



Aika 24.5.2022 klo 17.00 - 18.30

Paikka VALKEAKOSKEN AMMATTIOPISTON VÄINÖLÄN LUENTOSALI
(III krs. Vanhankyläntie 2, 37630 Valkeakoski) sekä sähköinen
työskentelyalusta Teams.

KÄSITELLYT ASIAT

- | | |
|----|--|
| § | Asia |
| 1 | KOKOUKSEN AVAUS |
| 2 | NIMENHUUTO JA ÄÄNILUETTELOON HYVÄKSYMINEN |
| 3 | KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS |
| 4 | ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN |
| 5 | PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VAALI |
| 6 | TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS |
| 7 | VALKEAKOSKEN SEUDUN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2021 |
| 8 | TALOUDEN JA HALLINNON TARKASTUSPALVELUT 2023-2024 |
| 9 | MUUT ASIAT |
| 10 | VALITUSOSOITUS JA MUUTOKSENHAKUKIELLOT |



OSALLISTUJAT

JÄSENET LÄSNÄ

Koski, Jouni	Puheenjohtaja	Paikalla VAAOssa
Rantala, Harri	1. varapuheenjohtaja	Paikalla VAAOssa
Toivonen-Perttunen, Tuija	Jäsen	TEAMS
Jokinen, Miska	Jäsen	Saapui klo 17.59
Huhtala, Pasi	Jäsen	Paikalla VAAOssa
Kallio, Toni	2. varapuheenjohtaja	TEAMS
Viitanen, Timo	Jäsen	Paikalla VAAOssa
Hiukkamäki, Terttu	Jäsen	TEAMS
Heikkinen, Hannu	Jäsen	TEAMS
Rikassaari, Anne	Jäsen	TEAMS

MUUT LÄSNÄ

Pikkanen, Petra	Yhtymähallituksen puheenjohtaja	Paikalla VAAOssa
Åke, Jari	Yhtymähallituksen varapuheenjohtaja	Paikalla VAAOssa (poistui klo 17.26)
Hukkila, Nina	Yhtymähallituksen jäsen	TEAMS
Knuutila, Heikki	Yhtymähallituksen jäsen	Paikalla VAAOssa
Alarova, Raimo	Kuntayhtymäjohtaja/rehtori	Paikalla VAAOssa
Sisso, Jari	Talous- ja hallintojohtaja, sihteeri	Paikalla VAAOssa

POISSA

Korkeakoski, Esko	Yhtymävaltuuston jäsen
Manni, Tessa	Yhtymähallituksen jäsen
Sahala, Valtteri	Yhtymähallituksen jäsen
Räsänen, Timo	Yhtymähallituksen jäsen



§ 1 KOKOUKSEN AVAUS

Esitys	Yhtymävaltuuston puheenjohtaja Jouni Koski avaa kokouksen.
Päätös	Yhtymävaltuuston puheenjohtaja Jouni Koski avasi kokouksen.



§ 2 NIMENHUUTO JA ÄÄNILUETTELOON HYVÄKSYMINEN

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän perussopimuksen 7 §:n mukaan kuntayhtymän jäsenkunnat valitsevat yhtymävaltuuston edustajat seuraavasti:

Akaa 3 edustajaa, 32 ääntä
Kangasala 1 edustaja, 1 ääni
Lempäälä 2 edustajaa, 8 ääntä
Pälkäne 1 edustaja, 3 ääntä
Ujala 1 edustaja, 2 ääntä
Valkeakoski 3 edustajaa, 44 ääntä
Yhteensä 11 edustajaa, 90 ääntä

Jos kuntaa edustaa kaksi tai useampi edustajaa jakaantuu kunnan äänimäärä tasan sen saapuvilla olevien edustajien kesken.

Kuntayhtymän hallintosäännön 88 §:n mukaan yhtymähallituksen puheenjohtajan, kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ja talous- ja hallintojohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Yhtymähallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla valtuutettu.

