



---

<b>Aika</b>	<b>26.5.2026 klo 17.00-18.17</b>
<b>Paikka</b>	<b>Valkeakosken ammattiopiston luentosali Louhela sekä sähköinen työskentelyalusta Teams.</b>

## KÄSITELLYT ASIAT

- § Asia
- 1 KOKOUKSEN AVAUS
  - 2 NIMENHUUTO JA ÄÄNILUETTELON HYVÄKSYMINEN (Liite 1)
  - 3 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
  - 4 ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN
  - 5 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VAALI
  - 6 VALKEAKOSKEN SEUDUN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 31.12.2025 (Liite 2)
  - 7 TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS (Liite 3)
  - 8 TILINTARKASTUSKERTOMUS, TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN VUODELTA 2025 (Liite 4)
  - 9 MUUT ASIAT
  - 10 VALITUSOSOITUS JA MUUTOKSENHAKUKIELLOT (Liite 5)



## OSALLISTUJAT

### JÄSENET LÄSNÄ

Tuominen-Järvinen, Tuire	Puheenjohtaja	Paikalla VAA-Ossa
Vanhatalo, Milla	1. varapuheenjohtaja	Paikalla VAA-Ossa
Rytkönen, Jouko	2. varapuheenjohtaja	Paikalla VAA-Ossa
Perttola, Mari	Jäsen	Paikalla VAA-Ossa
Saarinen, Susanna	Jäsen	Paikalla VAA-Ossa
Koponen, Kirsi	Jäsen	Paikalla VAA-Ossa
Pynnä, Lari	Jäsen	Paikalla VAA-Ossa
Hukkila, Nina	Jäsen	Paikalla VAA-Ossa
Järvinen, Pekka	Jäsen	Paikalla VAA-Ossa
Rokka, Tiina	Jäsen	Teams

### MUUT LÄSNÄ

Alarova, Raimo	Kuntayhtymäjohtaja/rehtori	Paikalla VAA-Ossa
Oksanen, Kaija	Talous- ja hallintojohtaja, sihteeri	Paikalla VAA-Ossa
Pikkanen Vainio, Petra	Yhtymähallituksen puheenjohtaja	Paikalla VAA-Ossa
Korkeakoski, Esko	Yhtymävaltuuston varapuheenjohtaja	Paikalla VAA-Ossa
Kivistö, Riina	Yhtymähallituksen jäsen	Teams
Knuutila, Heikki	Yhtymähallituksen jäsen	Paikalla VAA-Ossa
Puomila, Janita	Yhtymähallituksen jäsen	Teams

### POISSA

Viljamaa, Manne	Jäsen
-----------------	-------



---

## § 1 KOKOUKSEN AVAUS

- Esitys** Yhtymävaltuuston puheenjohtaja Tuire Tuominen-Järvinen avaa kokouksen.
- Päätös** Yhtymävaltuuston puheenjohtaja Tuire Tuominen-Järvinen avasi kokouksen.



---

## § 2 NIMENHUUTO JA ÄÄNILUETTELOON HYVÄKSYMINEN (Liite 1)

Ääniluettelo liitteenä 1.

- Eesitys** Suoritetaan nimenhuuto ja hyväksytään ääniluettelo.
- Päätös** Suoritettiin nimenhuuto ja todettiin, että paikalla oli 10 jäsentä ja 0 varajäsentä. Poissa yksi jäsen. Ääniä oli käytössä 90.
- Paikalla VAAOssa oli jäsenistä Tuire Tuominen-Järvinen, Jouko Rytönen, Milla Vanhatalo, Mari Perttola, Susanna Saarinen, Kirsi Koponen, Lari Pynnä, Nina Hukkila ja Pekka Järvinen.
- Tiina Rokka osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä.
- Lisäksi todettiin, että paikalla oli yhtymähallituksen jäsenistä Petra Pikkanen Vainio, Esko Korkeakoski ja Heikki Knuutila. Janita Puomila ja Riina Kivistö osallistuivat kokoukseen Teamsin välityksellä.
- Lisäksi paikalla oli kuntayhtymäjohtaja/rehtori Raimo Alarova ja talous- ja hallintojohtaja Kaija Oksanen, joka toimi yhtymävaltuuston sihteerinä.



### § 3 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kuntayhtymän perussopimuksen 9 §:n mukaan yhtymävaltuuston varsinainen kokous on pidettävä vähintään kaksi kertaa vuodessa.

Kuntayhtymän hallintosäännön 82 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen yhtymävaltuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 83 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset yhtymävaltuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kuntayhtymän perussopimuksen 8 §:n mukaan: "Yhtymävaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) jäsenistä on läsnä".

