



Aika 21.6.2022 klo 13.20-14.15

Paikka Rönnvikin viinitila

KÄSITELLYT ASIAT

- | | |
|----|---|
| § | Asia |
| 1 | KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN |
| 2 | TYÖJÄRJESTYS JA MAHDOLLISESTI YLIMÄÄRÄISENÄ KÄSITELTÄVÄT ASIAT |
| 3 | PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN |
| 4 | YHTYMÄVALTUUSTON 24.5.2022 PITÄMÄN KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSTEN TOIMEENPANO |
| 5 | KUNTAYHTYMÄJOHTAJAN KATSAUS AJANKOHTAISIIIN ASIOIHIN |
| 6 | YHTYMÄHALLITUKSEN LAUSUNTO TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUKSEEN VUODELTA 2021 (liite 1) |
| 7 | TOIMINNALLISET TULOKSET JA TALOUDEN TOTEUMA, TOUKOKUU 2022 (liite 2) |
| 8 | YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUKSET LUKUVUODELLE 2022-2023 |
| 9 | TELEOPERAATTORI PALVELUIDEN KILPAILUTUS |
| 10 | SAAPUNEET KIRJEET |
| 11 | PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT |
| 12 | MUUT ASIAT |
| 13 | OIKAISUVAATIMUSOHJE |



OSALLISTUJAT

JÄSENET LÄSNÄ

Pikkanen, Petra	Puheenjohtaja, paikalla
Åke, Jari	Varapuheenjohtaja, paikalla
Hukkila, Nina	Jäsen, paikalla
Knuutila, Heikki	Jäsen, paikalla
Räsänen, Timo	Jäsen, paikalla
Sahala, Valtteri	Jäsen, paikalla
Kokkola, Tiina	Varajäsen, paikalla

MUUT OSALLISTUJAT

Rantala, Harri	Yhtymävaltuuston 1. varapuheenjohtaja, paikalla
Kallio, Toni	Yhtymävaltuuston 2. varapuheenjohtaja, paikalla
Alarova, Raimo	Kuntayhtymäjohtaja/rehtori, paikalla
Sisso, Jari	Talous- ja hallintojohtaja, Kokoussihteeri, paikalla

POISSA

Manni, Tessa	Jäsen
Koski, Jouni	Yhtymävaltuuston puheenjohtaja



§ 1 KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Esitys	Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat ja kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Todettiin.



§ 2 TYÖJÄRJESTYS JA MAHDOLLISESTI YLIMÄÄRÄISENÄ KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Esitys	Päätettiin lisätä uusi asia "Yhtymähallituksen kokoukset lukuvuodelle 2022-2023" asiaksi 8 sekä "Teleoperaattori palveluiden kilpailutus" asiaksi 9 ja siirtää täten alkuperäisen numeroinnin mukaiset asiat 8-11 asioiksi 10-13. Muilta osin hyväksytään 14.6.2022 lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 3 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Esitys	Yhtymähallitus päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Timo Räsänen ja Valtteri Sahala.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 4 YHTYMÄVALTUUSTON 24.5.2022 PITÄMÄN KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSTEN TOIMEENPANO

Kuntalain 410/2015 39 §:n mukaan hallituksen on huolehdittava valtuuston päätösten toimeenpanosta.

Kuntalain 96 §:n mukaan hallituksen katsoessa, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, hallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Yhtymävaltuuston 24.5.2022 pitämän kokouksen pöytäkirja on nähtävänä kokouksessa.

Valmistelija	Kuntayhtymäjohtaja/rehtori Raimo Alarova
Esitys	Yhtymähallitus päättää 1. todeta, että yhtymävaltuuston kokouksen 24.5.2022 tekemät päätökset on lainmukaisia, 2. panna yhtymävaltuuston päätökset täytäntöön.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 5 KUNTAYHTYMÄJOHTAJAN KATSAUS AJANKOHTAISIIIN ASIOIHIN

Valmistelija	Kuntayhtymäjohtaja/rehtori Raimo Alarova
Esitys	Kuntayhtymäjohtaja/rehtori antaa yhtymähallitukselle katsauksen ajankohtaisista asioista.
Päätös	Merkittiin tietoon saaduksi.