Jäsenkuntien edustajat:

Jäsenkunta	Edustaja	Varaedustaja
Akaa	Jouni Koski	Jouko Rytönen
Akaa	Harri Rantala	Voima Kulmala
Akaa	Tuija Toivonen-Perttunen	Mikko Virolainen
Kangasala	Miska Jokinen	Krista Kurppa
Lempäälä	Pasi Huhtala	Erkki Hytönen
Lempäälä	Toni Kallio	Elina Kiiveri
Pälkäne	Timo Viitanen	Virva Läärä
Ujala	Terttu Hiukkamäki	Pauliina Jalonen
Valkeakoski	Hannu Heikkinen	Niina Nieminen
Valkeakoski	Esko Korkeakoski	Olli Paasio
Valkeakoski	Anne Rikassaari	Mika Parkkonen

Esitys Suoritetaan nimenhuuto ja hyväksytään ääniluettelo

Päätös Suoritettiin nimenhuuto ja todettiin, että paikalla oli 9 varsinaista jäsentä ja 0 varajäsentä. Poissa 2 jäsentä. Ääniä oli käytössä 90. Paikalla VAAOssa olivat jäsenet Jouni Koski, Harri Rantala, Pasi Huhtala ja Timo Viitanen. Teamsin välityksellä olivat läsnä jäsenet Hannu Heikkinen, Anne Rikassaari, Terttu Hiukkamäki, Toni Kallio ja Tuija Toivonen-Perttunen.

Miska Jokinen saapui klo 17.59.

Lisäksi todettiin, että yhtymähallituksen jäsenistä osallistuivat kokoukseen Pikkanen, Åke, Knuutila ja Teamsin välityksellä Hukkila.

Lisäksi paikalla oli kuntayhtymäjohtaja/rehtori Raimo Alarova sekä talous- ja hallintojohtaja Jari Sisso, joka toimi yhtymävaltuuston kokouksen sihteerinä.



§ 3 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kuntayhtymän perussopimuksen 9 §:n mukaan yhtymävaltuuston varsinainen kokous on pidettävä vähintään kaksi kertaa vuodessa.

Kuntayhtymän hallintosäännön 82 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen yhtymävaltuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 83 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset yhtymävaltuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kuntayhtymän perussopimuksen 8 §:n mukaan: "Yhtymävaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) jäsenistä on läsnä".

Akaa:

Jouni Koski 10 2/3 ääntä

Harri Rantala 10 2/3 ääntä

Tuija Toivonen-Perttunen 10 2/3 ääntä

Kangasala:

Miska Jokinen 1,00 ääntä

Lempäälä:

Pasi Huhtala 4,00 ääntä

Toni Kallio 4,00 ääntä

Pälkäne:

Timo Viitanen 3,00 ääntä

Urjala:

Terttu Hiukkamäki 2,00 ääntä

Valkeakoski:

Hannu Heikkinen 14 2/3 ääntä

Esko Korkeakoski 14 2/3 ääntä

Anne Rikassaari 14 2/3 ääntä

yhteensä 90 ääntä

Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty 18.5.2022.

Esitys

Puheenjohtaja toteaa yhtymävaltuuston kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi yhtymävaltuuston kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 4 ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Esitys	Yhtymävaltuusto hyväksyy esityslistan.
Päätös	Esityslista hyväksyttiin.



§ 5 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VAALI

Kuntayhtymän hallintosäännön 103 §:n mukaan: "Yhtymävaltuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa".

Esitys	Yhtymävaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa
Päätös	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pasi Huhtala ja Anne Rikassaari. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina. Kokouksen sihteerinä toimii talous- ja hallintojohtaja Jari Sisso.



§ 6 TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS

Tarkastuslautakunta 22.4.2022 § 6

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan arvioitava ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää antaa kuntayhtymää koskevan arviointikertomuksen vuodelta 2021 yhtymävaltuustolle kokouksessa esitettävän liitteen 3 mukaisena.

Päätös: Ehdotuksen mukaan.