Akaa:

Mari Perttola 10 2/3 ääntä

Jouko Rytönen 10 2/3 ääntä

Tuire Tuominen-Järvinen 10 2/3 ääntä

Kangasala:

Susanna Saarinen 1,00 ääntä

Lempäälä:

Milla Vanhatalo 4,00 ääntä

Manne Viljamaa 4,00 ääntä

Pälkäne:

Kirsi Koponen 3,00 ääntä

Urkala:

Lari Pynnä 2,00 ääntä

Valkeakoski:

Nina Hukkila 14 2/3 ääntä

Pekka Järvinen 14 2/3 ääntä

Tiina Rokka 14 2/3 ääntä

yhteensä 90 ääntä.

Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty 12.5.2026

#### Esitys

Yhtymävaltuuston puheenjohtaja toteaa yhtymävaltuuston kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### Päätös

Yhtymävaltuuston puheenjohtaja totesi yhtymävaltuuston kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



---

#### § 4 ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

<b>Esitys</b>	Yhtymävaltuusto hyväksyy 12.5.2026 lähetetyn esityslistan.
<b>Päätös</b>	Hyväksyttiin.



---

## § 5 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VAALI

Kuntayhtymän hallintosäännön 99 §:n mukaan: "Yhtymävaltuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa."

### Esitys

Yhtymävaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

### Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Susanna Saarinen ja Kirsi Koponen.  
Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Kokouksen sihteerinä toimi talous- ja hallintojohtaja Kaija Oksanen.



## § 6 VALKEAKOSKEN SEUDUN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 31.12.2025 (Liite 2)

Yhtymähallitus 3.3.2026 § 19

Kuntalain (410/2015) mukaan kuntayhtymän tilikausi on kalenterivuosi ja tilinpäätös on laadittava tilikaudelta tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys yhtymävaltuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kuntayhtymässä. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kuntayhtymän ja kuntayhtymäkonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kuntayhtymän tai kuntayhtymäkonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kuntayhtymän taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on kuntalain mukaan esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kuntayhtymän hallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntayhtymän tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025 liitteenä. Toimintakertomus sisältää myös henkilöstökertomuksen.

### Taustaa

Opetus- ja kulttuuriministeriön tekemä varsinainen suoritepäätös 18.12.2024 (VN/29429/2024) määritteli kuntayhtymän saaman valtionosuusrahoituksen vuodelle 2025. Suoritepäätöksen mukainen rahoitus oli 11 089 565 euroa (edv. 11 478 548 euroa, sis. harkinnanvaraisen korotuksen). Tämä oli 388 983 euroa edellisvuotta vähemmän.

Opiskelijavuosissa toteutuneet painottamattomat olivat 1008 (OKM suoritepäätös 1006) ja toteutuneet painotetut opiskelijavuodet olivat 1095 (OKM suoritepäätös 1101,9).

Henkilöstöä tilikauden päättyessä oli 120 (edv. 126). Heistä vakituksessa työsuhteessa 112 ja määräaikaisessa 8 henkilöä. Henkilötyövuosia kertyi tilikauden aikana 118,6 (edv. 121,5).

Kuntayhtymän tilinpäätös ja toimintakertomus 2025 sisältävät toimintakertomuksen, talousarvion toteumavertailut, tilinpäätöslaskelmat ja liitetiedot. Tilinpäätöskirjaan sisältyy yhtymävaltuuston asettamat strategiset tavoitteet ja niiden toteutuminen on selvitetty kuntayhtymän tuloskortilla talousarvion toteutumisvertailujen yhteydessä.

### Tilikauden tuloksen muodostuminen

Kuntayhtymän toimintatuotot olivat tilikaudella 11 917 082 euroa (edv. 12 425 426 euroa). Toimintatuotot koostuvat myynti-, maksu- ja muista toimintatuotoista sekä tuista ja avustuksista. Myyntituotot olivat 95,4 % kuntayhtymän toimintatuotoista. Myynti-



tuottojen tärkein erä on valtionosuusrahoitus, joka on 93,1 % (edv 92,4 %) toimintatuotoista. Toimintatuotot toteutuivat alkuperäistä talousarviota suurempana, mutta muutettua talousarviota pienempänä.

Kuntayhtymän vuodelle 2025 saaman Opetus- ja kulttuuriministeriön varsinaisen rahoituspäätöksen mukainen valtionosuusrahoitus oli 11 089 565 euroa (edv 11 478 548 euroa, sis. harkinnanvarainen korotus). Tilikaudelle saatu rahoitus oli 388 983 euroa edellisvuotta pienempi. Muut myyntituottojen erät olivat yhteensä 272 966 euroa (edv 283 971 euroa). Toimintatuottojen muut erät: maksutuotot, tuet ja avustukset ja muut myyntituotot olivat yhteensä 554 551 euroa (edv 662 904 euroa).

