



Aika Keskiviikko 15. joulukuuta 2021 klo 12.48-14.30

Paikka Valkeakosken ammattiopisto, Väinölän neuvotteluhuone, III-kerros sekä sähköinen työskentelyalusta Teams.

ASIA	SIVU	
156.	169	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
157.	170	Työjärjestys ja mahdollisesti ylimääräisenä käsiteltävät asiat
158.	171	Pöytäkirjan tarkastaminen
159.	171	Yhtymävaltuuston 30.11.2021 pitämän kokouksen laillisuus ja päätösten toimeenpano
160.	172	Toiminnan uudistamisohjelma 2021-2023
161.	180 liite 1	Toiminnalliset tulokset ja talouden toteuma, marraskuu 2021
162.	181	Varainhoitovuoden 2021 aikana jaettavaksi jätetystä perusrahoituksesta ja vuoden 2021 kolmannen lisätalousarvion määrärahasta koronavirustilanteen johdosta tarvittaviin tukitoimiin päättäminen (vuoden 2021 toinen lisäsuoritepäätös)
163.	183 liite 2	Kuntayhtymän talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodelle 2022
164.	184 liite 3	Merkkipäiväsäännön uudistaminen
165.	185	Päätöspöytäkirjat
166.	186	Saapuneet kirjeet
167.	187	Muut asiat
168.	187	Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Valkeakoskella 15. pñä joulukuuta 2021

Yhtymähallituksen puheenjohtaja

Petra Pikkanen

Talous- ja hallintojohtaja

Jari Sisso

Aika Keskiviikko 15. joulukuuta 2021 klo 12.48-14.30

Paikka Valkeakosken ammattiopisto, Väinölän neuvotteluhuone, III-kerros sekä sähköinen työskentelyalusta Teams.

Läsnä **Päätöksentekijät**

Petra Pikkanen	puheenjohtaja
Jari Åke	varapuheenjohtaja
Nina Hukkila	jäsen (Teams)
Heikki Knuutila	jäsen
Timo Räsänen	jäsen
Valtteri Sahala	jäsen (Teams)

Muut osallistujat

Harri Rantala	yhtymävaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Toni Kallio	yhtymävaltuuston 2. varapuheenjohtaja (Teams)
Raimo Alarova	kuntayhtymäjohtaja/rehtori
Jari Sisso	talous- ja hallintojohtaja, sihteeri

Poissa Tessa Manni jäsen

Jouni Koski yhtymävaltuuston puheenjohtaja

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat ja kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden

Päätös Todettiin.

TYÖJÄRJESTYS JA MAHDOLLISESTI YLIMÄÄRÄISENÄ KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Yhtymähallitus hyväksyy 8.12.2021 lähetetyn esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Yhtymähallitus päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Jari Åke ja Valtteri Sahala.

Päätös Hyväksyttiin.

YHTYMÄVALTUUSTON 30.11.2021 PITÄMÄN KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSTEN
TOIMEENPANO

Kuntalain 410/2015 39 §:n mukaan hallituksen on huolehdittava valtuuston päätösten toimeenpanosta.

Kuntalain 96 §:n mukaan hallituksen katsoessa, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, hallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Yhtymävaltuuston 30.11.2021 pitämän kokouksen pöytäkirja on nähtävänä kokouksessa.

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Yhtymähallitus päättää

1. todeta, että yhtymävaltuuston kokouksen 30.11.2021 tekemät päätökset ovat lainmukaisia,
2. panna yhtymävaltuuston päätökset täytäntöön.

Päätös Hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

23.3.2021 § 39

Yhtymähallitus

27.4.2021 § 61

Yhtymähallitus

8.6.2021 § 86

Yhtymähallitus

5.10.2021 § 113

Yhtymähallitus

15.12.2021

160

172

TOIMINNAN UUDISTAMISOHJELMA 2021-2023

Yhtymähallitus 23.3.2021 § 39

Seloste

Tulevaisuuden linjauksia ja tavoitteita määritetään koulutuskuntayhtymän uuden strategian laatimisen yhteydessä. Strategia laaditaan vuosille 2022 – 2025 ja sen lopullisesti hyväksyy uusi yhtymävaltuusto marraskuussa. Strategian laadinnassa on kiinteästi mukana ulkoiset asiakkaat ja yhteistyökumppanit sekä opiskelijat, henkilöstö ja luottamushenkilöhallinto. Ulkoisen ympäristön arvioinnissa määritetään tulevaisuuden trendit ja toiminnan suuntaaminen tulevaisuuteen. Sisäisen ympäristön arvioinnissa katsotaan nykyistä strategiaa ja suorituskykyä sekä saavutuksia, joiden pohjalta päätetään tulevaisuuden suunnasta ja tavoitteista.

