



Aika	26.4.2022 klo 14.00 - 15.44
Paikka	Valkeakosken ammattiopisto, Väinölän neuvotteluhuone, III kerros sekä sähköinen työskentelyalusta Teams

KÄSITELLYT ASIAT

- | | |
|----|---|
| § | Asia |
| 1 | KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN |
| 2 | TYÖJÄRJESTYS JA MAHDOLLISESTI YLIMÄÄRÄISENÄ KÄSITELTÄVÄT ASIAT |
| 3 | PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN |
| 4 | KUNTAYHTYMÄJOHTAJAN KATSAUS AJANKOHTAISIIIN ASIOIHIN |
| 5 | TOIMINNALLISET TULOKSET JA TALOUDEN TOTEUMA, MAALISKUU 2022 (liite 1) |
| 6 | OPISKELIJATYÖNÄ RAKENNETUN TALON MYYNTI |
| 7 | LIITTYMINEN HANSEL OY:N PUITEJÄRJESTELYYN – KAUSIJULKAISUJEN
VÄLITYSPALVELUT |
| 8 | SUJUVA ARKI JA TYÖOLOBAROMETRIN TULOKSIEN KÄSITTELY |
| 9 | SAAPUNEET KIRJEET |
| 10 | PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT |
| 11 | MUUT ASIAT |
| 12 | OIKAISUVAATIMUSOHJE |



OSALLISTUJAT

JÄSENET LÄSNÄ

Pikkanen, Petra	Puheenjohtaja	Läsnä VAAOssa
Åke, Jari	Varapuheenjohtaja	Teams
Hukkila, Nina	Jäsen	Teams
Knuutila, Heikki	Jäsen	Teams
Manni, Tessa	Jäsen	Teams
Räsänen, Timo	Jäsen	Teams
Sahala, Valtteri	Jäsen	Teams

MUUT LÄSNÄ

Rantala, Harri	Yhtymävaltuuston 1. varapuheenjohtaja	Teams
Kallio, Toni	Yhtymävaltuuston 2. varapuheenjohtaja	Teams
Alarova, Raimo	Kuntayhtymäjohtaja/rehtori	Läsnä VAAOssa
Sisso, Jari	Talous- ja hallintojohtaja, sihteeri	Läsnä VAAOssa

POISSA

Koski, Jouni	Yhtymävaltuuston puheenjohtaja
--------------	-----------------------------------



§ 1 KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Eesitys	Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat ja kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Todettiin.



§ 2 TYÖJÄRJESTYS JA MAHDOLLISESTI YLIMÄÄRÄISENÄ KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Esitys	Päätettiin lisätä uusi asia "Sujuva arki ja työolobarometrin tuloksien käsittely" asiaksi 8 ja siirtää täten alkuperäisen numeroinnin mukaiset asiat 8-11 asioiksi 9-12. Muilta osin hyväksytään 19.4.2022 lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 3 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Esitys	Yhtymähallitus päättää, että tämän kokouksen puheenjohtajana toimii varapuheenjohtaja Jari Åke ja että, pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Tessa Manni ja Timo Räsänen.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 4 KUNTAYHTYMÄJOHTAJAN KATSAUS AJANKOHTAISIIIN ASIOIHIN

Valmistelija	Kuntayhtymäjohtaja/rehtori Raimo Alarova
Esitys	Kuntayhtymäjohtaja/rehtori antaa yhtymähallitukselle katsauksen ajankohtaisista asioista.
Päätös	Merkittiin tietoon saatetuksi.



§ 5 TOIMINNALLISET TULOKSET JA TALOUDEN TOTEUMA, MAALISKUU 2022

VAAOssa on suoritettu tammi-maaliskuun aikana 65 tutkintoa (vuosi 2021 39 tutkintoa). Näistä perustutkintoja oli 57 ja ammattitutkintoja 8 kappaletta. Painottamattomia opiskelijavuosia on kertynyt 269,0 (ed. vuosi 268,8) ja painotettuja opiskelijavuosia on kertynyt 289,0 (ed. vuosi 274,2). Koko vuoden tavoite on 1100 painotettua opiskelijavuotta.

Toimintatuottoja on maaliskuun loppuun mennessä kertynyt 2,704 milj. euroa eli noin 297 000 euroa edellistä vuotta enemmän.

Toimintakuluja on kertynyt maaliskuun loppuun mennessä 2,657 milj. euroa, joka on noin 51 000 € enemmän kuin edellisellä tilikaudella. Toimintakulujen suurin erä henkilöstökulut ovat noin 1,873 milj. euroa. Verrattuna vuoden takaiseen henkilöstökulut ovat hieman alemmalla tasolla. Maaliskuun lopussa kuntayhtymässä oli 126 työntekijää. Vuosikate oli maaliskuun lopussa 43 878 euroa.