Yhtymävaltuusto 24.5.2022 § 6

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022 on liitteenä 1.

Esitys	Tarkastuslautakunta esittää yhtymävaltuustolle tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2021 liitteen 1 mukaisena.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 7 VALKEAKOSKEN SEUDUN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2021

Yhtymähallitus 8.3.2022 § 4

Kuntalain (410/2015) mukaan kuntayhtymän tilikausi on kalenterivuosi ja tilinpäätös on laadittava tilikaudelta tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys yhtymävaltuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kuntayhtymässä. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kuntayhtymän ja kuntayhtymäkonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kuntayhtymän tai kuntayhtymäkonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kuntayhtymän taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on kuntalain mukaan esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kuntayhtymän hallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntayhtymän tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021 on liitteenä 1. Toimintakertomus sisältää myös henkilöstökertomuksen.

Taustaa

Opetus- ja kulttuuriministeriön tekemä varsinainen suoritepäätös 16.12.2020 VN/22726/2020 määritteli kuntayhtymän saaman valtionosuusrahoituksen vuodelle 2021. Vuoden 2020 rahoitus muodostui perus-, suoritus- ja vaikuttavuusrahoituksesta.

Varsinaisen suoritepäätöksen mukaisen rahoituksen määrä oli 8 977 609 euroa. Tämä oli noin 506 000 euroa vähemmän kuin vuodelle 2020 varsinaisella suoritepäätöksellä myönnetty rahoitus.

Opetus- ja kulttuuriministeriön suoritepäätöksen mukaan vuoden 2021 tavoitteellinen opiskelijamäärä oli 1039 opiskelijavuotta ja painotettujen tavoitteellisten opiskelijavuosien määrä 1 027,8. Painotettuja opiskelijavuotia toteutui tilikauden 2021 aikana 1 085,10.

Henkilöstön määrä tilikauden päättyessä oli yhteensä 125. Heistä vakituksessa työsuhteessa oli 106 ja määräaikaista työsuhteessa 19. Edellisen tilikauden päättyessä henkilöstön määrä oli 117 henkeä. Henkilötyövuotia kertyi tilikauden aikana 122 (edellinen tilikausi 111,1 htv).

Kuntayhtymän tilinpäätös ja toimintakertomus 2021 –asiakirja sisältäen toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisvertailut, tilinpäätöslaskelmat ja liitetiedot. Tilinpäätösasiakirjaan sisältyy yhtymävaltuuston asettamat strategiset tavoitteet ja niiden toteutuminen on selvitetty kuntayhtymän tulokortin muodossa talousarvion toteutumisvertailujen yhteydessä.

Tilikauden tuloksen muodostuminen

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän ulkoiset toimintatuotot olivat tilikaudella 10 359 356 euroa (TP 2020 10 828 282 euroa). Toimintatuotot muodostuvat myynti-, maksu- ja muista toimintatuotoista sekä tuista ja avustuksista. Myyntituotot muodostavat noin 95 % kuntayhtymän ulkoisista toimintatuotoista. Myyntituottojen tärkein erä on valtionosuusrahoitus, joka muodostaa 92,3 % kaikista toimintatuotoista. Toimintatuotot toteutuivat alkuperäistä ja muutettua talousarviota suurempina.

Kuntayhtymän saaman Opetus- ja kulttuuriministeriön ensikertaisen rahoituspäätöksen mukainen ammatillisen koulutuksen valtionosuus määrä oli 8 977 609 euroa vuodelle 2021. Vuoden lopulla annettavan seuraavaa vuotta koskeva varsinainen suorituspäätöksen lisäksi Opetus- ja kulttuuriministeriö jakaa uudistuneen ammatillisen koulutuksen rahoitusjärjestelmän mukaisesti rahoitusvuoden aikana lisärahoitusta ammatillisen koulutuksen rahoituksen vuosikellon mukaisesti. Vuoden aikana jaetaan mm. strategiarahoitusta ja lisäsuoritepäätöksillä lisäopiskelijavuosia sekä mahdollisia lisätalousarvion kohdennuksia ammatilliseen koulutukseen.