Johtamisjärjestelmän uudistamisessa on lähdettävä suunnitelmallisesti ja tavoitteellisesti muuttamaan johtamista valmentavan johtamisen suuntaan ja tiimejä entistä itseohjautuvammiksi. Muutokset jokaisen esihenkilön toimintatavoissa ei tapahdu hetkessä, vaan vaatii jokaisen henkilökohtaista paneutumista ja halua muuttaa omaa toimintatapaansa. Tiimien toimintatapojen muutos itseohjautuvammaksi vie myös aikaa.

Kilpailu alueen koulutusmarkkinoilla kiristyy edelleen lähivuosina. Kaiken tyyppistä opiskelijahankintaa on tehostettava ja uusia avauksia tehtävä. Yhteishaun ja jatkuvan haun kautta tulevien opiskelijoiden määrä ei jatkossa enää riitä, on panostettava myös yritys- ja työllisyyskoulutuksiin. Alueemme kuntien ja kaupunkien sekä yritysten yhteistyö ja kumppanuus on tässä onnistumisessa ensiarvoisen tärkeää.

Tulevien vuosien suurimpana haasteena on talouden tasapainottaminen ja sen ylläpitäminen. Toimintaa on uudistettava ja tehtävä rohkeita avauksia ja ratkaisuja kustannusten pienentämiseksi, kuitenkin koulutuksen määrää, laatua ja vaikuttavuutta vaarantamatta. Toiminta ja sen kehittäminen vaatii vakaata ja kestävää taloutta.

Toiminnan uudistamisohjelmassa 2021-2023 on tavoitteena muuttaa rohkeasti organisaation toimintatapaa ja rakenteita siten, että voimme hyödyntää toiminnan mahdollisuudet mahdollisimman tehokkaasti asiakas- ja perustehtävälähtöisesti.

/..

VALKEAKOSKEN SEUDUN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ	PÖYTÄKIRJA	§	SIVU
Yhtymähallitus	23.3.2021 § 39		
Yhtymähallitus	27.4.2021 § 61		
Yhtymähallitus	8.6.2021 § 86		
Yhtymähallitus	5.10.2021 § 113		
Yhtymähallitus	15.12.2021	160	173

TOIMINNAN UUDISTAMISOHJELMA 2021-2023, jatkoa

Toiminnan uudistamisohjelma 2021-2023 muodostuu kuudesta toimenpidekorista, jotka ovat:

1. Pedagogiset valinnat ja organisoituminen
2. Hallinto/organisaatio
3. Henkilöstö
4. Talous
5. Uudet avaukset
6. Muut

Toimenpidekorit muodostuvat:

- linjauksista
- linjauksen kuvauksesta
- toimenpiteistä
- toimenpiteiden kuvauksista
- aikataulusta
- vastuuhenkilöstä/-henkilöistä
- asiankäsittelystä
- kustannusvaikutuksesta

Tarkemmin toiminnan uudistamisohjelma 2021-2023 esitellään kokouksessa.

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Yhtymähallitus päättää

1. hyväksyä toiminnan uudistamisohjelma 2021-2023 toimenpidekoreineen esitetyn mukaisesti.
2. velvoittaa kuntayhtymäjohtaja/rehtoria tiedottamaan uudistamisohjelman etenemisestä ja mahdollisista merkittävistä muutoksista yhtymähallitusta.
3. valtuuttaa tarvittaessa kuntayhtymän johtavat viranhaltijat käynnistämään työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain 449/2007 4 §:n tarkoittamat koko henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut ohjelmassa suunniteltujen toimenpiteiden toteuttamiseksi.
4. nimetä tarvittaessa yhtymähallituksen edustajan yhteistoimintaneuvotteluihin, jotka koskevat taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

./..