Investointimäärärahasta on maaliskuun loppuun mennessä käytetty noin 53 500 euroa, joka on noin 12,4 % talousarvion mukaisesta bruttoinvestointi-määrärahasta (430 000 miljoonaa euroa).

Esityslistan liitteenä 1 on esitys koulutuskuntayhtymän toiminnallisista tuloksista ja talouden toteuma 1-3/2022. Liitteessä on myös yhteenveto investoinneista.

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Jari Sisso
Esitys	Yhtymähallitus merkitsee toiminnalliset tulokset ja talouden toteuman, maaliskuu 2022 tietoonsa saatetuksi.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 6 OPISKELIJATYÖNÄ RAKENNETUN TALON MYYNTI

Rakennusosasto on rakentanut opiskelijatyönä paritalon Valkeakoskella osoitteessa Linnunrata 10 (kiinteistötunnus 908-8-4-14). Talon rakentaminen aloitettiin vuonna 2016. Talo myydään keskeneräisenä. Pihatyöt jäävät ostajalle/ostajille.

Kiinteistö on ollut myynnissä OP Kiinteistökeskus Valkeakosken kautta keväällä 2022 aikana. Kohteesta Linnunrata 10 B on saatu sitova tarjous ja kohteesta Linnunrata 10 A on saatu ehdollinen tarjous.

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Jari Sisso
Esitys	Yhtymähallitus valtuuttaa kuntayhtymäjohtaja/rehtorin päättämään talon myynnistä ja allekirjoittamaan kauppasopimuksen, mikäli talosta tarjottava hinta täyttää pohjahinnalle asetetut vaatimukset. Pöytäkirja tarkistetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Päätös	Hyväksyttiin. Pykälä 6 tarkistetaan erikseen.



§ 7 LIITTYMINEN HANSEL OY:N PUITEJÄRJESTELYYN – KAUSIJULKAISUJEN VÄLITYSPALVELUT

Hansel Oy on valmistelemassa kausijulkaisujen välityspalvelun kilpailutusta. Hankinnan kohteena ovat välityspalveluna tarjottavat kausijulkaisut (lehdet, sarjajulkaisut) sekä painetussa että elektronisessa muodossa, lisäksi sopimuksella on mahdollista hankkia muuta e-materiaalia kuten tietokantoja. Aineistoihin kuuluvat mm. Suomessa julkaistut sanomalehdet ja Suomessa julkaistut ammatti- ja aikakauslehdet.

Alustavasti hankinnan puitesopimuskausi on 27.09.2022-31.12.2024. Hankintaan sisältyy myös kahden (2) vuoden optio. Tämän lisäksi asiakaskohtainen sopimuksenne voi olla voimassa maksimissaan siis 31.12.2027 saakka. Kilpailutukseen on liittyvä viimeistään 03.06.2022. Sopimusta voivat hyödyntää vain ennen hankintailmoituksen julkaisua liittyneet asiakkaat.

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Jari Sisso
Esitys	Yhtymähallitus valtuuttaa kuntayhtymäjohtaja/rehtorin allekirjoittamaan puitehankintaan liittymisen.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 8 SUJUVA ARKI JA TYÖOLOBAROMETRIN TULOKSIEN KÄSITTELY

Strategiaa ja sen ensimmäistä päämäärää, sujuva arki käsiteltiin yhdessä työyhteisökyselyn TOB2021 tulosten kanssa tiimeissä. Tavoitteena oli, että kaikille tulee strategia tutuksi ja yhteinen käsitys tiimin sujuvasta arjesta sekä TOB2021 tuloksista. Samalla tavoitteena oli yhteinen ymmärrys siitä, että miten voimme parantaa työyhteisön toimivuutta ja ilmapiriä yhdessä.

Käsittely toteutettiin tiimeissä vaaka -menetelmää käyttäen.

Kysymykset olivat:

- A) Mikä/Mitkä asiat tai seikat askarruttavat, eivät toimi, harmittavat, aiheuttavat hankaluuksia ja vaikuttavat oman tiimin sujuvaan arkeen?
- B) Mikä/mitkä asiat tai seikat innostavat, toimivat hyvin, ilahduttavat, edistävät onnistumista oman tiimin sujuvassa arjessa?

Yhteenveto tiimien A) vastauksista ja TOB2021 vapaista vastauksista tehtiin käyttäen työolobarometrin (TOB2021) teemoja, yhdellä lisäyksellä erityisestä tuesta.

Käytännön kehittämistoimenpiteiden kartoitus henkilöstöltä tehtiin teemoittain Forms-kyselyä käyttäen.

Toteutettavista kehittämistoimenpiteistä tehtiin yhteenveto, jossa määriteltiin kehittämistoimenpiteelle vastuuhenkilö ja aikataulu. Yhteenveto kehittämiskohteista esitetään kokouksessa.