Toukokuussa OKM jakoi koulutuksen järjestäjille vuoden 2021 ensimmäisellä lisäsuoritepäätöksellä 80 miljoonaa euroa opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä opetuksen ja ohjauksen tukitoimiin ja edelleen vuoden 2021 ensimmäisen lisätalousarvion 17,5 miljoonan euron määrärahasta tukea koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin. Ensiksi mainitusta summasta kuntayhtymälle myönnettiin rahoitusta 432 265 euroa ja jälkimmäisestä 95 000 euroa. Molempien rahoitusten myöntäminen toteutui perusrahoituksen harkinnanvaraisena korotuksena, jolloin rahoitus kirjautui myöntämisvuodet tuotoiksi, vaikka kuluja rahoituksen käytöstä saattaa syntyä myös tulevana vuosina. Saatu lisärahoitus kirjautui kuntayhtymän tulokseen vasta elokuusta alkaen.

OKM jakoi joulukuussa 2021 valtion kolmannessa lisätalousarviossa koronavirustilanteen johdosta tarvittaviin tukitoimiin osaamisvajeiden paikkaamiseksi osoitettua lisämäärärahaa koulutuksen järjestäjille. Lisärahan jakaminen tapahtui myös tämä osalta perusrahoituksen harkinnanvaraisena korotuksena. Kuntayhtymälle rahoitusta myönnettiin 40 000 €.

Kesäkuussa OKM myönsi kuntayhtymälle 60 000 euroa strategiarahoituksena käytettäväksi oppimisympäristöjen kehittämiseen. Saadun rahoituksen käyttöaika on 1.1.2021-31.12.2022.

Valtionosuusrahoituksen kokonaismäärä vuodelle 2021 oli 9 557 156 euroa. Tämä oli noin 608 000 euroa edellistä tilikautta vähemmän. Muut myyntituottojen erät olivat yhteensä noin 302 000 euroa. Toimintatuottojen muut erät maksutuotot, tuet ja avustukset sekä muut myyntituotot olivat tilikaudella yhteensä noin 482 000 euroa. Tässä oli kasvua edelliseen tilikauteen verrattuna noin 128 000 euroa.

Toimintakulut olivat tilikaudella 10 454 422 euroa. Tämä merkitsi 108 488 euron kasvua edelliseen tilikauteen verrattuna. Toimintakulut koostuvat henkilöstökuluista, palveluiden ostosta, aineista, tarvikkeista ja tavaroista, avustuksista ja muista toimintakuluista. Toimintakuluista merkittävin erä on henkilöstökulut, jotka olivat vuonna 2021 7 520 547 euroa. Henkilöstökulut nousivat edelliseen tilikauteen verrattuna noin 456 000 euroa.

Palvelujen ostoista kulut tilikauden aika olivat 1 149 412 euroa, jossa oli laskua edelliseen tilikauteen noin 225 000 euroa. Aineet, tarvikkeet ja tavarat kokonaisuuden kulut olivat 1 116 132 euroa, jossa oli laskua noin 112 000 euroa edelliseen



tilikauteen. Avustukset olivat tilikauden aikana 74 574 euroa (vuosi 2020 63 570 euroa) ja muut toimintakulut 593 757 euroa (vuosi 2020 615 655 euroa).

Tilikauden vuosikate oli -103 969,95 euroa, joka on noin 583 000 euroa edellistä vuotta heikompi.

Tilikauden poistot olivat 837 271 euroa. Poistojen määrä oli lähes 36 000 euroa edellisvuotta korkeampi. Tilinpäätökseen ei sisälly arvonalentumiskirjauksia.

Tilikauden 2021 tulos oli alijäämäinen kuten talousarviossa oli arvioitu. Alijäämäksi muodostui 941 241,44 euroa.

