aloituspaikkaa kohden oli 0,75 (0,64, 2021).

Teknologian ja rakentamisen alojen ensisijaisia hakijoita oli 152 (129, 2021) ja Hyvinvointi ja liiketoiminnan alojen ensisijaisia hakijoita 105 (87, 2021). Molemmilla toimialoilla ensisijaisten hakijoiden määrä kasvoi merkittävästi edellisvuodesta. Hakijamäärää kasvattivat eniten sähköala 47 (36, 2021), pintakäsittelyala 21 (6, 2021) ja rakennusala 22 (15, 2021) sekä liiketoiminnan ala 38 (21, 2021) ja tieto- ja viestintätekniikka 20 (10, 2021).

Tutkintokoulutukseen valmentavaan koulutukseen eli TUVAn haettiin ensimmäistä kertaa yhteishaussa. TUVA korvaa aiemman VALMA-koulutuksen. TUVAn koulutukseen oli 8 ensisijaista hakijaa.

VAAOn hakutilasto 25.3.2022 liitteenä 2.

Valmistelija	Kuntayhtymäjohtaja/rehtori Raimo Alarova
Esitys	Yhtymähallitus merkitsee kevään 2022 yhteishaun hakijatilanteen tiedoksi.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 7 RAHOITUSLEASING SOPIMUS

Kuntayhtymä on liittynyt Kuntien Tiera Oy:n kilpailuttamaan ICT-laiteita, ohjelmistoja ja -palveluita koskevan puitesopimuksen (Tiera Verkkokauppa Plus). Toimittajana Verkkokauppa Plus -palvelussa on Atea Finland Oy. Puitesopimukseen liittyneillä tahoilla on mahdollisuus käyttää myös Kuntien Tieran kilpailuttamaa leasing -rahoitusta. Rahoitusratkaisun tarjoaa Atea Finance Oy.

Rahoituksen käyttö edellyttää, että asiakas ja Atea tekevät rahoituksen puitesopimuksen. Puitesopimuksella määritellään hankintojen limiitti ja sovitut rahoituskaudet. Limiitin summa määritellään asiakkaan antaman budjetoinnin perusteella. Annettua summaa käytetään luottopäätöksen hakutekijänä. Puitesopimuksen limiitti ei sido tai pakota kuitenkaan hankintoihin. Puitesopimuksen luottopäätös on toistaiseksi voimassa oleva. Kuntayhtymälle on haettu ja myönnetty 600 000 euron limiitti hankintoja varten.

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Jari Sisso
Esitys	Yhtymähallitus valtuuttaa kuntayhtymäjohtaja/rehtorin allekirjoittamaan puitesopimukseen liittymisen.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 8 SAAPUNEET KIRJEET

Kuntayhtymän hallituksen tietoon saatetaan seuraavat kirjelmät

Tampereen kaupunki: TE-palvelut 2024 -uudistuksen valmistelun strategisen kumppanuusryhmän perustaminen Pirkanmaalle ja edustajien nimeämispyyntö TRE 2146/2022

Valmistelija	Kuntayhtymäjohtaja/rehtori Raimo Alarova.
Esitys	Yhtymähallitus merkitsee kirjeet tietoonsa saatetuksi.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 9 PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT

Päätöspöytäkirjat ovat nähtävänä kokouksessa.

Yhtymähallituksen puheenjohtajan päätökset:

-

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin viranhaltijapäätökset

-

Talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset
n:o 31/22 Kalustonpoisto (Kauneudenhoitoala)

Valmistelija	Kuntayhtymäjohtaja/rehtori Raimo Alarova
Eesitys	Merkitään yhtymähallituksen tietoon saatetuksi ja päätetään, että yllä mainittuja pöytäkirjoja ei oteta erikseen käsiteltäviksi.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 10 JÄSENEEN NIMEÄMINEN KUMPPANUUSRYHMÄÄN

Tampereen kaupunki perustaa TE-palvelut 2023 -uudistuksen valmistelun tueksi strategisen kumppanuusryhmän, johon kutsutaan mukaan keskeiset yhteistyötoimijat. Kutsu on tullut myös Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymälle. Tampereen kaupunki pyytää nimeämään strategiseen kumppanuusryhmään edustajan ja tälle varahenkilön. Edustajat ja heidän varajäsenensä on pyydetty ilmoittamaan 11.4.2022 mennessä.

Valmistelija	Kuntayhtymäjohtaja/rehtori Raimo Alarova
Esitys	Yhtymähallitus valitsee edustajan ja hänelle varajäsenen kumppanuusryhmään.
Päätös	Yhtymähallitus päättää valita edustajaksi kuntayhtymäjohtaja/rehtori Raimo Alarovan ja hänen varajäsenekseen talous- ja hallintojohtaja Jari Sisson.



§ 11 OIKAISUVAATIMUSOHJE

Liitteenä oikaisuvaatimusohje.

Kokouksen puolesta

Jari Åke, varapuheenjohtaja

Jari Sisso, sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Nina Hukkila

Valtteri Sahala

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 36 pages before this page
Dokumentet inneholder 36 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 36 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 36 sider før denne side

Detta dokument innehåller 36 sidor före denna sida

Valtteri Tapani Sahala

2ab06d3d-8c98-40c3-903e-ecd051c6ffdf - 2022-03-30 12:54:47 UTC +03:00
BankID / MobileID - a872ba2a-a8f4-4863-a6fa-229e2568b67b - FI

NINA KAARINA HUKKILA

fd8bcced-550c-47af-a2e6-7abc302580cc - 2022-03-30 14:57:12 UTC +03:00
BankID / MobileID - 9f736c5a-eeda-40fb-b385-4046d23bb0d2 - FI

JARI JUKKA ÅKE

e249a21d-4f79-4f0f-ab92-bb22640122f7 - 2022-03-31 08:31:43 UTC +03:00
BankID / MobileID - 01e4d160-a9d9-48e9-a640-ee8b94ea6146 - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavallutus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberovende

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymä
Yhtymähallitus
PL 119
37601 Valkeakoski

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisun vaatijan nimi, asuinkunta sekä osoite- ja yhteystiedot
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä osin päätökseen vaaditaan oikaisua ja oikaisu, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- oikaisuvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimus on oikaisun vaatijan tai muun oikaisuvaatimuksen laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut oikaisuvaatimuksen, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta sekä osoite- ja yhteystiedot. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Pöytäkirja on 31.3.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosainen

Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §) _____

Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksiantaja

asianosainen

Luovutettu asianosaiselle _____

Paikka, pvm ja tiedoksi antaja allekirjoitus Vastaanottajan allekirjoitus

Muulla tavoin, miten

Lisätietoja

Liitetään päätökseen / otteeseen

1) tarpeeton yliviivataan

2) täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitetulle asianosaiselle.