Toimenpiteet
Tiedoksi

VALKEAKOSKEN SEUDUN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ	PÖYTÄKIRJA	§	SIVU
Yhtymähallitus	23.3.2021 § 39		
Yhtymähallitus	27.4.2021 § 61		
Yhtymähallitus	8.6.2021 § 86		
Yhtymähallitus	5.10.2021 § 113		
Yhtymähallitus	15.12.2021	160	174

TOIMINNAN UUDISTAMISOHJELMA 2021-2023, jatkoa

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin muutettu ehdotus

Yhtymähallitus päättää

1. hyväksyä toiminnan uudistamisohjelma 2021-2023 toimenpidekoreineen esitetyn mukaisesti.
2. velvoittaa kuntayhtymäjohtaja/rehtoria tiedottamaan uudistamisohjelman etenemisestä ja mahdollisista merkittävistä muutoksista yhtymähallitusta.
3. tarvittaessa käynnistää työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain 449/2007 4 §:n tarkoittamat henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut ohjelmassa suunniteltujen toimenpiteiden toteuttamiseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Yhtymähallitus 27.4.2021 § 61

Seloste Toiminnan uudistamisohjelman 2021-2023 toimenpidekori 2 sisältää toimenpiteet, jotka käsittävät hallintoa ja organisaatiota.

Toimenpidekorin 2, linjauksen 2.1. tavoitteena on keventää organisaatorakennetta sekä tarkastella ja uudistaa toimintoja asiakaslähtöisesti digitalisaatiota hyödyntäen. Ensimmäisenä toimenpiteenä tarkastelemme esihenkilöiden tehtäviä sekä uudistamme esihenkilötoimintaa. Toisena toimenpiteenä uudistamme koko organisaation toimintaa ja toimintoja sekä kolmantena toimenpiteenä pyrimme automatisoimaan toimintoja.

Edellä mainituilla toimenpiteillä voi olla muutosvaikutusta esihenkilöiden ja henkilöstön tehtäviin ja toimenkuviin, mutta toimenpiteillä ei tavoitella osa-aikaistamisia, lomauttamisia tai irtisanomisia.

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Yhtymähallitus päättää

1. valtuuttaa kuntayhtymäjohtaja/rehtorin käynnistämään työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain 449/2007 4 §:n tarkoittamat koko henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut ohjelmassa suunniteltujen toimenpidekorin 2 toimenpiteiden toteuttamiseksi.
2. nimetä yhtymähallituksen edustajan yhteistoimintaneuvotteluihin.

./..

Toimenpiteet
Tiedoksi

VALKEAKOSKEN SEUDUN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ	PÖYTÄKIRJA	§	SIVU
Yhtymähallitus	23.3.2021 § 39		
Yhtymähallitus	27.4.2021 § 61		
Yhtymähallitus	8.6.2021 § 86		
Yhtymähallitus	5.10.2021 § 113		
Yhtymähallitus	15.12.2021	160	175

TOIMINNAN UUDISTAMISOHJELMA 2021-2023, jatkoa

Päätös Hyväksyttiin.

Merkittiin, että talous- ja hallintojohtaja poistui kokoustilasta pykälän käsittelyajaksi. Kokouksen sihteerinä toimii tämän pykälän käsittelyn ajan Raimo Alarova.

Yhtymähallitus 8.6.2021

Seloste Yhtymähallituksen päätöksen § 61, 27.4.2021 mukaan työnantajan ja henkilöstön väliset yhteistoimintaneuvottelut kunnissa annetun lain 449/2007 4§:n tarkoittamien esihenkilöstöä koskevat neuvottelut käynnistyivät maanantaina 17.5.2021. Yhteistoimintaneuvottelut käytiin kolmena neuvottelukertana ja ne päättyivät 2.6.2021

Neuvotteluissa käsiteltiin työnantajan esihenkilöiden tehtäviin ja toimenkuviin suunnittelemia muutoksia. Työnantajan suunnittelemat toimenpiteet sisältyvät kuntayhtymässä käynnissä olevaan toiminnan uudistamisohjelmaan.

Yhteistoimintaneuvottelujen kuluessa työnantaja on käynyt esihenkilöiden kanssa keskustelua työtehtävistä ja toimenkuvista sekä niihin liittyvistä muutostarpeista.

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän esihenkilöorganisaatioon ja tehtäviin tehdään 1.8.2021 alkaen seuraavat muutokset:

- Työelämäpalveluiden esihenkilön asiakkuuspäällikkö Johanna Veijosen jäädessä eläkkeelle 31.12.2021, asiakkuuspäällikön virkaa ei täytetä, vaan tehtävät siirretään YTO, Valma ja työpaja -yksikköön.
- YTO, Valma ja työpaja -yksikön nimi muutetaan Työelämä- ja oppimispalvelu -yksiköksi, jonka esihenkilönä toimii toimialapäällikkö Johanna Ärling.
- Koulutusjohtajan virka koulutuspalveluiden tulosalueen johtajana ja vastuuhenkilönä lakkautetaan. Lakkautuksen perusteluna on esihenkilöportaiden vähentäminen mm. tiedonkulun ja toiminnan sujuvuuden parantamiseksi.
- Koulutusjohtajan tehtävät hajautetaan kuntayhtymäjohtaja/rehtorille ja toimialapäälliköille.