Toimintakulut olivat 11 225 129 euroa (edv 11 309 031 euroa), kulut olivat 83 902 euroa edellisvuotta vähemmän. Toimintakulut koostuvat henkilöstökuluista, palveluiden ostoista, aineista, tarvikkeista ja tavaroista, avustuksista ja muista toimintakuluista. Toimintakuluista merkittävin erä on henkilöstökulut, jotka ovat yhteensä 7 839 004 euroa (edv 7 739 575 euroa) Henkilöstökulujen kasvu edelliseen vuoteen verrattuna oli 99 429 euroa.

Palvelujen ostoista kulut tilikauden aikana olivat 1 483 493 euroa (edv 1 627 796 euroa), vähennystä edelliseen vuoteen oli 144 302 euroa. Aineet, tarvikkeet ja tavarat tiliryhmän kulut olivat 1 287 687 euroa (edv 1 354 551 euroa), vähennystä edelliseen vuoteen oli 66 864 euroa.

Avustukset olivat 80 982 euroa (edv 84 152 euroa) ja Muut toimintakulut 533 963 euroa (edv 502 958 euroa).

Rahoitustuotot ja -kulut olivat 78 398 euroa (edv 133 645 euroa). Tuotot tulevat etupäässä konsernitilin korkotuotosta.

Vuosikate oli 770 351 euroa (edv 1 250 040 euroa), joka on 479 689 euroa edellisvuotta vähemmän.

Tilikauden tulos oli 179 942,60 euroa alijäämäinen (edv 401 751,64 euroa ylijäämäinen).

Toiminnan rahoitus, lainakanta ja kassavarat

Toiminnan rahavirta oli 759 761 euroa (edv. 1 239 927 euroa). Investoinnit olivat 1 516 732 euroa (edv. 467 835 euroa). Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutus- tuotot olivat 10 590 euroa (edv. 10 113 euroa).

Toiminnan ja investointien rahavirta oli 749 382 euroa (edv. 782 205 euroa).

Konsernin rahavarat tilikauden lopussa olivat 3,01 milj. euroa (edv. 3,86 milj. euroa). Kassan riittävyys oli 82 päivää (edv. 118 päivää).

Rahalaitoslainoja oli tilikauden päättyessä yhteensä 375 000 euroa, josta vuotuinen lyhennys oli 125 000 euroa.

Rahoitusasema

Taseen loppusumma oli 12,055 milj. euroa (edv 12,46 milj. euroa) Kuntayhtymän omavaraisuusaste oli 85,1 % (edv. 83,9 %) ja suhteellisuus velkaantuneisuus 14,9 % (edv 16,1 %).

Valmistelijat

Talous- ja hallintojohtaja Kaija Oksanen



**Päätösehdotus**

Yhtymähallitus päättää

1. allekirjoittaa tilinpäätöksen 31.12.2025 ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi
2. Yhtymähallitus oikeuttaa taloushallinnon tekemään tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia, esittää yhtymävaltuustolle, että tilikauden tulos, joka osoittaa 179 942,60 euron alijäämää, siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille,
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen yhtymävaltuuston käsiteltäväksi,
4. esittää yhtymävaltuustolle, että peruspääoman korkoa ei makseta jäsenkunnille päättyneeltä tilikaudelta.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

Yhtymävaltuusto 26.5.2026 § 6

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025 on liitteenä 2.

**Esitys**

Yhtymähallitus esittää yhtymävaltuustolle, että

1. tilikauden tulos, joka osoittaa 179 942,60 euron alijäämää, siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille,
2. peruspääoman korkoa ei makseta jäsenkunnille päättyneeltä tilikaudelta.

**Päätös**

Hyväksyttiin.



---

## § 7 TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS (Liite 3)

Tarkastuslautakunta 22.4.2026 § 6

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan arvioitava ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta päättää antaa kuntayhtymää koskevan arviointikertomuksen vuodelta 2025 yhtymävaltuustolle kokouksessa esitettävän liitteen 3 mukaisena.

**Päätös**

Ehdotuksen mukaan.

---

Yhtymävaltuusto 26.5.2026 § 7

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025 on liitteenä 3.

**Esitys**

Tarkastuslautakunta jättää vuoden 2025 arviointikertomuksen yhtymävaltuuston käsiteltäväksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin. Todettiin, että arviointikertomuksen kohdassa 4 on virheellisesti kirjoitettu, että jäätiin ensisijaisten hakijoiden osalta tavoitteesta. Tavoite on saavutettu, ensisijaisten hakijoiden tunnusluku on 1,05 tavoitteen ollessa 1.