§ 6 YHTYMÄHALLITUKSEN LAUSUNTO TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUKSEEN VUODELTA 2021

Yhtymävaltuusto on kokouksessaan 24.5.2022 §6 hyväksynyt tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2021. Tarkastuslautakunnan esityksen kohdan 2. mukaisesti yhtymävaltuusto pyytää yhtymähallitukselta lausunnon mihin toimenpiteisiin se ryhtyy siltä osin, kun tavoitteita ei ole saavutettu.

Liitteenä yhtymähallituksen lausunto vuoden 2021 arviointikertomuksessa esitetyn kohdan 2. lausuntopyyntöön (liite 1).

Valmistelija	Kuntayhtymäjohtaja/rehtori Raimo Alarova
Esitys	Yhtymähallitus esittää yhtymävaltuustolle liitteenä olevan lausunnon.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 7 TOIMINNALLISET TULOKSET JA TALOUDEN TOTEUMA, TOUKOKUU 2022

VAAOssa on suoritettu tammi-toukokuun aikana 159 tutkintoa (vuosi 2021 136 tutkintoa). Näistä perustutkintoja oli 126 ja ammattitutkintoja 32 kappaletta. Lisäksi on suoritettu yksi erikoisammattitutkinto. Painottamattomia opiskelijavuosia on kertynyt 445,5 (ed. vuosi 451,7) ja painotettuja opiskelijavuosia on kertynyt 476,5 (ed. vuosi 459,0). Koko vuoden tavoite on 1100 painotettua opiskelijavuotta.

Toimintatuottoja on toukokuun loppuun mennessä kertynyt 4,503 milj. euroa eli noin 541 000 euroa edellistä vuotta enemmän.

Toimintakuluja on kertynyt toukokuun loppuun mennessä 4,291 milj. euroa, joka on noin 43 000 € vähemmän kuin edellisellä tilikaudella. Toimintakulujen suurin erä henkilöstökulut ovat noin 3,095 milj. euroa. Verrattuna vuoden takaiseen henkilöstökulut ovat noin 140 000 euroa alhaisemmat. Toukokuun lopussa kuntayhtymässä oli 122 työntekijää. Vuosikate oli toukokuun lopussa 208 048 euroa.

Investointimäärärahasta on toukokuun loppuun mennessä käytetty noin 145 800 euroa, joka on noin 34,0 % talousarvion mukaisesta bruttoinvestointimäärärahasta (430 000 euroa).

Esityslistan liitteenä 2 on esitys koulutuskuntayhtymän toiminnallisista tuloksista ja talouden toteuma 1-5/2022. Liitteessä on myös yhteenveto investoinneista.

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Jari Sisso
Esitys	Yhtymähallitus merkitsee toiminnalliset tulokset ja talouden toteuman, toukokuu 2022 tietoonsa saatetuksi.
Päätös	Merkittiin tietoon saaduksi.



§ 8 YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUKSET LUKUVUODELLE 2022-2023

Ehdotus yhtymähallituksen kokousaikatauluksi lukuvuodelle 2022-2023

23.8.2022 klo 14.00
27.9.2022 klo 14.00
25.10.2022 klo 14.00
29.11.2022 klo 15.00 (yhtymävaltuusto klo 17.00)
14.12.2022 klo 12.00 (ennen kokousta kuntayhtymän tarjoama joululounas)
24.1.2023 klo 14.00
7.3.2023 klo 14.00
28.3.2023 klo 14.00
25.4.2023 klo 14.00
23.5.2023 klo 15.00 (yhtymävaltuusto klo 17.00)
13.6.2023 klo 12.00

Kuntayhtymän luottamushenkilöiden "Strategia- ja talousarvioseminaari" järjestetään
14.9.2022.