./..

Toimenpiteet
Tiedoksi

Yhtymähallitus

23.3.2021 § 39

Yhtymähallitus

27.4.2021 § 61

Yhtymähallitus

8.6.2021 § 86

Yhtymähallitus

5.10.2021 § 113

Yhtymähallitus

15.12.2021

160

176

TOIMINNAN UUDISTAMISOHJELMA 2021-2023, jatkoa

- Koulutuspalveluiden tulosaluejohtajana ja vastuuhenkilönä toimii kuntayhtymäjohtaja/rehtori.
- Koulutusjohtajan virkanimike muutetaan yhteisö- ja viestintäjohtajan viraksi. Perusteluina on sisäisen ja ulkoisen viestinnän parantaminen. Työyhteisön toimintojen ja prosessien sujuvoittaminen sekä yhteisen kulttuurin tekemisen vahvistaminen. Pedagogisen toiminnan kehittymisen edistämiseen, mm. reformin toimeenpano, oppivelvollisuuden laajentamisen ja tutkintokoulutukseen valmentava koulutus (TUVA) koulutuksen suunnittelu ja kehittäminen. Yhteisö- ja viestintäjohtajan toimenkuva on liitteenä 3.
- Koulutusjohtaja Pirjo Hauvala siirtyy yhteisö- ja viestintäjohtajaksi. Hän on antanut suostumuksensa siirtoon.
- Muita esihenkilöiden tehtävissä tapahtuvia muutoksia ja tarkennuksia ovat: oppilaitosturvallisuuden kehittäminen siirtyy talous- ja hallintojohtajan vastuualueelle, kansainvälisyystoiminnan opiskelija- ja opettajavaihdon koordinointi siirtyy hyvinvointi ja liiketoiminnan toimialapäällikön vastuualueelle, Valma/TUVA -koulutus ja Vaateri -nuorten työpaja siirtyvät teknologia ja rakentaminen toimialapäällikön vastuualueelle sekä VAAOkoulutus Oy:n palvelumyynti siirtyy kehitysjohtajan vastuualueelle.
- Organisaatiokuvio 1.8.2021 alkaen on esitetty liitteessä 4.
- Esihenkilöiden toimenkuvat 1.8.2021 alkaen on esitetty liitteessä 5.

Tehdyillä muutoksilla saavutetaan positiivinen kustannusvaikutus, eli henkilöstökustannukset vähenevät, erityisesti vuoden 2022 alusta.

Yhteistoimintaneuvottelujen lisäksi asiaa on käsitelty johto- ja koulutuspalveluiden tiimien yhteistapaamisissa 7.5., 21.5. ja 28.5.2021 ja yhteistyötoimikunnassa 3.6.2021 sekä johtoryhmässä 7.6.2021.

Hallintosäännön 15 §:n mukaan yhtymähallitus vastaa kuntayhtymän yleisestä hallinnosta sekä 30 §:n mukaan muiden kuin kuntayhtymäjohtajan virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

./..

VALKEAKOSKEN SEUDUN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ	PÖYTÄKIRJA	§	SIVU
Yhtymähallitus	23.3.2021 § 39		
Yhtymähallitus	27.4.2021 § 61		
Yhtymähallitus	8.6.2021 § 86		
Yhtymähallitus	5.10.2021 § 113		
Yhtymähallitus	15.12.2021	160	177

TOIMINNAN UUDISTAMISOHJELMA 2021-2023, jatkoa

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Yhtymähallitus päättää, että