## § 8 TILINTARKASTUSKERTOMUS, TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEEN JA VASTUUVAPAU- DEN MYÖNTÄMINEN VUODELTA 2025 (Liite 4)

Tarkastuslautakunta 22.4.2026 § 6

Tilintarkastaja on suorittanut kuntayhtymän tilintarkastuksen vuodelta 2025. Tilintarkastaja selostaa tarkastuslautakunnalle tilintarkastuksessa esiin tulleita asioita ja huomioita sekä laatimansa tilintarkastuskertomuksen perusteita.

Tilintarkastuskertomus (liite 2 jaetaan kokouksessa) ei sisällä muistutuksia. Tilintarkastuskertomuksessa esitetään tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille.

Suoritetun tilintarkastuksen havainnoista on laadittu erillinen raportti (esitetään kokouksessa)

### Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää kuntalain 121 ja 125 §:ien perusteella saattaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025 yhtymävaltuuston tiedoksi ja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilintarkastuskertomuksessa esitetyllä tavalla.

Päätös  
Ehdotuksen mukaan.

---

Yhtymävaltuusto 26.5.2026 § 8

Tilintarkastuskertomus vuodelta 2025 on liitteenä 4.

**Esitys** Tarkastuslautakunta päättää kuntalain 121 ja 125 §:ien perusteella saattaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025 yhtymävaltuuston tiedoksi ja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilintarkastuskertomuksessa esitetyllä tavalla.

**Päätös** Hyväksyttiin.



VALKEAKOSKEN SEUDUN  
KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ  
Yhtymävaltuusto 26.5.2026

PÖYTÄKIRJA

---

## § 9 MUUT ASIAT

Ei muita asioita.



## § 10 VALITUSOSOITUS JA MUUTOKSENHAKUKIELLOT (Liite 5)

### VALITUSOSOITUS

Tässä kokouksessa tehtyihin päätöksiin voidaan hakea muutoksia seuraavasti:

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

pykälät 1-5, 10

### VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus 6-9

Valituksessa on meneteltävä liitteessä 5 esitetyllä tavalla.

Kokouksen puolesta

Tuire Tuominen-Järvinen, puheenjohtaja

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Susanna Saarinen

Kaija Oksanen, sihteeri

Kirsi Koponen

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 138 pages before this page  
Dokumentet inneholder 138 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 138 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 138 sider før denne side

Detta dokument innehåller 138 sidor före denna sida

**Kirsi Helena Koponen**

90dc1177-1c15-4367-8c2e-4d77649e27d5 - 2026-05-27 15:13:43 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 00563385-8c66-44ff-9a45-c592e294eb6d - FI

**SUSANNA MARIA SAARINEN**

0c4e202c-336d-4228-8045-afc12e64a97a - 2026-05-27 22:47:41 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 203a2e87-1c3c-44bb-9499-0dd04e43abc4 - FI

**TUIRE ANNELI TUOMINEN-JÄRVINEN**

**Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Akaan kaupunki**

c0f4c336-6202-4e54-8285-0e1a5418a46b - 2026-05-29 20:42:00 UTC +03:00  
BankID / MobileID - d4889dc1-8463-4fa7-b9fc-a80dd3f2b4d4 - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende

#### Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutos kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutos kunnallisvalituksin myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. 1)

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

#### Valitusviranomaisen ja valitusaika

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:  
Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
PL 640, 13111 Hämeenlinna

Valitusaika  
30 päivää

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Asian käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinmaksulaki \(Finlex\)](#). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Muu muutoksenhakuviranomaisen (alistusasiat), osoite ja postiosoite:

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Pöytäkirja on 1.6.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

#### Tiedoksianto asianosaiselle 2)

Asianosainen:

lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §)  
Annettu postin kuljetettavaksi, pvm/tiedoksiantaja

Asianosainen:

luovutettu asianosaiselle  
Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus:

Vastaanottajan allekirjoitus:

muulla tavoin, miten

#### Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava  
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite  
- päätös, johon haetaan muutosta  
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi  
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

#### Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaisille

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valituskirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

#### Lisätietoja

Liitetään pöytäkirjanotteeseen

- 1) Jos päätökseen voidaan muun kuin kuntalain nojalla hakea muutosta kunnallisvalituksin, ei kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta voida tehdä.
- 2) Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona tiedoksi kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitettulle asianosaiselle. Täytetään myös viranomaisellejäävään kappaleeseen.