Toiminnan rahoitus, lainakanta ja kassavarat

Toiminnan rahavirta, vuosikate ja tulorahoituksen korjauserä mukaan lukien, oli -86 370 euroa. Investoinnit olivat tilikaudella 1 027 238,44 euroa. Investoinneista noin 80 % (820 075 euroa) kohdistui kiinteistöihin. Alkuvuoden aikana saatettiin loppuun Toivola -rakennuksen korjaus- ja tilanmuutostyöt sekä kesällä toteutettiin Väinölä -rakennuksen vanhan puolen vesikaton saneeraus ja Jaakkola -rakennuksen tilanmuutostöitä. Investoinneista noin 119 000 euroa kohdistui opiskelijatyönä rakennettavaan paritaloon.

Toiminnan ja investointien nettokassavirta oli - 1 113 608 euroa.

Kuntayhtymä ei ottanut tilikauden aikana lainaa. Konsernin pankkitili huomioiden rahavarat tilikauden päättyessä olivat 1,592 milj. euroa. Kassan riittävyys oli 50 päivää.

Rahoitusasema

Taseen loppusumma oli 12,160 milj. euroa. (Vuosi 2020 13,396 milj. euroa). Kuntayhtymän omavaraisuus aste oli 77,6 % (77,5 %) ja suhteellinen velkaantuneisuus 25,9 % (27,6 %)

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää

1. allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi,
2. Yhtymähallitus oikeuttaa taloushallinnon tekemään tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia,
3. esittää yhtymävaltuustolle, että tilikauden tulos, joka osoittaa alijäämää 941 241,44 euroa, siirretään edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille,
4. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen yhtymävaltuuston käsiteltäväksi,
5. esittää yhtymävaltuustolle, että tilikauden 2021 negatiivisen tuloksen johdosta peruspääoman korkoa ei makseta jäsenkunnille ko. tilikaudelta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Yhtymävaltuusto 24.5.2022 § 8

Tilinpäätös vuodelta 2021 on liitteenä 2. Tilintarkastuskertomus vuodelta 2021 on tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sivulla 108.



Esitys

1. Yhtymähallitus esittää yhtymävaltuustolle, että tilikauden tulos, joka osoittaa alijäämää 941 241,44 euroa, siirretään edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille,
2. Yhtymähallitus esittää yhtymävaltuustolle, että tilikauden 2021 negatiivisen tuloksen johdosta peruspääoman korkoa ei makseta jäsenkunnille ko. tilikaudelta.
3. Tarkastuslautakunta esittää tilintarkastuskertomuksen 2021 yhtymävaltuustolle (liite 2) sivulla 108 olevan mukaisesti ja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tarkastuskertomuksessa esitetyllä tavalla.

Päätös

Hyväksyttiin.



§ 8 TALOUDEN JA HALLINNON TARKASTUSPALVELUT 2023-2024

Tarkastuslautakunta 22.4.2022 § 7

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Valtuusto mm. valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän hallinnon ja tarkastuspalveluiden toteuttaminen on viimeksi kilpailutettu vuosille 2019-2022. Tuolloin tarjouskilpailun voittanut PwC Julkistarkastus Oy siirtyi KPMG Oy Ab:n omistukseen vuoden 2019 aikana.

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymä kuuluu Valkeakosken kaupungin konserniin. Kaupungin konserniohjeen mukaan, että konserniyhtiöillä tulee lähtökohtaisesti olla sama tilintarkastusyhteisö kuin kaupungilla. Tällä hetkellä kuntayhtymällä ja kaupungilla on eri tilintarkastusyhteisö.

Valkeakosken kaupungin hankintasopimus heidän nykyisen tilintarkastusyhteisönsä kanssa on voimassa vuoden 2023 loppuun saakka. Hankintaan sisältyy myös kahden vuoden optio. Tavoitteena on, että koulutuskuntayhtymä liittyy kaupungin tulevaan talouden ja hallinnon tarkastuspalveluiden kilpailutukseen ja sopimukseen.