1. työelämäpalveluiden esihenkilön asiakkuuspäällikkö Johanna Veijosen jäädessä eläkkeelle 31.12.2021, asiakkuuspäällikön virkaa ei täytetä, vaan tehtävät siirretään YTO, Valma ja työpaja -yksikköön.
2. YTO, Valma ja työpaja -yksikön nimi muutetaan Työelämä- ja oppimispalvelu -yksiköksi, jonka esihenkilönä toimii toimialapäällikkö Johanna Ärling.
3. koulutusjohtajan virka koulutuspalveluiden tulosalueen johtajana ja vastuuhenkilönä lakkautetaan. Tehtävät hajautetaan kuntayhtymäjohtaja/rehtorille ja toimialapäälliköille.
4. koulutuspalveluiden tulosaluejohtajana ja vastuuhenkilönä toimii kuntayhtymäjohtaja/rehtori.
5. koulutusjohtajan virkanimike muutetaan yhteisö- ja viestintäjohtajan viraksi. Yhteisö- ja viestintäjohtajan toimenkuva on liitteenä 3.
6. koulutusjohtaja Pirjo Hauvala siirtyy yhteisö- ja viestintäjohtajaksi. Hänen suostumuksensa siirtoon ja palkkauksen ehdot liitteessä 6.
7. muita esihenkilöiden tehtävissä tapahtuvia muutoksia ja tarkennuksia ovat: oppilaitosturvallisuuden kehittäminen siirtyy talous- ja hallintojohtajan vastuualueelle, kansainvälisyystoiminnan opiskelija- ja opettajavaihdon koordinointi siirtyy hyvinvointi ja liiketoiminnan toimialapäällikön vastuualueelle, Valma/TUVA -koulutus ja Vaateri -nuorten työpaja siirtyvät teknologia ja rakentaminen toimialapäällikön vastuualueelle sekä VAAOkoulutus Oy:n palvelumyynti siirtyy kehitysjohtajan vastuualueelle.
8. se hyväksyy esihenkilöiden toimenkuvat 1.8.2021 alkaen liitteen 5 mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

./..

Toimenpiteet
Tiedoksi

Yhtymähallitus

23.3.2021 § 39

Yhtymähallitus

27.4.2021 § 61

Yhtymähallitus

8.6.2021 § 86

Yhtymähallitus

5.10.2021 § 113

Yhtymähallitus

15.12.2021

160

178

TOIMINNAN UUDISTAMISOHJELMA 2021-2023, jatkoa

Yhtymähallitus 5.10.2021 § 113

Seloste

Toiminnan uudistamishjelman 2021-2023 toimenpidekori 2 sisältää toimenpiteet, jotka käsittävät hallintoa ja organisaatiota.

Toimenpidekorin 2, linjauksen 2.1. tavoitteena on keventää organisaatorakennetta sekä tarkastella ja uudistaa toimintoja asiakaslähtöisesti digitalisaatiota hyödyntäen. Ensimmäisenä toimenpiteenä tarkastelemme esihenkilöiden tehtäviä sekä uudistamme esihenkilötoimintaa. Toisena toimenpiteenä uudistamme koko organisaation toimintaa ja toimintoja sekä kolmantena toimenpiteenä pyrimme automatisoimaan toimintoja.

Edellä mainituilla toimenpiteillä voi olla muutosvaikutusta esihenkilöiden ja henkilöstön tehtäviin ja toimenkuviin, mutta toimenpiteillä ei tavoitella osa-aikaistamisia, lomauttamisia tai irtisanomisia.

Ensimmäisenä toimenpiteenä tarkasteltiin esihenkilöiden tehtäviä sekä uudistettiin esihenkilötoimintaa. Näistä toimenpiteistä yhteistoimintaneuvottelut päättyivät 2.6.2021 ja yhtymähallitus teki esihenkilöorganisaatioon ja esihenkilöiden tehtäviin liittyvät päätökset 8.6.2021.

Tulevien yhteistoimintaneuvottelujen tavoitteena on uudistaa koko organisaation toimintaa ja toimintoja, tarkastelemalla eri toimintojen tarpeellisuutta ja resursseja suhteessa koulutuksen järjestämiseen. Samassa yhteydessä tarkastellaan myös eri tehtävien toimenkuvia.

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Yhtymähallitus päättää

1. valtuuttaa kuntayhtymäjohtaja/rehtorin käynnistämään työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain 449/2007 4 §:n tarkoittamat koko henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut ohjelmassa suunniteltujen toimenpidekorin 2 toimenpiteiden toteuttamiseksi.
2. nimetä yhtymähallituksen edustajan yhteistoimintaneuvotteluihin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Yhtymähallitus nimesi edustajakseen yhteistoimintaneuvotteluihin yhtymähallituksen puheenjohtajan Petra Pikkasen.

./..