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Jari Sisso
Esitys	Yhtymähallitus hyväksyy lukuvuoden 2022-2023 kokousaikataulun yllä olevan mukaisesti.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 9 TELEOPERAATTORI PALVELUIDEN KILPAILUTUS

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymä hankkii tällä hetkellä matkapuhelimien teleoperaattoripalvelut DNA Oyj:ltä. Kuntayhtymä on ollut ko. operaattorin asiakkaan jo pidemmän aikaa ja sopimusta jatkettiin vielä vuonna 2019. Tavoitteena on ollut tämän jälkeen joko kilpailuttaa uusi hankintasopimus itse tai hyödyntää yhteishankintayksikköjen kilpailuttamia hankintasopimuksia.

Kuntien Tiera Oy on kevään 2022 aikana toteuttanut operaattorikilpailutuksen hyvinvointialueille ja muille asiakkaille (Tiera puhe + data). Kyseessä on dynaamisen hankintamenettely (DPS), jonka kautta kuntatoimijat ja hyvinvointialueet voivat minikilpailutuksen kautta saada käytettäväkseen matkapuhelinverkon liittymä-, liikenne- ja mobiilidatapalveluita sekä näiden käyttöä täydentäviä muita teleoperaattoripalveluita. Tiera toteuttaa palveluna asiakkaidensa puolesta minikilpailutukset veloitusetta, ja asiakkaat voivat liittyä sopimukseen milloin tahansa. Minikilpailutus on suunniteltu toteutettavaksi elokuun 2022 aikana.

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Jari Sisso
Esitys	Hallitus valtuuttaa kuntayhtymäjohtaja/rehtorin allekirjoittamaan Kuntien Tieran kanssa tehtävän kilpailutuspalvelua koskevan sopimuksen.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 10 SAAPUNEET KIRJEET

Kuntayhtymän hallituksen tietoon saatetaan seuraavat kirjelmät:

Opetushallitus: Erasmus+ 2022-1-FI01-KA121-VET-000059424 Ilmoitus päätöksestä

Esitys Yhtymähallitus merkitsee kirjeet tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin.



§ 11 PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT

Päätöspöytäkirjat on nähtävänä kokouksessa.

Yhtymähallituksen puheenjohtajan päätökset

-

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin viranhaltijapäätökset
n:o 303/22 Päätoiminen tuntiopettaja, vakituinen virkasuhde, tieto- ja
viestintätekniikka
n:o 330/22 Irtisanoutuminen
n:o 331/22 Sivutoiminen tuntiopettaja, määräaikainen virkasuhde

Talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset
n:o 61/22 Kalustonpoisto (ICT)
n:o 63/22 Poistoesitys (keittiö, tsto, liiketalous)

Valmistelija	Kuntayhtymäjohtaja/rehtori Raimo Alarova
Esitys	Merkittään yhtymähallituksen tietoon saatetuksi ja päätetään, että yllä mainittuja pöytäkirjoja ei oteta erikseen käsiteltäviksi.
Päätös	Hyväksyttiin.



§ 12 MUUT ASIAT

Ei muita asioita.



§ 13 OIKAISUVAATIMUSOHJE

Liitteenä oikaisuvaatimusohje.

Kokouksen puolesta

Petra Pikkanen, puheenjohtaja

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Timo Räsänen

Jari Sisso, sihteeri

Valtteri Sahala

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymä
Yhtymähallitus
PL 119
37601 Valkeakoski

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisun vaatijan nimi, asuinkunta sekä osoite- ja yhteystiedot
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä osin päätökseen vaaditaan oikaisua ja oikaisu, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- oikaisuvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimus on oikaisun vaatijan tai muun oikaisuvaatimuksen laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut oikaisuvaatimuksen, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta sekä osoite- ja yhteystiedot. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Pöytäkirja on 22.6.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosainen

Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §) _____

Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksiantaja

asianosainen

Luovutettu asianosaiselle _____

Paikka, pvm ja tiedoksi antaja allekirjoitus Vastaanottajan allekirjoitus

Muulla tavoin, miten

Lisätietoja

Liitetään päätökseen / otteeseen

1) tarpeeton yliviivataan

2) täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitettulle asianosaiselle.