Kuntayhtymä on pyytänyt kuntayhtymän nykyiseltä tilintarkastusyhteisöltä tarjouksen talouden ja hallinnon tarkastuspalveluista vuosille 2023-2024. Tavoitteena on, että hankinta suoritetaan suorahankintana. Tarjous on pyydetty jättämään 13.4.2022 mennessä. KPMG Oy Ab jätti tarjouksen määräaikaan mennessä ja tarjous täytti tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset. Tarjouksen hinta on vuosille 2023 ja 2024 yhteensä 25 500,00 €.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää esittää yhtymävaltuustolle Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän vuosien 2023-2024 hallinnon ja talouden tarkastuspalveluiden hankkimista KPMG Oy Ab -tilintarkastusyhteisöltä.

Päätös: Ehdotuksen mukaan.

Yhtymävaltuusto 24.5.2022 § 8

Esitys

Tarkastuslautakunta esittää yhtymävaltuustolle Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän vuosien 2023-2024 hallinnon ja talouden tarkastuspalveluiden hankkimista KPMG Oy Ab -tilintarkastusyhteisöltä.

Päätös

Hyväksyttiin.



§ 9 MUUT ASIAT

Päätös Syksyllä mahdollisesti pidettävästä seminaarista tiedotetaan myöhemmin.
Syksyn yhtymävaltuuston kokous järjestetään 29.11.2022.



§ 10 VALITUSOSOITUS JA MUUTOKSENHAKUKIELLOT

VALITUSOSOITUS

Tässä kokouksessa tehtyihin päätöksiin voidaan hakea muutoksia seuraavasti:

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

pykälät 1-5, 9

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus 6-8

Valituksessa on meneteltävä liitteessä 3 esitetyllä tavalla.

Kokouksen puolesta

Jouni Koski, yhtymävaltuuston puheenjohtaja

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Pasi Huhtala

Jari Sisso, sihteeri

Anne Rikassaari

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 134 pages before this page
Dokumentet inneholder 134 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 134 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 134 sider før denne side

Detta dokument innehåller 134 sidor före denna sida

ANNE-MARI RIKASSAARI

c3d34970-793d-4000-9858-cb9e413ecf96 - 2022-05-30 15:17:36 UTC +03:00
BankID / MobileID - c842ff47-709b-4065-a306-24662a960c88 - FI

Jouni Markus Koski

c30c8eb7-5c75-4001-8814-6426171346ae - 2022-05-30 15:32:13 UTC +03:00
BankID / MobileID - b48609aa-5972-496f-b59a-f676bea807e2 - FI

PASI TAPANI HUHTALA

7d6f2e95-7524-4af1-875f-27d45041b75b - 2022-06-05 20:07:25 UTC +03:00
BankID / MobileID - 9b8a6819-facb-49b4-ab2d-14f8f30a3748 - FI

authority to sign	asemavaltuus	ställningsfullmakt	autoritet til a signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmitteckningsrätt	representant	repräsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberövande

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutos kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutos kunnallisvalituksin myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. 1)

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja valitusaike

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:
Hämeenlinnan hallinto-oikeus
PL 640, 13111 Hämeenlinna

Valitusaike
30 päivää

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Muu muutoksenhakuviranomainen (alistusasiat), osoite ja postiosoite:

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Pöytäkirja on 6.6.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Tiedoksianto asianosaiselle 2)

Asianosainen:

lähetytettö tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §)
Annettu postin kuljetettavaksi, pvm/tiedoksiantaja

Asianosainen:

luovutettu asianosaiselle
Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus:

Vastaanottajan allekirjoitus:

muulla tavoin, miten

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- millä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaike on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaisille

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valituskirjat voi lähettää postitse tai lähettin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Lisätietoja

Liitetään pöytäkirjanotteeseen

- 1) Jos päätökseen voidaan muun kuin kuntalain nojalla hakea muutosta kunnallisvalituksin, ei kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta voida tehdä.
- 2) Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona tiedoksi kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitetulle asianosaiselle. Täytetään myös viranomaiselle jäävään kappaleeseen.