Toimenpiteet
Tiedoksi

Yhtymähallitus

23.3.2021 § 39

Yhtymähallitus

27.4.2021 § 61

Yhtymähallitus

8.6.2021 § 86

Yhtymähallitus

5.10.2021 § 113

Yhtymähallitus

15.12.2021

160

179

TOIMINNAN UUDISTAMISOHJELMA 2021-2023, jatkoa

Yhtymähallitus 15.12.2021

Seloste Yhteistoimintaneuvottelut käynnistyivät 11.11.2021 neuvotteluissa esiteltiin läpikäytäväksi koulutuskuntayhtymän nykyisten toimintojen kehittämis- ja muutostarpeet sekä henkilöstön työtehtäviin mahdollisista muutoksista syntyvät muutostarpeet. Tähän toiseen vaiheeseen liittyvillä toimenpiteillä voi olla muutosvaikutusta henkilöstön tehtäviin ja toimenkuviin, mutta toimenpiteillä ei tavoitella osa-aikaistamisia, lomauttamisia tai irtisanomisia. Muutoksilla voi olla joissain tapauksissa olla vaikutusta henkilöiden työsuhteen ehtoihin. Neuvotteluja sovittiin pidettäväksi 25.11.2021, 9.12.2021 ja 16.12.2021.

Yhteistoimintaneuvotteluissa 25.11.2021 työnantaja esitteli tulosalueittain alustavia suunnitelmia toimintoihin ja tehtäväalueisiin mahdollisesti tarvittavista muutoksista. Esittelyn jälkeen käytiin keskustelu esiin tulleista ja niihin liittyvistä asioista. Lopuksi sovittiin, että 9.12.2021 pidettävässä neuvottelussa käsitellään tarkennettu ja yksityiskohtaisempi suunnitelma tehtävistä muutoksista.

Yhteistoimintaneuvotteluissa 9.12.2021 työnantaja esittelee yksityiskohtaisemman ja tarkennetun suunnitelman tehtävistä muutoksista, jonka jälkeen käydään keskustelu asiasta. Neuvottelussa on mahdollisuus esittää tarkentavia kysymyksiä ja pyytää lisäselvitystä suunnitelmaan liittyvistä asioista.

Yhteistoimintaneuvottelut on tarkoitus päättää viimeisessä neuvottelussa 15.12.2021, jossa suunnitelma lopullisesti päätetään.

Toteutettava muutossuunnitelma, esitetään kokouksessa.

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Yhtymähallitus merkitsee neuvottelujen tilanteen tiedoksi saatetuksi ja hyväksyy muutossuunnitelmassa esitetyt toimenpiteet toteutettavaksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteet
Tiedoksi

TOIMINNALLISET TULOKSET JA TALouden TOTEUMA, MARRASKUU 2021

Selite VAAOssa on suoritettu vuoden aikana (tammi-marraskuu) 301 tutkintoa (vuosi 2020 313 tutkintoa). Näistä perustutkintoja oli 252, ammattitutkintoja 45 ja erikoisammattitutkintoja 4. Lisäksi Valman on suorittanut vuoden aikana 20 opiskelijaa. Painotettujen opiskelijavuosien kertymä tammi-marraskuulta on 985,8. Koko vuoden tavoite on 1050 painotettua opiskelijavuotta.

Toimintatuottoja on marraskuun loppuun mennessä kertynyt 9,303 milj. euroa eli noin 305 000 euroa edellistä vuotta enemmän.

Toimintakuluja on kertynyt marraskuun loppuun mennessä 9,438 milj. euroa, joka on noin 67 000 € enemmän kuin edellisellä tilikaudella. Toimintakulujen suurin erä ovat henkilöstökulut noin 6,860 milj. euroa. Verrattuna vuoden takaiseen nousua henkilöstökuluissa on noin 403 000 euroa. Marraskuun lopussa kuntayhtymässä oli 124 työntekijää. Vuosikate marraskuun lopulla on 143 328 euroa alijäämäinen.

Investointimäärärahasta on marraskuun loppuun mennessä käytetty 982 878 euroa, joka on noin 98,9 % toisen talousarvio muutoksen mukaisesta investointimäärärahasta (993 636 miljoonaa euroa).

Esityslistan liitteenä 1 on esitys koulutuskuntayhtymän toiminnallisista tuloksista ja talouden toteuma 1-11/2021. Liitteessä on myös yhteenveto investoinneista.

Talous- ja hallintojohtajan ehdotus

Yhtymähallitus merkitsee toiminnalliset tulokset ja talouden toteuman, marraskuu 2021 tietoonsa saatetuksi.