Valmistelija	Kuntayhtymäjohtaja/rehtori Raimo Alarova
Esitys	Yhtymähallitus merkitsee prosessin ja kehittämiskohteet tietoonsa saatetuksi.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 9 SAAPUNEET KIRJEET

Kuntayhtymän hallituksen tietoon saatetaan seuraavat kirjelmät:

Valtiovarainministeriö: Tiedonhallintalautakunnan ohjeet

Valmistelija Kuntayhtymäjohtaja/rehtori Raimo Alarova

Esite Yhtymähallitus merkitsee kirjeet tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin.



§ 10 PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT

Päätöspöytäkirjat on nähtävänä kokouksessa.

Yhtymähallituksen puheenjohtajan päätökset

n:o 1/22 Esihenkilökoulutus 9.2.2022

n:o 2/22 Henkilöstön turvallisuuskoulutus 18.3.2022

n:o 3/22 Virkamatka, Taitaja 2022-ammattitaidon SM-kisat
18.-19.5.2022, Pori, Skills Finland ry

n:o 4/22 Virkamatka, SAJO opintomatka Kööpenhaminaan 2022,
Elämä ja johtaminen on jatkuvaa oppimista 15.-17.6.2022, SAJO ry

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin viranhaltijapäätökset

n:o 144/22 Irtisanoutuminen

n:o 145/22 Taitaja 2022 semifinaali kustannukset

n:o 146/22 Avustus

n:o 210/22 Taitaja 2022 finaali

n:o 214 Irtisanoutuminen

n:o 216 Irtisanoutuminen

n:o 221/22 Irtisanoutuminen

n:o 222/22 Irtisanoutuminen

n:o 224/22 Palvelusuhteen päätyminen ilman irtisanoutumista

Talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset

n:o 37/22 Hankintapäätös (ajoneuvo)

n:o 38/22 Poistoesitys ajoneuvo

Valmistelija

Kuntayhtymäjohtaja/rehtori Raimo Alarova

Esitys

Merkitään yhtymähallituksen tietoon saatetuksi ja päätetään, että yllä mainittuja pöytäkirjoja ei oteta erikseen käsiteltäviksi.

Päätös

Hyväksyttiin.



§ 11 MUUT ASIAT

YHTYMÄHALLITUKSEN KESÄKUUN KOKOUPÄIVÄN SIIRTO

Yhtymähallitus on kokouksessaan 05.11.2021 (§ 119) päättänyt kokousajat syksylle 2021 ja keväälle 2022. Päätöksen mukainen kokousajankohta kesäkuulla 2022 on tiistai 14.6. Kokous esitetään siirrettäväksi tiistaille 21.6.2022 klo 12.00.

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Jari Sisso
Esitys	Yhtymähallitus päättää kokousajan siirtämisestä tiistaille 21.6.2022 klo 12.00.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 12 OIKAISUVAATIMUSOHJE

Liitteenä oikaisuvaatimusohje.

Kokouksen puolesta

Jari Åke, varapuheenjohtaja

Jari Sisso, sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Tessa Manni

Timo Räsänen

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 35 pages before this page

Dokumentet inneholder 35 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 35 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 35 sider før denne side

Detta dokument innehåller 35 sidor före denna sida

JARI JUKKA ÅKE

22a2a0cc-bc9f-4bce-b4f7-587ef898cf2e - 2022-05-02 14:08:14 UTC +03:00

BankID / MobileID - 22f64c93-0367-4d7a-828e-a31d7069db6a - FI

TIMO MATTI RÄSÄNEN

5176bfef-0d48-4659-ba19-f69c60bf4834 - 2022-05-04 09:57:58 UTC +03:00

BankID / MobileID - cc18724d-8e23-4dc3-b27b-75a789932e0c - FI

TESSA KUKKA-MAARIA MANNI

231f2134-67dd-480b-8de3-d0ff22df1ab1 - 2022-05-11 15:46:09 UTC +03:00

BankID / MobileID - 8bd3550b-2e57-4ee2-a972-a77173c205ca - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmitteckningsrätt

förvaltare

autoritet til a signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberovende

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.
Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymä
Yhtymähallitus
PL 119
37601 Valkeakoski

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisun vaatijan nimi, asuinkunta sekä osoite- ja yhteystiedot
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä osin päätökseen vaaditaan oikaisua ja oikaisu, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- oikaisuvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimus on oikaisun vaatijan tai muun oikaisuvaatimuksen laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut oikaisuvaatimuksen, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta sekä osoite- ja yhteystiedot. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Pöytäkirja on 12.5.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosainen

Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §) _____

Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksiantaja

asianosainen

Luovutettu asianosaiselle _____

Paikka, pvm ja tiedoksi antaja allekirjoitus Vastaanottajan allekirjoitus

Muulla tavoin, miten

Lisätietoja

Liitetään päätökseen / otteeseen

1) tarpeeton yliviivataan

2) täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitetulle asianosaiselle.