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Yhtymähallitus päättää asiasta talous- ja hallintojohtajan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

VARAINHOITOVUODEN 2021 AIKANA JAETTAVAKSI JÄTETYSTÄ
PERUSRAHOITUKSESTA JA VUODEN 2021 KOLMANNEN LISÄTALOUSHARVION
MÄÄRÄRAHASTA KORONAVIRUSTILANTEEN JOHDOSTA TARVITTAVIIN TUKITOIMIIN
PÄÄTTÄMINEN (VUODEN 2021 TOINEN LISÄSUORITEPÄÄTÖS)

Seloste Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009), jäljempänä rahoituslaki, 10 §:n 3 momentin mukaan perusrahoituksen 32 a §:n mukaisesta euromäärästä voidaan jättää osa jaettavaksi varainhoitovuoden aikana 32 c §:ssä tarkoitettuihin tavoitteellisiin opiskelijavuosiin, 32 e §:ssä tarkoitettuihin perusrahoituksen harkinnanvaraisiin korotuksiin ja mahdollisiin oikaisuihin ja korjauksiin.

Rahoituslain 32 e §:n mukaan koulutuksen järjestäjälle myönnettävää perusrahoitusta voidaan korottaa harkinnanvaraisesti koulutuksen järjestäjän toimintaan liittyvästä erityisestä syystä. Harkinnanvaraista korotusta voidaan erityisestä syystä myöntää myös varainhoitovuoden aikana. Opetus- ja kulttuuriministeriö päättää hakemuksesta harkinnanvaraisesta korotuksesta.

Koronavirustilanteen johdosta tarvittaviin tukitoimiin myönnettävästä lisärahoituksesta päättäminen

Päätös lisärahoituksesta koronavirustilanteen johdosta tarvittaviin tukitoimiin osaamisvajeiden paikkaamiseksi perustuu koulutuksen järjestäjien hakemuksissaan esittämiin tarpeisiin ja suunnitelmiin lisämäärärahan käytöstä sekä ministeriön harkintaan lisärahoituksen tarpeesta.

Nyt myönnettävä lisärahoitus on tarkoitettu ensisijaisesti aiemmilla vastaavilla lisärahoituksilla toteutettujen tukitoimien jatkamisesta aiheutuvien kustannusten kattamiseen loppuvuoden 2021 ajaksi. Tukitoimia voidaan silti jatkaa vielä vuonna 2022 ja tarvittaessa lisärahoituksella voidaan käynnistää myös uusia toimia.

Lisärahoitus koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin on tarkoitettu käytettäväksi opintojen keskeyttämisen ehkäisemiseen ja opiskelijoiden hyvinvoinnin lisäämiseen sekä opiskelijoiden osaamiserojen tasoittamiseen ja valmistuvien ammattiosaamisen varmistamiseen. Tukitoimia on tarkoitus kohdentaa erityisesti pitkien etäopetusjaksojen aiheuttamien ongelmien lieventämiseen sekä erityistä tukea tarvitsevien opiskelijoiden keskeyttämisen ehkäisyyn.

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymä

Opetus- ja kulttuuriministeriö päättää myöntää vuoden 2021 kolmannessa lisätaloussarviossa koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin kohdennetun lisärahoituksen myöntämisestä Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymälle perusrahoituksen harkinnanvaraisena korotuksena 40 000 euroa.

./..

VARAINHOITOVUODEN 2021 AIKANA JAETTAVAKSI JÄTETYSTÄ
PERUSRAHOITUKSESTA JA VUODEN 2021 KOLMANNEN LISÄTALOUSARVION
MÄÄRÄRAHASTA KORONAVIRUSTILANTEEN JOHDOSTA TARVITTAVIIN TUKITOIMIIN
PÄÄTTÄMINEN (VUODEN 2021 TOINEN LISÄSUORITEPÄÄTÖS), jatkoa

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi ja tyytyy Opetus- ja kulttuuriministeriön
päättöksen VN/23589/2021 (2.12.2021).

Päätös Hyväksyttiin.

KUNTAYHTYMÄN TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJE VUODELLE 2022

Selite Yhtymävaltuusto on hyväksynyt koulutuskuntayhtymän talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2023 – 2024 kokouksessaan 30.11.2021. Valtuuston hyväksyttyä talousarvion, hallitus antaa ohjeet sen täytäntöönpanosta.

Esityslistan liitteenä 2 olevassa Talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa vuodelle 2022 on kuvattu mm.

- talousarvion noudattaminen ja vastuu määrärahojen käytöstä
- hankintavaltuudet ja tositteiden hyväksyntä

Talous- ja hallintojohtaja

Hallitus hyväksyy liitteen nro 2 Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen vuodelle 2022.

Kuntayhtymäjohtaja/rehtori

Yhtymähallitus päättää talous- ja hallintojohtajan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

MERKKIPÄIVÄSÄÄNNÖN UUDISTAMINEN

Selite Kuntayhtymän käytössä oleva merkkipäiväsääntö on tullut voimaan 1.8.2003. Merkkipäiväsäännön uudistaminen käynnistettiin syksyllä 2021 ja esitettyjä muutoksia on käsitelty prosessin aikana yt-ryhmän kokouksissa. Yt-ryhmä on hyväksynyt suunnitelman kokouksessaan 7.12.2021.

Uudistettu merkkipäiväsääntö on liitteenä 3.

Talous- ja hallintojohtaja

Hallitus hyväksyy liitteen 3 merkkipäiväsäännön.

Kuntayhtymäjohtaja/rehtori

Yhtymähallitus päättää talous- ja hallintojohtajan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT

Päätöspöytäkirjat ovat nähtävänä kokouksessa.

Yhtymähallituksen puheenjohtajan päätökset

-

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin viranhaltijapäätökset

n:o 310/21 Rakennusalan päätoiminen tuntiopettaja, määräaikainen virkasuhde

n:o 316/21 Osatyökyvyttömyyseläkepääätös

Talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset

n:o 121/21 Pakollisen varauksen purku

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Merkitään yhtymähallituksen tietoon saatetuksi ja päätetään, että yllä mainittuja pöytäkirjoja ei oteta erikseen käsiteltäviksi.

Päätös Hyväksyttiin.

SAAPUNEET KIRJEET

Kuntayhtymän yhtymähallituksen tietoon saatetaan seuraavat kirjeet

Opetus- ja kulttuuriministeriö		OKM/357/627/2021	Valtionavustuskelpoisuushaku: Nuorten työpajatoiminta
Opetus- ja kulttuuriministeriö	7.12.21	VN723589/2021-OKM-100	Varainhoitovuoden 2021 aikana jaettavaksi jätetystä perusrahoituksesta ja vuoden 2021 kolmannen lisätalousarvion määrärahasta koronavirustilanteen johdosta tarvittaviin tukitoimiin päättäminen (vuoden 2021 toinen lisäsuoritepäätös)

Kuntayhtymäjohtaja/rehtorin ehdotus

Yhtymähallitus merkitsee kirjeet tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin.

MUUT ASIAT

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Liitteenä oikaisuvaatimusohje

Kokouksen puolesta

Petra Pikkanen
puheenjohtaja



Jari Sisso
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Jari Åke

Valtteri Sahala

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 60 pages before this page
Dokumentet inneholder 60 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 60 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 60 sider før denne side

Detta dokument innehåller 60 sidor före denna sida

JARI JUKKA ÅKE

08bc50b8-bf71-45c4-bc5f-aec7f10dc82f - 2021-12-16 11:20:21 UTC +02:00
BankID / MobileID - 89d237b5-0d93-492e-a255-52541672a98a - FI

Valtteri Tapani Sahala

397cf4b9-5568-45dd-ad65-180b769860a5 - 2021-12-17 07:58:13 UTC +02:00
BankID / MobileID - affabae7-1e9a-4e77-bb27-d2215a638b13 - FI

PETRA SUSANNE PIKKANEN

6771df6b-4657-4349-baac-0a2912a7fd03 - 2021-12-20 18:53:01 UTC +02:00
BankID / MobileID - 40c51707-1abd-4733-a78f-109178397def - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til a signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberovende

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.
Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymä
Yhtymähallitus
PL 119
37601 Valkeakoski

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisun vaatijan nimi, asuinkunta sekä osoite- ja yhteystiedot
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä osin päätökseen vaaditaan oikaisua ja oikaisu, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- oikaisuvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimus on oikaisun vaatijan tai muun oikaisuvaatimuksen laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut oikaisuvaatimuksen, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta sekä osoite- ja yhteystiedot. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Pöytäkirja on 21.12.2021 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosainen

Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §) _____

Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksiantaja

asianosainen

Luovutettu asianosaiselle _____

Paikka, pvm ja tiedoksi antaja allekirjoitus Vastaanottajan allekirjoitus

Muulla tavoin, miten

Lisätietoja

Liitetään päätökseen / otteeseen

- 1) tarpeeton yliviivataan
2) täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitettulle asianosaiselle.